

**Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

(КГБ ПОУ «ХККИ»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГБ ПОУ ХККИ

«К» 04 2023г. № 112

**Инструкция о функциональных обязанностях лица, ответственного за
антитеррористическую безопасность**

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую защищенность в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский краевой колледж искусств» (далее - КГБ ПОУ «ХККИ», учреждение).

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, подчиняется непосредственно директору КГБ ПОУ «ХККИ».

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, должно знать:
- требования Конституции РФ, Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

4. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность руководствуется:

- Конституцией РФ, Постановлением Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. №176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

- Административным, уголовным, трудовым законодательством;

- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- Уставом и локальными нормативными правовыми актами учреждения;

- Настоящей инструкцией.

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность КГБ ПОУ «ХККИ» возлагаются следующие обязанности:

- 2.1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности.
- 2.2. Организация работы по выполнению решений антитеррористической комиссии Хабаровского края, вышестоящих органов по вопросам антитеррористической безопасности.
- 2.3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя по вопросам антитеррористической защищенности, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.
- 2.4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала при угрозе или диверсионно-террористического акта.
- 2.5. Организация и обеспечение пропускного режима в зданиях КГБ ПОУ «ХККИ».
- 2.6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.
- 2.7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
- 2.8. Внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности КГБ ПОУ «ХККИ», в том числе технической укреплённости объекта.
- 2.9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
- 2.10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.
- 2.11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории краевого образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защищенности среднего профессионального образовательного учреждения.
- 2.12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защищенности учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

3. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность имеет право:

- 3.1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защищенности учреждения, а также инициировать их проведение.
- 3.2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта.
- 3.3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 3.4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
- 3.5. Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
- 3.6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, для обеспечения антитеррористической безопасности.

3.7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

4. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, берет ответственность:

4.1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.