

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея № 378 Кировского района
Санкт-Петербурга
«29» августа 2024 г., протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицее № 378
Кировского района
Санкт-Петербурга
№ 455 от 16.09.2024

Директор лицея № 378

_____ С.Ю.Ковалюк

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении лицее № 378
Кировского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 378 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ), в дальнейшем - «Положение», разработано на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ,
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об осуществлении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»,
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических

правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19),
- распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», иных нормативных правовых актов,
- Устава ОУ (далее – Устав), утвержденного распоряжением №3604-р Комитета по образованию от 25.08.2014, лицензии от "04" июля 2018 г. №78Л03 № 0002302 (далее – Лицензия).

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.5. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета ОУ по согласованию с Учредителем и утверждается директором ОУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета ОУ по согласованию с Учредителем и утверждается директором ОУ.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ОУ являются:

- всестороннее развитие учащихся и удовлетворение образовательных потребностей;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование.

Изучение спроса осуществляется ОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается Советом ОУ и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

4.1.1. Тарифы на платные образовательные услуги, оказываемые ОУ согласно утвержденных Положения и перечня оказываемых платных образовательных услуг, рассчитываются на основании калькуляций на единицу оказываемой услуги. Для платных образовательных услуг единицей является - учебный час;

4.1.2 Расчетным периодом калькуляции является учебный год, то есть период с 01.10 текущего до 31.05. последующего года.

4.1.3. Расходы, включаемые в состав калькуляции, определяются в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, установленной Федеральным законом от 15.08.1996 г. № 115-ФЗ «О бюджетной классификации Российской Федерации»;

4.1.4. Расчет стоимости платных образовательных услуг за один час образовательных услуг производится по калькуляционным статьям расходов в соответствии с Учебным планом по предоставлению платных образовательных услуг на учебный год.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.

5.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Советом ОУ на основании настоящего Положения.

5.3. Совет образовательного учреждения:

- устанавливает перечень оказываемых платных образовательных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;
- принимает Учебный план по оказанию платных образовательных услуг на текущий учебный год.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании принятых Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных общеобразовательных программ.

5.5. В ходе оказания платных образовательных услуг педагог дополнительного образования предоставляет учащимся весь необходимый раздаточный, наглядный и дидактический материалы, в т.ч. материалы, созданные на базе информационных технологий, не используя дополнительные учебники и учебные пособия.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 45 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

5.7. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.8. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.

5.9. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.10. Запрещается привлечение к оказанию платных образовательных услуг педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в ОУ, если это приводит к конфликту их интересов.

5.11. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.12. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.13. Образовательное учреждение не устанавливает льготы при оказании платных образовательных услуг.

5.14. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в соответствии с формой договора.

Договор составляется в письменной форме, в двух (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.15. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором ОУ должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг
- Устав Образовательного учреждения;
- Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

5.16. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения, на основании подписания акта оказанных услуг.

5.17. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету.

5.18. Снижение стоимости платных образовательных услуг не предусмотрено. При наличии документа на три пропущенных занятия производится возмещение одним индивидуальным занятием. Время занятия оговаривается отдельно.

5.19. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.20. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам ОУ устанавливается в форме постоянной доплаты из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.21. При уменьшении списочного состава группы соответственно уменьшается размер постоянной доплаты работникам из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь последующий за этим изменением период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ОУ и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- расторгнуть договор, предупредив об этом ОУ, и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены ОУ или имеют существенный характер.

6.3. Образовательное учреждение вправе отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушил установленные договором сроки оплаты платных образовательных услуг.

Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет директора образовательного учреждения.