

Министерство культуры Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(КГБ ПОУ «ХККИ»)
Отделение «Краевая детская школа искусств»



ПРИНЯТО
Методическим советом отделения КДШИ
При КГБ ПОУ «ХККИ»
Протокол № 14



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ
«ХККИ» Козлова Н.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА КРАЕВОЙ ДЕТСКОЙ ШКОЛОЙ ИСКУССТВ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,
КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ДЕТСКИХ ШКОЛАХ ИСКУССТВ, В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РЕЗУЛЬТАТОВ,
ПОЛУЧЕННЫХ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

Хабаровск 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на отделении КДШИ при КГБ ПОУ «ХККИ» (в дальнейшем именуемой «Учреждение»).

1.2. Порядок зачета разработан на основании и с учетом статей 17, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об обучении (освоении дополнительной общеобразовательной программы в области искусств) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в области искусств в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА

Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1 к Порядку зачета), на основании документов и/или других материалов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- в) сведений о самообразовании, предоставленных обучающимся или родителями (законными представителями) в анкетной форме (Приложение 2 к Порядку зачета) и дополненных документами и/или другими материалами, предоставленными по желанию обучающегося или родителей (законных представителей).

Заявление по установленной форме о зачете может быть подано обучающимся или родителями (законными представителями) в течение учебного года.

Заявление подается заведующему отделению КДШИ, может быть подано с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в период осуществления приема в 1 класс.

Заявление о зачете может быть подано в случаях:

- 1 перевода (поступления) на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств, профессиональной образовательной организации, организации высшего образования;
- 2 перевода (поступления) на дополнительную общеразвивающую программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств, образовательной организации другого типа, вида;
- 3 перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую дополнительную общеобразовательную программу в области искусств в Детской школе искусств;
- 4 перевода на ускоренное обучение на отделении КДШИ;
- 5 поступления на отделение КДШИ на заявленную дополнительную общеобразовательную программу в области искусств на основе результатов самообразования.

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующему учебному предмету (части учебного предмета) образовательной программы, реализуемой на отделении КДШИ, и результатов пройденного обучения, самообразования.

Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

С целью установления соответствия КДШИ проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов учебных предметов (части учебных предметов) осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов проводится в формах промежуточной аттестации. Для каждого обучающегося, в соответствии с пройденным обучением, перечнем учебных предметов по соответствующей программе, по которым проводится зачет, могут быть установлены индивидуальные требования оценивания в части форм аттестации, ее содержания и уровня сложности.

При проведении зачета КДШИ учитывает, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Решение о зачете оформляется приказом директора КГБ ПОУ «ХККИ» на основании служебной записки заведующего отделением КДШИ, экзаменационных, проверочных, контрольных работ, тестов.

При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) или несоответствии достигнутого при самообразовании уровня подготовки требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы администрация колледжа отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней после принятия решения

направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

Плата с обучающихся за установление соответствия и зачет не взимается.

Директору КГБ ПОУ «ХККИ»
Козловой Н.Е.

от _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести зачет результатов пройденного обучения по освоенной ранее
обучающимся _____
фамилия имя отчество

образовательной программе (ее части) _____
наименование образовательной программы

а) реализуемой _____
наименование образовательной организации

б) полученных в результате самообразования¹

в период с _____ по _____.

Перечень прилагаемых документов, других материалов:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата

Подпись

¹ Выбрать вариант а) или б) (подчеркнуть).