

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа №39 имени  
Героя Советского Союза Николая Павловича Жугана»  
ст. Воронцовская

ПРИКАЗ

21.03.2024 г.

№ 167/1-О

**О начале приема граждан в первый класс  
МАОУ МО Динской район СОШ №39 имени Н.П. Жугана**

В соответствии со ст. 9, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N-° 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью организованного приема детей в МАОУ СОШ №39 имени Н.П. Жугана, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 года №458, постановлением администрации МО Динской район от 11.03.2024 № 453 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населённых пунктов муниципального образования Динской район», приказом управления образования администрации муниципального образования Динской район от 20.03.2024 г. №102 «Об организации приема детей в первые классы общеобразовательных организаций муниципального образования Динской район», п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть в 2024-2025 учебном году с учетом санитарных норм 1 первый класс на 25 человек.

2. Заместителю директора по УВР Смирновой Т.Г.:

2.1. Организовать прием детей в первый класс в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями и дополнениями) в следующие сроки:

2.1.1. с 29 марта 2024 года по 30 июня 2024 года для детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право на зачисление в общеобразовательные организации, а также для детей, проживающих на закрепленной территории;

2.1.2. с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года для детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.2. Активизировать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории общеобразовательной организации, об организации приема заявлений в первый класс с 29 марта по 30 июня текущего года.

3. Секретаря-машинистку Кошевую В.А. назначить ответственной за прием заявлений в 1 класс.

3.1. Секретарю Кошевой В.А.:

3.1.1. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1 класс 2024-2025 учебного года с 29.03.2024 года по установленному графику: ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные — суббота, воскресенье, выходные праздничные дни.

3.1.2. Издать распорядительный акт о приеме на обучение:

- в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в подпункте 2.1.1;

- в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов для детей, указанных в подпункте 2.1.2.

3.2. Заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей), вносить данные из заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу (при наличии согласия на обработку персональных данных) в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование».

4. Электронику Скоробогатову В.В. разместить информацию на школьном сайте, секретарю Кошевой В.А. на информационном стенде:

- Постановление АМО Динской район от 11.03.2024 года № 453 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов муниципального образования Динской район» на официальном сайте школы в течение 10 календарных дней с момента издания;

- информацию о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;

- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля 2024 г.;

- образец заявления о приеме на обучение, не позднее 29 марта 2024 г.;

- список необходимых документов, место, сроки и график приема документов, телефонов ответственного лица, не позднее 29 марта 2024 г.

5. Смирнову Т.Г. заместителя директора по УВР назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1 класс 2024-2025 учебного года 30.06.2022 до 16.00 часов.

7. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс (Приложение 1).

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
МАОУ МО Динской район  
СОШ №39 имени Н.П. Жугана

Е.В. Мороз

С приказом ознакомлены:

Кошевая В.А.

Скоробогатов В.В.

Смирнова Т.Г.