

**План мероприятий
по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Светлоградский педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников.

Задачи:

- оказание адресной поддержки выпускникам;
- информирование выпускников о ситуации на региональном рынке труда;
- повышение уровня трудоустройства выпускников;
- расширение деловых связей с образовательными организациями по направлению содействия трудоустройству;
- 100% охват выпускников 2025 года деятельностью службы содействия трудоустройству выпускников.

Планируемые мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Охват обучающихся, человек
1. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по содействию занятости выпускников:			
Сотрудничество с образовательными организациями, выступающими в качестве социальных партнеров учреждения, по вопросам содействия занятости выпускников	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Содействие в организации наставничества	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	50
Сбор заявок от работодателей на подбор сотрудников из числа выпускников	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
2. Мероприятия по проведению информационных кампаний, мониторинговых мероприятий:			
Информирование обучающихся и выпускников по вопросам занятости и трудоустройства: о состоянии и тенденциях рынка труда; о возможностях трудоустройства; об основных источниках и способах поиска работы; о вакансиях в образовательных организациях и условиях трудоустройства; о возможностях получения высшего и дополнительного профессионального образования,	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141

переподготовки; о возможностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости; о возможностях участия программах и проектах по содействию занятости			
Размещение информации: о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в трудоустройстве в сети «Интернет» (на сайте, страницах в социальных сетях); об актуальных вакансиях работодателей (на сайте, страницах в социальных сетях, информационных стендах); об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Информирование обучающихся и выпускников с использованием ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Мониторинг занятости выпускников текущего года и прошлых лет (в разрезе категорий выпускников, профессий, специальностей)	ежемесячно (по состоянию на 1 число)	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	161
Формирование информационного ресурса о выпускниках (база данных с отслеживанием профессионального развития)	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Формирование реестра выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	ежемесячно	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	ноябрь, декабрь	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	апрель	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Изучение лучших практик трудоустройства	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	-
3. Мероприятия с обучающимися и выпускниками по содействию их занятости и эффективному поведению на рынке труда:			

Организация и проведение мероприятий по трудоустройству для обучающихся и выпускников (ярмарки вакансий, тренинги, дни карьеры, профессиональные экскурсии, презентации специальностей), в том числе с участием работодателей, представителей органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений работодателей	в течение года (ежемесячно)	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Проведение тематических классных часов, круглых столов, семинаров для обучающихся и выпускников (в том числе с представителями служб занятости, пенсионного фонда, работодателями): самопродвижение на рынке труда: оформление резюме, составление портфолио, изучение правил поведения при собеседовании с работодателем, правил поведения в производственном коллективе; трудоустройство и адаптация на рынке труда; построение траектории профессионального развития; развитие предпринимательских навыков и компетенций, самозанятость	в течение года (ежемесячно)	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	декабрь, февраль, май	педагог-психолог	141
Содействие формированию корпоративной культуры у обучающихся и выпускников с участием представителей работодателей	в период производственной практики	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
4. Индивидуальное и психолого-педагогическое сопровождение студентов и выпускников, адресная работа:			
Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, составлению резюме, эффективному поведению на рынке труда, подбор вакансий	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	141
Организация социально-	в течение года	педагог-	141

психологического сопровождения процесса трудоустройства выпускников, психологическая поддержка		психолог	
Проведение психологических консультаций для обучающихся и выпускников, работа с психологом по вопросам подготовки к собеседованию, тестирование на выявление профессиональной мотивации, способностей, личностных качеств	в течение года	педагог-психолог	141
Сопровождение не трудоустроенных выпускников в соответствии с индивидуальной программой	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся и выпускников	в течение года	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—
Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	в течение года	юрисконсульт	—
Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, доступа к оборудованию, к учебным материалам по освоенной образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций	по мере обращения	Куликова А.Г. , заместитель директора по ПО	—