



Справка

дана Мельниковой Наталии Владимировне, педагогу-психологу МАОУ СОШ №29 имени Броварца В.Т в том, что она 01 марта 2023 года в рамках районного методического семинара-практикума «Эффективные методы и приемы психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса» выступила с обобщением опыта практической деятельности по теме «Применение приемов песочной терапии в работе школьного психолога».

Данный опыт работы получил высокую оценку коллег и рекомендован к использованию в образовательных организациях района.

Начальник методического отдела
МКУ ЦПО МО Динской район



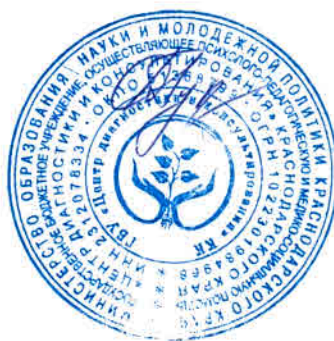
С.Г.Рудкова, к.п.н., доцент

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ,
осуществляющее психолого-педагогическую и
медико-социальную помощь
«Центр диагностики и консультирования»
Краснодарского края
ИНН 2312078334
г. Краснодар, ул. Железнодорожная, 2/1
от 14 марта 2023 г. № 60

СПРАВКА

О том, что Мельникова Наталия Владимировна, педагог-психолог
МАОУ МО Динской район СОШ № 29 имени Броварца В.Т., 14.03.2024 г.
приняла участие в краевом практическом семинаре для педагогов-психологов
«Психолого-педагогическая профилактика раннего употребления ПАВ» с
целью распространения собственного опыта работы и выступила по теме
«Опыт педагога-психолога по профилактике употребления ПАВ на примере
практического занятия».

Директор



Д.Г. Губина



СПРАВКА

Дана Мельниковой Наталии Владимировне, педагогу-психологу МАОУ МО Динской район СОШ №29 имени Броварца В.Т. в том, что она 11.04.2024 года в рамках районного семинара «Дети с ОВЗ в современном образовательном пространстве: проблемы, опыт», с целью сетевого взаимодействия между школами МО Динской район выступила по теме: «Световые столы, как инструмент для развития психических функций у детей с ОВЗ».

Данный опыт работы рекомендован к применению в образовательных организациях Динского района.

Начальник методического отдела
МКУ ЦПО Динской район



Е.В. Савина

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия»
муниципального образования город Краснодар (МУ ДО «Малая академия»)

П Р И К А З

26.02.2021

№ 43-О

город Краснодар

**Об утверждении состава жюри регионального этапа
Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с приказом муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар от 19.02.2021 № 37-О «Об организации и проведении регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Состав жюри регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2020-2021 учебном году (Приложение).
2. Возложить ответственность за организацию проверки работ участников регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского на заместителя директора по ОМР В.М. Ковалевскую.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Оrobeц

С приказом ознакомлены:



В.М. Ковалевская

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МУ ДО «Малая академия»
от 26.02.2021 № 43-0

СОСТАВ

**жюри регионального этапа Российской психолого-педагогической
олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2020-2021 учебном году**

№	ФИО	Должность, место работы	Статус
1	Хазова Снежана Александровна	профессор кафедры общей и социальной педагогики ФППК ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор педагогических наук, профессор	председатель
2	Попова Юлия Ивановна	доцент кафедры педагогики и психологии ФППК ФГБОУ ВО «КубГУ», кандидат психологических наук, доцент	заместитель
3	Стаценко Олеся Александровна	преподаватель кафедры педагогики и психологии ФППК ФГБОУ ВО «КубГУ»	
4	Масленникова Вера Анатольевна	заместитель директора по УМР МБОУ ДО ДМЦ, кандидат психологических наук	
5	Иванченко Маргарита Павловна	педагог-психолог МАДОУ МО город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 138»	
6	Агамалова Анна Валерьевна	педагог-психолог МБДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 124»	
7	Мельникова Наталья Владимировна	педагог-психолог БОУ СОШ № 29 МО Динской район	

Заместитель директора по ОМР



В.М. Ковалевская

Департамент образования администрации
муниципального образования город Краснодар

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
(МУ ДО «МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»)

По месту требования

ул. Красноармейская, д. 61 – ул. Чапаева, д. 85/1,
г. Краснодар, 350000
тел./факс: (861) 259-45-03
e-mail: m-academ@kubannet.ru,
<http://m-academ.centerstart.ru/>

ОКПО 75871072; ОГРН 1042305724449
ИНН/КПП 2310098920/231001001

от 28.04.2021 № 158

Справка

В соответствии с приказом муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее – МУ ДО «Малая академия») № 43-О от 26.02.2021 «Об утверждении состава жюри регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2020-2021 учебном году», Мельникова Наталья Владимировна, педагог-психолог БОУ СОШ № 29 МО Динской район, вошла в состав жюри регионального этапа Олимпиады, которая проводилась в соответствии с приказом МУ ДО «Малая академия» № 37-О от 19.02.2021 «Об организации и проведении регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2020-2021 учебном году».

Директор



А.А. Оробец

Виктория Михайловна Ковалевская,
заместитель директора по ОМР
(861) 255-52-64

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия»
муниципального образования город Краснодар (МУ ДО «Малая академия»)

ПРИКАЗ

31.01.2022

№ 18-О

город Краснодар

**Об утверждении Оргкомитета и состава жюри регионального этапа
Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказом муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар от 28.01.2022 № 13-О «Об организации и проведении регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Оргкомитет регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2021-2022 учебном году (приложение 1).

1.2. Состав жюри регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2021-2022 учебном году (приложение 2).

2. Возложить ответственность за организацию проверки работ участников регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского на заместителя директора по ОМР В.М. Ковалевскую.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Оробец

С приказом ознакомлены:

В.М. Ковалевская

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу МУ ДО «Малая академия»
от 31.01.2022 № 18-О

СОСТАВ

**Оргкомитета регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского
в 2021-2022 учебном году**

№	ФИО	Должность, место работы	Статус
1	Оробец Алексей Александрович	директор МУ ДО «Малая академия»	председатель
2	Ковалевская Виктория Михайловна	заместитель директора по организационно-массовой работе МУ ДО «Малая академия»	заместитель
3	Григоренко Тамара Михайловна	педагог дополнительного образования МУ ДО «Малая академия»	
4	Клочкова Татьяна Владимировна	педагог дополнительного образования МУ ДО «Малая академия»	
5	Лысенко Диана Харламповна	педагог дополнительного образования МУ ДО «Малая академия»	
6	Овсепян Кристина Армэновна	педагог-организатор МУ ДО «Малая академия»	
7	Шнеер Галина Михайловна	педагог дополнительного образования МУ ДО «Малая академия»	
8	Юревич Елена Олеговна	педагог дополнительного образования МУ ДО «Малая академия»	

Заместитель директора по ОМР



В.М. Ковалевская

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

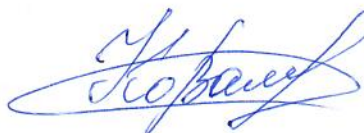
к приказу МУ ДО «Малая академия»
от 31.01.2022 № 18-О

СОСТАВ

**жюри регионального этапа Российской психолого-педагогической
олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2021-2022 учебном году**

№	ФИО	Должность, место работы	Статус
1	Попова Юлия Ивановна	доцент кафедры педагогики и психологии ФППК ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кандидат психологических наук	председатель
2	Масленникова Вера Анатольевна	заместитель директора по УМР МБОУ ДО ДМЦ, кандидат психологических наук	заместитель
3	Стаценко Олеся Александровна	преподаватель кафедры педагогики и психологии ФППК ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	
4	Агамалова Анна Валерьевна	педагог-психолог МБДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 124»	
5	Иванченко Маргарита Павловна	педагог-психолог МАДОУ МО город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 138»	
6	Мельникова Наталия Владимировна	педагог-психолог МАОУ СОШ № 29 МО Динской район	
7	Кудряшова Надежда Дмитриевна	педагог-психолог МАОУ СОШ № 29 МО Динской район	

Заместитель директора по ОМР

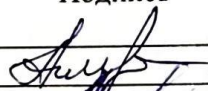
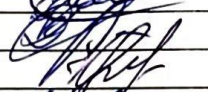
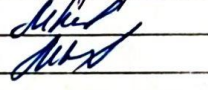
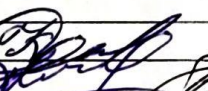
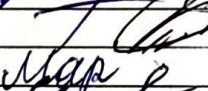
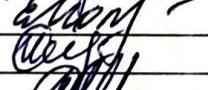
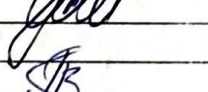
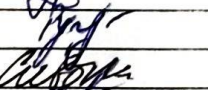
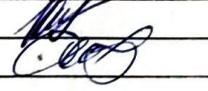


В.М. Ковалевская

**Выписка из протокола
родительского собрания № 3 от «16» апреля 2024 г.**

На основании решения родительского собрания от «16» апреля 2024 г. постановили:

1. Принять к сведению полученную информацию кл.руководителя:
 - ✓ о возможных трудностях при переходе в 5 класс, в период адаптации,
 - ✓ о особенностях обучения в среднем звене.
2. Принять к сведению информацию психолога школы Мельниковой Н.В.:
Совместные игры с ребенком, контролировать соц. сети, об особенностях обуч-я в среднем звене, трудностей в адаптаци. период
3. Предварительно ознакомить родителей с классным руководителем Ревазян Е.М. и педагогическим составом учителей-предметников.
4. Спланировать каникулярное (внеурочное) время учащихся на летний период. Предоставить информацию о местонахождении детей кл. руководителю в срок до 15 мая. Завершить работу над пополнением Портфолио учащихся достижениями учебного и дополнительного образования.

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Ф. И. О. родителя	Подпись
1.	Алейникова Лилия Валентиновна	Алейникова Наталья Викторовна	
2.	Ананьева Дарина Георгиевна	Ананьева Елизавета Евгеньевна	
3.	Бородин Платон Сергеевич	Бородин Татяна Юрьевна	
4.	Василенко Глеб Дмитриевич	Василенко Екатерина Александровна	
5.	Великородный Тимофей Ильич	Великородная Надежда Александровна	
6.	Захаров Михаил Дмитриевич	Захарова Юлия Олеговна	
7.	Калиниченко Ульяна Ивановна	Калиниченко Дарья Александровна	
8.	Каменщиков Матвей Витальевич	Каменщикова Татьяна Николаевна	
9.	Кияшкина Александра Дмитриевна	Кияшкина Мария Игоревна	
10.	Кияшкина Полина Дмитриевна	Кияшкина Мария Игоревна	
11.	Коваленко Елизавета Ивановна	Сигунова Олеся Леонидовна	
12.	Лазник Кристина Александровна	Лазник Ксения Сергеевна	
13.	Макаренко Иван Вячеславович	Макаренко Ольга Евгеньевна	
14.	Маракуша Анатолий Евгеньевич	Маракуша Наталия Владимировна	
15.	Мартыненко Денис Николаевич	Мартыненко Елена Викторовна	
16.	Молодюков Тамирлан Рустамович	Молодюкова Екатерина Александровна	
17.	Оплечко Антон Сергеевич	Оплечко Ирена Амерановна	
18.	Ордынская Варвара Алексеевна	Ордынская Татьяна Сергеевна	
19.	Писаренко Мария Дмитриевна	Писаренко Анна Сергеевна	
20.	Подколызина Анна Вячеславовна	Подколызина Татьяна Владимировна	
21.	Ручка Арина Антоновна	Ручка Нина Владимировна	
22.	Сивочка Мария Валерьевна	Сивочка Марина Николаевна	
23.	Смирнова Оксана Юрьевна	Смирнова Наталья Владимировна	
24.	Тимошенко Алиса Артёмовна	Тимошенко Наталья Вячеславовна	
25.	Фролова Ника Денисовна	Павлючик Оксана Сергеевна	
26.	Христофоров Олег Романович	Христофорова Мария Васильевна	

Председатель
родительского комитета:



/Калиниченко Д.А./

Секретарь
родительского комитета:



/Тимошенко Н.В./

**Выписка из протокола
родительского собрания № 3 от «16» апреля 2024 г.**

На основании решения родительского собрания от «16» апреля 2024 г. постановили:

1. Принять к сведению полученную информацию кл.руководителя:
 - ✓ о возможных трудностях при переходе в 5 класс, в период адаптации,
 - ✓ о особенностях обучения в среднем звене.
2. Принять к сведению информацию психолога школы Мельниковой Н.В.:
Совместные игры с родителями, контролировать соц. сети, об особенностях обучения в среднем звене, трудностей в адаптационный период
3. Предварительно ознакомить родителей с классным руководителем Реваян Е.М. и педагогическим составом учителей-предметников.
4. Спланировать каникулярное (внеурочное) время учащихся на летний период. Предоставить информацию о местонахождении детей кл. руководителю в срок до 15 мая. Завершить работу над пополнением Портфолио учащихся достижениями учебного и дополнительного образования.

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Ф. И. О. родителя	Подпись
1.	Алейникова Лилия Валентиновна	Алейникова Наталья Викторовна	
2.	Ананьева Дарина Георгиевна	Ананьева Елизавета Евгеньевна	
3.	Бородин Платон Сергеевич	Бородин Татьяна Юрьевна	
4.	Василенко Глеб Дмитриевич	Василенко Екатерина Александровна	
5.	Великородный Тимофей Ильич	Великородная Надежда Александровна	
6.	Захаров Михаил Дмитриевич	Захарова Юлия Олеговна	
7.	Калиниченко Ульяна Ивановна	Калиниченко Дарья Александровна	
8.	Каменщиков Матвей Витальевич	Каменщикова Татьяна Николаевна	
9.	Кияшкина Александра Дмитриевна	Кияшкина Мария Игоревна	
10.	Кияшкина Полина Дмитриевна	Кияшкина Мария Игоревна	
11.	Коваленко Елизавета Ивановна	Сигунова Олеся Леонидовна	
12.	Лазник Кристина Александровна	Лазник Ксения Сергеевна	
13.	Макаренко Иван Вячеславович	Макаренко Ольга Евгеньевна	
14.	Маракуша Анатолий Евгеньевич	Маракуша Наталия Владимировна	
15.	Мартыненко Денис Николаевич	Мартыненко Елена Викторовна	
16.	Молодюков Тамирлан Рустамович	Молодюкова Екатерина Александровна	
17.	Оплечко Антон Сергеевич	Оплечко Ирена Амерановна	
18.	Ордынская Варвара Алексеевна	Ордынская Татьяна Сергеевна	
19.	Писаренко Мария Дмитриевна	Писаренко Анна Сергеевна	
20.	Подколызина Анна Вячеславовна	Подколызина Татьяна Владимировна	
21.	Ручка Арина Антоновна	Ручка Нина Владимировна	
22.	Сивочка Мария Валерьевна	Сивочка Марина Николаевна	
23.	Смирнова Оксана Юрьевна	Смирнова Наталья Владимировна	
24.	Тимошенко Алиса Артёмовна	Тимошенко Наталья Вячеславовна	
25.	Фролова Ника Денисовна	Павлючик Оксана Сергеевна	
26.	Христофоров Олег Романович	Христофорова Мария Васильевна	

Председатель
родительского комитета:

/Калиниченко Д.А./

Секретарь
родительского комитета:

/Тимошенко Н.В./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
БРОВАРЦА ВЛАДИМИРА ТИМОФЕЕВИЧА»

ПРОТОКОЛ
родительского собрания 2 Б класса

№ 4

от 16.04.2024

Тема: Подведение итогов работы за год по приобретенным знаниям, Развитие внимания младших школьников , отчет родительского комитета.

Присутствовали: смотри приложение.

Повестка дня

1. Подведение итогов по приобретенным знаниям,
2. Развитие внимания младших школьников.
3. Отчет родительского комитета о расходовании денежных средств
4. Разное:
 - а) организация летнего отдыха
 - б) профилактика правонарушений, безопасность детей в период летних каникул

Слушали 1: Маслецову Ольгу Викторовну – классного руководителя.

Фотоотчет «Наши дела». Просмотр фотографий, рассказ о проведенных мероприятиях за год.

Подведение итогов образовательного процесса по приобретенным знаниям. Прослушали информацию об организации летнего отдыха. Лагерь дневного пребывания на территории Школы.

Информация о профилактике правонарушений, наркомании, безопасности детей во время летних каникул. Поведение ребенка, остающегося одного дома. Знание телефонов экстренных служб. Правила поведения на дороге (ПДД, пользование велосипедом).

Решили 1.1: приняли к сведению.

Слушали 2: Мельникову Наталью Владимировну- школьного психолога.

Информация о внимании ребенка, о видах внимания, о свойствах внимания, о признаках нарушения внимания. Все сведения оказались очень своевременны и полезны.

Решили 1.2. приняли к сведению

Слушали 3: Акулич Елену – председателя родительского комитета.

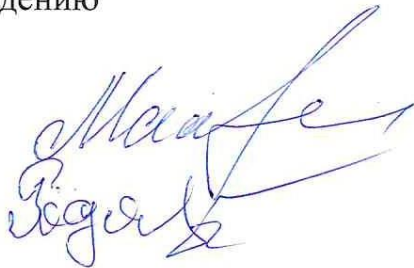
Отчет родительского комитета о расходовании денежных средств. Изложены основные направления расходования денежных средств за год. Подробный отчет, куда и сколько потрачено денег.

Проведено анонимное анкетирование родителей. Доверяют работе родительского комитета – 100% опрошенных.

Решили 1.3. приняли к сведению

Классный руководитель

Секретарь собрания



О.В.Маслецова

А Б Родякина

ПРОТОКОЛ
родительского собрания в 3-а классе
№ 3 от «04» апреля 2024 г.

1. Тема: "Детская ложь: способы профилактики".
2. Присутствовали родители 3-а класса в составе 22 человек.
3. Отсутствовало - 8 человек.

Повестка дня:

1. Беседа "Детская ложь: способы профилактики".
2. Анализ учебно–воспитательного процесса за III четверть 2023-2024 учебного года. Анализ основных ошибок и возникающих трудностей в обучении.
3. Закон 1539. Беседа о ТБ, о соблюдении ПДД.
4. Организация питания учащихся в школьной столовой.
5. Поездка.
6. Отчет родительского комитета.
7. Разное.

Слушали 1: школьного психолога - Мельникову Наталью Владимировну, целью которой было научить родителей видеть причины детской лжи и правильно реагировать на проявление подобного поведения у ребенка. В ходе собрания была достигнута тёплая, дружеская обстановка. Родителям были заданы ряд вопросов, чтобы прояснить их видение проблемы, причин её возникновения и возможных способов решения. Важным было на данном этапе показать родителям необходимость изменений в них самих, для того, чтобы произошли изменения в поведении ребёнка.

Решили 1: беседа на такую актуальную тему, как «детская ложь» прошла успешно; Наталье Владимировне удалось найти полное взаимопонимание в лице присутствующих родителей, которые выразили благодарность за психологическую поддержку и рекомендации.

Слушали 2: классного руководителя - Гавриленко Анну Сергеевну с анализом учебно–воспитательного процесса за III четверть 2023-2024 учебного года. Анализ основных ошибок и возникающих трудностей в обучении.

Решили 2: принять к сведению.

Слушали 3: классного руководителя - Гавриленко Анну Сергеевну, которая напомнила о Законе № 1539 – КЗ от 21 июля 2008 года, в котором прописаны ограничения время пребывания несовершеннолетних на улице и в развлекательных местах без сопровождения родителей (опекунов):

- до 7 лет – с сопровождением круглосуточно;
- с 7 до 14 - с 21 часа до 6 часов;
- с 14 до 18 - с 22 часов до 6 часов.

Напомнила о о ТБ, о соблюдении ПДД.

Решили 3: принять к сведению.

Слушали 4: Гавриленко Анна Сергеевна напомнила родителям о полезном питании в столовой. Напомнила о принципах здорового питания. Рассказала родителям о том, как реализуется проект "Здоровое питание", который проводится в классе, выразила благодарность родителям за помощь.

Решили 4: продолжить проведение проекта, создание в классе "Книги о здоровом питании с рецептами семей класса".

Слушали 5: классный руководитель выступила с предложением организовать поездку на Тешебские водопады с посещением Черного моря.

Решили 5: родители единогласно согласились с данным предложением.

Слушали 6: выступила Чилингарян Ангелина Александровна - председатель родительского комитета с отчетом о проделанной работе родительского комитета за прошедший период.

Решили 6: принять к сведению; внесли предложения.

Председатель
Секретарь



Чилингарян А.А.
Газарян С.А.

ВЫПИСКА

из протокола заседания школьного методического объединения
начальных классов Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения муниципального образования Динской район «Средняя общеоб-
разовательная школа № 29 имени Броварца В.Т.»

от 13 ноября 2023 года

№ 5

Присутствовало: 47 человек

Тема заседания: «Проблемы преемственности начального и основного обще-
го образования в современных условиях реализации ФГОС»

Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания.

Слушали: Мельникову Н.В., педагога-психолога начальных классов по вопросу «Анализ уровня адаптации учащихся 5-х классов к школьному обучению 2023-2024 уч. год». В своём докладе она рассказала об исследовании диффузного эмоционального отношения (эмоциональной реакции нарушения значимых потребностей, проявляющейся в форме неопределенности и неясности): при диагностике уровня адаптации учащихся параллели 5-х классов в 2023-2024 учебном году была выявлена чрезмерно повышенная эмоциональность на уроках.

1. **Решили:** Для более успешного прохождения адаптации классным руководителям необходимо на основе проведенного социометрического исследования совместно с педагогом-психологом проанализировать возможные причины низкой адаптированности отдельных детей.
2. Исходя из полученных данных, разработать план совместных мероприятий по привлечению к общественной деятельности детей из числа неадаптированных, прикрепляя к ним, по необходимости более успешных в этом плане ребят.
3. С целью формирования классного коллектива, необходимо организовывать мероприятия в рамках класса, а также, привлекать детей к участию в общешкольных мероприятиях.
4. Необходимо также дополнительное обследование и наблюдение за неадаптированными детьми со стороны психолога с целью выработки более четких рекомендаций родителям и классному руководителю.
5. Соблюдать преемственность форм и методов организации учебной деятельности (учителя начальной школы и учителя-предметники основной школы), с привлечением учащихся старших классов.
6. Уделить особое внимание работе с одаренными и высокомотивированными детьми, продолжая эту работу в кружках, на факультативных занятиях, а также используя индивидуально-групповые формы работы и консультации во внеурочное время.

7. Шумейко С.Н. провести методическую работу по оцениванию.
8. Пересмотреть критерии оценивания качества образования.
9. Создать групповое обучение родителей.
10. Продолжать внедрять в образовательное пространство школы альтернативный вариант оценивания обучающихся в форме "портфолио".
11. Всем учителям составить план работы с одаренными детьми до конца учебного года. Продолжить организацию участия обучающихся в конкурсах различного уровня.
12. Признать в целом удовлетворительной адаптацию учеников к обучению в 5 классе.
13. Классным руководителям организовать 100-% внеурочную занятость пятиклассников.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ №29 им.Броварца В.Т.



М.А. Кунаковская

ВЫПИСКА

из протокола заседания педагогического совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 29 имени Броварца В.Т.»

от 22 апреля 2023 года

№ 10

Присутствовало: 72 человек

Тема заседания: «Воспитательное пространство школы: классный руководитель, учащиеся, а также их родители»

Цель: использование наиболее эффективные технологии воспитания в образовательном процессе.

Слушали: Мельникову Н.В., психолога начальных классов по вопросу «Профилактика буллинга в классном коллективе». В своём докладе она рассказала о мерах, используемых при профилактике буллинга в классном коллективе.

Решили:

1. Применить специальные педагогические и воспитательные меры, способствующие сплочению детского коллектива, и как следствие, улучшить качество поведения обучающихся при их взаимодействии.
2. Необходимо провести дополнительные мероприятия по профилактике буллинга со стороны психолога, социальных педагогов, классных руководителей и учителей-предметников.
3. Мельниковой А.Ю., замдиректора по ВР провести разъяснительную работу согласно заданным целям.
4. Всем классным руководителям включить в план воспитательной работы мероприятия по формированию благоприятной атмосферы в классном коллективе.
5. Повторно провести социометрическое исследование.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ №29 им.Броварца В.Т.



М.А. Кунаковская