



Согласовано

Председатель ПК СОШ № 29

Н. Э. Лаптиёва
2019 г.



Утверждено

Приказом № 46-О от 28.01.2019г.

Директор БОУ СОШ № 29

М. А. Кунаковская

2019 г.

Принято:

Педагогическим советом

Протокол № 6 от 28.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском собрании в БОУ СОШ № 29 МО Динской район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления БОУ СОШ № 29, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и БОУ СОШ № 29.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся БОУ СОШ № 29.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на общем собрании БОУ СОШ № 29.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием БОУ СОШ № 29 и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского собрания

2.1. Задачи:

- совместная работа Родительского собрания и БОУ СОШ № 29 по реализации государственной, краевой, муниципальной политики в области образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития БОУ СОШ № 29;

- рассмотрение и утверждение дополнительных платных услуг в БОУ СОШ № 29;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива БОУ СОШ № 29 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития учащихся.

3. Функции Родительского собрания

3.1. Родительское собрание БОУ СОШ № 29:

- выбирает Родительский комитет БОУ СОШ № 29 (класса);
- знакомится с уставом и другими локальными документами БОУ СОШ № 29, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету БОУ СОШ № 29 решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности БОУ СОШ № 29 (класса), вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных и образовательных услуг воспитанникам, в том числе и платных, в школе (классе);
- заслушивает информацию директора, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья учащихся, об итогах освоения образовательной программы БОУ СОШ № 29;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в школе (классе);
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие БОУ СОШ № 29, совершенствования педагогического процесса в классе.

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право выбирать Родительский комитет БОУ СОШ № 29 (класса), требовать у родительского комитета БОУ СОШ № 29 (класса) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов Родительского собрания. При несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет БОУ СОШ № 29 (класса).

5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Общее Родительское собрание БОУ СОШ № 29 ведет директор школы совместно с председателем Родительского комитета БОУ СОШ № 29.

5.4. На заседании Родительского собрания БОУ СОШ № 29 (класса) присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты БОУ СОШ № 29.

5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы БОУ СОШ № 29.

5.6. Общее Родительское собрание Собирается не реже 2 раз в год, классное родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) учащихся БОУ СОШ № 29 (класса).

5.8. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет БОУ СОШ № 29 совместно с директором школы или Родительский комитет класса.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание Родительского собрания оформляется протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью. Хранится в делах БОУ СОШ № 29 5 лет и передается по акту (при передаче в архив, при смене руководителя).

6.4. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у заместителя директора по ВР (классного руководителя) с момента комплектации класса до выпуска детей из школы.

Пронумеровано и
пронумеровано

3 листов

Директор БОУ СОШ № 29

М.А Кунаковская

2019г.

