

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 55 п. Западный»

456509, Челябинская область, Сосновский район, п. Западный, ул. Дружбы
(мкр. «Конфетти»), д.8 тел.+7(351)225-13-57, email: dkonfetti@mail.ru

Принято:
на заседании Педагогического совета
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 55 п. Западный»
протоколом от 25.12.2023 № ____

Утверждено:
приказом заведующего Муниципальным
дошкольным образовательным
учреждением «Детским садом № 55 п.
Западный»
от 25.12.2023 №1-ОД

**Положение о Совете
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 55 п. Западный»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Совете Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 55 п. Западный» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08.2013 №1014), Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 55 п. Западный» (далее – МДОУ «ДС № 55 п. Западный»).

2. Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный» – коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.

3. Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный» состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;

б) педагогических и иных работников МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;

в) иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии Учреждения.

4. Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный» формируется с использованием процедур выборов сроком на два года. Члены Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» работают на общественных началах.

В состав Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» могут быть приглашены в качестве присутствующих, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

5. Руководство деятельностью Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» осуществляет избранный на заседании Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» председатель.

6. Представители, избранные в Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный», выполняют свои обязанности на общественных началах.

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом МДОУ «ДС № 55 п. Западный» и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный»

8. Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный»:

- 1) способствует реализации основных направлений деятельности МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 2) содействует совершенствованию материально-технической базы МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 3) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и иных работников МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 4) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 5) содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 6) участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 7) участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 8) готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- 9) делегирует представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДОУ «ДС № 55 п. Западный», рассматривает и принимает Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

III. Организация деятельности Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный»

9. Председатель Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» проводит его заседания и подписывает решения.

10. Заседания Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный», заведующего МДОУ ДС №55 п. Западный, Учредителя). Заседание Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный». При равном количестве голосов решающим является голос председателя

Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный».

11. Совет МДОУ «ДС № 55 п. Западный» выступает от имени МДОУ «ДС № 55 п. Западный» в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

12. Решения Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательных отношений.

13. Решения Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» доводятся до всех участников образовательных отношений не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Компетенция Совета МДОУ ДС №55 п. Западный

14. К компетенции Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» относится:

- принятие Программы развития МДОУ «ДС № 55 п. Западный» по согласованию с Учредителем;
- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий для обучения, воспитания и развития в МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- согласование сметы расходов средств, полученных МДОУ «ДС № 55 п. Западный» от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание публичного отчета (доклада) заведующего МДОУ «ДС № 55 п. Западный» по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрении заведующего;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательных отношений и осуществление контроля соблюдения их прав и выполнения ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей);
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава МДОУ «ДС № 55 п. Западный», Положения о Совете МДОУ «ДС № 55 п. Западный»;
- рассмотрение, принятие, внесение предложений по дополнению и изменению Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДОУ «ДС № 55 п. Западный».

**V. Документация
Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный»**

15. Заседания и решения Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» протоколируются секретарем.

16. Протоколы заседаний и решения Совета МДОУ «ДС № 55 п. Западный» хранятся в делопроизводстве МДОУ «ДС № 55 п. Западный».