

**Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(КГБ ПОУ «ХККИ»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



В.Н. Верещагина

2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ «ХККИ»



Н.Е. Козлова

2023 г.

**Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания
требований охраны труда в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский краевой
колледж искусств»**

Хабаровск 2023

1. Общие положения

1.1 В целях реализации требований Трудового кодекса, постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский краевой колледж искусств (далее – КГБ ПОУ «ХККИ») обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.2 Обучение по охране труда и проверки знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3 При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.4 Руководители структурных подразделений КГБ ПОУ «ХККИ» контролируют своевременность обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1 Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1.1 Все работники КГБ ПОУ «ХККИ» должны проходить инструктажи по охране труда.

2.1.2 В КГБ ПОУ «ХККИ» предусматриваются следующие инструктажи по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.1.3 Организация проведения вводного инструктажа

2.1.3.1 Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

2.1.3.2 Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается специалистом по охране труда на основе примерного перечня тем к Положению, с учетом специфики деятельности подразделения и утверждается приказом руководителя КГБ ПОУ «ХККИ» с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2.1.3.3 Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда. В случае отсутствия специалиста по охране труда инструктаж проводится уполномоченным работником, на которого приказом директора КГБ ПОУ «ХККИ» возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

2.1.4 Организация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте

2.1.4.1 Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников КГБ ПОУ «ХККИ» до начала самостоятельной работы.

2.1.4.2 Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.1.4.3 Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в КГБ ПОУ «ХККИ», и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.1.4.4 Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника.

2.1.5 Организация проведения внепланового инструктажа по охране труда

2.1.5.1 Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников КГБ ПОУ «ХККИ» в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением руководителя структурного подразделения.

2.1.5.2 Внеплановый инструктаж по причинам, предусмотренным в перечислениях «б», «в», «г», «д», «е», «з» проводится в соответствии с приказом по учреждению.

2.1.5.3 Для проведения внепланового инструктажа по причинам, предусмотренными в перечислениях «а» и «ж», издание приказа по учреждению не требуется.

2.1.5.4 Внеплановый инструктаж при нарушении работниками требований ОТ должен быть проведен в течение семи календарных дней со дня выявления нарушения, а в случаях, предусмотренных в подпункте «ж» пункта 2.2.5.1, – в первый день выхода на работу.

2.1.5.5 Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем работника, индивидуально с каждым работником, или с группой работников одной профессии (выполняющих один вид работ). Объем и содержание внепланового инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.1.5.6 Проведение внепланового инструктажа по вопросам охраны труда регистрируется в журнале инструктажей на рабочем месте с указанием основания (причины) его проведения.

2.1.6 Организация проведения целевого инструктажа по охране труда

2.1.6.1 Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дороги и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) при проведении в КГБ ПОУ «ХККИ» массовых мероприятий.

2.1.6.2 При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.1.6.3 Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам(мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

2.1.6.4 Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

2.2 Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.3 Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

3.1 Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктажи, обучение и проверку знания требований охраны труда.

3.2 Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

3.3 Программа стажировки на рабочем месте утверждается приказом руководителя КГБ ПОУ «ХККИ» с учетом мнения первичной профсоюзной организации. Программа определяет объем мероприятий для проведения стажировки.

3.4 Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

3.5 Стажировка на рабочем месте с работниками проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

3.6 Порядок проведения стажировки на рабочем месте

3.6.1 Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель подразделения, в котором работает стажирующий работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т.п.

3.6.2 Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 3 до 19 рабочих смен.

3.6.3 Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного месяца до шести месяцев.

3.6.4 В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарно-бытовое обслуживание;
- безопасность дорожного движения;
- промышленная безопасность;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим на производстве;
- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки на рабочем месте и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, транспортно-технологическая схема предприятия, пропускной режим организации, размещение мест курения и т.п.).

3.6.5 Руководитель структурного подразделения является руководителем стажировки на рабочем месте.

3.6.6 Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

3.6.7 Запрещается закреплять за одним руководителем стажировки стажирующихся разных профессий и специальностей.

3.6.8 Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

3.6.9 Руководитель структурного подразделения для проведения стажировки обязан выдать работнику на руки:

- настоящее Положение;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося.

4 Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

4.1 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях, и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в КГБ ПОУ «ХККИ», так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.3 Продолжительность программы обучения работников по оказанию помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения.

4.4 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

4.5 В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.