

положение

о порядке зачета государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Светлоградский педагогический колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или ранее обучавшихся в образовательной организации

Положение: № 63 от 05.11.2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет процедуру зачета в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Светлоградский педагогический колледж» (далее ГБПОУ СПК) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в ГБПОУ СПК.
- 1.2. Зачет это способ зачитывания ГБПОУ СПК учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ сторонних организаций или ГБПОУ СПК на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.
 - 1.3. Положение разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ГБПОУ СПК в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в сторонних организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. ПРОЦЕДУРА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ГБПОУ СПК может производиться для студентов, обучающихся:
 - по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в ГБПОУ СПК изучающих учебные предметы, курсы, дисциплины(модули), практики и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.
- 2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:
 - среднего общего образования;
 - профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
 - среднего профессионального образования;
 - высшего образования,

- по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам.
- 2.3. Освоение обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- 2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - эти дисциплины входят в учебные планы ГБПОУ СПК;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане образовательной организации;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;
- эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.
- 2.5. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.
- 2.6. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (приложение 1) на имя директора образовательной организации, в котором обязательно указываются:
 - ФИО заявителя;
- точное, не сокращенное название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
 - объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
 - дата;
 - подпись заявителя
- 2.7. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации содержащий следующую информацию:
 - название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.
- 2.8.По результатам рассмотрения заявления директор ГБПОУ СПК принимает одно из следующих решений:
- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.
- 2.9.О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней (приложения 2, 3).
 - 2.10. В случае принятия:
- решения «а» директор ГБПОУ СПК издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;
- решения «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленной учебной дисциплины в течение нескольких семестров. Директор ГБПОУ СПК издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
 - решения «в» директор ГБПОУ СПК ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

приложение 1

Директору ГБПОУ СПК

OT	
	(ФИО заявителя)
ЗАЯВЛЕНИЕ.	
Прошу зачесть мне, обучающемуся груп дующие учебные предметы, курсы, дисциплин ронней образовательной организации, им	ны (модули), изученные в сто-
1	
(название учебного предмета, курса, дисципли объеме(часов), оценка) 2.	ины (модуля), год обучения, в
(название учебного предмета, курса, дисципли объеме(часов), оценка) 3.	ины (модуля), год обучения, в
(название учебного предмета, курса, дисципли объеме(часов), оценка) 4.	ины (модуля), год обучения, в
(название учебного предмета, курса, дисципли объеме(часов), оценка)	ины (модуля), год обучения, в
Справка, в которой указывается результ тов, курсов, дисциплин (модулей), прилагается	•
«20г.	Подпись

ПРИКАЗ

О зачете результатов освоения дисциплин обучающимся (курс, группа) ФИО

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом (название образовательной организации), Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или ранее обучавшихся в образовательной организации, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:		
1. Зачесть обучающемуся	я (курс, группа) ФИО. (дисциплины) за	1- й, 2-й и 3-й кур-
сы с оценками «5» (отлично).		
2. Классным руководите	елям ФИО до «»20г. вк	лючительно внести
необходимые записи в личное д	ело ФИО.	
	шем настоящего приказа возложить на	заместителя дирек-
тора по УР ФИО.		
П		
Приложения:	***	
ЗаявлениеФ.		
Справка сторонней образ	вовательной организации на 1 листе.	
Директор	Подпись	ФИО
С приказом ознакомлены:		
Подпись Фамилия Дата		

ПРИКАЗ

О зачете результатов освоения предмета обучающимся (курс, группа) Ф.И.О. с усредненными оценками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом (название образовательной организации), Положением о зачете (название образовательной организации) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или ранее обучавшихся в образовательной организации, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Зачесть обучающемуся (курс, группа) Φ .И.О. (предмет) за 3-й курс с оценкой «5» (отлично).
- 2. Классному руководителю (группа) Ф.И.О. до «____»____20___г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.О.
- 3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Φ .И.О.

Приложения:

- 1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе
- 2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор Подпись Ф.И.О.

С приказом ознакомлены:
Подпись Фамилия Дата

Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в образовательной организации, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося.