

Договор № 39-09/1-11
об оказании услуг по предоставлению питания
учащимся 1-11 классов

ст. Воронцовская

«01» сентября 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа №39 имени Героя Советского Союза Николая Павловича Жугана» (МАОУ МО Динской район СОШ №39 имени Н.П. Жугана), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мороз Елены Владимировны действующей на основании Устава учреждения, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Белоусова Наталья Владимировна, в лице Белоусовой Натальи Владимировны, действующей на основании свидетельства о регистрации, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации горячего питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Услуга) в соответствии с утверждаемым Заказчиком десятидневным циклическим меню, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить Исполнителю их стоимость.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать услуги в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, в части организации питания, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

1.3. Объем оказываемых Услуг установлен в приложении № 1 к Договору (Требования к оказываемым услугам).

2. Цена Договора

2.1. Цена Договора составляет **300 132,92 рублей (Триста тысяч сто тридцать два рубля 92 копейки)**. Валютой для установления цены Договора и расчетов с Исполнителем является Российский рубль.

2.2. Цена договора определяется в соответствии с требованиями к оказываемым услугам (Приложение № 1).

2.3. Источники финансирования по Договору: федеральный бюджет, бюджет Краснодарского края, бюджет муниципального образования Динской район.

2.4. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок его исполнения, и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5 Договора.

2.5. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без уменьшения объема оказанных Услуг и предусмотренного Договором качества оказываемых Услуг и иных условий исполнения Договора.

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата за оказанные Услуги производится путем безналичного перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя по факту оказания Услуг за месяц в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта приемки оказанных Услуг на основании выставленного Исполнителем счета (счета-фактуры) с приложением других документов, подтверждающих исполнение Договора.

По просьбе Исполнителя, и на основании выставленного им счета Заказчик не позднее 15 числа месяца осуществляет авансовый платеж в размере 30% от суммы договора. В этом случае оставшиеся 70% суммы договора Заказчик перечисляет Исполнителю в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг.

3.2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

4.1.4. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

4.1.5. Заказчик, в лице Комиссии по проверке качества продуктов питания по пищеблокам и складам, создаваемой Заказчиком, имеет право:

- осуществлять плановую проверку качества продуктов, поступающих на склад Исполнителя, для контроля качества поступающей продукции Заказчиком проводится ознакомление с документами, сопровождающими продукты питания, а также их органолептическая оценка;

- осуществлять плановый контроль над правильностью хранения запаса продуктов питания Исполнителем;

- присутствовать при закладке продуктов Исполнителем, осуществлять контроль за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд Исполнителем и за соответствием веса порции блюда или изделия, заявленному в меню;

- осуществлять контроль качества готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей, в случае несоответствия органолептических свойств готового блюда или изделия требованиям рецептуры и технологии приготовления пищи оформлять претензионные требования в адрес Исполнителя;

- осуществлять контроль санитарного состояния помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также выполнения работниками пищеблока Исполнителя правил личной гигиены.

- осуществлять контроль за технически правильной эксплуатацией Исполнителем инженерных сетей и оборудования школьной столовой, за экономным расходованием электроэнергии и воды на пищеблоке, на базе которых оказываются услуги.

4.1.6. В случае неуплаты Исполнителем в добровольном порядке предусмотренных настоящим Договором сумм неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств взыскивать их с Исполнителя путем уменьшения суммы оплаты оказанных услуг на сумму неустойки.

4.1.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была оплачена либо отсутствовала возможность для оплаты по Договору.

4.1.8. Ежедневно бракеражной комиссией, созданной с участием представителя Исполнителя, осуществлять контроль за качеством приготовляемой пищи.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Исполнителя в части оказания услуг в соответствии с условиями Договора.

4.2.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, направлять Исполнителю требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки, предусмотренных договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств по Договору.

4.2.4. Не допускать расторжения Договора по соглашению сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Исполнителя оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, и Исполнителем такая неустойка не оплачена.

4.2.5. В течение 10 дней с даты окончания срока действия Договора направить Исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 дней с даты получения претензионного письма неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора за весь период просрочки исполнения.

4.2.6. При неоплате в установленный срок Исполнителем неустойки не позднее 10 дней с даты истечения срока для оплаты неустойки, указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора.

4.2.7. Передать Исполнителю на срок исполнения Договора во временное безвозмездное пользование помещения и оборудование, соответствующее санитарно-эпидемиологическим требованиям

к организации общественного питания населения, имеющиеся у Заказчика, необходимые для оказания услуг по предмету Договора, в соответствии с договором безвозмездного пользования.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать подписания в соответствии с условиями Договора Заказчиком акта приемки оказанных Услуг по Договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты за оказываемые услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам оказания услуг в рамках Договора.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СП 2.4.3648-20, на основании разработанного 10-дневного перспективного циклического меню, утвержденного Заказчиком и согласованного с ТО ТУ Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Кореновском, Усть-Лабинском, Выселковском, Динском районах в сроки, установленные в Разделе 5 Договора «Сроки и место оказания услуг».

4.4.1.1. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.4.2. Предоставлять возможность представителям Заказчика осуществлять контроль за качеством оказания услуг.

4.4.3. Неукоснительно соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила, исполнять предписания надзорных органов, уплачивать штрафы в случае нарушения правил персоналом Исполнителя.

4.4.4. Своевременно представить Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору, в том числе о сложностях, возникших при исполнении Договора.

4.4.5. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в Договоре.

4.4.6. Обеспечить:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками Исполнителя;
- доставку продуктов, сырья и полуфабрикатов своим транспортом, соответствующим требованиям санитарного законодательства;
- наличие у водителя медицинской книжки, санспецодежды;
- исключение подвоза в одной машине продуктов, товарное соседство которых запрещено;
- соблюдение сроков и условий хранения продукции на складе;
- организацию и проведение производственного и лабораторного контроля;
- создание необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и раздачи готового питания, гарантирующих его качество и безопасность для здоровья;
- оказание Услуг с привлечением квалифицированных кадров (наличие профессиональной подготовки, организация повышения их квалификации);
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших гигиеническую подготовку;
- наличие личных медицинских книжек у каждого работника, своевременное прохождение периодических медицинских обследований и профилактических медицинских осмотров всеми работниками;
- выполнение постановлений, предписаний органов исполнительной власти, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- ежедневное ведение на пищеблоке документации в соответствии с требованиями СанПиН;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами;
- работников специальной одеждой в количестве комплектов, позволяющем проведение регулярной стирки, обеспечение централизованной стирки специальной одежды;
- содержание, текущий ремонт пищеблоков и оборудования с соблюдением установленных санитарных, технических и противопожарных правил и требований, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности, обеспечение за свой счет его эксплуатацию и ремонт, а также ремонт всех инженерных коммуникаций, очистку канализационных труб, ям и колодцев;

- наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения, пополнение в случае необходимости за свой счет комплектов столовой посуды;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие на пищеблоке аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- по окончании срока действия Договора провести косметический ремонт помещений пищеблока;
- использование только качественных продуктов в соответствии с требованиями (Приложение № 2 к Договору).

4.4.7. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.4.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.4.9. Обеспечить соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.4.10. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

5. Сроки и место оказания услуг

5.1. Срок оказания Услуг: с **01.09.2023** года по **30.09.2023** года, ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и каникулярных дней (**21 день**).

5.1.1 Срок оказания услуг для категории учащихся 5-11 классов (за исключением детей с ОВЗ) – с 04.09.2023 по 30.09.2023 года ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и каникулярных дней (20 дней).

5.2. Место оказания услуг: по месту нахождения Заказчика, по адресу: **Краснодарский край, Динской район, ст. Воронцовская, ул. Красная, 6**

6. Порядок сдачи-приемки услуг

6.1. Приемка оказанных услуг по Договору на соответствие их требованиям, установленным в Договоре, осуществляется на основании актов приемки оказанных услуг.

6.2. Исполнитель обязан представить Заказчику финансовые документы (счет-фактура, счет, подписанный Исполнителем, акт приемки оказанных услуг) в 2-х экземплярах до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

6.3. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных Услуг, в заключении экспертизы могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг в случае выявления несоответствия таких услуг условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуг и устранено Исполнителем.

6.4. Исправление недостатков, допущенных Исполнителем и выявленных при сдаче-приемке услуг, осуществляется в срок, согласованный с Заказчиком, и за счет Исполнителя.

6.5. По решению Заказчика для приемки оказанных услуг может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанных услуг приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.6. Заказчик принимает услуги по объему и качеству в течение 10 дней со дня получения акта приемки оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный акт приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня выявленных недостатков в оказанных услугах, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам

экспертизы оказанных услуг предложений экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.7. В случае, если акт приемки оказанных услуг подписан не уполномоченными лицами, отсутствует расшифровка подписей, отсутствуют печати Исполнителя и Заказчика, акт приемки оказанных услуг считается неподписанным, а услуги неприянтыми.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.2.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 1000 рублей,

7.3. За каждый факт неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от цены Договора.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.5. В случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических лиц или Заказчика в результате несоответствия оказанных услуг требованиям норм действующего законодательства Исполнитель обеспечивает возмещение такого вреда в полном объеме и за свой счет.

7.6. В случаях, не предусмотренных Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажора), возникшей после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, военные действия, забастовка и другие события, препятствующие полному или частичному исполнению обязательств по Договору и не подлежащие разумному контролю Сторон.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.3. Обязанность доказывать обстоятельства непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

9. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

9.1. Договор вступает в действие с даты его подписания Сторонами и действует до **30.09.2023 года** включительно, а в части расчетов - до полного их исполнения Сторонами.

9.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.3. Иные изменения и дополнения Договора возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством и законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

9.5.1. При существенном нарушении условий Договора Исполнителем:
9.5.1.1. В случае просрочки оказания Услуг более чем на 30 дней.
9.5.1.2. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.
9.5.1.3. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
9.5.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9.6. Расторжение Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении Договора.

В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Стороны подписывают акт сверки расчётов, отображающий расчеты Сторон за период исполнения Договора до момента его расторжения, а также объём Услуг, фактически оказанных Исполнителем Заказчику.

9.7. Исполнитель не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего Договора.

10. Порядок рассмотрения споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, касающимся Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

11. Прочие условия

11.1. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон места нахождения, наименования, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение пяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Приложения к Договору:

Приложение № 1. – Требования к оказываемым услугам

Приложение № 2. – Требования к продукции, используемой для приготовления питания

12. Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

МАОУ МО Динской район СОШ №39 имени Н.П. Жугана

353213, Краснодарский Край, Динской район, ст.

Воронцовская, ул. Красная, 6

ИНН 2330019660 КПП 233001001

ОГРН 1022303616752

УФК по Краснодарскому краю (ФУ АМО Динской район/ МАОУ МО Динской район СОШ №39 имени Н.П. Жугана, 925.71.110.0)

Казначейский счет: 03234643036140001800

Банк плательщика: Южное ГУ Банка России//

УФК по Краснодарскому краю

БИК: БИК 010349101

Банковский счет: 40102810945370000010

Тел: (86162)42-5-41

e-mail: school39@din.kubannet.ru

Директор
М.П.

Е.В. Мороз

Исполнитель:

ИП Белоусова Наталья Владимировна

353210, Краснодарский край, Динской район
ст. Новотитарвоская, ул. Ленина, 185

Тел.: 8-988-354-57-78

ИНН 233001373326

ОГРН 308233035400052

р/с 40802810830200000776

БИК 040349602

к/с 30101810100000000602

Краснодарское отделение №8619 ПАО

Сбербанк г. Краснодар

ОКОПФ 12300

ОКПО 126129045

e-mail: ug-prodservis@mail.ru

Индивидуальный предприниматель:

**БЕЛОУСОВА
НАТАЛЬЯ
ВЛАДИМИРОВНА**
М.П. Н.В. Белоусова

Техническое задание

Требования к Услугам, категории питающихся, расчёт цены и объёма Услуг

Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг, соответствующее нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Услуги оказываются в соответствии меню, разработанным Исполнителем с соблюдением действующего законодательства и санитарных норм, прошедшим независимую санитарно-эпидемиологическую экспертизу, и утверждённым Заказчиком.

Категории питающихся MAOY MO Динской район СОШ №39 имени Н.П. Жугана:

- 1) учащиеся 1-4 классов
- 2) учащиеся 1-4 классов с ОВЗ
- 3) учащиеся 5-11 классов (без льгот)
- 4) учащиеся 5-11 классов МД (многодетные)
- 5) учащиеся 5-11 классов МО (малообеспеченные)
- 6) учащиеся 5-11 классов с ОВЗ

Нормативы обеспечения питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций MO Динской район в 2023-2024 учебном году утверждены Приказом УО администрации MO Динской район №371 от 22.08.2023 года

Объем услуг и расчёт цены Договора:

| № п.п. | Категория учащихся | Объём услуг | | | Сумма, руб. |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------|---------------------|----------------|-------------|
| | | Кол-во, питающихся | Кол-во дней питания | Стоимость, руб | |
| 1 | 1-4 класс (1 смена) | 61 | 21 | 103,58 | 132 685,98 |
| 2 | 1-4 класс ОВЗ (1 смена) | 6 | 21 | 248,59 | 31 322,34 |
| 3 | 5-11 класс обычные | 35 | 20 | 56,90 | 39830 |
| 4 | 5-11 класс (МД) | 14 | 20 | 66,90 | 18732 |
| 5 | 5-11 класс (МО) | 4 | 20 | 66,90 | 5352 |
| 6 | 5-11 класс ОВЗ (1 смена) | 12 | 21 | 286,55 | 72 210,6 |
| ИТОГО: 300 132.92 рублей | | | | | |

Примечание: Заказчик не гарантирует стопроцентную выборку объёма услуг в связи со спецификой работы и особенностями посещения учащимися учреждения.

Заказчик:
MAOY MO Динской район СОШ №39 имени
Н.П. Жугана

Директор
М.П. Е.В. Мороз



Исполнитель:
ИП Белоусова Наталья Владимировна

Н.В. Белоусова



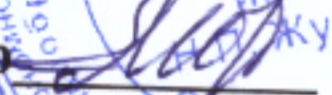
Требования к продукции, используемой для приготовления питания

1. Качество и безопасность продукции, предназначенной для приготовления блюд, подтверждается сертификатами соответствия или декларациями о соответствии, или их копиями, ветеринарными сопроводительными документами на продукцию животного происхождения или их копиями.
2. Поставляемые продукты, за исключением изготовленных из сезонных видов сырья (овощи свежие, фруктовые и овощные соки прямого отжима и т.п.), на момент поставки должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 70% от установленного изготовителем срока годности, для продуктов со сроком годности от 4 до 10 суток – не менее 80% от установленного изготовителем срока годности.
3. Пищевые продукты поставляются в упаковке и таре, обеспечивающей сохранность товара. Маркировка упаковки и транспортной тары пищевых продуктов (продовольственных товаров) должна соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов, в том числе Федеральному закону от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральному закону от 12.06.2008 № 88 «Технический регламент на молоко и молочную продукцию», Федеральному закону от 24.06.2008 № 90-ФЗ «Технический регламент на масложировую продукцию», Федеральному закону от 27.10.2008 от 27.10.2008 №178-ФЗ «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей») и национального стандарта ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителей. Общие требования».
4. На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, используемых Исполнителем, кроме информации, указанной в маркировке изготовителя, дополнительно должны быть указаны: наименование предприятия-упаковщика, его фактический адрес; дата упаковки продукции; для продуктов, срок годности которых исчисляется часами – дата и время упаковки.
5. Пищевые продукты не должны содержать химические консерванты – сорбиновую кислоту и ее соли, бензонат натрия, сернистый ангидрид и другие (пищевые добавки с цифровыми кодами INS E200-E266 и E280-E283), улучшитель вкуса (глутаматов и др.), добавленные фосфаты (соли фосфорной кислоты). В качестве красителей (окрашивающих ингредиентов) могут использоваться только натуральные фруктовые и овощные соки, пюре или порошки, какао, окрашенные витаминные препараты, в том числе каротиноидов (E160), рибофлавина (E101), витаминные (витаминно-минеральные) премиксы (в количествах, не допускающих превышения установленных физиологических норм потребления витаминов), а также натуральные красители, полученные из овощей, плодов, ягод (в т.ч. с кодами INS E-140, E-160-163). Содержание нитритов (E250) допускается только в колбасных изделиях и ограничивается в пределах не более 30 мг/кг.
6. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции

Заказчик:

МАОУ МО Динской район СОШ №39 имени И.П. Белоусова Наталья Владимировна

Н.П. Жугана

Директор  Е.В. Мороз

М.П.

Исполнитель:

ИП Белоусова Наталья Владимировна

 Н.В. Белоусова

М.П.

