

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
труда и социального
Краснодарского края
от 05.10.2023

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 19.09.2023 № 2253

Изменения в учредительный документ
реабилитационного центра ОГРН 1112362000288
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.10.2023 за ГРН 2232301358540

1087 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 72B6FA25B4AD242D6D2BA187308C5E
Владелец: Мусленко Юлия Юрьевна
Земельный кадастровый отдел
Действителен: с 21.08.2023 по 23.11.2024

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного казенного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Крыловский комплексный центр
реабилитации инвалидов»

ст-ца Крыловская
2023 год

ЗАМ. РУКОВОДИТЕЛЯ
БОРИСЕНКО А. В.

18 ОКТ 2023



1. Пункт 2.1 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.1. Казенное учреждение призвано способствовать устранению или возможно более полной компенсации ограничений жизнедеятельности у инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями и ограничениями жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма (далее также – получатели услуг), в целях их социальной адаптации, а также восстановлению социальных связей и функций у граждан, больных наркоманией, получивших наркологическую помощь, в том числе в возрасте до 18 лет (далее – граждане, больные наркоманией), в целях их адаптации в социуме.

Казенное учреждение осуществляет социальное обслуживание, включая раннюю помощь, социальную реабилитацию и абилитацию инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями и ограничениями жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, социальное обслуживание граждан, больных наркоманией.»

2. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Предоставление услуг по социальному обслуживанию в соответствии с утвержденным на территории Краснодарского края перечнем:

инвалидам, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями и ограничениями жизнедеятельности – социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых;

гражданам, больным наркоманией, – социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых.»

3. Пункт 5.4 раздела 5 «Порядок управления деятельностью Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«5.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Казенного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Казенного учреждения о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работни-

ках Казенного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Казенного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Казенного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Казенным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Казенного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Казенного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Казенном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Казенное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».

В настоящем документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью т/п лист 1

консультант юридического
отдела министерства труда
и социального развития
Краснодарского края


Е.А. Бессонова

« 05 » 10

