

ПОРЯДОК
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Светлоградский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств разработан в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБПОУ «СПК» с целью обеспечения открытости и доступности информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ «СПК» (далее Учреждение).

2. Порядок разработки и утверждения финансового отчета

- 2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.
- 2.2. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности выполняет бухгалтерская служба.
- 2.3. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий и собственных доходов.
- 2.4. Формы отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств составляются не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.
- 2.5. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств размещаемых на сайте Учреждения определен Приложением №1.
- 2.6. Информация (отчетность) об образовательной организации представляется и размещается на официальном сайте Учреждения и на официальном сайте РФ ГМУ – /www.bus.gov.ru/

Приложение №1

1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730);
2. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
3. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721)

Главный бухгалтер



Е.Ю. Корнева