



Справка

о подтверждении профессионализма учителя.

Дана Кирюшенко Ольге Гавриловне, учителю Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа №29 имени Героя Советского Союза Броварца Владимира Тимофеевича» станицы Новотитаровской Краснодарского края в том, что она 19 февраля 2021 года провела открытый урок в рамках районного методического семинара «Наставничество как эффективная форма повышения качества образования в ШНОР»

Начальник методического отдела
МКУ ЦПО МО Динской район



С.Г.Рудкова, к.п.н., доцент

Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа №29 имени Героя Советского Союза Броварца Владимира Тимофеевича»

ПРОГРАММА
Районного методического семинара



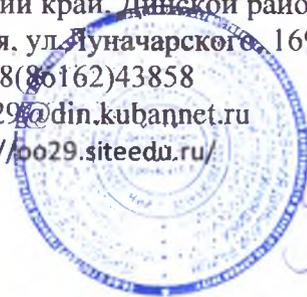
«Наставничество, как эффективная форма повышения качества образования в ШНОР»

Адрес: Краснодарский край, Динской район,
ст.Новотитаровская, ул.Луначарского, 169

Телефон: 8(86162)43858

e-mail: school29@din.kubannet.ru

Сайт: <https://oo29.siteedu.ru/>



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МАОУ МО Динской район СОШ № 29
имени Броварца В.Т

М.А. Кунаковская

« 20 г.

19 февраля 2021 года
ст. Новотитаровская

ПРОГРАММА
районного методического семинара
«Наставничество, как эффективная форма повышения качества
образования в ШНОР»

Дата: 19 февраля 2021 года

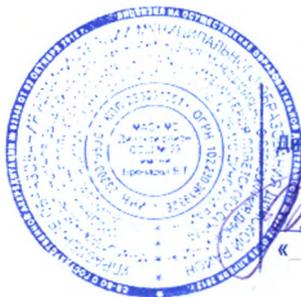
Место: ст.Новотитаровская, ул.Луначарского, 169,
БОУ СОШ №29 МО Динской район

Время: 09.30 – 12.10

Категория участников: директора школ, заместители
директоров, учителя русского языка

Открытые уроки 09.50-10.30

Каб.	Класс	Предмет	Тема	Учитель
303	5Г	Русский язык	Собственные имена существительные	Кирюшенко О.Г.
301	6Г	Русский язык	Публичное выступление «Берегите природу»	Шумейко С.Н.
308	9А	Русский язык	Повторение по теме сложноподчиненные предложения	Борисова О.А.
205	8Б	Русский язык	Обособленные обстоятельства. Знаки препинания при них.	Плотникова Н.В.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МАОУ МО Динской район СОШ № 29
имени Броварца В.Т

М.А. Кунаковская

20 г.

Мастер-класс

	Тема	Учитель
Актовый зал	Самоанализ уроков	Кирюшенко О.Г., Шумейко С.Н., Борисова О.А., Плотникова Н.В.
10.45-11.25	Возможности эффективной подготовки к ВПР по русскому языку	Леонова Е.С., Приходченко И.В., Кирюшенко О.Г., Шумейко С.Н., Борисова О.А., Плотникова Н.В.
	Работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на высокий результат	
11.30-12.10	Круглый стол: административная школьная команда – ресурс для повышения и контроля качества образования	директора школ, заместители директоров

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

18.10.2017г

№ 520

ст-ца Динская

**О составе предметного жюри муниципального этапа
всероссийской и региональной олимпиады школьников
в 2017-2018 учебном году.**

В соответствии с п.48 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (утверждён приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18 ноября 2013г. №1252, регистрационный №31060 от 21 января 2014года), на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Динской район от 17.10.2017г. № 514 «О проведении муниципального этапа всероссийской и региональной олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской и региональной олимпиады школьников (приложение).
2. Руководителям образовательных учреждений:
 - 2.1. Делегировать в указанные сроки проведения муниципального этапа всероссийской и региональной олимпиады школьников преподавателей-предметников.
 - 2.2. Предусмотреть возможность материального поощрения членов жюри за счет и в пределах фонда оплаты труда учреждения.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на директора КУ ИМЦ С.Г. Рудкову.

Начальник управления образования

М.А. Ежкова

исп. Маницкая Е.Н.
6-15-57



КОПИИ ВЕРНА
Директор БОУ СОШ № 29
МО Динской район
М.А.Кунаковская
« » 20 г.

5. Матасова С.А. - СОШ №34

6. Ракова А.Ф. –ООШ№9

9 класс

1. Ткачук Л.И. - СОШ № 4

2. Дивеев Я.Г. - СОШ № 6

3. Баранова Н.В. – ООШ№25

4. Приходченко И. В. - СОШ № 29

5. Пурик И.А.-СОШ №31

6. Савина Е.В.- СОШ№4

10 класс

1. Проказина Т.И. - СОШ № 2

2. Осипова Н.В. - СОШ № 1

3. Судоргина Н.Н. - СОШ № 3

4. Соколова Н.В. – ЧОУСОШ№1

6. Постолова Н.В. – СОШ№31

7. Бутенко Т.С. – СОШ№13

11 класс

1. Фирсова Н.В. - СОШ № 1

2. Чистякова Л.Л.- СОШ № 35

3. Погорелова Е.С.– СОШ №10

4. Липилина А.Г. – СОШ №30

5. Бундюк А.В. – СОШ№4

6. Новикова О.Н. –СОШ№29

Литература

Председатель предметной комиссии Новошинцева О.В.

7 класс

1. Глухих Н.В. – СОШ№2

2. Парфёнова Е.М.- СОШ№37

3. Кравченко Е.А.- СОШ №38

4. Заверюха Н.Н.. - СОШ №21

5. Трощей К.С. - ООШ№14

6. Струлева Г.Л. – СОШ №2

8 класс

1. Елагина С.С. - СОШ № 3

2. Диденко Т.В. – СОШ№28

3. Бродина Т.С.- СОШ № 10

4. Стоноженко Е. В. - СОШ № 31

5. Кирюшенко О.Г. - СОШ№ 29

6. Прядко И.А. – СОШ№7





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.10.2020

№ 395

станция Динская

**О составе предметного жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с п.48 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (утверждён приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18 ноября 2013г. №1252, регистрационный №31060 от 21 января 2014года), на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Динской район от 26.10.2020 года № 395 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Делегировать в указанные сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников преподавателей-предметников.
 - 2.2. Предусмотреть возможность материального поощрения членов жюри за счет и в пределах фонда оплаты труда общеобразовательной организации.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на директора МКУ ЦПО МО Динской район С.Н. Богатова.

Начальник управления образования

сп. Усманова А.В.
6-23-94

М.А. Ежкова



11 класс

- 1. Фирсова Н.В. - СОШ № 1**
2. Чистякова Л.Л.- СОШ № 35
3. Погорелова Е.С.– СОШ №10
4. Бережная В.А. - СОШ № 34
5. Липилина А.Г. – СОШ №30
6. Бундюк А.В. – СОШ№4
7. Новикова О.Н. –СОШ№29

Литература

Председатель предметной комиссии Новошинцева О.В.

7 класс

- 1. Глухих Н.В. – СОШ№2**
2. Парфёнова Е.М.- СОШ№37
3. Кравченко Е.А.- СОШ №38
4. Заверюха Н.Н.. - СОШ №21
5. Кладова В.Н. - ООШ№14
6. Кова Н.В.- СОШ№39
7. Струлева Г.Л. – СОШ №2

8 класс

- 1. Елагина С.С. - СОШ № 3**
2. Диденко Т.В. – СОШ№28
3. Бородина Т.С.- СОШ № 10
4. Стоноженко Е. В. - СОШ № 31
5. Кирюшенко О.Г. - СОШ№ 29
6. Прядко И.А. – СОШ№26
7. Руденко Е.В. - СОШ№53

9 класс

- 1. Самсонова С.И.-СОШ№35**
2. Логачёва Е.С. - СОШ №21
3. Мусиенко Л.И. - СОШ №13
4. Борисова О.А. - СОШ № 29
5. Никишина С.Е.- СОШ№38
6. Ананченко О.В. – СОШ№30
7. Камерлох И.А.-СОШ№37

10 класс

- 1. Коваленко Л.Н. - СОШ № 3**
2. Журавлёва Н.С.- СОШ №53
3. Нырова О.В.- СОШ №2
4. Ерофеева Л.В. - СОШ № 6



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

14.11.2018 г.

№ 535

ст-ца Динская

**Об организации подготовки и проведения
итогового сочинения (изложения) в МО Динской район
в 2018 -2019 учебном году**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.11.2018 № 4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018 – 2019 учебном году» и на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.11.2018 № 4044 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения(изложения) в Краснодарском крае 2018-2019 учебном году», в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МО Динской район в 2018-2019 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в образовательных организациях МО Динской район, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования, итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11(12) классов и выпускников прошлых лет (далее – участники) 5 декабря 2018 года, 6 февраля и 8 мая 2019 года.

2. Заместителю начальника управления образования (Конькова):

- обеспечить регистрацию и учёт выпускников прошлых лет на сдачу итогового сочинения (изложения);

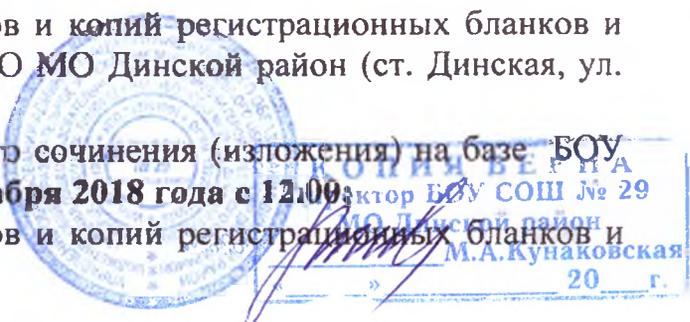
- обеспечить информирование выпускников прошлых лет о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- организовать прием работ от руководителей комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) в МКУ ЦПО МО Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 82) **5.12.2018 кабинет № 6 после 15.00;**

- обеспечить хранение оригиналов и копий регистрационных бланков и бланков записей **5.12.2018** в МКУ ЦПО МО Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 82) **5.12. 2018 каб. № 6 (сейф);**

- организовать проверку итогового сочинения (изложения) на базе БОУ СОШ № 3 МО Динской район **6-10 декабря 2018 года с 12:00;**

- обеспечить хранение оригиналов и копий регистрационных бланков и



бланков записей во время проведения проверки итогового сочинения (изложения) **6-10 декабря 2018 года** в БОУ СОШ № 3 МО Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 34) **каб. 31** (сейф);

- перенести результаты проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков;

- организовать копирование оригиналов бланков записей участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку «незачет» повторно;

- обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) участников с внесенными в них результатами проверки в РЦОИ не позднее, чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) **не менее месяца с момента его проведения** в МКУ ЦПО МО Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 82 **каб. 6** (сейф) и организовать их уничтожение по истечении этого срока;

- организовать повторную проверку работ участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку (незачет) повторно (при наличии заявления от таких участников).

3. Руководителю экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (Пахомова):

- обеспечить обучение членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- ежедневно перед началом работы экспертов проводить инструктаж в соответствии с полученными критериями оценивания итогового сочинения (изложения) не менее 30 минут;

- выдать каждому эксперту «Памятку для проверки итогового сочинения (изложения)»;

- распределить копии бланков записей между экспертами, исключая возможность проверки экспертами работ обучающихся ОО, в которой работает эксперт;

- организовать проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с федеральными критериями оценивания;

- ежедневно после завершения работы экспертной комиссии сдавать копии регистрационных бланков и бланков записи Е.Е. Коньковой, зам. начальнику УО, ответственной за организацию проведения итогового сочинения (изложения);

4. Утвердить список муниципальных экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение I);

5. Руководителям образовательных организаций:

- организовать регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового сочинения (изложения);

- организовать информирование (под подпись) обучающихся, их родителей о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);



сочинения (изложения);

- утвердить приказом директора общеобразовательной организации;
- состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);
- технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения).
- обеспечить обучение членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии со всеми требованиями;

6. Обеспечить передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в ОО в МКУ ЦНО МО Днеськой район 5.12.2018 после 15.00 каб. 6;

6.5. Обеспечить информирование обучающихся о результатах итогового сочинения (изложения) под подпись сразу после получения результатов из экспертной комиссии.

7. Направить специалистов управления образования и методистов КУ ИМЦ в образовательные учреждения для организации контроля за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) согласно графику (приложение 2);.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Т. А. Ежкова

С приказом ознакомлены:

Конькова Е.Е.
Пахомова О.Н.
Рудкова С.Г.
Денисенко О.А.
Фисун Н.В.
Карпенко М.А.
Савкина А.В.

Платова С.А.
Маницкая Е.В.
Селиванова Л.И.
Владимирова Г.И.
Шевцова Т.В.
Пасевич О.В.



КОПИЯ ВЕРНА
Директор БОУ СОШ № 29
МО Днеськой район
М.А. Кунаковская
» 20 г.

№п/п	Ф.И.О. учителя	Место работы
1	Казанцева Ольга Александровна	БОУСОШ№1
2	Фирсова Наталья Владимировна	БОУСОШ№1
3	Заграбян Елена Владимировна	БОУСОШ№1
4	Сабот Наталья Владимировна	БОУСОШ№1
5	Клименко Ольга Владимировна	БОУСОШ№2
6	Проказина Татьяна Игоревна	БОУСОШ№2
7	Караман Юлия Евгеньевна	БОУСОШ№2
8	Елагина Светлана Степановна	БОУСОШ№3
9	Малюгина Людмила Ильинична	АОУСОШ№4
10	Бундюк Анжелика Викторовна	АОУСОШ№4
11	Харченко Светлана Семёновна	АОУСОШ№4
12	Дивеев Якуб Мухамедгадиевич	БОУСОШ№5
13	Ерофеева Лариса Владимировна	БОУСОШ№6
14	Сентено Светлана Аркадьевна	БОУСОШ№10
15	Приходченко Любовь Николаевна	БОУСОШ№10
16	Патапова Ирина Александровна	БОУСОШ№13
17	Бутенко Татьяна Сергеевна	БОУСОШ№13
18	Грачева Валентина Ивановна	БОУСОШ№20
19	Анопка Наталья Ивановна	БОУСОШ№20
20	Диденко Татьяна Владимировна	БОУ СОШ№28
21	Плотникова Наталья Васильевна	БОУСОШ№29
22	Новикова Ольга Николаевна	БОУСОШ№29
23	Кирюшенко Ольга Гавриловна	БОУСОШ№29
24	Ананченко Оксана Викторовна	БОУСОШ№30
25	Афанасьева Людмила Леонидовна	БОУСОШ№30
26	Липилина Альбина Геннадьевна	БОУСОШ№30
27	Кристева Наталья Александровна	БОУСОШ№31
28	Постолова Наталья Васильевна	БОУСОШ№31
29	Стоноженко Елена Васильевна	БОУСОШ№31
30	Матасова Светлана Александровна	БОУСОШ№34
31	Кочинева Ирина Эдуардовна	БОУСОШ№34
32	Шерстюк Ольга Сергеевна	БОУСОШ№35
33	Казакова Зухра Юсуповна	БОУСОШ№35
34	Семенченко Галина Анатольевна	БОУСОШ№37
35	Камерлох Нина Александровна	БОУСОШ№37
36	Кравченко Елена Анатольевна	БОУСОШ№38
37	Никишина Светлана Евгеньевна	БОУСОШ№38
38	Кова Наталья Васильевна	БОУСОШ№39
39	Журавлёва Наталья Семеновна	БОУ СОШ№53

Начальник управления образования

М.А. Ежкова



КОПИЯ ВЕРНА
Директор БОУ СОШ № 29
МО Динской район
М.А.Кунаковская
20 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ РАЙОН**

01.04.2021 г.

№ 154

ст-ца Динская

**Об организации подготовки и проведения
итогового сочинения (изложения) в МО Динской район
в 2020 -2021 учебном году**

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 05 марта 2021 № 88/245 «О внесении изменений в пункт 1 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 ноября 2020 г. № 665/1156 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)», в целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МО Динской район в 2020-2021 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в образовательных организациях МО Динской район, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования, на дому(адрес) итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11(12) классов и выпускников прошлых лет (далее – участники) 15 апреля 2021 года, 5 мая и 19 мая 2021 года.

2. Заместителю начальника управления образования (Конькова):

- обеспечить регистрацию и учёт выпускников прошлых лет на сдачу итогового сочинения (изложения);

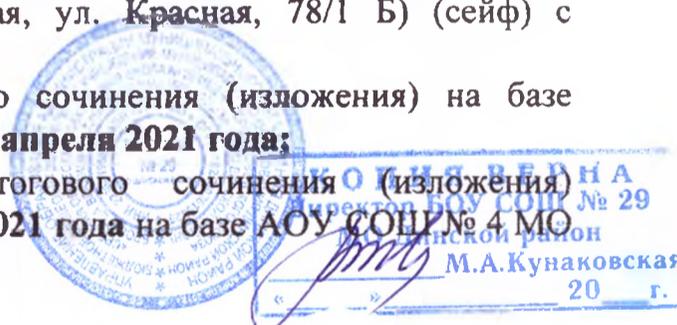
- обеспечить информирование выпускников прошлых лет о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- организовать прием **оригиналов** регистрационных бланков и бланков записей от руководителей комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) в управлении образования администрации муниципального образования Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 78/1 Б) **15.04.2021 г. кабинет № 6 после 15.00;**

- обеспечить хранение оригиналов регистрационных бланков и бланков записей в управлении образования администрации муниципального образования Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 78/1 Б) (сейф) с **15.04.2021 по 20.04. 2021 года**

- организовать проверку итогового сочинения (изложения) на базе общеобразовательных организаций с **16-17 апреля 2021 года;**

- организовать перепроверку итогового сочинения (изложения) муниципальной комиссией **19-20 апреля 2021 года на базе АОУ СОЦ № 4 МО**



Динской район;

- обеспечить хранение оригиналов регистрационных бланков и бланков записей во время проведения проверки итогового сочинения

- перенести результаты проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков;

- организовать копирование оригиналов бланков записей участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку «незачет» повторно;

- обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) участников с внесенными в них результатами проверки в РЦОИ не позднее, чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить безопасное хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) **не менее месяца с момента его проведения** в управлении образования администрации муниципального образования Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 78/1 Б) сейф) и организовать их уничтожение по истечении этого срока;

- организовать повторную проверку работ участников, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку (незачет) повторно (при наличии заявления от таких участников).

3. Руководителю экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (Мухомор):

- обеспечить обучение членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- ежедневно перед началом работы экспертов проводить инструктаж в соответствии с полученными критериями оценивания итогового сочинения (изложения) не менее 30 минут;

- выдать каждому эксперту «Памятку для проверки итогового сочинения (изложения)»;

- распределить копии бланков записей между экспертами, исключая возможность проверки экспертами работ выпускников ОО, в которой работает эксперт;

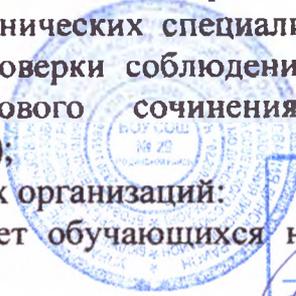
- организовать перепроверку итогового сочинения (изложения) и оценивание в соответствии с федеральными критериями оценивания;

- ежедневно после завершения работы экспертной комиссии сдавать копии регистрационных бланков и бланков записи Е.Е. Коньковой, зам. начальнику УО, ответственной за организацию проведения итогового сочинения (изложения);

4. Утвердить список муниципальных экспертов по перепроверке итогового сочинения (изложения) и технических специалистов, возложив на них обязанности по осуществлению проверки соблюдения требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком. (Приложение 1);

5. Руководителям образовательных организаций:

- организовать регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового



сочинения (изложения);

- организовать информирование (под подпись) обучающихся, их родителей о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- утвердить приказом директора общеобразовательной организации:

- состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

- технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения).

- состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

- список независимых наблюдателей при проведении и проверке итогового сочинения (изложения)

- обеспечить обучение членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии со всеми требованиями;

6. Обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в ОО в управлении образования администрации муниципального образования Динской район (ст. Динская, ул. Красная, 78/1 Б) **15.04.2021 после 15.00;**

7. Обеспечить информирование обучающихся о результатах итогового сочинения (изложения) под подпись сразу после получения результатов из экспертной комиссии.

8. Направить специалистов управления образования и методистов МКУ ЦПО в образовательные учреждения для организации контроля за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) согласно графику (приложение 2).

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

М. А. Ежкова

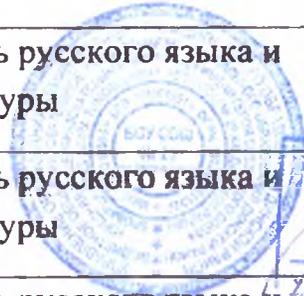


**Список муниципальных экспертов и технических специалистов по
перепроверке итогового сочинения(изложения)**

№п/п	Ф.И.О. учителя	Должность	Место работы
1	Казанцева Ольга Александровна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№1
2	Осипова Наталья Викторовна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№1
3	Заграбян Елена Владимировна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№1
4	Сабот Наталья Владимировна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№1
5	Клименко Ольга Владимировна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№2
6	Глухих Наталья Викторовна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№2
7	Караман Юлия Евгеньевна	Учитель русского языка и литературы	БОУСОШ№2
8	Елагина Светлана Степановна	Учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ№3
9	Коваленко Людмила Николаевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ №3
10	Малюгина Людмила Ильинична	Учитель русского языка и литературы	АОУСОШ№4
11	Новошинцева Ольга Владимировна	Учитель русского языка и литературы	АОУСОШ№4
12	Харченко Светлана Семёновна	Учитель русского языка и литературы	АОУСОШ№4
13	Засыпкина Марина Николаевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ№5
14	Наконечная Ирина Викторовна	Учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ №5
15	Ерофеева Лариса Владимировна	Учитель русского языка и литературы	МБОУСОШ№6
16	Бородина Татьяна	Учитель русского языка и	МБОУСОШ№10

К О П И
 Директор БОУ СОШ № 29
 МО Инской район
 М.А.Купаковская

	Сергеевна	литературы	
17	Приходченко Любовь Николаевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №10
18	Патапова Ирина Александровна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №13
19	Бутенко Татьяна Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №13
20	Матасова Светлана Александровна	Учитель русского языка и литературы	МАОУ СОШ №15
21	Камфорина Елена Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №20
22	Корницкая Ольга Александровна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №20
23	Диденко Татьяна Владимировна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №28
24	Борисова Оксана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №29
25	Новикова Ольга Николаевна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №29
26	Кирюшенко Ольга Гавриловна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №29
27	Гончарова Галина Васильевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №30
28	Афанасьева Людмила Леонидовна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №30
29	Никишина Светлана Евгеньевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №30
30	Пурик Ирина Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №31
31	Постолова Наталья Васильевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №31
32	Стоноженко Елена Васильевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №31
33	Харитоновна Виктория	Учитель русского языка и	МБОУ СОШ №34



К О П
 Директор
 МО
 инской район
 М.А.Кунаковская

	Николаевна	литературы	
34	Кочинева Ирина Эдуардовна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №34
35	Шерстюк Ольга Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №35
36	Чистякова Любовь Леонидовна	Учитель русского языка и литературы	БОУ СОШ №35
37	Семенченко Галина Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №37
38	Парфёнова Елена Михайловна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №37
39	Кравченко Елена Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №38
40	Плотникова Наталья Васильевна	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №38
Технические специалисты			
41	Захаров Андрей Валерьевич	Учитель физики	АОУ СОШ № 4
42	Евстафьева Александра Сергеевна	Учитель физики, информатики и ИКТ	АОУ СОШ № 4

Начальник управления образования



М.А. Ежкова



КОПИЯ ВЕРНА
 Директор БОУ СОШ № 29
 ДНО Дискской район
 М.А. Кунаковская
 20 г.

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
БРОВАРЦА ВЛАДИМИРА ТИМОФЕЕВИЧА»**

П Р И К А З

«16» ноября 2021

№ 025-0

ст. Новотитаровская

**Об организации и проведении итогового сочинения
для выпускников 11-х классов 01 декабря 2021 года.**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании приказа УО от 15 ноября 2021 года №652 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МО Динской район в 2021-2022 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Сидаравичене Е.М., заместителю директора по УВР:

- 1.1. организовать регистрацию и учет обучающихся 11-х классов на сдачу итогового сочинения;
- 1.2. осуществить контроль сбора согласия на обработку персональных данных при подаче заявлений выпускников на участие в итоговом сочинении;
- 1.3. организовать информирование (под подпись) обучающихся, их родителей о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- 1.4. определить аудитории для проведения сочинения:

	№ кабинета	Ответственный за подготовку аудитории
Для написания сочинения	302	Капцова Е.П.
	303	Кирюшенко О.Г.
	304	Шумейко С.Н.
	305	Степанян С.Р.
Для технического специалиста	301	Потанина А.В. Директор школы № 29
Для медицинского работника	300	Димбаджок А.В. М.А.Кунаковская Петухова А.В. г.

1.5. Обеспечить обучение членов комиссии по проведению итогового сочинения.

1.6. Организовать проведение итогового сочинения в соответствии со всеми требованиями.

1.7. Передать оригиналы бланков итогового сочинения в управление образования администрации МО Динской район (ст. Динская ул. Красная 78/1 Б) 01.12.2021 с 15.00 – 17.00.

1.8. Обеспечить информирование обучающихся о результатах итогового сочинения под подпись сразу после получения их из экспертной комиссии.

2. Назначить состав комиссии по проведению итогового сочинения 01.12.2021 г.:

- Сидаравичене Е.М., председатель комиссии по проведению итогового сочинения, заместитель директора по УВР,

- члены комиссии:

Аудитория	Учитель-организатор	Дежурный учитель вне аудитории
302	Левшанова А.А., учитель начальных классов Сибирякова А.А., учитель начальных классов	
303	Кудряшова Н.Д., учитель технологии Аванесова Л.А., учитель английского языка	Короткова Е.Е., Иванова Т.С., Мартынова А.В., Степанченко О.Л., Степанян С.Р., Чекменев Р.Н.
304	Мамась Е.В., учитель английского языка Ревазян Е.М., учитель английского языка	
305	Андриевская Л.А., учитель начальных классов Кожевникова А.А., учитель английского языка	

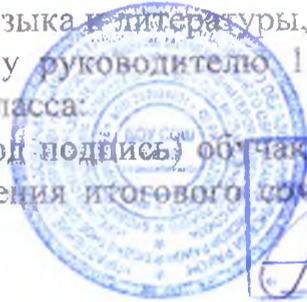
- технический специалист: Пруцаков С.С. зам. директора по ВР.

3. Пруцакову С.С., - техническому специалисту, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения произвести печать бланков вместе с отчетными формами; в день экзамена, получить комплекты тем итогового сочинения через специализированный портал; по окончании выполнения работы провести копирование регистрационных бланков и бланков записей для проверки итоговых сочинений.

4. Назначить состав комиссии по проверке итогового сочинения на базе АОУ СОШ №4 02.12.2021-04.12.2021 года с 10.00: Борисова О.А., учитель русского языка и литературы, Кирюшенко О.Г., учитель русского языка и литературы, Новикова О.Г., учитель русского языка и литературы, Плотникова Н.В., учитель русского языка и литературы.

5. Коротковой Е.Е., классному руководителю 11А класса, Степанян С.Р., классному руководителю 11Б класса:

5.1 Обеспечить информирование (под подпись) обучающихся и их родителей о местах, сроках и порядке проведения итогового сочинения



Копия верна
АОУ СОШ №4
МО Динской район
М.А.Кунаковская
20 г.

месте ознакомления с результатами итогового сочинения, о правильности заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения в 2021-2022 учебном году.

5.2 С помощью родителей выпускников организовать доставку выпускников к месту проведения итогового сочинения – БОУ СОШ №29 к 9.00 часам. Выпускники должны иметь при себе черную гелевую ручку и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

5.3 Обеспечить в аудитории для проведения сочинения наличие орфографических словарей.

5.4 Довести до сведения родителей результаты выпускников по написанию итогового сочинения.

6. Дунаевой Н.И., завхозу:

6.1 Обеспечить аудиторию для технического специалиста необходимым техническим оборудованием: телефонная связь, персональный компьютер с выходом в интернет, принтер (сканер), бумага формата А4 для печати бланков сочинений и их копий.

7 Назначить ответственным за безопасность участников итогового сочинения, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации заместителя по безопасности Маслова Е.Г..

8. Петуховой А.В., фельдшеру обеспечить медицинское сопровождение учащихся в день проведения итогового сочинения

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

БОУ СОШ №29 МО Динской район

С приказом ознакомлены:

Сидаравичене Е.М.,

Аванесова Л.А.,

Андриевская А.А.,

Борисова О.А.,

Иванова Т.С.,

Кирюшенко О.Г.,

Кожеватикова А.А.,

Короткова Е.Е.

Кудряшова Н.Д.,

Левшанова А.А.,

Мамась Е.В.,

Мартынова А.В.,

Новикова О.Н.,

Петухова А.В.

Плотникова Н.В.

Пруцаков С.С.,

Ревазян Е.М.,

Сибирякова А.А.

Степанченко О.Л.,

Степанян С.Р.,

Чекменев Р.Н.

Сидаравичене Е.М.

М.А. Кунаковская

