



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

СЕССИЯ от 23.04.2025 № 75

Р Е Ш Е Н И Е

от 23.04.2025

№ 489

город Тимашевск

Об утверждении Положений об оплате труда, о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, о размерах и порядке выплаты материальной помощи, единовременных и иных дополнительных выплат выборных должностных лиц муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 28 Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», статьей 20 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края Совет муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц муниципального образования Тимашевский район и муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, о размерах и порядке выплаты мате-

риальной помощи, единовременных и иных дополнительных выплат выборных должностных лиц муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (приложение № 2).

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (Мирончук А.В.) обнародовать настоящее решение путем официального опубликования на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» тимрегион.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



А.М. Устименко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
образования Тимашевский
муниципальный район
Краснодарского края
от 13.04.2015 № 489

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда выборных должностных лиц муниципального образования
Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и муниципальных
служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования
Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», статьей 20 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 30 ноября 2011 г. № 176 «Об утверждении Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Тимашевский район».

2. Оплата труда выборного должностного лица муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада (далее - оклад) (приложение № 1), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам выборного должностного лица (председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты) относятся:

- 1) ежемесячное денежное поощрение (приложение № 2);
- 2) премия в размере не более 125 % должностного оклада в месяц;
- 3) премия по итогам работы за квартал, год в пределах фонда оплаты труда (максимальным размером не ограничивается), по согласованию с председателем Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее – Совет муниципального образования);

Размер премии по итогам работы за квартал, год определяется в процентном отношении к должностному окладу, установленному приложением № 1 к настоящему Положению.

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2-х должностных окладов и материальная помощь в размере 2-х должностных окладов.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь выплачивается за счет средств фонда оплаты труда в установленном порядке.

5) ежемесячная надбавка в размере 10 % должностного оклада за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края»;

6) единовременное денежное поощрение при достижении пенсионного возраста в размере одного должностного оклада за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края»;

7) единовременное денежное поощрение при увольнении в размере 2 должностных окладов за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края».

2.2. Размер должностного оклада выборному должностному лицу (председателю контрольно-счетной палаты, заместителю председателя контрольно-счетной палаты) увеличивается (индексируется) в соответствии с требованиями статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения Совета муниципального образования о бюджете муниципального образования Тимашевский район на соответствующий финансовый год.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. При формировании годового фонда оплаты труда выборного должностного лица (председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты) сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты ежемесячного денежного поощрения – 72 оклада, премии – 15 окладов, единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи – 4 оклада, надбавки к должностному окладу за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края» - 1,2 должностного оклада.

3. Оплата труда муниципального служащего контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район (далее – муниципальный служащий) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой

им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3.1. Размер денежного содержания увеличивается (индексируется) в соответствии с требованиями статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения Совета муниципального образования о бюджете муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на соответствующий финансовый год.

При увеличении (индексации) оклада денежного содержания его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.2. Размер должностного оклада муниципальных служащих устанавливается согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Размер оклада за классный чин устанавливается согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.4. К дополнительным выплатам муниципальных служащих относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 90 до 120 % должностного оклада;

Размер ежемесячной надбавки за особые условия определяется председателем контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края путем издания приказа, согласованного с представительным органом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (председателем Совета муниципального образования).

3) ежемесячное денежное поощрение согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4) ежемесячная надбавка в размере 10 % должностного оклада за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края»;

5) единовременное денежное поощрение при достижении пенсионного возраста в размере одного должностного оклада за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края»;

б) единовременное денежное поощрение при увольнении в размере 2 должностных окладов за присвоенные почетные звания «Заслуженный работник местного самоуправления Российской Федерации», «Заслуженный экономист Краснодарского края», «Заслуженный юрист Краснодарского края».

Единовременные денежные поощрения и ежемесячная надбавка, установленные подпунктами 4-6, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

7) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается).

Премирование муниципальных служащих производится за обеспечение выполнения задач и полномочий, возложенных на контрольно-счетную палату, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей.

Размер премии муниципального служащего определяется председателем контрольно-счетной палаты путем издания приказа, согласованного с представительным органом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (председателем Совета муниципального образования).

При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

- 1) своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных должностных обязанностей;
- 2) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;
- 3) успешное выполнение особо важных и сложных заданий;
- 4) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;
- 5) качественная подготовка и проведение мероприятий;
- 6) качественная подготовка и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский район;
- 7) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 8) достижение показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.
- 9) соблюдение установленных сроков выполнения поручений руководителя;
- 10) соблюдение сроков исполнения документов, находящихся на контроле;
- 11) факт нарушения трудовой дисциплины, за которое муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Ежемесячная премия не начисляется за период нахождения муниципального служащего в ежегодном отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Время нахождения в командировке включается в расчетный период начисления премии.

Размер премии по итогам работы за квартал/год определяется в процентном отношении к должностному окладу, установленному приложением № 1 к настоящему Положению.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

3.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачивается за счет средств фонда оплаты труда в установленном порядке.

3.6. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3.7. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты:

- 1) оплата за классный чин – в размере четырех должностных окладов;
 - 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере трех должностных окладов;
 - 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;
 - 4) премии по итогам работы за месяц, квартал, год – в размере четырнадцати с половиной должностных окладов;
 - 5) ежемесячного денежного поощрения в размере сорока пяти должностных окладов;
 - 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере шести должностных окладов.
4. Председатель контрольно-счетной палаты вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 3.7 настоящего Положения.

Председатель
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Сочнева

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края и
муниципальных служащих
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края

РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА
выборного должностного лица муниципального образования Тимашевский
муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих
контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский
муниципальный район Краснодарского края

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	Председатель	15787
2	Заместитель председателя	12352
3	Инспектор	8260

Председатель
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Сочнева

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края и
муниципальных служащих
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
выборного должностного лица муниципального образования Тимашевский
муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих
контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский
муниципальный район Краснодарского края

№ п/п	Наименование должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (окладов)
1	Председатель	6,0
2	Заместитель председателя	5,0
3	Инспектор	3,5

Председатель
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Сочнева

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края и
муниципальных служащих
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный
район Краснодарского края

РАЗМЕР МЕСЯЧНОГО ОКЛАДА
муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным
чином муниципальной службы (оклад за классный чин)

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада за классный чин (рублей)
1	Советник муниципальной службы 1 класса	2858
2	Советник муниципальной службы 2 класса	2657
3	Советник муниципальной службы 3 класса	2452

Председатель
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Сочнева

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
образования Тимашевский

муниципальный район

Краснодарского края

от 23.04.2025 № 489

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, о размерах и порядке выплаты материальной помощи, единовременных и иных дополнительных выплат выборных должностных лиц муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края, решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 30 ноября 2011 г. № 176 «Об утверждении Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования Тимашевский район», решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 16 января 2020 г. № 489 «Об утверждении порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район».

1. Порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками

Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц установлены решением Совета муниципального образования Тимашевский район от 16 января 2020 г. № 489 «Об утверждении порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности, и

муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район».

2. Порядок выплаты материальной помощи

2.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо по заявлению в любое другое время в течение календарного года выборным должностным лицам муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (председателю, заместителю председателя), муниципальным служащим контрольно-счетной палаты муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (инспекторам) (далее при совместном упоминании – Работники) выплачивается материальная помощь в размере 2 должностных окладов.

2.2. Председатель контрольно-счетной палаты на основании заявления (с приложением подтверждающих документов) Работника также вправе принять решение о выплате материальной помощи в размере 1 должностного оклада в случаях:

- 1) рождения ребенка;
- 2) вступления в брак;
- 3) при достижении юбилейного возраста 50 лет и каждые последующие пять лет;
- 4) при увольнении в связи с выходом на пенсию;
- 5) повреждение жилого имущества в результате стихийного бедствия (пожар, наводнение, ураган, град и иное) (при предоставлении Работником подтверждающих документов);
- 6) при наступлении непредвиденных случаев: смерти, тяжелой болезни (в том числе дорогостоящего лечения) Работника и/или близкого родственника (супруга, детей, родителей, родителей супруга).

В случае смерти Работника материальная помощь выплачивается на основании заявления супруга (иного законного представителя) умершего.

2.3. Решение о выплате материальной помощи принимается председателем контрольно-счетной палаты на основании заявления Работника путем издания соответствующего приказа.

2.4. Решение о выплате материальной помощи председателю контрольно-счетной палаты принимается председателем Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на основании заявления.

2.5. Материальная помощь выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

3. Порядок выплаты единовременных и иных выплат

3.1. Единовременная выплата производится один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, продолжительностью не менее 14 календарных дней.

3.2. Единовременная выплата выплачивается в размере:

1) выборному должностному лицу муниципального образования Тимашевский район (председателю, заместителю председателя) – 2 должностных окладов;

2) муниципальному служащему (инспектору) – 4 должностных окладов.

3.3. Установить для председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 15 календарных дней, дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за особый характер работы продолжительностью 5 календарных дней до момента утверждения Правительством РФ перечня работников, которым установлен дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за особый характер работы

3.4. Установить для муниципальных служащих контрольно-счетной палаты (инспекторов) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за особый характер работы продолжительностью 5 календарных дней, дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с нормами части 5 статьи 19 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 10 календарных дней.

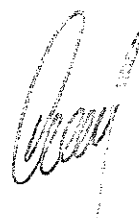
3.5. В случае если Работник не использовал свое право на выплату единовременной выплаты при предоставлении отпуска, единовременная выплата производится в конце календарного года.

3.6. Решение о выплате единовременной выплаты принимается председателем контрольно-счетной палаты на основании заявления Работника путем издания соответствующего приказа.

3.7. Решение о выплате единовременной выплаты председателю контрольно-счетной палаты принимается председателем Совета муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края на основании заявления.

3.8. Единовременная выплата выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

Председатель
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Тимашевский муниципальный район
Краснодарского края



О.В. Сочнева