



СОВЕТ ДЖУБГСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА

СЕССИЯ – LXIII

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

от 24.08.2018 года

№ 217

пгт. Джубга

Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры Джубгского городского поселения Туапсинского района, Совет Джубгского городского поселения Туапсинского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс» согласно приложения.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на депутатскую комиссию по социально-экономической политике, вопросам развития курорта, вопросам бюджета, налогов, малого и среднего бизнеса и предпринимательства.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Джубгского городского поселения
Туапсинского района

Председатель Совета

Джубгского городского поселения
Туапсинского района

Т.Ю.Караченцева

Р.К.Шхалахов

КОПИЯ ВЕРНА

2018
Т.С.САРКИСОВА



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Джубгского
городского поселения
Туапсинского района
от 24.08.2018г. №217

ПОЛОЖЕНИЕ **о предоставлении платных услуг** **муниципальным казенным учреждением культуры** **«Джубгский культурно-досуговый комплекс»**

I. Общие положения

1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры Джубгского городского поселения Туапсинского района.

2. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения муниципального казенного учреждения культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс».

3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры «Джубгский культурно-досуговый комплекс» (далее - Учреждение) населению, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

5. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;

- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры;

- укрепления материально-технической базы Учреждения;

- содержание имущества;

- приобретение товаров материальных ценностей;

- оплата транспортных расходов.

6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к структурным подразделениям культуры при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

II. Порядок предоставления платных услуг.

1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (музыкальные инструменты, костюмы, билеты и т.д.).

3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законом порядке.

5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

6. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование.

III. Порядок формирования и учета платных услуг

1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в Централизованную бухгалтерию администрации Джубгского городского поселения Туапсинского района по квитанциям, билетам (приложение № 3), являющимися документами строгой отчетности.

2. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учредителя по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка.

3. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг.

5. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

6. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

7. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:
рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;

- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

IV. Направление использования доходов

1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением и утверждается решением Совета Джубгского городского поселения Туапсинского района.

2. Цены на массовые мероприятия, вечера отдыха, входная плата за посещение выставок, дискотек, услуги проката, устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждение, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного, спортивного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- транспортные услуги;
- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;
- договоры гражданско-правового характера;
- ремонт и модернизацию спортивного и игрового инвентаря и оборудования;

- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники; на заработную плату персонала, участвующего в оказании платных услуг, за исключением начальника Учреждения, в размере 70% от общего объема дохода. Распределение средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится на основании «Положения о материальном стимулировании работников» МКУК «Джубгский культурно-досуговый комплекс» за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» в соответствии с Коллективным договором.

- на оплату проезда в общественном транспорте работникам Учреждения и участникам художественной самодеятельности.

4. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции администрация Джубгского городского поселения Туапсинского района и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

V. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- сведения о специалистах, оказывающие платные услуги.

3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги, согласно «Перечню платных услуг» и «Прейскуранту услуг» (приложение № 1 и № 2 к Положению о предоставлении платных услуг).

4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности по контролю за соблюдением настоящих правил, а также за проведением анализа состояния видов услуг возлагаются на руководителей структурных подразделений Учреждения.

6. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несут руководители структурных подразделений Учреждения.

VI. Порядок выдачи, возврата сценического костюма

1. Порядок выдачи сценических костюмов структурных подразделений, согласно приложению № 4 к настоящему Положению:

Ответственным, за выдачу сценических костюмов, в Журнал учета выдачи на прокат (приложение № 5 к настоящему Положению), заносятся данные о Потребителе, состоянии сценического костюма на момент выдачи, сроке возврата костюма и т.д. Возврат сценического костюма производится в соответствии с графиком работы структурных подразделений.

В случае невозврата сценического костюма в срок, на который он выдан, Потребителем оплачивается время нахождения сценического костюма у Потребителя в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг за каждый просроченный час.

VII. Возмещение стоимости инвентаря при его порче, сломе

1. Прокат сценических костюмов в структурных подразделениях:

Учреждение знакомит Потребителя с правилами пользования сценическим костюмом.

В случае порчи сценического костюма:

- подлежащего ремонту, Потребитель производит ремонт сценического костюма своими силами;
- не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает остаточную стоимость сценического костюма (на основании расчета Централизованной бухгалтерии)

VIII. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг

1. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляется отделом финансирования и экономики администрации Джубгского городского поселения Туапсинского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник МКУК

«Джубгский культурно-досуговый комплекс»

Т.Н.Пашенко

КОПИЯ ВЕРНА

2018
Т.С. САРКИСОВ

