



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫЛОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

П Р И К А З

от 10.09.2025

№ 91

ст-ца Крыловская

**О внесении изменения в приказ государственного
казенного учреждения социального обслуживания
Краснодарского края «Крыловский комплексный
центр реабилитации инвалидов» от 15 сентября 2023 г.
№ 82 «Об утверждении Регламента реализации
полномочий администратора доходов бюджетов
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»**

В целях реализации статьи 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 г. № 301 «Об утверждении Порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжения Губернатора Краснодарского края от 15 марта 2024 г. № 47-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, пеням и штрафам по ним», в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 4 сентября 2023 г. № 1469 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов» от 15 сентября 2023 г. № 82 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» из-

менение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Программисту Некозу С.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
директора



Т.И. Воронина

Приложение
к приказу государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
Краснодарского края
«Крыловский комплексный
центр реабилитации
инвалидов»
от 10 сентября 2025 г. № 91

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом государственного
казенного учреждения
социального обслуживания
Краснодарского края
«Крыловский комплексный
центр реабилитации
инвалидов»
от 15 сентября 2023 г. № 82
(в редакции приказа
государственного казенного
учреждения социального
обслуживания
Краснодарского края
«Крыловский комплексный
центр реабилитации
инвалидов»
от 10 сентября 2025 г. № 91)

РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий администратора доходов
бюджетов по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) устанавливает порядок реализации полномочий государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Крыловский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее – КЦРИ) как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, яв-

ляющимися источниками формирования доходов бюджета Краснодарского края (далее – дебиторская задолженность по доходам), за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

2. Ответственными лицами КЦРИ, обеспечивающими реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам, являются:

юрисконсульт;
главный бухгалтер.

3. Мероприятия по реализации учреждением полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам включают:

1) недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

3) принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

4) наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

4. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджет – осуществляется главным бухгалтером КЦРИ, по мере предоставления Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета;

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень ко-

торых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах» – осуществляется главным бухгалтером КЦРИ не позднее 5 рабочих дней с даты получения о УФК по Краснодарскому краю выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – осуществляется сотрудниками КЦРИ, по направлению деятельности которых образовалась дебиторская задолженность по доходам, совместно, в рамках компетенции, с главным бухгалтером КЦРИ в части информирования о поступивших платежах;

за своевременным составлением (предоставлением) первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по доходам или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению) и передачей их служебной запиской с приложением направленных (поступивших) документов (копий претензионных писем, требований об уплате неустойки (штрафа, пени), судебных актов, исполнительных листов и других документов) для отражения в бюджетном учете в бухгалтерию учреждения – осуществляется сотрудниками КЦРИ, по направлению деятельности которых образовалась дебиторская задолженность по доходам, в рамках их компетенции, не позднее 5 рабочих дней, следующих за датой регистрации (получения) документа;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени) – осуществляется главным бухгалтером КЦРИ на основании служебной записки сотрудников КЦРИ, по направлению деятельности которых образовалась дебиторская задолженность по доходам, с приложением соответствующих документов (претензии, иска и иных первичных документов) не позднее 3 рабочих дней после получения служебной записки;

2) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам и в целях признания дебиторской задолженности по доходам безнадежной, сомнительной – осуществляется постоянно действующей инвентаризационной комиссией КЦРИ в следующие сроки: по состоянию на 1 июля и 1 октября – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за отчетный год – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

3) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния долж-

ников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, осуществляется не менее одного раза в год бухгалтерией КЦРИ, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о прекращении деятельности должника, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) предоставление информации, необходимой для уплаты платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, путем направления в ГИС ГМП извещения о начислении, которое формируется на основании предоставленных в соответствии с абзацем пятым подпункта 1 пункта 4 Регламента документов, осуществляется главным бухгалтером КЦРИ не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате.

5. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются юрисконсультom КЦРИ, и включают в себя:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации (договором, контрактом);

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом), но не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации (договором, контрактом);

рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов), если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации (договором, контрактом);

направление в министерство экономики Краснодарского края, осуществляющего функции уполномоченного органа Краснодарского края по представ-

лению требований Краснодарского края по денежным обязательствам в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, с учетом требований Порядка обеспечения и защиты интересов Краснодарского края в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного приказом министерства экономики Краснодарского края от 14 июля 2015 г. № 96 «О мерах в сфере финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства) на территории Краснодарского края», уведомлений о наличии задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Краснодарского края при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные указанным Порядком.

6. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам осуществляются юрисконсультom КЦРИ, и включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, но не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения просроченной дебиторской задолженности в бюджет Краснодарского края;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований в течение 10 календарных дней с момента возникновения такого основания;

направление в службу судебных приставов документов, необходимых для возбуждения исполнительного производства в случаях, порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, но не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа.

7. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам осуществляется юрисконсультom КЦРИ, и включает в себя, в том числе:

принятие мер по устранению обстоятельств, послуживших основанием для отказа в возбуждении исполнительного производства, а также направление соответствующих запросов судебным приставам-исполнителям;

оперативный анализ официальных сайтов арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников;

анализ официальных сайтов судов (общей юрисдикции и арбитражных) в целях получения информации о ходе дел, по которым КЦРИ является истцом.

8. Информация о состоянии задолженности, а также документы, полученные в ходе мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, направляются юрисконсультom КЦРИ в бухгалтерию КЦРИ в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их получения служебной запиской с приложением копий полученных документов (при наличии).

Информация о поступивших в доход бюджета платежах направляется

главным бухгалтером КЦРИ в течение 5 рабочих дней с даты получения от УФК по Краснодарскому краю выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета служебной запиской с приложением копий платежных документов сотрудникам КЦРИ, по направлению деятельности которых образовалась дебиторская задолженность по доходам, в рамках их компетенции.

Главный бухгалтер



Н.Ф. Крамская