

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛОГРАДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждаю

Директор ГБПОУ СПК



В.Н. Черниговский

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВКЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СВЕТЛОГРАДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Приказ №40 от 12.05.2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение о стажировке педагогических работников (далее - Положение) является локальным нормативным правовым актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (далее - колледж) и регламентирует одну из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышение квалификации в форме стажировки) педагогических работников в целях непрерывного совершенствования их профессионального уровня и мастерства.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже и Уставом Колледжа.

1.3. Стажировка носит практико-ориентированный характер. Повышение квалификации в форме стажировки является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников по освоению профессиональных циклов в условиях реализации ФГОС СПО.

1.4. На основании ФГОС СПО стажировка проводится в организациях соответствующей профессиональной сферы.

1.5. Производственная стажировка проходит не реже 1 раза в 3 года в образовательных организациях реального сектора экономики, где стажер приобретает или повышает профессиональные знания.

2. Цели и задачи стажировки

2.1. Целью стажировки является формирование, развитие и закрепление на практике профессиональных компетенций педагогических работников колледжа для выполнения задач по подготовке квалифицированных специалистов, связанных с освоением профессиональных модулей в условиях реализации ФГОС СПО.

2.2. Задачами стажировки являются: совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; подготовка преподавателей, в первую очередь по профессиональным модулям, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации общего и профессионального образования; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания в условиях реализации ФГОС; изучение отечественного и зарубежного опыта к требованиям уровня квалификации специалистов и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач в условиях ФГОС; моделирование инновационных образовательных процессов и т.п.; выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в

практику обучения передовых достижений педагогики и психологии.

2.3. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы преподавателя.

3. Организация и содержание стажировки

3.1. Стажировка, оформляется в документах с указанием продолжительности и этапов практических работ. Для каждого слушателя составляется отдельная программа стажировки с подробным описанием заданий, с учетом профессиональной ориентации стажера на результаты стажировки и содержания теоретических и практических занятий, предшествующих стажировке.

3.2. Направление преподавателей профессиональных дисциплин для прохождения стажировки оформляется приказом директора колледжа в соответствии с планом повышения квалификации преподавателя.

Направление преподавателей для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- приказа директора;
- истечения трехлетнего срока с момента последней стажировки преподавателя.

3.3. Руководители организаций, где проводится стажировка преподавателей, определяют рабочие места для стажеров, за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа опытных работников, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера, контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

3.4. Стажер работает по программе, утвержденной директором колледжа и согласованной с руководителем организации, предусматривающей работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем учреждения, ознакомлению с современным оборудованием, охраной труда.

3.5. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности; непосредственное участие в планировании работы образовательной организации;
- работу с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

3.6. В целом содержание программы повышения квалификации преподавателей в форме стажировки определяется колледжем с учетом профиля читаемых дисциплин, рекомендаций ведущих специалистов,

содержания программ подготовки специалистов среднего звена.

3.7. План и программа стажировки разрабатывается колледжем самостоятельно и согласовывается с организациями.

3.8. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей (стажеров) устанавливается в объеме не менее 72 часов.

4. Формы организации стажировки

4.1. Стажировка проводится с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от основной деятельности и по индивидуальной программе.

4.2. Стажировка осуществляется как в форме однократного обучения, так и в нескольких распределенных во времени циклов (курсов, модулей), возможных на нескольких стажерских площадках различных учреждений и организаций по сетевой форме.

4.3. Продолжительность стажировки устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы педагогического работника, стажа его педагогической деятельности, а также потребностей Колледжа.

4.4. Общий объем стажировки должен составлять не менее 72 часов, из них часть часов отводится теоретической подготовке и инструктажам по технике безопасности, объем которых определяется образовательной организацией или предприятием, на базе которых проводится стажировка.

5. Права и обязанности стажера

5.1. В период стажировки педагогический работник (стажер) имеет право:

6.1.1. Знакомиться с учебно-лабораторной и (или) производственной базой стажировки.

6.1.2. Получать консультации у сотрудника Колледжа, ответственного за проведение стажировки, по вопросам организации и выполнения программы стажировки.

6.1.3. Вносить предложение наставнику в период стажировки по рациональному распределению времени с учетом утвержденной индивидуальной программы стажировки.

6.1.4. Изучать нормативные документы организации по профилю стажировки.

5.2. В период стажировки стажер обязан:

6.2.1. Соблюдать утвержденные сроки прохождения стажировки и внутренний распорядок организации.

6.2.2. Пройти инструктажи по технике безопасности.

6.2.3. Выполнить индивидуальный план стажировки.

6.2.4. Своевременно (в течение 10 дней после прохождения стажировки) представить отчет о стажировке.

6.2.5. В случае невозможности прохождения стажировки в срок, установленный графиком реализации дополнительной профессиональной образовательной программы, по болезни или иным уважительным причинам стажер обязан предварительно проинформировать об этом сотрудника Колледжа, ответственного за организацию стажировку, и представить документальное подтверждение наличия уважительной причины.

6. Контроль выполнения программы стажировки

6.1. По итогам прохождения повышения квалификации в форме стажировки, ответственному за стажировку, представляется отчет педагогических работников о прохождении стажировки и справка с подтверждением руководителя организации, в которой проводилась стажировка.