

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛОГРАДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

специальность 49.02.01 Физическая культура

Светлоград, 2023

ОДОБРЕНА
на заседании ПЦК филологических
дисциплин
Протокол № 12 от 30.06.2023 г.

Председатель ПЦК  **С.В. Заворотынская**

Составлена в соответствии с примерной рабочей программой учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» для профессиональных образовательных организаций на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО (протокол № 13 от «29» сентября 2022 года), с учетом требований ФГОС среднего общего образования в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 01.03 2023 г. № 05-592 и требований ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура (утвержден приказом Министерства просвещения РФ 11.11.2022 № 968)

Заместитель директора
по учебной работе  **Е.А. Зорина**

Составитель: Минко Е.С., преподаватель филологических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01. Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 и ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.3; ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР13.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цели и задачи дисциплины: формирование необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка, изложение основ мастерства ораторской речи, освоение нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и саморазования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

		презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления презентаций; кредитные банковские продукты Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межкультурных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Методическое обеспечение организации физической и спортивной деятельности	ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.	Навыки: изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы Умения: анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий Знания: нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) технологии разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта
	ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, само-	Навыки: изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в об-

	анализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	ласти физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач Умения: изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта Знания: достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта передовой практический опыт в области физической культуры и спорта разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности
	ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.	Навыки: подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов, методических разработок и др. оформления портфолио профессиональных достижений Умения: готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности представлять результаты собственной профессиональной деятельности Знания: требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы
	ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта	Навыки: планирования, выполнения и представления исследования исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта Умения: определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности

		Знания: основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта основы планирования и методiku выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта Навыки: педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта Умения: контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации
	ПК 3.3. Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях.	

		анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся;
		использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта
		корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
		Знания:
		особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов

Личностные результаты освоения предмета:

	В соответствии с требованиями ФГОС СОО	Уточненные личностные результаты
ЛР 1	Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	- формирование современной мобильной личности, которая может свободно чувствовать себя в обществе, опираясь на знания русского языка, сохраняя при этом свою идентичность и уметь представить себя устно и письменно

ЛР 2	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	- формирование уважительного отношения к чужому мнению, истории, культуре, религии других народов, толерантности, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения
ЛР 4	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	- формирование навыков владения различными видами речевой деятельности: письмо, чтение, диалог, монолог; - умение четко выражать свои мысли, задать вопрос, построить диалог на английском языке и поддерживать беседу с двумя и более людьми на любую тему
ЛР 5	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	- формирование навыков самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - использование различные грамматические конструкции, времена, залого и исправлять их самостоятельно
ЛР 6	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	- формирование умения проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера, общаясь (устно и письменно) на профессиональные и повседневные темы, используя навыки межличностного сотрудничества
ЛР 7	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	- понимание текстов с различной глубиной проникновения в их содержание (в зависимости от вида чтения): с пониманием основного содержания (ознакомительное чтение); с полным пониманием содержания (изучающее чтение); с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотровое/ поисковое чтение)

ЛР 8	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	- формирование осознания русского языка как средства общения между людьми, используя коммуникативные навыки: - умение слушать и вступать в контакт, находить выход из сложной ситуации, в случае необходимости постоять за себя. - умение писать официальные и неформальные письма
ЛР 9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- умение ориентироваться в потоке информации, выбирать качественную и достоверную информацию;
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	- умение составить монолог о будущей профессии и реализации собственных жизненных планов, используя необходимую лексику, фразеологизмы и фразовые глаголы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	100
в т. ч.	
1. Основное содержание	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	40
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	20
в т. ч.	
теоретическое обучение	10
практические занятия	10
индивидуальный проект (да/нет)	нет
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины
«Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и его свойства			
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры			
Понятия «современный русский литературный язык», «культура речи».	Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Изучение основных функций русского литературного языка. Формы существования языка, составление таблицы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 2.1., ПК 3.3; ЛР 9, ЛР 13
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 1. Основные функции русского литературного языка. Формы существования языка		
Тема 1.2 Национальный язык и формы его существования			
Понятие национального языка. Современное состояние русского языка.	История развития русского национального языка. Место русского языка среди других языков мира. Литературный язык как высшая форма национального языка.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 3.3; ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 2. Понятие о литературном языке и языковой норме.		
Тема 1.3. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности			
Общие сведения о речи. Виды речи. Основные функции языка. Дополнительные функции языка.	Общие сведения о речи. Виды речи. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волнотативная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная. Коммуникативные качества речи: точность, понятность, чистота, богатство, выразительность. Выполнение упражнений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 2.1., ЛР 9, ЛР 13

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 3. Коммуникативные качества речи: точность, понятность, чистота, богатство, выразительность.		
Тема 1.4. Функциональные стили речи. Художественная речь		20/10	
Научный стиль речи.	Языковые признаки научного стиля речи. Жанровое многообразие научного стиля речи.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 4
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы «Языковые особенности научного стиля» и анализ научной статьи.		
Официально-деловой стиль речи.	Экстралингвистические особенности официально-делового стиля речи. Лингвистические черты деловых документов. История формирования официально-делового стиля. Основные жанры письменной деловой речи: лингвистические и композиционные.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 8
Комплекс обязательных реквизитов документа. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа.	Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Изучение рекомендаций, требований. Составление официального письма в рамках специальности. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение), частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 8
	Практические занятия:	4	
	Практическое занятие 5. Работа над составлением официального письма Практическое занятие 6. Составление деловых бумаг, частных деловых бумаг. Автобиография. Резюме.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Публицистический и обиходно-бытовой стили: сферы использования, функции стилей, лексические особенности функциональных стилей, морфологические особенности, синтаксические особенности, жанры стиля; собственно стилевые особенности каждого стиля.		2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ЛР 8
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 7. Основные коммуникационные функции языка: общение, общение, воздействие (волонтеративная).		
Художественная речь, её особенности.	Общая характеристика художественного стиля речи. Использование в художественной речи изобразительно-выразительных средств языка. Подготовка сообщений по предложенным темам.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ЛР 8
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 8. Использование в художественной речи изобразительно-выразительных средств языка.		
Тема 1.5. Профессиональная коммуникация и ее функции		6/2	
Коммуникация как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимодействия и воздействия. Общение как творчество.		2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8
Специфика профессиональных коммуникаций. Функции профессиональной коммуникации.	Профессии «человек – человек» и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Морально-нравственные основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 9. Морально-нравственные основы профессиональной коммуникации.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 2. Культура речи			
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы			
Состав и происхождение русского алфавита. Главные и второстепенные звуковые значения букв.	Состав и происхождение русского алфавита. Главные и второстепенные звуковые значения букв.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8
Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания	Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8
	Практические занятия:	6	
	Практическое занятие 10. Слоговой принцип русской графики. Культура произношения Практическое занятие 11. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Практическое занятие 12. Основные правила русского литературного произношения, трудности произношения гласных и согласных звуков.		
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы			
Понятие о лексических нормах и их аспектах.	Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Использование стилистически окрашенной лексики. Использование лексических средств в профессиональной речи педагога. Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Отношение к заимствованиям. Стилистические ошибки: (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Свободные и ограниченные словосочетания.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
	Практические занятия: Практическое занятие 13. Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Типы заимствованной лексики. Практическое занятие 14. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов.	4	
Тема 2.3. Морфологические нормы русского языка.	Морфологические нормы имен существительных, имен прилагательных, имен числительных, местоимений, глаголов. Тезисы лекций.	2/0	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09; ПК 2.4; ЛР 8
Тема 2.4. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы		16/10	
Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление.	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09; ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 4
Согласование и управление в современном русском языке.	Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельством, выраженного деепричастным оборотом. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Построение синтаксических схем.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 09; ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 4
Типы текста и его структура. Лингвистический анализ текста	Типы текста и его структура. Лингвистический анализ текста. Построение некоторых типов сложных предложений. Коммуникативные качества речи. Подготовка сообщений по теме.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09; ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 4
	Практические занятия:	10	
	Практическое занятие 15. Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Практическое занятие 16. Согласование сказуемого с подлежащим. Практическое занятие 17. Согласование определений и приложений. Практическое занятие 18. Построение некоторых типов сложных предложений. Практическое занятие 19. Коммуникативные качества речи.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 2.5. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание орфограммы и постановка знаков препинания в соответствии с правилами. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложениях.	4/2	ОК 01, ОК 05, ОК 09; ПК 2.4, ПК 3.3; ЛР 2, ЛР 4
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 20. Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Объяснительный диктант.		
<i>Раздел 3. Фразеология.</i>		2/0	
Тема 3.1. Типы фразеологических единиц	Фразеологизмы, различные по происхождению и по значению. Фразеологические словари и их использование.	2	ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 13
<i>Прикладной модуль «Профессионально-ориентированное содержание»</i>		20/10	
<i>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации</i>		14/8	
Тема 4.1. Специфика деловой, социальной, профессиональной коммуникации	Основные аспекты культуры речи учителя физической культуры. Речевые формулы. Изучение требований к составлению резюме. Составление резюме педагога. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 13
	Практические занятия:	4	
	Практическое занятие 21. Составление резюме Практическое занятие 22. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности.		
Значение словарей в профессиональной деятельности человека. Структура словарей, их особенности. Этимологические словари. Толковые словари. Словари трудностей русского языка. Анализ словарей: этимологических, толковых, словарей трудностей русского языка и др. Разработка и представление анализа словаря по плану.		2	ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 13
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 23. Анализ словаря.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Основы ораторского искусства.	Понятие об ораторском искусстве. Свойства оратора (по Демосфену и Аристотелю). Оратор и его аудитория. Этапы подготовки публичной речи: выбор темы, цель речи, поиск материала; осмысление и записи прочитанного, выработка собственной позиции	2	ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 4, ЛР 13
	Практическое занятие:	2	
	Практическое занятие 24. Подготовка публичного выступления для педагогического совета.		
Тема 4.2. Стиль делового общения			
		6/2	
Словесное оформление публичного выступления	Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13
Культура речи как личностная характеристика специалиста	Культура речи как личностная характеристика специалиста.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04; ОК 05, ОК 09, ПК 2.1., ПК 3.3., ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13
	Практическое занятие:		
	Практическое занятие 25. Составление текста выступления на заданную тему.		
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)			
		2	
Всего		100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 основной образовательной программы по специальности.

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться доступом к библиотечному фонду образовательной организации, печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. – 21-е изд., стер. – М.: Издат. Центр «Академия», 2022. – 320 с.

2. Бердникова Е.Д., Петрякова А.Г. Тесты по культуре речи / Е.Д.Бердникова, А.Г.Петрякова. – 7-е изд. – М.: Флинта, 2022. - 80 с.

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).

2. Гаврилова, Н. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для спо / Н. А. Гаврилова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-9229-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189325> (дата обращения: 04.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст] : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина ; под редакцией Л. Л. Касаткина ; Российская академия наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : АСТ-Пресс, 2017. – 1020 с.

2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.

3. Окунцова Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцова. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.

4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2012. - 361 с.

5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : курс лекций для бакалавров всех направлений / . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>
 6. Скворцов Л.И. Экология слова, или Поговорим о русской речи // Л.И. Скворцов. — М.: Просвещение, 2009. — 208 с.
 7. Антонова Е. С. Русский язык: электронный учебно-методический комплекс / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. — М.: Издательский центр «Академия», 2017. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/346968/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.
 8. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162> (дата обращения: 15.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
 9. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).
 10. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).
 11. Русский язык и культура речи: учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/71053> (дата обращения: 30.08.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
 12. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов: Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87080> (дата обращения: 30.08.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
 13. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 08.07.2022).
 14. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 08.07.2022).
- 3.2.4. Дополнительные электронные ресурсы.**
1. Александрова, О. Проблема воспитания речевой (коммуникативной) культуры / О. Александрова. — [Электронный ресурс] . Режим доступа : www.ruscenter.ru/320.html
 2. Бахтин, М. М. Проблема речевых жанров. Собр. соч. // М. М. Бах-тин. — М. : Русские словари, 2019. — Т.5: Работы 1940-1960 гг. — С.159-206 / [Электронный ресурс] . Ре-

жим доступа : philologos.narod.ru/bakhtin/bakh

3. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка: электронный учебник / И. Б. Голуб. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/index.html

4. Граудина, Н. Г. Культура русской речи: учебное пособие / [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/graud/01.php

5. Жанры речевого общения / [Электронный ресурс]. Режим доступа: bibl.tikva.ru/base/B1451/B1451Part10-83.php

6. Культура речи и стилистика / [Электронный ресурс]. Режим доступа: stilistika.by.ru/10.shtm

7. Культура речевого общения. Хрестоматия / [Электронный ресурс] . Режим доступа: www.nspu.net/fileadmin/library/books/filolog/KultRechi/

8. Литературный язык. Словарь. / [Электронный ресурс] . Режим доступа: www.krugosvet.ru/articles/66/1006645/1006645a1.htm

9. Ожегов, С. И. - Работы по культуре речи / С. И. Ожегов. - [Электронный ресурс] . Режим доступа: www.philology.ru/linguistics2/ozhegov-74b.htm

10. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова / РАН. Институт русского языка им. В. В. Виноградова. – 4-е изд., доп. – М.: Азбуковник, 2019. – 944 с. / С. И. Ожегов. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ozhegov.org/>

11. Правильность речи [Электронный ресурс] / Режим доступа : www.ckct.org.ru/study/rk/index.shtml

12. Учебный словарь стилистических терминов / [Электронный ресурс]. Режим доступа: sigieja.narod.ru/stilslovar1.htm

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
– основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	– называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – соблюдает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – использует нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	– тестовые задания различных видов; – письменные и устные ответы; – домашняя работа (упражнения) по темам курса; – контрольные письменные работы; – написание сочинений рассуждений; – участие в обсуждении тем патриотической направленности; – наблюдение за умением вести дискуссию; – подбор и работа с текстами авторов различных национальностей.
– осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач – применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; – находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	– осуществляет речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач – применяет нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; – находит и использует различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); – анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	– публичное выступление по заданной теме; – наблюдение и оценка на практических занятиях; – презентация сообщения; – защита проектов; – публичное представление самостоятельно составленного текста по заданной теме.