УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы Администрации

города Ростова-на-Дону

А.Г. Новицкий

« » ­­­­­­­­­ 2025 года

**План противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону,  
ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Исполнители,**  **соисполнители** | **Информация об исполнении** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону и обеспечение контроля исполнения принятых решений. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 1.2 | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  и урегулированию конфликта интересов. | 2025-2028 гг.,  по мере необходимости | управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 1.3 | Проведение мониторинга работы комиссий по соблюдению требований  к служебному поведению муниципальных служащих  и урегулированию конфликта интересов. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально,  до 10 числа месяца следующего  за отчетным кварталом | управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 1.4 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону, регулирующих вопросы противодействия коррупции,  в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области. | 2025-2028 гг. | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 1.5 | Оказание методической помощи отраслевым (функциональным)  и территориальным органам Администрации города  Ростова-на-Дону по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции. | 2025-2028 гг. | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 1.6 | Разработка графика и организация проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества Администрации города  Ростова-на-Дону, включая проверку соблюдения административных регламентов с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц. | 2025-2028 гг.,  IV квартал –  утверждение графика,  в течение года –  проведение проверок | управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 1.7 | Участие в исполнении программ  и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы  по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на-Дону. | 2025-2028 гг.,  с учетом контрольных сроков | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 1.8 | Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер  в Администрации города  Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 1.9 | Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | 2025-2028 гг. | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| **2. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы** | | | | |
| 2.1 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений  о своих доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей. | в порядке  и сроки, установленные действующим  законодательством | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.2 | Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей. | в порядке  и сроки, установленные действующим  законодательством | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.3 | Проведение анализа сведений  о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов, руководителями муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону. | ежегодно,  до 1 октября | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.4 | Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации». | при наличии  оснований | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.5 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении муниципальными служащими Администрации города и ее органов своих должностных обязанностей; корректировка (при необходимости) Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, при назначении на которые и замещение которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | ежегодно  до 1 октября | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.6 | Ежегодное проведение семинаров. совещаний, круглых столов по вопросам соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений  и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.7 | Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, проведение проверок  в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, и внесение предложений о применении соответствующих мер юридической ответственности. | 2025-2028 гг.,  при наличии оснований | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.8 | Мониторинг исполнения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, требований о порядке сообщения о получении подарка в связи  с протокольными мероприятиями, служебными командировками  и другими официальными мероприятиями. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | уполномоченные подразделения Администрации города  Ростова-на-Дону,  ее отраслевых (функциональных)  и территориальных органов |  |
| 2.9 | Проведение мероприятий  по формированию у муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов,  и населения города Ростова-на-Дону негативного отношения к коррупции. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.10 | Мониторинг выполнения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе  в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.11 | Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы  по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону отчета о выполнении подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы  и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» и Плана противодействия коррупции  в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных)  и территориальных органах на 2025-2028 годы. | ежегодно,  в IV квартале | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.12 | Размещение отчета о выполнении подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» и Плана противодействия коррупции  в Администрации города  Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы  на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону  в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. | ежегодно,  до 1 февраля | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 2.13 | Мониторинг соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов,  в том числе привлечения таких лиц  к ответственности в случае их несоблюдения. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.14 | Мониторинг актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках  и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 2.15 | Анализ документов, представленных кандидатами на должности муниципальной службы  в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, в целях проверки соблюдения ограничений  и запретов, исполнения обязанностей, установленных в сфере противодействия коррупции. Подготовка мотивированных заключений по результатам анализа. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | | |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону в соответствии  с Порядком подготовки правовых актов Администрации города  Ростова-на-Дону, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 27.05.2022 № 545. | 2025-2028 гг.,  постоянно | функциональные подразделения, отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону –  разработчики проектов  нормативных правовых актов,  правовое управление  Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| **4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,  а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений** | | | | |
| 4.1 | Методологическое сопровождение деятельности муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений по вопросу реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных  и муниципальных нужд». | 2025-2028 гг., постоянно | управление экономического  контроля Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 4.2 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции  в деятельности органов местного самоуправления по осуществлению закупок для муниципальных нужд,  и устранение выявленных коррупционных рисков. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление экономического контроля,  отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 4.3 | Выявление ситуаций, при которых личные интересы служащего (специалиста учреждения) вступают  в противоречие с выполнением  им служебных обязанностей при осуществлении закупок. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление  экономического контроля,  управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 4.4 | Обобщение практики обжалования  в Управление Федеральной антимонопольной службы  по Ростовскойобласти процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных  в отношении них решений  и предписаний. | 2025-2028 гг.,  не реже 1 раза в год | управление экономического контроля Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 4.5 | Проведение проверок муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений города Ростова-на-Дону на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | 2025-2028 гг.,  постоянно | управление экономического контроля Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 4.6 | Обеспечение размещения  на постоянной основе на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону  в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специально созданном разделе информации о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление экономического контроля Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 4.7 | Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации. | 2025-2028 гг.,  в соответствии с планом-графиком закупок | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  управление экономического контроля Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 4.8 | Проведение семинаров-совещаний для заказчиков города Ростова-на-Дону по вопросу реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе  в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных  и муниципальных нужд». | 2025-2028 гг.,  не реже 1 раза  в квартал | управление  экономического контроля Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 4.9 | Принятие дополнительных мер по обеспечению соблюдения ограничений и запретов, выполнения требований  о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции при распоряжении имуществом, в том числе земельными участками, находящемся  в муниципальной собственности | 2025-2028 гг.,  ежегодно  до 1 февраля | Департамент  имущественно-земельных отношений  города Ростова-на-Дону |  |
| **5. Антикоррупционный мониторинг в городе Ростове-на-Дону** | | | | |
| 5.1 | Мониторинг реализации  в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах мероприятий  по противодействию коррупции, предоставление в управление  по противодействию коррупции  при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 5.2 | Организация проведения мониторинга общественного мнения и обобщение социологических исследований о состоянии коррупции в городе Ростове-на-Дону. | 2025-2028 гг.,  в соответствии с планом-графиком закупок | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 5.3 | Анализ информации о фактах коррупции в Администрации города  Ростова-на-Дону и ее органах; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению. | при поступлении информации | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 5.4 | Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы  в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | 2025-2028гг.,  ежегодно | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 5.5 | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в управлении коммерческими организациями, а также их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций. | 2025-2028 гг.,  итоговый доклад  до 1 августа 2028 года | управление по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| **6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** | | | | |
| 6.1 | Обеспечение размещения на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики с учетом рекомендаций Минтруда России, утвержденных приказом от 07.10.2013  № 530н. | 2025-2028 гг. | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону,  муниципальные учреждения  и предприятия города  Ростова-на-Дону |  |
| 6.2 | Обеспечение и ежегодный анализ работы Интернет-приемной на официальном Интернет-портале городской Думы  и Администрации города Ростова-на-Дону и «телефона горячей линии» посредством которых имеется возможность оперативного представления гражданами  и организациями информации о фактах коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах. | 2025-2028 гг.,  ежегодно  до 30 декабря | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров,  управление информационных технологий Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 6.3 | Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие  в противодействии коррупции. | 2025-2028 гг.,  ежегодно | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 6.4 | Проведение информационных кампаний по формированию нетерпимости  к коррупционному поведению в городе  Ростове-на-Дону с участием муниципальных средств массовой информации. | 2025-2028 гг.,  ежегодно | управление  по информационному сопровождению и взаимодействию со СМИ, управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| **7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда** | | | | |
| 7.1 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих,  в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программе «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления». | 2025-2028 гг.  в соответствии с планом-графиком закупок,  ежегодно | управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 7.2 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей,  в чьи должностные обязанности входит представление сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления». | 2025-2028 гг.  в соответствии с планом-графиком закупок,  ежегодно | управление по вопросам муниципальной службы  и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 7.3 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих,  в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по программе «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления». | 2025-2028 гг.,  в соответствии с планом-графиком закупок,  ежегодно | управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 7.4 | Проведение конкурса «Вместе против коррупции!» | 2025-2028 гг.,  ежегодно | управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации  города Ростова-на-Дону |  |
| 7.5 | Реализация мероприятий  по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных организациях  в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания  и правовой культуры обучающихся. | 2025-2028 гг., ежегодно | Управление образования города Ростова-на-Дону,  МКУ информационно-аналитический центр образования города  Ростова-на-Дону,  руководители муниципальных общеобразовательных организаций города Ростова-на-Дону |  |
| 7.6 | Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | 2025-2028 гг.,  постоянно | Управление образования города Ростова-на-Дону,  МКУ информационно-аналитический центр образования города  Ростова-на-Дону,  руководители муниципальных образовательных организаций  города Ростова-на-Дону |  |
| **8. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону** | | | | |
| 8.1 | Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону в соответствии  с Национальным планом противодействия коррупции  на 2025-2028 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения. | 2025-2028 гг.,  обеспечение контроля   выполнения | муниципальные учреждения  и предприятия  города Ростова-на-Дону,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 8.2 | Обеспечение контроля за реализацией  в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона  от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции»,  с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013. | 2025-2028 гг.,  постоянно | Администрация  города Ростова-на-Дону,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 8.3 | Обеспечение проведения оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции  в муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях,  в отношении которых функции  и полномочия учредителя осуществляют Администрация города Ростова-на-Дону  и ее органы. | 2025-2028 гг.,  ежегодно до 1 мая  – проведение оценки,  ежегодно до 1 июня –  доклад в управление по противодействию коррупции при Губернаторе  Ростовской области  и Главе города  Ростова-на-Дону | Администрация города  Ростова-на-Дону,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации  города Ростова-на-Дону, имеющие подведомственные муниципальные учреждения и предприятия |  |
| 8.4 | Проведение профилактической работы  с руководителями муниципальных учреждений и предприятий города Ростова-на-Дону, направленной  на противодействие коррупционным проявлениям. | 2025-2028 гг.,  ежеквартально | отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |
| 8.5 | Обеспечение сборасведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, и руководителями муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, а также о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей. | в порядке  и сроки, установленные действующим  законодательством | управление  по вопросам муниципальной  службы и кадров,  отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону |  |
| 8.6 | Организация контроля за представлением подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями города  Ростова-на-Дону платных услуг. | 2025-2028 гг.,  постоянно | отраслевые (функциональные)  и территориальные органы Администрации города  Ростова-на-Дону |  |