



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫЛОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

П Р И К А З

от 01.12.2023

№ 118

ст-ца Крыловская

**Об утверждении Положения реабилитационного
консилиума в государственном казенном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Крыловский комплексный центр реабилитации
инвалидов»**

В целях взаимодействия и координации действий специалистов, осуществляющих деятельность по социальному обслуживанию инвалидов, граждан, больных наркоманией, детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, а также семей, в которых они воспитываются, государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее - Учреждение) для наиболее эффективного решения социально-медико-психолого-педагогических проблем получателей социальных услуг, п р и к а з ы в а ю:

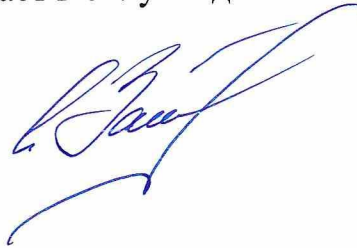
1. Разработать заместителю директора учреждения Дубинец С.А. Положение о реабилитационном консилиуме для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ».
2. Разработать заместителю директора учреждения Вороной Т.И. Положение о реабилитационном консилиуме для инвалидов, граждан, больных наркоманией ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ».
3. Утвердить Положение о реабилитационном консилиуме для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ» (приложение 1).
4. Утвердить Положение о реабилитационном консилиуме для инвалидов, граждан, больных наркоманией ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ» (приложение 2)
5. Считать утратившими силу приказы ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ» от 30 декабря 2020 г. № 146 «О создании реабилитационного консилиума в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов», от 6 февраля 2023 г. № 13 «О внесении изменений в приказ учреждения от 30 декабря 2020 г. № 146 «О создании реабилитационного консилиума

в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов» со дня подписания настоящего приказа.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.Н. Затонская', written in a cursive style.

С.Н. Затонская

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ»

от 01.12.2023 № 118

«Об утверждении Положения реабилитационного
консилиума в государственном казенном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Крыловский комплексный центр реабилитации
инвалидов»

Проект подготовлен и внесен:

Заместителем директора


01.12.2023. С.А. Дубинец

Согласован:

Заместитель директора


01.12.2023 Т.И. Воронина

Юрисконсульт


01.12.2023 В.В. Иванкин

Делопроизводитель


01.12.2023 Н.В. Турекова


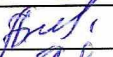
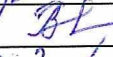
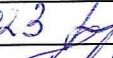






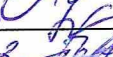






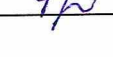
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

приказа ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ»

от 01.12.2023 № 118

«Об утверждении Положения реабилитационного
консилиума в государственном казенном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Крыловский комплексный центр реабилитации
инвалидов»

Ознакомлены:

01.12.2023  Н.Н. Амченцева
01.12.2023  А.А. Бардокина
01.12.2023  Л.П. Василец
01.12.2023  Е.Ю. Гайдук
01.12.2023  Е.А. Карданева
01.12.2023  А.О. Кацубо
01.12.2023  Л.В. Костенко
01.12.2023  Н.Е. Лемешева
01.12.2023  Д.А. Михайлов
01.12.2023  Я.В. Осипенко
01.12.2023  Е.Г. Парнюк
01.12.2023  Л.Н. Посашкова
01.12.2023  И.И. Переметина
01.12.2023  А.И. Смирнова
01.12.2023  С.В. Снижко
01.12.2023  М.Ю. Толкачев
01.12.2023  Н.П. Филиппова
01.12.2023  Л.М. Федчук

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ СО КК
«Крыловский КЦРИ»
от 01-12-2013 № 118

ПОЛОЖЕНИЕ
о реабилитационном Консилиуме для детей-инвалидов,
детей с ограниченными возможностями
ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности реабилитационного консилиума ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ». Реабилитационный консилиум (далее - Консилиум) не является структурным подразделением.

1.2. Реабилитационный консилиум является постоянно действующей комиссией государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее – учреждение) для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями.

1.3. Настоящее Положение регулирует работу реабилитационного консилиума, деятельность которого направлена на принятия решений по реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, а также семьям, в которых они воспитываются, в полустационарной форме социального обслуживания.

1.4. Реабилитационный консилиум в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения и следующими нормативными документами:

Конвенцией о правах ребенка;

ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ;

Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края «Об обеспечении основных гарантий прав ребенка в Краснодарском крае» от 29 декабря 2004 г. № 827-КЗ;

Приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»;

другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, настоящим Положением.

1.5. Работа реабилитационного консилиума осуществляется в соответствии с принципами, установленными Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»: равенство, адресность, доступность, добровольность, конфиденциальность.

2. Цели

2.1. На Консилиумах обрабатывается и систематизируется информация о несовершеннолетних получателях социальных услуг для координации действий специалистов учреждения с целью наиболее эффективного достижения максимально полной компенсации нарушений жизнедеятельности у детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, находящихся на социальном обслуживании в учреждении, их социальной адаптации и интеграции в общество.

3. Задачи

3.1. Всесторонняя комплексная оценка состояния каждого ребенка.

3.2. Определение характера и продолжительности коррекционной психолого-педагогической и социально-медицинской реабилитации в рамках имеющихся в Учреждении возможностей, с учетом медицинских показаний, на основании проведенной специалистами учреждения диагностики проблем у несовершеннолетних.

3.3. Наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий, анализ эффективности проведенной работы.

3.4. Ведение документации, отражающей ход психолого-педагогической коррекционной и реабилитационной работы.

4. Организация и проведение Консилиума

На Консилиуме обсуждаются результаты обследования педагогическими и медицинскими работниками учреждения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями.

На основании комплексной диагностики специалистов, участвующих в реабилитационном консилиуме, составляется проект индивидуального плана социальной реабилитации несовершеннолетнего, составленного для реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, разработанной уполномоченным органом субъекта РФ, с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной учреждением медико - социальной экспертизы (для детей-инвалидов).

5. Порядок работы Консилиума

Периодичность поведения консилиумов определяется графиком реабилитационных курсов на плановый период, утвержденным приказом директора учреждения.

Заседания реабилитационного консилиума подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые заседания Консилиума проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний реабилитационного Консилиума.

Периодичность проведения плановых реабилитационных консилиумов два раза в течении курса реабилитации:

первичный реабилитационный консилиум проводится на 3 день пребывания ребенка;

заключительный реабилитационный консилиум проводится за 3 дня до завершения курса реабилитации.

На основании решения заключительного реабилитационного консилиума выдаются рекомендации родителям (законным представителям) для осуществления реабилитации в домашних условиях.

В конце курса реабилитации участники реабилитационного консилиума обсуждают результаты реабилитационной работы с каждым ребенком на основании динамического наблюдения и принимают решение:

- о рекомендуемых сроках следующего курса реабилитации;
- о завершении оказания социальных услуг;
- о снятии с учета в связи с достижением совершеннолетия.

Внеплановые заседания реабилитационного консилиума организуются в случае возникновения необходимости принятия решения по проблеме конкретного ребенка. Внеплановые заседания собираются по запросам специалистов, ведущих с данным ребенком работу.

Внеплановые заседания реабилитационного консилиума проводятся при:

а) выяснении или возникновении новых обстоятельств, влияющих на реабилитацию ребенка;

б) решение вопросов о принятии необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам или поведенческими характеристиками ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

в) при необходимости коррекции индивидуальной программы по мере достижения поставленных задач.

Ход заседания реабилитационного консилиума фиксируется в протоколе.

Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания. Секретарь реабилитационного консилиума регистрирует заседания Консилиума в журнале регистрации протоколов заседания реабилитационного консилиума.

5. Состав консилиума

Специалисты консилиума выполняют работу в рамках основного рабочего время.

Состав Консилиума формируется из числа специалистов учреждения и утверждается приказом учреждения.

Состав Консилиума:

председатель Консилиума - заместитель директора учреждения, заместитель председателя Консилиума - заведующий отделением диагностики и разработки планов социальной реабилитации,

секретарь Консилиума – специалист по социальной работе,

члены консилиума:

заведующие отделениями,

социальный педагог,

медицинская сестра,

инструктор по физической культуре,

учитель-логопед,

учитель-дефектолог,

педагог дополнительного образования,

педагоги-психологи.

Общее руководство и организация осуществляется председателем Консилиума. В отсутствие председателя реабилитационного консилиума, его обязанности исполняет заместитель председателя реабилитационного консилиума.

6. Права и обязанности членов консилиума

6.1. Члены консилиума обязаны в своей деятельности руководствоваться профессиональными и этическими принципами, в пределах своей компетенции представлять и защищать интересы детей.

Председатель и специалисты, участвующие в работе реабилитационного консилиума, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходящих курс реабилитации, и находящихся на учете в учреждении.

6.2. Специалисты, участвующие в работе Консилиума имеют право самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с несовершеннолетними для формирования проекта плана реабилитационных мероприятий учреждения.

Заместитель директора

 С.А. Дубинец

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ СО КК
«Крыловский КЦРИ»
от 01.10.2023 № 118

ПОЛОЖЕНИЕ **о реабилитационном Консилиуме для инвалидов,** **граждан, больных наркоманией** **ГКУ СО КК «Крыловский КЦРИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности реабилитационного консилиума для инвалидов, граждан, больных наркоманией государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее - Учреждение).

1.2. Реабилитационный консилиум (далее - Консилиум) – является постоянно действующей комиссией Учреждения.

1.3. В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

Конвенцией о правах инвалидов;

Федеральным Законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Законом Краснодарского края от 15 ноября 2014 г. № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края», Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. № 3087- КЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края»;

Приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»;

другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Работа Консилиума осуществляется в соответствии с принципами, установленными Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»: равенности, адресности, доступности, добровольности, конфиденциальности.

1.5. Положение о Консилиуме утверждается приказом Учреждения.

2. Основные цели и задачи Консилиума

2.1. Целью работы Консилиума является организация мероприятий, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности у инвалидов, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, предназначенную для социальной адаптации, а также восстановлению социальных связей и функций у граждан, больных наркоманией, получивших наркологическую помощь, в целях их адаптации в социуме.

2.2. Основными задачами и направлениями Консилиума являются:

проведение социально-диагностического обследования с целью правильного определения потребностей получателей социальных услуг в мерах социальной реабилитации и абилитации;

динамическое наблюдение за развитием получателя социальных услуг в ходе реабилитационного процесса, оценка эффективности работы специалистов отделения;

динамический контроль за процессом реабилитации и абилитации инвалидов;

информирование и консультирование получателей услуг и членов их семей по вопросам реабилитации и абилитации;

подведение итогов проведенных реабилитационных мероприятий и разработка рекомендаций для получателей социальных услуг;

защита прав и интересов получателей социальных услуг;

ведение документации, отражающей актуальное развитие, динамику состояния и рекомендации по дальнейшей социальной реабилитации и абилитации получателей социальных услуг.

3. Организация деятельности Консилиума

3.1. Деятельность Консилиума организуется в соответствии с порядком предоставления социальных и реабилитационных услуг поставщиками социальных услуг, утверждаемым министерством труда и социального развития Краснодарского края, настоящим Положением.

3.2. Комплексная диагностика получателя социальных услуг осуществляется индивидуально каждым специалистом. На основании комплексной диагностики специалистов, участвующих в реабилитационном консилиуме, составляется проект индивидуального плана реабилитации инвалидов, составленного для реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), разработанной уполномоченным органом субъекта РФ, с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида (ИПРА), разработанной учреждением медико - социальной экспертизы.

3.3. Заседания реабилитационного консилиума подразделяются на плановые (первичный и заключительный) и внеплановые (корректирующий).

Периодичность проведения Консилиумов определяется графиком реабилитационных курсов, утвержденным приказом Учреждения. Плановые заседания проводятся два раза в течение курса.

Первичный – по мере принятия получателем социальных услуг на социальное обслуживание, по результатам первичной диагностики (определяются потребности инвалида, требующие социально-реабилитационного воздействия, предлагаются мероприятия для реализации ИППСУ, устанавливаются сроки).

Заключительный – проводится по завершению курса реабилитации получателей социальных услуг по итогам реализации программ реабилитации и (или) абилитации (обсуждаются итоги проведенных реабилитационных мероприятий, анализируются достигнутые результаты, даются рекомендации получателю социальных услуг (по срокам, видам и объемам продолжения)).

В конце курса реабилитации участники реабилитационного консилиума принимают решение:

- о необходимости продления или повторного прохождения курса;
- о завершении оказания социальных услуг;
- о снятии с курса реабилитации по объективным причинам.

Корректирующие заседания реабилитационного консилиума организуются в случае возникновения необходимости принятия решения по проблеме конкретного инвалида, собираются по запросам специалистов, ведущих с получателем социальных услуг работу, при выяснении или возникновении новых обстоятельств, влияющих на реабилитацию инвалида, необходимости коррекции индивидуальной программы предоставления социальных услуг по мере достижения поставленных задач.

3.4. Необходимость продления или повторного прохождения курса реабилитации устанавливается индивидуально уполномоченным органом Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края или уполномоченной организацией при наличии обоснованных рекомендаций реабилитационного консилиума поставщика социальных услуг по каждому получателю социальных услуг. При этом поставщики социальных услуг направляют в трехдневный срок в министерство труда и социального развития Краснодарского края информацию об инвалидах, которым выданы рекомендации для продления или повторного прохождения курсовой реабилитации.

3.5. По итогам заседания Консилиума составляется протокол не позднее пяти рабочих дней и подписывается всеми участниками заседания. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, предложений, вносятся выступления и выводы всех специалистов, рекомендации по дальнейшей работе с получателями социальных услуг. Если член Консилиума не согласен с решением, принятым большинством голосов, он вправе изложить письменно особое мнение, которое приобщается к протоколу.

3.6. Секретарь Консилиума регистрирует заседания в журнале регистрации протоколов реабилитационного Консилиума.

3.7. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.8. Решение Консилиума при необходимости доводится до сведения заинтересованных лиц секретарем Консилиума в срок не позднее 1 рабочего дня.

3.9. Решения Консилиума являются обязательными для исполнения специалистами Учреждения.

3.10. Контроль за выполнением решений Консилиума осуществляется на совещаниях при директоре, заседаниях группы внутреннего контроля системы качества предоставляемых социальных услуг.

4. Состав Консилиума

4.1. Состав Консилиума утверждается приказом Учреждения из числа специалистов:

председатель Консилиума - заместитель директора Учреждения;

заместитель председателя Консилиума - заведующий отделением социальной реабилитации;

секретарь Консилиума – специалист по социальной работе;

Члены Консилиума:

заведующий социально-медицинским отделением, врач-терапевт;

медицинская сестра;

инструктор по лечебной физкультуре;

медицинский брат по массажу;

социальный педагог;

инструктор по труду;

культурный организатор.

Общее руководство и организация осуществляется председателем Консилиума. В отсутствие председателя реабилитационного консилиума, его обязанности исполняет заместитель председателя реабилитационного консилиума.

4.2. Члены Консилиума выполняют свои обязанности без отрыва от основной служебной деятельности.

4.3. В случае производственной необходимости к работе Консилиума периодически могут привлекаться другие работники учреждения (специалисты узкого профиля), специалисты государственного казенного учреждения Краснодарского края - управления социальной защиты населения в Крыловском районе (по согласованию).

5. Права и обязанность членов консилиума

5.1. Члены Консилиума имеют право:

требовать от граждан при рассмотрении вопроса об их зачислении на обслуживание предоставления всех предусмотренных документов;

давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Консилиума;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Консилиума.

самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с получателями социальных услуг для проекта индивидуального плана социальной реабилитации инвалида.

требовать от участников реабилитационного процесса соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых планов и программ социальной реабилитации и (или) абилитации.

5.2. Члены Консилиума обязаны:

знать нормативную правовую базу Учреждения и уметь ею пользоваться; рассматривать вопросы, принимать решения, консультировать в рамках своей компетенции сотрудников и получателей социальных услуг;

соблюдать этические принципы, нравственные нормы, защищать права и интересы получателей социальных услуг, сохранять конфиденциальность сведений.

5.3. Члены Консилиума несут ответственность:

за несвоевременное, неполное и некачественное выполнение задач, возложенных на них;

за соблюдение положений нормативных документов, регламентирующих требования к порядку и правилам предоставления услуг;

за обеспечение сохранности документов и соблюдение требований информационной безопасности;

за соблюдение конфиденциальности личных сведений о клиентах, полученных при выполнении служебных обязанностей.

Заместитель директора



Т.И. Воронина