

«Утверждаю»
Директор ГБОУ лицей № 378
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ Ковалюк С.Ю.

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации
в ГБОУ лицей №378 Кировского района Санкт-Петербурга в 2024-2025 уч. году

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказы «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» и Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества при наличии в организации наставляемых	Сентябрь 2024г.	Ковалюк С.Ю. Андреева Ю.С.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2024г.	Андреева Ю.С.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2024г.	Андреева Ю.С.

4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	Сентябрь 2024г.	Андреева Ю.С.
5.	Организация и осуществление работы наставнических групп	1) Формирование наставнических групп; 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	В течение учебного года 2024-2025гг.	Андреева Ю.С. Каштанова М.Н.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара; 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик Наставничества	Апрель-май 2025г.	Андреева Ю.С. Каштанова М.Н.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года 2024-2025гг.	Андреева Ю.С. Каштанова М.Н. Наставники