

ПРИКАЗ

От 31.08.2023г.

№ 71/П

Об организации работы консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МДОАУ №30

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования и на основании приказа управления образования муниципального образования Новокубанский район от 23.11.2018 г. № 688,

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать работу консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МДОАУ № 30.

2. Утвердить режим (не менее двух раз в неделю) (приложение 1) и план работы консультационного центра на 2023-2024 учебный год (приложение 3).

3. Утвердить состав специалистов МДОАУ №30, ведущих прием в консультационном центре (приложение 2):

- 1) Лыкова Ольга Владимировна-старший воспитатель;
- 2) Игнатова Юлия Михайловна-педагог-психолог;
- 3) Праслова Татьяна Ивановна-учитель-логопед;
- 4) Петровская Наталия Викторовна-инструктор по физической культуре;
- 5) Несмеянова Светлана Владимировна-музыкальный руководитель;
- 6) Резуненко Лариса Михайловна-старшая медсестра.

4. На старшего воспитателя Лыкову О.В., возложить следующие обязанности:

- разработку плана мероприятий консультационного центра;
- организацию методической помощи педагогическим работникам и специалистам консультационного центра по составлению конспектов занятий, консультаций, мастер-классов с детьми и их родителями (законными представителями);
- размещение информации о работе консультационного центра на сайте МДОАУ № 30.

5. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы консультационного центра возлагается на заведующего МДОАУ № 30.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ № 30

С.А. Егунова

С приказом ознакомлены:

Лыкова О.В. _____

Игнатова Ю.М. _____

Праслова Т.И. _____

Петровская Н.В. _____

Несмеянова С.В. _____

Резуненко Л.М. _____

РЕЖИМ РАБОТЫ

Консультационного центра муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад №30 «Буратино» п. Прикубанского муниципального образования Новокубанский район

№ п/п	Направления работы	Режим работы	Ответственные
1.	Приём заявок. Заключение договоров с родителями (законными представителями).	ПОНЕДЕЛЬНИК 8:00- 9:00	заведующий, старший воспитатель
2.	Индивидуальное, групповое консультирование. Детско-родительские встречи	ВТОРНИК 11:00 -12:00	старший воспитатель, специалисты
3	Совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая).	СРЕДА 12:00-13:00	педагог-психолог, музыкальный руководитель, воспитатель
		ЧЕТВЕРГ 11:00-12:00	учитель-логопед инструктор по физкультуре

Приложение 2
К приказу №71/П от 31.08.2023 г.

Состав
консультационного центра МДОАУ №30

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Должность
1.	Лыкова Ольга Владимировна	старший воспитатель
2.	Праслова Татьяна Ивановна	учитель – логопед
3.	Игнатова Юлия Михайловна	педагог - психолог
4.	Петровская Наталия Викторовна	инструктор по физической культуре
5.	Несмеянова Светлана Владимировна	музыкальный руководитель
6.	Резуненко Лариса Михайловна	старшая медицинская сестра

*заведующий МДОАУ №30 осуществляет:

- 1) общее руководство деятельностью консультационного центра;
- 2) внешнее взаимодействие с МДОАУ №30 различных форм, представителями родительской общественности;
- 3) внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального и регионального уровней исполнительной власти в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности консультационного центра).