

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАЛНАХСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Талнахская детская школа искусств»
_____ С. Э. Ужegov
«29» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Талнахская детская школа искусств» (далее – Школа).

1.2. Совет Школы является органом самоуправления, который принимает участие в руководстве образовательным учреждением.

1.3. Состав Совета Школы утверждается приказом директора Школы.

1.4. Цель деятельности Совета Школы – руководство деятельностью и развитием Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, программой развития Школы, образовательными программами, планами развития отдельных направлений.

1.5. Совет школы – выборный представительный орган самоуправления Школы.

1.6. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета школы

2.1. Определять перспективные направления функционирования и развития Школы.

2.2. Привлекать общественность к решению вопросов развития Школы.

2.3. Создавать оптимальные условия для осуществления учебно-воспитательного процесса в Школе.

2.4. Защищать законные права учащихся, сотрудников Школы в пределах своей компетенции.

2.5. Решать вопросы, связанные с дальнейшим пребыванием учащихся, нарушивших Устав Школы.

2.6. Решать конфликтные вопросы участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности Совета школы

3.1. Заседания Совета проводятся мере необходимости;

3.2. Председателем Совета является директор Учреждения.

3.3. Секретарь Совета избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год.

3.4. Количественный и качественный состав Совета формируется путем избрания на Общем собрании и утверждается приказом директора.

3.5. Повестка дня заседания Совета формируется по инициативе директора Школы и членов Совета.

3.6. Заседание Совета школы считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей списочного состава Совета.

3.7. Решение Совета школы считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

3.8. Решения Совета школы оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем и носят рекомендательный характер для директора школы.

3.9. Протоколы заседаний Совета школы хранятся в архиве школы.

3.10. Срок полномочий Совета Школы составляет один учебный год.

4. Компетенция Совета школы

4.1. Оперативное планирование мероприятий.

4.2. Решение оперативных и текущих вопросов деятельности Школы в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.

4.3. Обсуждение вопросов совершенствования образовательного процесса, и вопросов трудовой дисциплины работников Школы.

4.4. Определение стратегии, целей концертно-просветительской работы педагогического коллектива, учащихся Школы среди различных возрастных и социальных групп жителей Норильска.

4.5. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития Школы.

4.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса.

4.7. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Школы.

4.8.Осуществление контроля за выполнением решений Общих собраний трудового коллектива Учреждения

4.9.Осуществление контроля за подбором и расстановкой педагогических и других кадров Школы.

4.10.Рассматривает и утверждает выдвижение кандидатур преподавателей на присвоение им специальных званий, наград, поощрений и т.д.

4.11.Рассматривает вопросы премирования преподавателей.

5. Документация и отчетность Совета школы

5.1.Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты Школы;
- программа развития Школы;
- план работы Совета школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.

5.2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета Школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом.