



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ Н.Е.
СКОБЧЕНКО**

ПРИКАЗ

от 03.11.2023г.

№ 124-о

**Об организации работы по повышению функциональной грамотности
обучающихся в МБОУ СОШ 21 в 2023-2024 учебном году.**

На основании приказа управления образования от 31.10.2023 № 1679 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций муниципального образования Белореченский район в 2023-2024 учебном году», в целях организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций муниципального образования Белореченский район **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить план мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ 21 на 2023-2024 учебный год согласно приложению к настоящему приказу (приложение 1)
2. Назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего приказа, Касьянова В.В., зам директора по УВР.
 - Касьянову В.В контролировать исполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся;
 - обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся;
 - корректировать план по развитию функциональной грамотности обучающихся при необходимости;
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по развитию функциональной грамотности, проводимых в МБОУ СОШ 21, а также муниципалитете и Краснодарском крае.
3. Утвердить состав рабочей группы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ 21. (приложение 2)
4. Ответственным за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию

функциональной грамотности обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего приказа, обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в срок, указанном в плане. При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение плана с целью корректировки плана.

5. Разместить электронный документ на сайте МБОУ СОШ 21.
6. Информацию об ответственном лице направить на адрес электронной почты МКУ ЦРО bel_cro@mail.ru ведущему специалисту Крюковой О.В. (приложение 3)
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 21



М.Л. Халилов



Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ 21
от 03.11.2023 № 124_-о

**План работы по повышению функциональной грамотности
обучающихся МБОУ СОШ 21 на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Аналитическая деятельность			
1.1	Анализ мониторинга потребности в повышении квалификации педагогических работников МБОУ СОШ 21 в области функциональной грамотности.	ноябрь-декабрь 2023г.	Зам директора по УВР
1.2	Анализ включения в учебные планы школ в части, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности.	сентябрь-октябрь, 2023 г.	Зам директора по УВР
1.3	Анализ мониторинга организации работы на обучающей платформе РЭШ МБОУ СОШ 21 за первое полугодие 2023-2024 учебного года.	декабрь, 2023 г.	Зам директора по УВР классные руководители.
1.4	Анализ мониторинга организации работы на обучающей платформе РЭШ МБОУ СОШ 21 за второе полугодие 2023-2024 учебного года.	май, 2024г.	Зам директора по УВР классные руководители.
2. Организационная деятельность			
2.1	Организация совещаний с ответственными по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ СОШ 21	ежемесячно	Зам директора по УВР
2.2	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителями по вопросам функциональной грамотности обучающихся	В течение года.	Директор, Зам директора по УВР
2.3	Организация участия обучающихся 8-9-х классов МБОУ СОШ 21 в тренировочных работах по	В течение года.	Зам директора по

	функциональной грамотности на российской образовательной платформе РЭШ		УВР учителя-предметники.
2.4	Организация участия МБОУ СОШ 21 в еженедельном Всероссийском семинаре «формирование и оценка функциональной грамотности на платформе «Единое содержание общего образования» и в региональных методических мероприятиях.	В течение года.	Директор, Зам директора по УВР
2.5	Организация и проведение информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам функциональной грамотности.	Постоянно	Зам директора по УВР классные руководители.
3. Научно- методическая деятельность			
3.1	Методическое сопровождение повышения качества обучения функциональной грамотности в области чтения, естественнонаучной, математической, финансовой грамотности.	В течение года.	Зам директора по УВР учителя-предметники.
3.2	Распространение успешных практик внеурочной деятельности, направленных на развитие функциональной грамотности в школе.	В течение года.	Директор, Зам директора по УВР,
3.3	Разработка методических продуктов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	В течение года.	Учителя-предметники.

Приложение 2
к приказу МБОУ СОШ 21
от 03.11.2023 № 124_-о

**Состав рабочей группы
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
МБОУ СОШ 21 на 2023-2024 учебный год**

	Наименование направления	ФИО ответственного за направление	Должность
1	Координация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Касьянов В.В	Зам директора по УВР
2	Читательская грамотность	Мирошникова Л.Б Гузиева О.А.	учитель русского языка и литературы
3	Математическая грамотность	Кудашова Е.А	учитель математики
4	Естественно-научная грамотность	Карпенко В.В. Тарасенко Н.А	учитель химии и физики
5	Глобальные компетенции	Карпенко Т.А.	учитель истории и обществознания
6	Креативные компетенции	Кульбашная В.В	учитель информатики
7	Финансовая грамотность	Конох А.В.	учитель технологии