

Министерство культуры Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(КГБ ПОУ «ХККИ»)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Советом КГБ ПОУ «ХККИ»

«14» ноября 2017 г.
(протокол № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ «ХККИ»

И.Э. Мосин
2017 г.

ОДОБРЕНО

Студенческим советом

«03» сентября 2017 г.
(протокол № 14)

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Хабаровский краевой колледж искусств»**

г. Хабаровск, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский краевой колледж искусств» (далее - Колледж) определяют основы статуса обучающихся Колледжа (за исключением учащихся отделения «Краевая детская школа искусств» Колледжа), их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок, меры поощрения и ответственности обучающихся.

1.1.1. Статус учащихся отделения «Краевая детская школа искусств», права и обязанности учащихся отделения «Краевая детская школа искусств», порядок работы отделения как подразделения Колледжа, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, определяется Положением «Об отделении «Краевая детская школа искусств» КГБ ПОУ «ХККИ».

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и локальными актами Колледжа, регламентирующими правила обучения и поведения обучающихся Колледжа и их взаимоотношения с работниками Колледжа.

1.3. Правила внутреннего распорядка способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса и направлены на создание в Колледже обстановки, способствующей успешной учёбе каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.4. Правила принимаются Советом Колледжа, утверждаются приказом директора Колледжа на неопределенный срок и являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Колледжа.

1.5. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся Колледжа.

2. Управление колледжем

2.1. В соответствии с Уставом в Колледже действуют следующие органы управления: Общее собрание работников и представителей

обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический Совет, Методический совет, Студенческий совет Колледжа, Студенческий Совет общежития Колледжа.

2.2. Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа является высшим органом самоуправления Колледжа. Общее собрание по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.3. В перерывах между Общими собраниями общее руководство Колледжем осуществляет Совет Колледжа. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников, в части их касающейся.

2.4. Педагогический Совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную деятельность

2.5. Методический Совет осуществляет научно-методическую работу в Колледже.

2.6. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.

2.7. Директор осуществляет управление Колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников Колледжа.

2.8. Приказы и распоряжения администрации Колледжа, а также указания педагогических работников обязательны для выполнения обучающимися.

2.9. Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Колледжа в установленном законодательством порядке.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке по избранной специальности путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, профессиональную практику, воспитательную работу. Он регламентируется

учебными планами, годовым календарным учебным планом, расписанием занятий.

3.3. В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время учебного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у обучающихся эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфике деятельности Колледжа обучающимся не допускается носить в учебное время:

- пеструю, открытую одежду, не соответствующую сезону и месту;
- спортивную одежду, предназначенную для занятий по физической культуре;
- одежду, символизирующую отдельные религии.

3.4. Одежда обучающихся всегда должна быть опрятной, чистой, отглаженной.

3.5. На занятия по физической культуре обучающиеся должны переодеваться в спортивную форму.

3.6. Обучающиеся, приняв решение о получении образования в Колледже – светском учреждении, не имеют права практиковать какую-либо религию в стенах Колледжа, проводить религиозную агитацию среди обучающихся или работников Колледжа, а также оказывать давление на других обучающихся и работников Колледжа путем демонстрации религиозных символов, обрядов, поведения.

3.7. Учебные планы рассматриваются Методическим Советом и утверждаются директором Колледжа.

3.8. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором Колледжа.

3.9. Прием граждан для обучения в Колледж производится по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний. Условия и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Колледж.

3.10. При поступлении в Колледж граждане, а также их родители (лица, их заменяющие) имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом Колледжа, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже.

3.11. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Колледжа назначается тьютор студенческой группы.

3.12. Для обучающихся дневной формы обучения учебный год начинается 1 сентября и завершается 30 июня. Продолжительность каникул 8 - 11 недель. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий.

3.13. В Колледже установлена 6 (шести) дневная рабочая неделя.

3.14. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня Колледжа.

3.14.1. Распорядок дня Колледжа:

1-я пара – 8 час. 30 мин. – 10 час. 05 мин.

2-я пара – 10 час. 15 мин. – 11 час. 50 мин.

3-я пара – 12 час. 00 мин. – 13 час. 35 мин.

4-я пара – 14 час. 15 мин. – 15 час. 50 мин.

5-я пара – 16 час. 00 мин. – 17 час. 35 мин.

Занятия кружков, спортивных секций - по отдельному расписанию.

3.15. Преподавателям запрещено менять время и место проведения занятий без согласования с администрацией Колледжа.

3.16. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не может превышать 36 академических часов.

3.17. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.18. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из Колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется локальными нормативными актами, принимаемыми Советом Колледжа и утверждаемыми приказом директора Колледжа.

3.19. По окончании Колледжа обучающемуся выдается документ об образовании и (или) о квалификации по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.20. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, тьюторов, администрацию Колледжа.

4. Организация трудовой деятельности обучающихся

4.1. Весной и осенью, а также по необходимости в другое время года, студенты участвуют в субботниках по санитарной очистке территорий Колледжа и города.

4.2. В колледже организована практика обучающихся для выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификации. Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме аудиторных занятий, дополняющих междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Колледж (подписания договора между Колледжем и обучающимся, его родителями, законными представителями).

5.2. Обучающиеся обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией прав человека, законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Колледжа.

5.3. При зачислении в Колледж обучающиеся получают студенческий билет и зачетную книжку.

5.4. Знания, умения и навыки оцениваются по 4-х бальной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

5.5. Обучающиеся имеют право:

5.5.1. На получение профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками.

5.5.2. На обучение в рамках государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.

5.5.3. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

5.5.4. На изучение по своему желанию факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых.

5.5.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Колледжа.

5.5.6. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом Колледжа и соответствующими локальными актами.

5.5.7. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом законов РФ, иных нормативных правовых актов РФ, Устава и правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа, а также прав других граждан).

5.5.8. На обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством порядке.

5.5.9. На посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных учебным планом.

5.5.10. На условия образования, отвечающие требованиям избранных образовательных программ, безопасности и гигиены.

5.5.11. На участие в общественной жизни учебной группы, Колледжа в целом.

5.5.12. На переход по собственному желанию в Колледже с одной образовательной программы на другую, в порядке, определяемом Колледжем.

5.5.13. На перевод в другое учебное заведение в установленном законодательством порядке.

5.5.14. На социальную защиту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными актами.

5.5.15. Пользоваться буфетом, гардеробом, столовой, общежитием Колледжа.

5.5.16. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.5.17. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Колледжем.

5.5.18. Обращаться к администрации Колледжа с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

5.5.19. На работу во внеучебное время согласно трудовому законодательству РФ.

5.5.20. На самоподготовку в учебных классах Колледжа до 20 часов 30 минут.

5.5.21. Совершеннолетние дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), в период обучения их в Колледже, содержатся на полном государственном обеспечении в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

5.5.22. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. Обучающиеся обязаны:

5.6.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и нормативными актами администрации города Хабаровска.

5.6.2. Знать и выполнять Устав Колледжа, настоящие правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающиеся.

5.6.3. Уважать честь и достоинство обучающихся, сотрудников Колледжа.

5.6.4. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся получать знания, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Колледжа.

5.6.5. Бережно и ответственно относиться к имуществу Колледжа, поддерживать чистоту и порядок в здании и на территории учреждения.

5.6.6. Соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5.6.7. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать педагогического работника (тьютора студенческой группы) о причинах отсутствия на занятиях.

5.6.8. Выполнять требования по соблюдению пропускного режима Колледжа:

5.6.8.1. Своевременно получить студенческий билет, подтверждающий личность и принадлежность к обучающимся Колледжа для пропуска в Колледж.

5.6.8.2. Обеспечивать сохранность студенческого билета и зачетной книжки, исключить их повреждение и утрату. В случае утраты студенческого билета или зачетной книжки немедленно сообщить об этом в письменном виде в учебную часть для восстановления.

5.6.8.3. По первому требованию преподавателя или сотрудника Колледжа сообщать свою фамилию, курс и специальность.

5.6.9. Представлять медицинские документы, подтверждающие удовлетворительное состояние здоровья для занятий физкультурой, для участия в общих мероприятиях Колледжа и внутригрупповых мероприятиях.

5.6.10. Выполнять требования образовательных программ, посещать согласно учебному расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или учебным планом.

5.6.11. Активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

5.6.12. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности.

5.6.13. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью окружающих, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику Колледжа.

5.6.14. В случае плохого самочувствия во время занятий сообщать об этом преподавателю, тьютору, или в учебную часть.

5.6.15. В случае пропуска занятия предоставлять в учебную часть Колледжа документы, подтверждающие уважительную причину пропуска (медицинская справка, справка из суда, полиции и т.д.).

5.6.16. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа и обучающимся.

5.6.17. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения.

5.6.18. Возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине обучающегося.

5.7. Обучающимся запрещается:

5.7.1. Приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Колледжа, так и во время проведения учебных занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей, а также пачкающие предметы и вещества, имеющие ядовитый и одурманивающий запах.

5.7.2. Приносить, передавать, хранить, сбывать, употреблять спиртные и спиртосодержащие напитки, средства токсического и наркотического опьянения.

5.7.3. Курить в помещениях и на территории Колледжа (в том числе электронные сигареты, курительные смеси). Под территорией Колледжа понимаются здания Колледжа и прилегающая к ним территория равная 50-ти кв.м.

5.7.4. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.

5.7.5. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.

5.7.6. Играть в азартные игры (например, карты и т.п.).

5.7.7. Находиться в помещениях Колледжа в верхней одежде и головных уборах.

5.7.8. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи.

5.7.9. Употреблять во время занятий пищу и напитки.

5.7.10. Приводить и приносить в Колледж животных.

5.7.11. Громко разговаривать и шуметь во время занятий.

5.7.12. Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и прочей оргтехники.

6. Виды и условия поощрения обучающихся

6.1. В целях стимулирования творческой активности и гражданской инициативы, за успехи в учебной, научной, общественной, культурно-творческой, спортивной, а также инновационной деятельности предусматриваются следующие виды поощрения студентов:

- объявление благодарности;
- награждение почётной грамотой/дипломом;
- благодарственное письмо студенту и/или его родителям (законным представителям)
- награждение ценными призами или денежным вознаграждением;
- назначение именных стипендий за отличные успехи в учебе, участие и победу в различных конкурсах, олимпиадах, фестивалях и активное участие в общественной жизни Колледжа.

6.2. Поощрение оформляется приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов. Копия приказа заносится в личное дело студента.

6.3. Ходатайство о поощрении на имя директора колледжа могут подавать:

- председатели предметно-цикловых комиссий в соответствии с решением, принятым на заседании предметно-цикловых комиссий;
- ответственные за проведение учебных, творческих конкурсов, олимпиад и спортивных состязаний;
- тьюторы учебных групп;
- заведующий отделом воспитательной работы;
- студенческий совет колледжа.

6.4. При внесении предложений о поощрении представляются следующие документы:

- ходатайство о поощрении, адресованное директору колледжа;
- документы, подтверждающие достижения студентов.

6.5. Студент поощряется по итогам работы в течение учебного года, на Дне российского студенчества, либо ином торжественном мероприятии.

6.6. Студенты, имеющие академическую задолженность по итогам текущей, промежуточной аттестации не могут быть представлены на получение поощрения. Наличие дисциплинарного взыскания в отношении студента является основанием для отказа в поощрении.

7. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, порядок учета мнения представительного органа обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе за:

- невыполнение графика учебного процесса по неуважительной причине (в том числе и пропуски занятий);
- грубое обращение с преподавателями, обслуживающим персоналом, сокурсниками;
- курение на территории Колледжа;

- употребление и распространение спиртосодержащих, токсических или наркотических средств;

- появление в учебном заведении в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;

- организацию и проведение азартных игр, участие в них;

- грубое нарушение дисциплины, т.е. такое нарушение которое повлекло или могло повлечь за собой тяжёлые последствия в виде причинения ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) обучающегося, сотрудников, посетителей Колледжа; причинения ущерба имуществу Колледжа, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Колледжа; дезорганизацию работы колледжа как образовательного учреждения.

- неоднократное нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, других локальных актов Колледжа, т.е. совершение обучающимся, имеющим два или более непогашенных дисциплинарных взыскания, нового нарушения дисциплины.

7.2. Администрация Колледжа применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Колледжа.

7.2.1. В отношении несовершеннолетних обучающихся отчисление из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, других локальных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случае, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

7.2.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.2.3. Решение об отчислении обучающегося из Колледжа принимается Педагогическим советом в присутствии обучающегося (студента) и его родителей (законных представителей), в случае если обучающийся является

несовершеннолетним. Отсутствие на заседании Педагогического совета Колледжа без уважительной причины обучающегося (студента), его родителей (лиц, их заменяющих) не лишает Педагогический совет Колледжа права принятия решения об исключении обучающегося.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета Колледжа в соответствии с пунктом 7.9 настоящих Правил.

7.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (часть 6 статьи 43 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета Колледжа (п. 7.9. настоящих Правил), но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения Студенческого совета Колледжа в письменной форме.

7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен дать письменное объяснение. Если до истечения трех дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Основанием для подготовки проекта приказа о применении меры дисциплинарного взыскания являются решения Педагогического Совета, представления тьюторов, докладные записки преподавателей, сотрудников Колледжа и воспитателей общежития.

7.9. В соответствии с ч.7 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с наличием в Колледже Студенческого Совета при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Студенческого совета Колледжа в следующем порядке:

7.9.1. Проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, прилагающиеся документы и копия письменного

объяснения обучающегося направляются для рассмотрения в Студенческий совет Колледжа не позднее 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения обучающегося в установленный срок либо отказа от дачи объяснения прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

7.9.2. Студенческий совет Колледжа в течение пяти учебных дней со дня получения документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Колледжа (в случае отчисления как меры дисциплинарного взыскания - Педагогическому Совету Колледжа) свое мотивированное мнение в письменной форме.

7.9.3. В случае если Студенческий совет Колледжа выразил согласие с решением директора / Педагогического Совета Колледжа, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор колледжа принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

7.9.4. В случае если Студенческий совет Колледжа выразил несогласие с предполагаемым решением директора Колледжа / Педагогического Совета Колледжа, он в течение трех учебных дней проводит дополнительные консультации с директором Колледжа/ Педагогическим Советом Колледжа в целях достижения взаимоприемлемого решения. Результаты оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Колледжа до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Студенческого совета Колледжа имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности (в указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул).

7.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся (часть 11 статьи 43 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

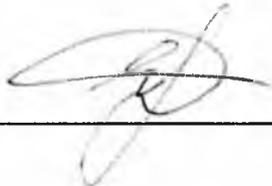
7.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.14. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе обучающегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по ходатайству Студенческого совета Колледжа, Педагогического совета колледжа. Такое действие не распространяется на взыскание в виде отчисления из Колледжа.

Положение разработал(а):

Заведующий отделом
воспитательной работы


_____ Е.Г. Рудь

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадровой,
документационной работы и
информационной безопасности


_____ К.В. Никитин

Ведущий юрисконсульт


_____ А.В. Карепина