

Министерство культуры Хабаровского края
**Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**
(КГБ ПОУ «ХККИ»)

ОДОБРЕНО

Студенческим советом

« 08 » февраля 2019 г.
(протокол № 11)

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ «ХККИ»

 И.Э. Мосин
« 08 » февраля 2019 г.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Советом КГБ ПОУ «ХККИ»

«29» января 2019 г.
(протокол № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
О добровольческой деятельности (волонтерстве)
в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Хабаровский краевой колледж искусств»

г. Хабаровск, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации, содержание и формы реализации добровольческой деятельности (волонтерства) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский краевой колледж искусств» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 № 996-р;
- Распоряжением Правительства Хабаровского края от 27.09.2018 № 643-рп «О состоянии и перспективах развития добровольчества (волонтерства) в Хабаровском крае»;
- Уставом Колледжа.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- добровольчество - проекты и мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- добровольческая деятельность (волонтерство) (далее волонтерская деятельность) - добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность студентов и сотрудников Колледжа, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения;
- доброволец (волонтер) (далее - волонтер) - студент или сотрудник Колледжа, осуществляющий в свободное от учебы или работы время добровольческую социально направленную и общественно полезную деятельность без получения денежного или материального вознаграждения;
- благополучатели - лица, получающие помощь волонтеров;
- волонтерское объединение - объединение, созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления волонтерской деятельности;
- координатор волонтеров - лицо, ответственное за привлечение волонтеров к участию в мероприятиях, организацию их работы и координацию их деятельности;
- волонтерское мероприятие - мероприятие, направленное на решение социально значимых задач, участниками которых являются волонтеры.

1.4. Участниками волонтерской деятельности могут стать студенты, обучающиеся по очной форме обучения, сотрудники Колледжа.

1.5. Волонтерские мероприятия - мероприятия, не предусмотренные учебным планом. Привлечение студентов без их согласия и несовершеннолетних студентов без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.6. Волонтерская деятельность в Колледже реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:

- обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс, тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;

- социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, проведение фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, соревнований, игр; распространение полиграфической информационной продукции; создание плакатов, видеороликов; сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных; оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг; сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, др.

Формы проведения волонтерских мероприятий определяют лица или организации, ответственные за их проведение.

1.7. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от Колледжа или иных благополучателей - сторонних организаций (органов местного самоуправления (районных муниципалитетов), учреждений социального обслуживания, районных Советов ветеранов, различных служб, учреждений досуга и культуры, детских домов, молодежных центров и т.д.) или по инициативе студентов и сотрудников Колледжа.

1.8. Осуществление волонтерской деятельности не может быть направлено на поддержку определенных политических партий, других общественных объединений и организаций, а также на продвижение товаров, работ и услуг.

1.9. Общее руководство волонтерской деятельностью в Колледже возлагается на заведующего отделом воспитательной работы.

2. Цель и задачи волонтерской деятельности

2.1. Цель - вовлечение студентов во Всемирное добровольческое (волонтерское) движение, в реальную социальную практику через различные формы и виды социальной активности.

2.2. Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации студентов и сотрудников Колледжа;

- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников Колледжа;

- формирование у студентов активной гражданской позиции, профессионально значимых и лидерских качеств, чувства патриотизма.

3. Порядок регистрации и учета работы волонтера

3.1. Регистрация волонтера осуществляется в отделе воспитательной работы.

3.2. Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией:

- личное заявление волонтера;
- личная книжка волонтера.

3.3. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность студента в образовательном пространстве Колледжа и за его пределами, оформленная на основании письменного личного заявления волонтера в соответствии с установленным образцом и заверенная заведующим отделом воспитательной работы. Личная книжка волонтера вручается волонтеру лично.

3.4. Допускается оформление электронного варианта личной книжки волонтера при его регистрации в единой информационной системе «Добровольцы России».

3.5. Информация, обязательная для внесения в личную книжку волонтера:

- вид выполненных работ;
- место выполнения работ;
- дата выполнения работ;
- объем отработанных часов;
- форма поощрения;
- дополнительная образовательная подготовка по данному направлению деятельности.

4. Координатор волонтеров

4.1. Координатор волонтеров (далее - Координатор) назначается приказом директора из числа работников Колледжа или членов студенческого совета с согласия работника / члена студенческого совета.

4.2. Координатор взаимодействует непосредственно с организаторами мероприятий.

4.3. На Координатора возлагаются следующие функции:

- планирование деятельности волонтерского объединения на текущий учебный год;
- формирование базы данных вакансий (или предложений) для волонтеров Колледжа;
- информирование волонтеров о волонтерских вакансиях и предложениях;

- формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;
- проведение обязательного инструктажа по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;
- сопровождение волонтеров к месту проведения мероприятия;
- ведение учета времени, отработанного волонтером;
- контроль качества выполнения работ волонтерами;
- внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
- информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

5. Организации волонтерской деятельности

5.1. Волонтерская деятельность в Колледже осуществляется в соответствии с принципами:

- добровольности, безвозмездности, равноправия и законности деятельности;
- свободы в определении целей, форм и методов работы;
- гласности и общедоступности информации;
- гуманности, соблюдения прав и свобод человека при осуществлении волонтерской деятельности;
- безопасности для своей жизни и жизни окружающих;
- солидарности, добросовестности и сотрудничества участников.

5.2. Основными направлениями волонтерской деятельности в Колледже являются:

- участие в проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий разного уровня;
- участие в создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого волонтера.
- оказание помощи категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;
- участие в защите и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации памятников духовного и культурного наследия;
- участие в развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни;
- участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде.

Указанные направления могут расширяться.

5.3. Для осуществления волонтерской деятельности в Колледже могут формироваться волонтерские объединения, действующие на основании настоящего Положения.

6. Права и обязанности волонтера

6.1. Волонтер имеет право на:

- свободный выбор своего участия в осуществлении волонтерской деятельности в рамках, реализуемых в Колледже волонтерских мероприятий;
- свободное прекращение волонтерской деятельности в любое время;
- получение достоверной информации о целях и содержании волонтерской деятельности, ее организаторах и принципах деятельности;
- получение от организатора волонтерской деятельности отзыва о качестве выполнения работ;
- внесение записей в личную книжку волонтера;
- проявление инициативы, направленной на развитие волонтерского движения в студенческой среде;
- прохождение дополнительного обучения по направлению деятельности;
- моральное поощрение за труд.

6.2. Волонтер принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования, установленные законодательством о волонтерской деятельности и настоящим Положением;
- добросовестно выполнять задания, порученные от координатора волонтеров или организатора волонтерского мероприятия;
- соблюдать требования охраны труда и не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;
- не передавать исполнение своих обязанностей иным лицам без согласия координатора;
- следовать принципам волонтерской деятельности;
- пройти обучающие мероприятия для участников волонтерского движения;
- выполнять качественно и в срок порученную работу;
- бережно относиться к имуществу организатора мероприятия, соблюдать технику безопасности.

7. Права и обязанности организатора волонтерской деятельности

7.1. Организаторы волонтерской деятельности имеют право:

- на участие в разработке и реализации волонтерских мероприятий;
- на моральное поощрение труда волонтеров;
- на составление отзыва о результатах деятельности волонтера.

7.2. Организаторы волонтерской деятельности обязаны:

- руководствоваться законодательством о волонтерской деятельности и настоящим Положением;
- формировать списочный состав участников мероприятия и осуществлять распределение видов работ между ними;
- создавать необходимые условия для выполнения волонтерами разных видов работ в рамках мероприятия;
- проводить консультирование и координировать деятельность волонтеров;
- проводить инструктаж по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;
- сопровождать волонтеров к месту проведения мероприятия;
- вести учет времени, отработанного волонтером;
- осуществлять контроль качества выполнения работ волонтерами;
- вносить запись в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
- информировать заведующего отделом воспитательной работы о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий.

7.3. Организаторы несут ответственность:

- за жизнь и здоровье студентов во время проведения мероприятия.

8. Критерии и показатели эффективности волонтерской деятельности

8.1. Для изучения эффективности волонтерской деятельности в Колледже определены следующие показатели:

Количественные показатели:

- количество волонтерских объединений в Колледже;
- количество реализуемых в колледже плановых волонтерских мероприятий (проектов, акций, др.);
- количество волонтерских мероприятий, организованных по инициативе студентов;
- количество социальных заказов (предложений), поступивших от других организаций на участие волонтеров в проведении волонтерских мероприятий по разным направлениям волонтерской деятельности;
- количество студентов, привлеченных к участию в волонтерской деятельности;
- количество волонтеров, отмеченных различными формами морального поощрения;
- количество волонтеров, прошедших дополнительную образовательную подготовку по направлению волонтерской деятельности.

Качественные показатели:

1) Ценностные ориентации волонтера:

- изменение жизненных и профессиональных ценностных ориентаций;

- готовность к безвозмездной деятельности;

- осознание и принятие социальных и личностных ценностей волонтерской деятельности.

2) Профессиональные установки:

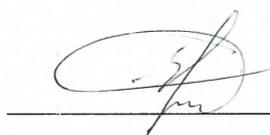
- проявление устойчивого интереса к волонтерской деятельности;

- стремление к профессиональному саморазвитию.

3) Развитие профессионально значимых личностных и лидерских качеств: сострадание, толерантность, повышение самооценки, гражданская позиция и др.

Положение разработал(а):

Заведующий отделом
воспитательной работы



Е.Г. Рудь

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной работе



Л.А. Михайленко

Ведущий юрист-консульт



А.В. Карепина