Приложение 1 к приказу ОО

от \_\_.11.2023 г. №\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

информационно-разъяснительной работы о порядке проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования в МАОУ МО Динской район СОШ № 29 имени Броварца в 2023 - 2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **I. Работа с участниками ГИА** | | | |
| 1.1. | Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2023-2024 учебном году:   1. места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9); 2. порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3. перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (ППЭ); процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни; 4. сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; правила заполнения бланков; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; 5. оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА | декабрь 2023 г  октябрь 2023 г - январь 2024 г.  февраль – март 2024 г  февраль – март 2024 г  февраль – май 2024 г | Методист Титаренко М.П.  Методист Титаренко М.П.  методист Титаренко М.П.  Психолог Кудряшова Н.Д. |
| 1.2. | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов. | в течение года | Психолог Кудряшова Н.Д. |
| 1.3. | Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны горячих линий др.). | октябрь-ноябрь 2023 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.4. | Создание, сопровождение и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты. | октябрь 2023 - май 2024 г | Психолог Кудряшова Н.Д., Лебедева В.С. |
| 1.5. | Создание, сопровождение и продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.) | октябрь 2023 - май 2024 г | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., Лебедева В.С. |
| 1.6. | Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ. | февраль - март 2024 г | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.7 | Онлайн-анкетирование обучающихся по вопросам процедуры проведения ГИА в 2024 году:   1. о выборе предметов для сдачи ГИА; 2. о завершении экзамена по уважительной причине; 3. об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4. о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5. о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляции; 6. о психологической готовности к ГИА | декабрь 2023 г., март - апрель 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.8 | Участие в подготовке видеороликов для обучающихся и родителей о процедуре экзамена в пункте проведения | январь 2023 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.9 | Участие в проекте «Открытый диалог. 10 мифов о ГИА» | ноябрь 2023 г. - май 2024 г. | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.10 | Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса» | в течение всего периода | Психолог Кудряшова Н.Д. |
| 1.11 | Участие в тематических и обучающих семинарах для ответственных за подготовку и проведение ГИА (ответственных за подготовку и проведение ГИА в образовательных организациях, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов). | Октябрь 2023г - май 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 1.12 | Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения. | декабрь 2023 г | Зам директора по УВР Мамась Е.В., Лебедева В.С. |
| 1.13 | Контроль за отработкой заполнения экзаменационных бланков ОГЭ (9 кл.). | ноябрь 2023 г. - май 2024 г | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| **II. Работа с родителями (законными представителями)** | | | |
| 2.1. | Участие в проведении краевых родительских собраний в режиме  видеоконференций по вопросам ГИА-9:   * «Особенности подготовки и проведения ГИА-9 в 2024 году; роль общественного наблюдателя в ППЭ; итоговое собеседование как условие допуска к ГИА». * «О профессиональном самоопределении и профессиональном обучении в ОО; о правилах приема абитуриентов в СПО и востребованных профессиях региона (при участии руководителей СУЗов края)». * «О процедуре проведения экзамена и соблюдении правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе конфликтной комиссии». | 15 декабря 2023 г.  9 февраля 2024 г.  12 апреля 2024 г. | методист Титаренко М.П.  методист Титаренко М.П.  методист Титаренко М.П. |
| 2.2. | Проведение муниципальных родительских собраний по вопросам:   * «Об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; об организации муниципальных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА». * «Об итоговом собеседовании по русскому языку как условии допуска к ГИА-9» * «Об организации работы межшкольных консультаций с различными целевыми группами: испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам и мотивированными на получение высоких результатов предметов по выбору». | ноябрь 2023 г.  ноябрь 2023 г  январь 2024 г  январь 2024 г | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П.  Зам директора по УВР Мамась Е.В.  методист Титаренко М.П.  руководители ШМО |
| 2.3 | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2023-2024 учебном году:   1. места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9); 2. порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9: сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3. перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (ППЭ); процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 4. минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА | октябрь - ноябрь 2023 года  декабрь 2023 г.  ноябрь 2023 г  январь 2024 г  декабрь 2023 г. -  январь 2024 г.  март, май, август  2024 года  февраль - март  2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В.,  методист Титаренко М.П., классные руководители 9-х классов |
| 2.4 | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу | октябрь 2023 -май 2024 | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., классные руководители |
| 2.5 | Информационно-консультативные встречи по разъяснению:   1. возможности и необходимости посещения факультативов и консультаций для успешного прохождения итоговой аттестации; 2. грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в организациях профессиональных образовательных организациях (особое внимание поступающих в военные учебные заведения); 3. о работе телефонов горячей линии ГИА-9 4. целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5. возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6. использование ресурсов школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7. создании специальных условий для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | октябрь 2023 года  декабрь 2023 г. - январь 2024 г.  октябрь 2023 г. - май 2024 г. октябрь 2023 г. - май 2024 г.  октябрь 2023 г.  май 2024 г. октябрь 2023 г. - май 2024 г. октябрь - ноябрь 2023 г. | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., зав. библиотекой Шелудько О.А., классные руководители |
| 2.6 | Онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2024 году:   1. о выборе предметов для сдачи ГИА; 2. о психологической готовности к ГИА; 3. о досрочном завершении экзамена; 4. об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 5. о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 6. о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляции; 7. о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. | декабрь 2023 г., март - апрель 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., классные руководители |
| 2.7 | Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей» | апрель 2024 г | методист Титаренко М.П. |
| 2.8 | Проведение психологических тренингов для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов» | в течение всего периода | Психолог Кудряшова Н.Д. |
| **III. Ознакомление, размещение и использование информационного материала** | | | |
| 3.1. | Ознакомление с методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:   1. рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; 2. рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; 3. рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем); 4. рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; 5. рекомендации по работе сайтов и телефонов «Горячей линии»; 6. рекомендации по проведению консультаций с обучающимися 7. рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий (ПК). | октябрь 2023 года - май 2024 года. | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
|  |  |  |  |
| 3.2. | Размещение на сайтах и стендах ОО, распространение информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:   1. основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2. особенности проведения ГИА в 2024 году; 3. источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 4. о работе с бланками ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр | октябрь 2023 г. - март 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 3.3. | Использование методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учёбе | ноябрь 2023 года - март 2024 года | Психолог Кудряшова Н.Д. |
| IV. Работа в образовательных организациях | | | |
| 4.1. | Систематизация и своевременное обновление нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов по ГИА | постоянно | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.2 | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2023 года. | октябрь 2023 - май 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., руководители ШМО |
| 4.3 | Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет». | октябрь 2023 года- май 2024 года | зав. библиотекой Шелудько О.А., |
| 4.4 | Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в т.ч. в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году:   1. об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году; 2. об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году; 3. о процедуре проведения ГИА в 2024 году:  * сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; * сроки и места проведения ГИА; * сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; * сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций;  1. об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (КИМ) по учебным предметам; 2. о работе телефонов горячей линии; 3. о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 4. о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | Постоянно  октябрь 2023 г.  декабрь 2023 г.  по мере  поступления  документов  ноябрь 2023 г  октябрь 2023 г октябрь 2023 г  октябрь 2023 г., январь — май 2024 | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., Лебедева В.С. |
| 4.5 | Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года. | октябрь 2023 года - май 2024 года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П. |
| 4.6 | Организация в ОО тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр | В течение года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.7 | Анализ информированности участников ГИА-2024 года и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в ППЭ (по результатам анкетирования) | январь – апрель 2024 года (1 раз в четверть) | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.8 | Обновление и формирование в ОО нормативных, распорядительных и инструктивных документов и методических материалов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, регламентирующих проведение итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, а также памятки, содержащие информацию о порядке проведения ГИА-9 | по мере публикации | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.9 | Обновление и формирование в ОО нормативных, распорядительных и инструктивных документов и методических материалов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. | по мере публикации | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.10 | Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году, по вопросам организации и проведения ГИА. | в соответствии с периодами подготовки к ГИА | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.11 | Учёт обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и проведение дополнительной адресной информационно-разъяснительной работы (ИРР) с ними и их родителями (законными представителями). | В течение года | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 4.12 | Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей» | апрель 2024 г | методист Титаренко М.П. |
| 4.13 | Организация и проведение муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей». | январь 2024 года | методист Титаренко М.П. |
| 4.14 | Проведение психологических тренингов для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов» | в течение всего периода | Психолог Кудряшова Н.Д. |
| V. Медиа-план информационного сопровождения ГИА в МО Динской район СОШ № 29 | | | |
| 5.1. | Участие в пресс-конференциях, прямых эфиров и вебинаров по вопросам ГИА. | в соответствии с медиа-планом | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., |
| 5.2. | Публикация на сайтах информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | в соответствии с медиа-планом | Зам директора по УВР Мамась Е.В., методист Титаренко М.П., Лебедева В.С. |