Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №378 Кировского района Санкт-Петербурга

Директор лицея Ковалюк С.Ю.

Подписано цифровой подписью: Директор лицея Ковалюк С.Ю.
Дата: 2026.09.14 14:19:14 +03'00'

УТВЕРДЖДЕН
Приказом № 555 от 02.09..2026
Директор ГБОУ лицей № 378
_____С.Ю. Ковалюк

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РИТМ» НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Задачи и основные направления деятельности ОДОД «РИТМ» 2026-2027 учебного года.

Общие задачи ОДОД:

Заинтересовать творческой и спортивной деятельностью учащихся лицея.

Повысить уровень творческих работ обучающихся и коллективов

Начать реализацию длительной досуговой программы «Путешествие по родному городу», направленную на духовно-нравственное воспитание обучающихся, с учётом традиций сложившихся в ОДОД «РИТМ».

Разработка новых дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой и физкультурно-спортивной направленности, а также в замен старым уже не актуальным программам различных направленностей

Разработка дополнительных краткосрочных общеразвивающих программ (реализация на родительские сертификаты)

Продолжить организацию выхода творческих работ обучающихся на более высокий уровень (городской, региональный, международный).

Заинтересовать и привлечь как можно больше родителей к активному участию их к творческой и спортивной жизни детей.

Создать условия для реализации одаренных детей в ОДОД.

Создать условия для творческой самореализации учащихся лицея находящимся в трудной жизненной ситуации.

Совершенствовать педагогическое мастерство посредством организации более тесного взаимодействия Методического объединения классных руководителей, родителей и педагогов дополнительного образования.

- формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- расширение видов творческой деятельности в системе дополнительного образования детей, для наиболее полного удовлетворения их интересов, а также, для наиболее полной реализации способностей и возможностей обучающихся в объединениях по интересам;
- исследование личностных и социальных проблем воспитанников и оказание им помощи в адаптации;
- формирование нравственных качеств, творческой и социальной активности воспитанников;
- создание условий для привлечения к занятиям в системе дополнительного образования большего числа обучающихся среднего и старшего возраста;

ЦИКЛОГРАММА:

Ежегодно:

- разработка и утверждение и новых дополнительных общеразвивающих программ, рабочих программ, краткосрочных программ;
- составление и утверждение тарификации;
- составление и утверждение расписания занятий творческих и спортивных объединений дополнительного образования;
- составление плана работы ОДОД на год;
- анализ работы ОДОД
- составление плана работы ОДОД на следующий год
- подача заявок на курсы повышения квалификации
- анализ состояния учебно-методического комплекса
- формирование и открытие новых детских коллективов;

Ежемесячно:

- проверка состояния электронных журналов;
- составление табеля учёта рабочего времени;
- при необходимости, внесение изменений в расписание;
- посещение занятий педагогов дополнительного образования;
- диагностика качества проведения занятий;
- контроль посещения занятий;
- составление информационно-аналитических материалов о деятельности ОДОД;
- доведение до сведения педагогов информации о курсах повышения квалификации, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д. районного, городского и регионального уровня.
- ведение книг приказов о прибытии и выбытии обучающихся;
- сбор и предоставление информации для сайта школы

Еженедельно:

- административные совещания при директоре;
- консультации педагогов;
- беседа с родителями и детьми;
- совещания сотрудников ОДОД

№	Содержание работы	Исполнитель	Сроки пров-ения	Предъявление результата
АВГУСТ				
1.	Подготовка школы к новому учебному году	Педагоги ДО	25-30.08	Смотр кабинетов
2.	Помощь в подготовке к Дню Знаний	Педагоги-организаторы ОДОД	25-30.08	МО
3.	Педсовет «Анализ работы за 2025/2026 учебный год, перспективы работы на 2026-2027 учебный год»	Царук О.В.	25-30.08	Педсовет
4.	Корректировка плана мероприятий по ОДОД на первое полугодие	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	25-30.08	МО, административное совещание при директоре
5.	Формирование пакета документов для педагогов и сотрудников ОДОД	Царук О.В., методисты, пед-организаторы ОДОД	25-30.08	МО
6.	Планирование мероприятий по привлечению и сохранению контингента		28-30.08	МО
7.	Инструктаж педагогов ДО по технике безопасности	Царук О.В.	28-30.08	МО
8	Составление графиков работы сотрудников ОДОД	Царук О.В	25-30.08	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ				
9.	Участие в проведение Дня Знаний	Царук О.В., Живилов Г	01.09.09	Анализ мероприятия на адм-вном совещании при директоре
10.	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно планам ДДЮТ и ГЦРДО	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	До 10.09	Совещание ОДОД
11.	Открытые мастер-классы педагогов ДО. и др. с целью привлечения контингента.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	До 15.09	Анализ мероприятия на административном совещании при директоре
12.	Экспертиза расписания занятий	Царук О.В	25-30.09	Справка на административном совещании при директоре
13.	Состояние документации, проверка оформления учебных журналов на начало учебного года	Царук О.В	15-30.09	Справка на административном совещании при директоре
14.	Персональный контроль Степанов Э.О., Беляева У.Е., вновь поступивших педагогов ДО	Царук О.В	В течение месяца	Справка на административном совещании при директоре
15.	Комплектование групп и движение учащихся	Царук О.В. методисты, пед-организаторы ОДОД	1-15.09	МО
16.	Собеседование с педагогами ДО по тематическому планированию, составление рабочих программ	Царук О.В. методисты	1-15.09	Совещание ОДОД
17.	Посещение занятий: формирование и наполняемость групп	Царук О.В., методисты, пед-организаторы ОДОД	14-25.09	Справка о наполняемости на административном совещании при директоре

18.	Участие в проведении родительских собраний	Царук О.В., педагоги ДО методист, пед.-орг-торы	II пол-а сентября	МО
19.	Формирование родительских комитетов детских объединений	Педагоги ДО	В течение месяца	МО
20.	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ на совещании при директоре
21.	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Победы славные шаги»	Царук О.В. , педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ на МО

ОКТЯБРЬ				
22.	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В. Живилов Г.В, педагоги ОДОД	В течение месяца	МО
23.	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Живилов Г.В., педагог-организатор ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-вном совещании при директоре
24.	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Живилов Г.В., педагог-организатор ОДОД	До 9.10	Совещание ОДОД
25.	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Каникулярные дни	Совещание ОДОД
26.	Планирование и проведение мероприятий по привлечению и сохранению контингента	.Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	На мас-ых меропр-ях	Совещание ОДОД
27.	Проведение диагностики качества занятий, потребностей обучающихся в системе ОДОД	Бабаева Т.В., методист ОДОД	12-23.10	Аналитическая справка
28.	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	До 27.10	Анализ на административном совещании при директоре
29	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методисты, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
30	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
31.	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.10	Аналитическая справка

НОЯБРЬ				
32	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД педагоги ОД	В течение месяца	МО
33	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре

34	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .11	Совещание ОДОД
35	Организация досуга обучающихся в дни осенних каникул, составление графика занятий.	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Каникулярные дни	Совещание ОДОД
36	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	Массовые мер-тия	Совещание ОДОД
37	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В. методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
38	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
39	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
40	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
41	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.11.	Справка

ДЕКАБРЬ				
42	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В. ,пед-организаторы ОДОД, педагоги ОД	В течение месяца	МО
43	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на административном совещании
44	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .12	Совещание ОДОД
45	Участие в проведении родительских собраний. Анкетирование на удовлетворенность образовательными услугами ОДОД	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	15-25. 12	Совещание ОДОД
46	Контроль за посещаемостью творческих объединений ОДОД обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
47	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
48	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
49	Контроль за наполняемостью творческих	Царук О.В., методист,	В течение	Справка

	объединений	педагоги-организаторы ДО	месяца	
50	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
51	Составление и проверка отчетной документации	Царук О.В..	До 30.12.	Справки, отчеты, анализы

ЯНВАРЬ				
52	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В., педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
53	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
54	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	10-11 .01	Совещание ОДОД
55	Открытые занятия педагогов ДО (по графику)	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
56	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
57	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
58	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
59	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
60	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
61	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.01.	Справка

ФЕВРАЛЬ				
62	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В., пед-организаторы ОДОД, педагоги ОД	В течение месяца	МО
63	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
64	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .02	Совещание ОДОД
65	Открытые занятия педагогов ДО (по графику)	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД

66	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
67	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
68	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
69	Контроль за наполняемостью творческих объединений.	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
70	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
71	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 28.02.	Справка

МАРТ				
72	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В. , педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
73	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре
74	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .03	Совещание ОДОД
75	Контроль за ведением диагностических материалов	Царук О.В., методисты ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
76	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
77	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Аналитическая справка
78	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
79	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
80	Контрольза посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
81	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В.	До 30.03.	Справка

АПРЕЛЬ				
82	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В. педагоги ДО, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
83	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на административном совещании при директоре
84	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .04	Совещание ОДОД
85	Контроль за посещением творческих объединений ОДОД обучающимися находящимся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В, пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
86	Планирование и проведение мероприятий сохранению контингента	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Совещание ОДОД
87	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Аналитическая справка
88	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
89	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
90	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
91	Анализ ведения учебной документации	Царук О.В..	До 30.04.	Справка

МАЙ				
92	Мероприятия в рамках долгосрочной досуговой программы «Путешествие по родному городу»	Царук О.В., педагоги ДО пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	МО
93	Участие творческих коллективов в мероприятиях воспитательной службы лицея	Пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Анализ мероприятия на адм-ном совещании при директоре

94	Планирование участия детских коллективов и педагогов ДО в мероприятиях разного уровня согласно плану ДДЮТ и ГЦРДО	Пед-организаторы ОДОД	01-05 .05	Совещание ОДОД
95	Контроль за посещением творческих объединений ОДОД обучающимися находящимся в трудной жизненной ситуации	.Царук О.В., пед-организаторы ОДОД	В течение месяца	Справка
96	Анализ диагностических материалов	.Царук О.В., методист ОДОД	Конец месяца	Совещание ОДОД
97	Контроль за прохождением аттестации педагогами ДО	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Аналитическая справка
98	Контроль за выполнением образовательных программ	Царук О.В., методист ОДОД.	В течение месяца	Анализ на административном совещании при директоре
99	Контроль за наполняемостью творческих объединений	Царук О.В., методист, педагоги-организаторы ДО	В течение месяца	Справка
100	Контроль за посещением педагогами ОДОД курсов повышения квалификации, РУМО	Царук О.В	В течение месяца	МО
101	Анализ отчетной документации	Царук О.В.. методист, педагоги-организаторы, педагоги ДО	До 30.05.	Справки, анализы, отчеты

ИЮНЬ				
102	Контроль за выполнением рабочей дисциплины, сдача рабочей документации педагогами ДО	Царук О.В., методист, пед-организаторы ОДОД	01-10.06	Справки, отчеты, диагностические материалы, анализы
103	Сдача рабочей, отчетной документации методистами, педагогами- организаторами ОДОД	Царук О.В.	01-10.06	Справки, отчеты, анализы, мониторинги
104	Подготовка и сдача отчетной документации, планов на следующий учебный год	Царук О.В.	01-15 .06	Отчетная документация по ОДОД
105	Работа педагогов с методической литературой	.Царук О.В., методист ОДОД	В течение месяца	Методические разработки
106	Сдача кабинетов	.Царук О.В.. Третьякова Т.В.	15-20. 06	Административное совещание
107	Контроль за исполнением графика дежурств.	Царук О.В.	В течение месяца	Аналитическая справка