

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 91»
М.П. Глебезлина
Приказ № 656 от 28.12.2024 г.



**План работы
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Ростова-на-Дону
«Школа № 91 имени Шолохова Михаила Александровича»
на 2025 – 2028 г.г.**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МБОУ «Школа № 91» на 2025-2028 годы	Декабрь 2024 года	Директор
1.2.	Приведение локальных актов организации в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	2025-2028 год, по мере необходимости	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
1.3	Проведение совещаний по противодействию коррупции, в т. ч. рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции	2025-2028 год, по мере поступления документов	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
1.4	Обеспечение деятельности комиссии МБОУ «Школа № 91» по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников школы и урегулированию конфликта интересов.	2025-2028, постоянно	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
1.5	Заполнение отчетных форм мониторинга о работе комиссии школы по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	2025-2028 по мере необходимости	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
1.6	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	2025-2028, в конце каждого полугодия	комиссию по предупреждению коррупционных проявлений
1.7	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Управления образования города Ростова-на-Дону, МКУ «Отдел образования Первомайского района образования города Ростова-на-Дону»	постоянно	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
1.8	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия МБОУ «Школа № 91» с отделом образования при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в школу и по телефону «горячей линии».	постоянно	Директор,
1.9	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 (в действ. редакции) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-	, постоянно	Зам. директора

	телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».		
2. Профилактика коррупционных правонарушений			
2.1	Проведение профилактической работы с сотрудниками школы, направленной на противодействие коррупционным проявлениям	постоянно	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
2.2	При приеме на работу сотрудников ознакомление с приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике МБОУ «Школа № 91» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.	постоянно	Директор
2.3	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «Школа № 91»	ежегодно	Директор
2.4	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения работниками учреждений требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	постоянно	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
2.5.	Проведение мониторинга работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	2025-2028	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
2.6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБОУ «Школа № 91», а также применение мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Директор
2.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2025-2028 постоянно	Директор
2.8	Организация работы по соблюдению сотрудниками МБОУ «Школа № 91» Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБОУ «Школа № 91»	2025-2028 постоянно	Директор, зам. директора
2.9	Доведение до сведения сотрудников МБОУ «Школа № 91» положений действующего законодательства о противодействии коррупции,	постоянно	Директор, ответственный за антикоррупцион

	в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение		ную работу.
2.10	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников школы негативного отношения к коррупции	постоянно	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
2.11	Распространение и ознакомление родителей и обучающихся с методическими рекомендациями, памятками по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений, разработанных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, города Ростова-на-Дону	2025-2028, по мере поступления документов	Зам. директора
3. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения МБОУ «Школа № 91»			
3.1.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2025-2028 постоянно	Директор, контрактный управляющий
3.2	Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2025-2028, ежегодно до 1 декабря	Директор, контрактный управляющий
3.3	Организация контроля за представлением сотрудниками школы платных услуг.	2025-2028, постоянно	Директор, главный бухгалтер
3.4	Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБОУ «Школа № 91», занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством РФ по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг. Управление государственными и муниципальными закупками»	По мере окончания срока действия удостоверения	Директор, главный бухгалтер, члены комиссии по закупкам товаров, работ, услуг.
3.5	Выявление ситуаций, при которых личные интересы служащего (руководителя или специалиста образовательной организации) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении	постоянно	Директор, контрактный управляющий

	закупок.		
4. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции			
4.1	Мониторинг реализации в школе мероприятий по противодействию коррупции, предоставление информации в МКУ «Отдел образования Первомайского района образования города Ростова-на-Дону»	2025-2028, ежеквартально	Директор, ответственный за антикоррупционную работу
5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
5.1.	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте МБОУ «Школа № 91»	по мере необходимости	ответственный за антикоррупционную работу
5.2	Размещение в здании МБОУ «Школа № 91» информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и сотрудников школы, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	по мере обновления	ответственный за антикоррупционную работу
5.3	Обновление стендов образовательных организаций с размещением организационно-правовых документов образовательных организаций (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)	по мере обновления	ответственный за антикоррупционную работу
5.4	Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2025-2028 постоянно	Директор
5.5	Обеспечение работы в МБОУ «Школа № 91» телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	2025-2028 постоянно	Директор
5.6.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	(в течение учебного года)	Директор, главный бухгалтер
6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
6.1.	Участие работников МБОУ «Школа № 91» в семинарах и курсах по теме «Противодействие коррупции»	2025-2028, согласно плану	Директор, зам. директора
6.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МБОУ «Школа № 91» по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	Директор, зам. директора
6.3	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в МБОУ «Школа № 91» в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных	постоянно	Директор, зам. директора

	на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.		
6.4	Участие в совещании МО учителей обществознания «Антикоррупционное воспитание в учебно-воспитательном процессе».	Согласно приказу	зам. директора, учителя обществознания
6.5	Проведение заседания МО, классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Согласно приказу	Председатель МС школы
7. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции в молодёжной среде			
7.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, литературы.	2025-2028 (в течение учебного года)	Зам. директора, руководители МО
7.2	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) с использованием в том числе интернет-пространства	2025-2028 (в течение учебного года)	заместители директора, классные руководители 7 - 11 классов
7.3	Проведение открытых уроков по темам антикоррупционной направленности: -Мои права. (1-4 класс) - Я- гражданин.(1-4 класс) -Потребности и желания. (1-4 класс). -Источники и причины коррупции. (5-8 класс) -Условия эффективного противодействия коррупции. (9-11 классы) -Гражданское общество и борьба с коррупцией (9-11 класс).	2025-2028 (в течение учебного года)	заместители директора, классные руководители 1 - 11 классов, учителя обществознания
7.4	Разработка методических материалов для организации и проведения городской Недели правовых знаний: - тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон» - книжные выставки «Закон в твоей жизни» - правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	ноябрь ежегодно 2025-2028	заместители директора, классные руководители 1 - 11 классов, уполномоченный по правам ребенка, зав. библиотекой, учителя обществознания
7.5	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы): - Роль государства в преодолении коррупции, - СМИ и коррупция.	сентябрь-май 2025-2028	классные руководители 7 - 11 классов, учителя обществознания
7.6	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2025-2028	учитель ИЗО

		при проведени и конкурса	
7.7	Городской конкурс рисунков антикоррупционной направленности	октябрь 2025-2028 при проведени и конкурса	учитель ИЗО
7.8	Городской конкурс сочинений, эссе среди обучающихся 5-11 классов на тему «По законам справедливости»	ежегодно, при проведени и конкурса	заместитель директора по ВР, классные руководители 5 - 11 классов
7.9	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов, тематической выставки в школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – творческие работы: сочинение, эссе; – проведение единого родительского собрания; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	декабрь 2025-2028	заместитель директора по ВР, классные руководители 1 - 11 классов
7.10	Городской конкурс социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди обучающихся	ежегодно, при проведени и конкурса	заместитель директора по ВР
7.11	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	2025-2028 год	классные руководители 1 - 11 классов
7.12	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	2025-2028 (в течение учебного года)	учителя обществознания
7.13	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	2025-2028 (в течение учебного года)	заместитель директора по ВР, учителя обществознания социальный педагог школы