

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 5 г. Челябинска»

456509, Челябинская область, Челябинский г.о., п. Западный, ул. Дружбы
(мкр. «Конфетти»), д.8 тел.+7(351)225-13-57, email: dkonfetti@mail.ru

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
МДОУ «ДС № 55 п. Западный»
Протокол от 19.12.2025 № 2

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующего Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 5 г. Челябинска»
Г.В. Попкова
Приказ от 13.01.2026 № 16/1-ОД



**Положение об организации работы по ранней
профориентации воспитанников
МБДОУ «Детский сад №5 г. Челябинска»**

1.Общее положение

1.1. Работа по ранней профессиональной ориентации детей дошкольного возраста осуществляется руководителем дошкольного учреждения и педагогами ДООУ, на основании функциональных обязанностей работников учреждения, в которых указываются компетенции, реализуемые ими в части осуществления ранней профориентации дошкольников:

✓ заведующий – организационная, контролирующая функция, составление отчетов и аналитических справок по запросу УО;

✓ старший воспитатель - организационная, контролирующая функция, проведение мониторинга результативности работы в вопросах ранней профориентации дошкольников; диагностика уровня знаний детей о мире профессий; координация деятельности педагогов дошкольных образовательных учреждений; осуществление взаимодействия со специалистами муниципальных органов управления образованием и им подведомственных организаций; организация профессионального информирования, консультирования воспитателей, родителей (законных представителей);

✓ воспитатель – ознакомление детей с миром профессий, проведение мероприятий разных форм в направлении ранней профориентации детей дошкольного возраста, проведение мониторинга уровня информированности о мире профессий среди воспитанников;

✓ музыкальный руководитель – развитие познавательных, художественно – эстетических интересов воспитанников, необходимых для ознакомления дошкольников с миром профессий;

✓ учитель-логопед – оказание индивидуальной коррекционной поддержки в вопросах ранней профориентационной работы дошкольников;

✓ медицинский работник – профессиональное консультирование и помощь в ознакомлении детей дошкольного возраста с профессиями и элементарными профессиональными действиями;

✓ инструктор по физической культуре– развитие познавательных, физических навыков воспитанников, необходимых для ознакомления дошкольников с миром профессий;

✓ педагог-психолог -профессиональное консультирование, диагностика и помощь в ознакомлении детей дошкольного возраста с профессиями и элементарными профессиональными действиями;

1.2. Работа по ранней профессиональной ориентации детей дошкольного возраста осуществляется во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими работниками дошкольных образовательных организаций, со специалистами муниципальных органов управления образованием, с работниками предприятий и организаций.

1.3. Работа по ранней профориентации дошкольников в дошкольной образовательной организации осуществляется:

- ✓ методическими объединениями – обеспечение программами по ранней профориентации дошкольников, участие в повышении квалификации педагогических работников по вопросам ранней профориентационной работы с детьми дошкольного возраста, участие в разработке программно – методического обеспечения профориентационной работы;
- ✓ проблемными группами (по необходимости) – аналитическая и научно-исследовательская работа в сфере ранней профориентации дошкольников, разработка программно – методического обеспечения деятельности по ранней профориентации;
- ✓ родительскими комитетами – участие в ознакомлении детей с профессиями и элементарным профессиональным трудом взрослых.

1.4. Дошкольная образовательная организация разрабатывает программу ранней профессиональной ориентации детей дошкольного возраста.

1.5. Контроль за организацией работы по раннему профориентированию детей дошкольного возраста осуществляет старший воспитатель.

2. Задачи профориентационной работы

2.1. Выявление интересов и склонностей, способностей воспитанников и формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности;

2.2. Оказание педагогической помощи в приобретении обучающимися представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;

2.3. Развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;

2.4. Формирование способности принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии.

3. Направления профориентационной работы

Система профориентационной работы включает в себя деятельность по следующим направлениям:

1) Профессиональное просвещение, включающее информационную работу, пропаганду и агитацию.

2) Предварительная профессиональная диагностика, направленная на выявление интересов и способностей личности к той или иной профессии.

3) Профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у обучающихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства.

4. Методы и формы профориентационной работы

4.1. Формы профориентационной работы с детьми: рассказы о профессиях, беседы, экскурсии на предприятия, встречи с представителями различных профессий, игровой метод, наблюдение, самостоятельный труд, нетрадиционные методы.

4.2. Работа с родителями:

- родительские собрания по проблеме профориентирования;
- вовлечение родителей, владеющих рабочими профессиями, в профориентационную работу (беседы, встречи, экскурсии на их предприятия);
- проведение совместных мероприятий родителей и воспитанников (выставки, конкурсы и т.д.).

и скреплено
4 (четыре)
листов

ПОДПИСЬ



10