АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №378
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

10.09.2026 № 580

Об утверждении перечня коррупционно опасных функций
и перечня должностей, замещение которых связано
с коррупционными рисками

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых в ГБОУ лицее №378 Кировского района Санкт-Петербурга (далее —лицей) при предоставлении государственных услуг гражданам и организациям (Приложение 1).
2. Утвердить Перечень должностей в лицее, подверженных коррупционным рискам (Приложение 2).
3. Утвердить зоны повышенного коррупционного риска в лицее (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея Директор лицея Ковалюк С.Ю. Подписано цифровой подписью: Директор лицея Ковалюк С.Ю. Дата: 2026.11.01 22:15:49 +03'00' Ковалюк С.Ю.

Приложение 1
к приказу № 580 от 10.09.2026 г.

Перечень
коррупционно опасных функций, выполняемых в ГБОУ лицее №378
Кировского района Санкт-Петербурга

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация).
4. Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
5. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
6. Предоставление платных образовательных услуг.
7. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
8. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Приложение 2
к приказу № 580 от 10.09.2026 г.

Перечень
должностей в ГБОУ лицее №378 Кировского района Санкт-Петербурга,
подверженных коррупционным рискам

1. Директор

2. Заместитель директора

3. Главный бухгалтер

4. Экономист

5. Специалист по кадрам

7. Заведующий библиотекой

8. Старший специалист по закупкам

9. Ответственный за оказание платных услуг

10. Администратор

11. Секретарь учебной части

12. Педагогические работники

Приложение 3

к приказу №580 от 10.09.2026 г.

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п\п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	-планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; -формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; -нецелевое использование бюджетных средств; -неэффективное использование имущества; -распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством
3.	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	-непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (неинформированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств); -использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в виде давления на родителей со стороны работников ОУ, членов родительского комитета)
4.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник

5.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	- несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; - умышленно досрочное списывание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6.	Принятие на работу сотрудника	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
7.	Взаимоотношение с трудовым коллективом	- возможность оказания давления на работников; - предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; - демонстративное приближение к руководству ОУ, любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу; - возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках ОУ исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
8.	Обращения юридических, физических лиц	- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством
9.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
10.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11.	Работа со служебной информацией, документами	- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
12.	Проведение аттестации педагогических работников	- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда
13.	Оплата труда	- оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте
14.	Аттестация обучающихся	- необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания

		видимости успеваемости; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)