



Утверждаю:
Директор ГЫПОУ СПК
В.Н.Черниговский

«15» сентября 2025 г

«Дорожная карта»

реализации целевой модели наставничества в ГЫПОУ СПК на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели	сентябрь 2025	Черниговский В.Н., директор ГЫПОУ СПК Сердюкова Н.С., методист
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГЫПОУ СПК.	Выбор форм и программ	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных	Сентябрь 2025г.	Черниговский В.Н., директор ГЫПОУ СПК Сердюкова Н.С., методист

	наставничества исходя из потребностей колледжа	наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри колледжа. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Студент-студент», «Преподаватель-преподаватель».		СПК Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых Сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный работник, родители. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь 2025 г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества Классные руководители,
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для участников программы.	Ноябрь 2025г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Ноябрь 2024г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу	Ноябрь 2025г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели

		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать работу «Школы наставников»	Декабрь 2025г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 2. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого	Январь 2026г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 2. Организация психологического сопровождения наставляемым.	Январь 2026г.	Товкань О.В. Педагог –психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	В течение года	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы на 2025-2026 учебный год	1. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучшей пары «наставник-наставляемый».	Май 2026 г.	Сердюкова Н.С., методист, куратор целевой модели наставничества