

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Дом культуры села Сукко»
муниципального образования город-курорт Анапа

П Р И К А З

от 20.03.2024г.

№ 24

г-к Анапа

Об утверждении перечня платных услуг

В целях оказания платных услуг в 2024 году юридическим и физическим лицам, руководствуясь приказом управления культуры администрации образования город-курорт Анапа от 5 декабря 2019 г. № 280 «Об утверждении порядка предоставления платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа» и приказом муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город-курорт Анапа от 1 февраля 2024 г. № 13 «Об утверждении Положения о платных услугах (работах) муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город - курорт Анапа,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению 2 к настоящему приказу, в соответствии с приказом от 01.02.2024 г. № 13 «Об утверждении норматива затрат в 2024 году и расчета стоимости услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в муниципальном бюджетном учреждении культуры "Дом культуры села Сукко" муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Утвердить Порядок установления льгот при оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2024 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «ДК с. Сукко»



К.В. Ивинский

Перечень платных услуг,
предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Дом культуры села Сукко» муниципального образования
город-курорт Анапа

1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий:

1.1. Организация и проведение спектаклей, концертов.

1.2. Организация и проведение тематических вечеров и музыкальных вечеров, творческих встреч, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, концертов, гастролей, спектаклей, фольклорных праздников, юбилейных мероприятий, культурно-развлекательных программ, специальных тематических (клубных) показов, семинаров, мастер-классов, выставок, творческих лабораторий.

1.3. Предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других учреждений.

1.4. Проведение массовых и иных мероприятий на сценических площадках иных лиц.

2. Организация деятельности клубных формирований:

2.1. Организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на факультетах народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий.

2.2. Организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам.

3. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом:

3.1. Предоставление услуг собственных сценических площадок, залов (в соответствии с техническим заданием).

3.2. Аренда муниципального имущества.

Директор МБУК «ДК с. Сукко»



К.В. Ивинский

Прейскурант цен
на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального
образования город-курорт Анапа

1. Деятельность клубных формирований:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм. услуги	Цена услуги
1	Вокально-хореографический коллектив "Шоу группа "Стевия"	руб./мес	1 300
2	Вокально-хореографический коллектив "Шоу группа "Паприка"	руб./мес	1 300
3	Хореографический коллектив «Долина воды»	руб./мес	1 300
4	Студия раннего развития «Изумрудный город»	руб./мес	1 000
5	Творческое объединение «Волшебная кисточка»	руб./мес	1 100
6	Индивидуальное занятие	руб.	800

2. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно- массовых мероприятий:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.услуги	Цена услуги
1	Мастер-класс	1 билет	100
2	Реализация концертных билетов	мероприятие	10% от стоимости реализованных билетов

3. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.услуги	Цена услуги
1	Аренда муниципального имущества	1 условная единица	Стоимость рассчитывается на основании отчета «Об оценке рыночной стоимости права аренды за пользование муниципальным имуществом»

Директор МБУК «ДК с. Сукко»



К.В. Ивинский

ПОРЯДОК

установления льгот при оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Дом культуры села Сукко» муниципального образования город-курорт Анапа

1. Настоящий Порядок предоставления льгот при оказании платных услуг разработан в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 24.11.1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.05.2000 года № 57 «О ветеранах»;

Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Указом Президента РФ от 05.05.1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов»;

Уставом Учреждения;

Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и администрации Краснодарского края.

2. Льготы Учреждением предоставляются гражданами РФ при посещении платных культурно-массовых мероприятий, проводимых непосредственно Учреждением.

3. Учреждение предоставляет льготы категориям граждан, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, при посещении ими платных мероприятий.

4. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при посещении платных мероприятий Учреждения:

документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт), (свидетельство о рождении гражданина);

документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное);

документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

5. Льготы не предоставляются при проведении коммерческих (платных)

культурно-массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами с использованием материально-технической базы Учреждения. (В указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом Учреждение может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия).

6. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей Учреждения местах.

7. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий. Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения. Право на бесплатное либо льготное посещение учреждения культуры предоставляется следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан	Наименование льготы	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Дети из многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся на полном гос.обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)	Бесплатное посещение	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, справка с учреждения, с подписью руководителя
2.	Дети до 5-ти лет, посещающие мероприятия со взрослыми	Бесплатное посещение	Свидетельство о рождении ребенка
3.	Пенсионеры	50% от стоимости билета	Пенсионное удостоверение
4.	Инвалиды 1 и 2 группы	Бесплатное посещение	Пенсионное удостоверение, справка об инвалидности

5.	Ветераны ВОВ, дети войны	Бесплатное посещение	Удостоверение участника ВОВ
6.	Работники учреждения	Бесплатное посещение	Предоставляется на срок действия трудового договора с работником учреждения
7.	Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву	Бесплатное посещение	Военный билет, удостоверение
8.	Детям потерявших одного из кормильцев	Бесплатное посещение	Справка о потере кормильца
9.	Детям родителей-инвалидов	Бесплатное посещение	Пенсионное удостоверение, справка об инвалидности
10.	Детям участников СВО	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения. Бесплатное посещение всех занятий в коллективах Учреждения	Справка (форма № 5) из военкомата

8. Льготное посещение Учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

Детям-инвалидам, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в возрасте до 14 лет, выдача билетов и посещение Учреждения разрешается только в сопровождении взрослых. Взрослые, сопровождающие данного ребенка, приобретают билеты на посещение культурно-досугового мероприятия на общих основаниях.

9. Учреждение обеспечивает отдельный учет лиц, имеющих право на бесплатное или льготное посещение путем ведения журнала. Сведения о количестве лиц, воспользовавшихся правом на бесплатное или льготное посещение учреждения культуры за отчетный период, учитываются при формировании муниципального задания на следующий год.

Журнал учета предоставления льгот на посещение мероприятий

отдельными категориями граждан.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время	Наименован ие льготы	Категория лиц, имеющих право на приобретение льготного билета	Наименовани е и реквизиты документа, подтверждаю щего льготу
----------	-----------------------------	-----------------	-------------------------	--	--

10. Учреждение оставляет за собой право не предоставлять льготу.

Директор МБУК «ДК с. Сукко»



К.В. Ивинский