

**Министерство культуры Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
"Хабаровский краевой колледж искусств"**

Рассмотрено и принято
на заседании Совета КГБ ПОУ «ХККИ»
«16» марта 2016 г.
(Протокол № 2)

Утверждено приказом директора
КГБ ПОУ "ХККИ"

от «08» апреля 2016 г. № 03/1



Положение

**О соотношении учебной (преподавательской)
и другой педагогической работы педагогических работников
в пределах учебного года или рабочей недели
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
"Хабаровский краевой колледж искусств"**

г. Хабаровск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах учебного года или рабочей недели краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский краевой колледж искусств» (далее – Положение) регулирует нормирование и соотношение учебной и другой нагрузки педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский краевой колледж искусств» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Коллективным договором между работодателем и работниками Колледжа на период с «02» февраля 2015 года по «01» февраля 2018 года (далее – Коллективный договор);
- Уставом Колледжа.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников Колледжа, в том числе внешних и внутренних совместителей.

1.4. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в

пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и настоящим Положением.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. К педагогическим работникам Колледжа относятся: преподаватель, концертмейстер, воспитатель, методист (включая старшего).

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включаются:

- учебная (преподавательская) и воспитательная работа;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- руководство курсовыми и дипломными работами, практикой (учебной, производственной), взаимодействие с работодателями, организация практик;
- научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями, квалификационными характеристиками по должностям и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, а также работа по ведению мониторинга, самообследования, т.е. работа, предусмотренная локальными актами и планом учебно-воспитательной деятельности колледжа.

2.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами, должностными инструкциями, профессиональными стандартами.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Размер максимально возможного фонда рабочего времени педагогического работника установлен Коллективным договором Колледжа.

3. Распределение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников

3.1. Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для

выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) и составляет 720 часов в год для преподавателей (18 часов в неделю), 960 часов в год для концертмейстеров (24 часа в неделю). При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

3.2. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.3. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими учебную (преподавательскую работу), осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (но не более 18 часов в неделю).

3.4. Нормируемая часть рабочего времени преподавателей, ведущих учебную (преподавательскую) работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

3.5. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Положением об организации учебного процесса с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН). Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий.

3.6. При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка колледжа.

3.7. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, но предусмотрена

трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и планом учебно-воспитательной работы колледжа;

- организация и проведение методической, диагностической, мониторинговой и консультативной помощи родителям (законным представителям), а также взаимодействие с работодателями;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по образованию (обучению и воспитанию) обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в колледже в период образовательного процесса.

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (тьюторство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, выполнение научной работы, подготовка публикаций, разработка электронных образовательных ресурсов для организации учебного процесса, проведение курсов повышения квалификации, оказание дополнительных образовательных услуг и другие обязанности, непосредственно связанные с образовательным процессом).

3.8. Распределение объема учебной (преподавательской) и другой педагогической нагрузки производится исходя из наиболее оптимального использования потенциальных возможностей каждого из педагогических работников и обеспечения взаимозаменяемости при выполнении трудовых (должностных) обязанностей.

3.9. Периоды зимних и летних каникул, установленных для студентов Колледжем и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и

дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для педагогических работников рабочим временем.

3.10. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных настоящим Положением, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

3.11. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в год, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

3.12. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Колледжа. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по Колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

Положение разработал (а):

Заместитель директора
по учебной работе _____



Л.А. Михайленко

Согласовано:

Начальник отдела кадровой,
документационной работы и
информационной безопасности _____



К.В. Никитин

Ведущий юрисконсульт _____



А.В. Карепина