АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2024 № 1098

пгт Мостовской

Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 г. №5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае», в целях обеспечения организации питанием в общеобразовательных организациях, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок) согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также выплаты денежной компенсации за питание проходящим обучение в данных общеобразовательных организациях на дому за счет средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок), согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок), согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) Порядок предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и

среднее общее образование на дому в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок), согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации (далее – Порядок), согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детей граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок), согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) Порядок предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее – Порядок), согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

2. Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (Осадчая Р.А.), муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район

(Пономарева Е.Е.) обеспечить реализацию Порядков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе частным общеобразовательным организациям, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования), при организации питания в образовательной организации руководствоваться Порядками, утвержденными настоящим постановлением.

4. Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (Осадчая Р.А.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 апреля 2022 г. №348 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район»;

2) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 1 марта 2023 г. № 161 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 апреля 2022 г. № 348 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных

и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район»;

3) постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 19 апреля 2024 г. № 439 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 14 апреля 2022 г. № 348 «Об утверждении Порядков обеспечения бесплатным питанием и денежной компенсацией обучающихся в бюджетных и частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район Богинина В.В.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 г.

Глава муниципального образования
Мостовский район С.В. Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район

1. Настоящий Порядок определяет:

1) случаи и порядок организации бесплатного горячего питания для обучающихся и осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в очной форме за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район (в том числе в частных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования) (далее - образовательные организации);

2) оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

2. Организация питания обучающихся обеспечивается образовательными организациями в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации в установленной форме.

4. В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное

согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия организации питания в данной образовательной организации, установленные локальным правовым актом образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.

5. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, средств бюджета муниципального образования Мостовский район, средств родителей (законных представителей) обучающихся, а также добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

6. Родительские средства, оформляются договором пожертвования в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, с соблюдением принципа добровольности (при отсутствии родительских средств – питание осуществляется за счет средств муниципального бюджета в пределах выделенных бюджетных ассигнований).

7. За счет средств бюджета муниципального образования Мостовский район осуществляется частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, включая расходы на оплату стоимости продуктов.

8. Частичное возмещение расходов осуществляется на обеспечение питанием с учетом особенностей реализации образовательных программ в отношении обучающихся по основным общеобразовательным программам: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

9. За счет средств бюджета муниципального образования Мостовский район полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется:

1) в отношении обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы;

10. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств по отрасли «Образование» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Мостовский район в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году и определяется по формуле.

10.1. Расходы на частичное возмещение расходов осуществляется на обеспечение питанием на обеспечение питанием в целях создания условий для укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций:

1) для обеспечения питанием обучающихся (100% охват):

S1 = U x D x fm:

S1 – объем субсидии, U – кол-во обучающихся, D - кол-во учебных дней, fm – частичная стоимость питания в текущем финансовом году, которая возмещается из бюджета;

10.2. Расходы на обеспечение питанием обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы:

Sbi = U x Dw x F:

Sbi – объем субсидии, U – кол-во обучающихся, Dw – кол-во дней учебных сборов, F – стоимость питания в текущем финансовом году;

11. Стоимость бесплатного горячего питания для обучающихся и осваивающих образовательные программы начального общего образования, возмещаемого из бюджета, устанавливается в пределах выделенных средств на эти цели на текущий финансовый год и закрепляется приказом главного распорядителя бюджетных средств по отрасли «Образование».

Стоимость бесплатного горячего питания рассчитывается по формуле:

S= Vсуб / (Чдетей 1 кл х Дней 1кл + Чдетей 2-4 кл х Дней 2-4кл), где:

S - стоимость питания на одного учащегося в день;

Vсуб - объем доведенных субсидий всего, в том числе средств федерального, регионального и местного бюджетов;

Чдетей 1 кл – численность детей 1 классов;

Чдетей 2-4 кл – численность детей 2-4 классов.

12. Средства бюджета на возмещение расходов по обеспечению питанием обучающихся направляются главным распорядителем бюджетных средств в образовательные организации в объеме, определяемом образовательной организацией, с учетом количества обучающихся.

13. Внебюджетные средства образовательных организаций направляются на частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся в порядке, установленном договором пожертвования, локальным правовым актом образовательной организации.

14. Распределение субсидий юридическим лицам для возмещения их затрат по организации питания обучающихся осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе с определением: категорий и (или) критериев отбора юридических лиц; порядка возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления; порядка возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положений об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

15. Главный распорядитель бюджетных средств определяет размер расходов на обеспечение бесплатным горячим питанием для обучающихся и осваивающих образовательные программы начального общего образования в пределах объема предоставленных бюджетных средств из расчета на одного обучающегося в день, с учетом особенностей реализации образовательных программ.

16. Образовательные организации ведут учет экономии бюджетных средств, сложившейся в связи с пропусками обучающимися занятий, отчислением обучающихся.

17. В течение финансового года главный распорядитель бюджетных средств по отрасли «Образование» уточняет расходы бюджетных средств, направленные на обеспечение питания.

18. Объем внебюджетных средств, направляемых на организацию питания обучающихся, определяется образовательной организацией самостоятельно.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение
к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район

Директору_____
_____
(полное наименование образовательной организации)
от_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:_____
_____
тел._____

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» прошу предоставлять бесплатное питание моему сыну (моей дочери), ученику (ученице)_____ класса, не являющегося обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом, при предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания за счет средств краевого и местного бюджетов

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)

получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование.

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

2) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

3) копий документов, подтверждающих полномочия законных представителей (при наличии).

4) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

5) СНИЛС ребенка.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата «___» _____ 20___г. Подпись _____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК

обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 и частью 12 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» (далее – Закон № 836-КЗ) и устанавливает условия, процедуру и механизм обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – одноразовое бесплатное питание, образовательная организация).

2. В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона № 836-КЗ бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся из многодетных семей до достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения с учетом положений, установленных частями 1 и 2 статьи 4 Закона № 836-КЗ.

3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в соответствии с положениями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), в том числе приведенными в таблице 2 приложения 7 и таблице 3 приложения 10 СанПиН.

4. Для обеспечения бесплатным питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося из многодетной семьи либо обучающийся из многодетной семьи в случае приобретения им дееспособности в соответствии со статьей 26 Гражданского

кодекса Российской Федерации или по достижению возраста 18 лет (далее - заявитель), представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление на обеспечение одноразовым бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в свободной форме, заполненное при помощи средств электронно-вычислительной техники или собственноручно разборчиво, в том числе и в случае если заявителем и обучающимся из многодетной семьи является одно и тоже физическое лицо.

В случае если в одной образовательной организации одновременно обучается несколько обучающихся из одной многодетной семьи, родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) подает одно заявление на всех обучающихся из одной многодетной семьи, содержащее следующие сведения:

подтверждение ознакомления заявителя с настоящим Порядком и принятие обязательства по его соблюдению;

указание заявителем сведений о предпочтительном способе связи с ним посредством почтовой, телефонной связи или электронной почты (одним или несколькими способами по выбору заявителя).

Заявитель, который приобрел дееспособность в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации или по достижению возраста 18 лет, вправе подать заявление на обеспечение бесплатным питанием только в отношении самого себя, в этом случае он не включается в заявление, которое подает в образовательную организацию родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель);

2) копию паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копию паспорта каждого ребенка из многодетной семьи (если он достиг возраста 14 лет);

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося из многодетной семьи;

5) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя - в случае обращения законного представителя заявителя (кроме родителя);

6) сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Краснодарского края заявителя и каждого члена многодетной семьи;

7) документ (справку), составленный в свободной форме на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается каждый ребенок из многодетный семьи, адресованного образовательной организации, в которую заявитель планирует предоставить заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи, и содержащего:

сведения об обучении (для детей старше 18 лет - сведения об обучении

по очной форме) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося из многодетной семьи с указанием плановой даты прекращения образовательных отношений в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в связи в связи с получением образования (завершением обучения);

согласие о письменном информировании образовательной организации, которой адресован указанный документ (справка), в течение одного рабочего дня о досрочном прекращении образовательных отношений с соответствующим обучающимся из многодетной семьи (включается в документ (справку) при наличии такого согласия со стороны организации, осуществляющей образовательную деятельность).

Предусмотренный настоящим подпунктом документ (справка) представляется на каждого ребенка из многодетной семьи, который обучается в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отличной от той, в которую подается заявление. Срок действия документа (справки) составляет 30 календарных дней с даты выдачи, указанной на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае если два и более ребенка из многодетной семьи одновременно обучаются в одной образовательной организации, указанный документ (справка) не предоставляется в отношении каждого из таких детей из многодетной семьи;

8) согласие заявителя на обработку его персональных данных и обучающегося из многодетной семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если обучающийся из многодетной семьи является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся из многодетной семьи;

9) согласие заявителя в свободной форме на принятие обязательства об информировании образовательной организации о прекращении образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, в случае если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме, или об изменении формы обучения на иную, отличную от очной формы;

10) копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации) либо справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в управлениях социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом № 836-КЗ.

В случае если один или несколько документов, указанных в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта, выданы компетентным органом иностранного государства, предоставляются их нотариально удостоверенные переводы на русский язык.

5. Образовательная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день их представления и составляет в свободной форме опись принятых документов, которая заверяется подписью заявителя.

6. В целях систематизации процесса обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи заявление с прилагаемыми к нему документами представляются заявителем один раз на учебный год. Учебный год начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом, утвержденным образовательной организацией.

В случае если на дату представления заявления с прилагаемыми к нему документами обучающийся из многодетной семьи получает образование в образовательной организации, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в период с 20 августа по 30 сентября календарного года, либо в течение 20 календарных дней с даты зачисления обучающегося из многодетной семьи в образовательную организацию в течение учебного года.

Прием образовательной организацией заявлений с прилагаемыми к нему документами, предоставленных в течение учебного года, за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта, осуществляется по решению образовательной организацией и при наличии соответствующего финансирования, позволяющего обеспечить его бесплатным питанием.

7. Образовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося из многодетной семьи, обеспечиваемого бесплатным питанием, на основании представленного пакета документов, и в течение 3 рабочих дней со дня представления пакета документов рассматривает его и принимает решение об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием посредством издания распорядительного акта образовательной организации.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием, заявитель уведомляется образовательной организацией в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа выбранным способом, позволяющим подтвердить факт передачи данного уведомления.

Заявление с прилагаемыми к нему документами возвращается заявителю при его личном обращении в образовательную организацию.

8. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является:

не представление заявителем в образовательную организацию одного или нескольких документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося из многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, либо нахождение в составе многодетной семьи менее трех детей, соответствующих указанным требованиям;

отсутствие у заявителя и (или) членов его семьи, которые в

соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Закона № 836-КЗ учитываются в составе многодетной семьи, места жительства на территории Краснодарского края согласно представленным в составе пакета документам сведениям.

9. В случае отказа в обеспечении бесплатным питанием ввиду непредставления одного или нескольких документов заявитель вправе повторно представить пакет документов в образовательную организацию после устранения причин, послуживших основанием для отказа (при наличии).

10. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, дату начала и прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающемуся из многодетной семьи в связи с окончанием учебного года или в связи с утратой права на получение льготного питания ввиду наступления обстоятельств, установленных в пункте 2 настоящего Порядка, до окончания учебного года.

Датой начала обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи является день, следующий за днем принятия решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи.

11. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, причина(ы) отказа.

12. В случае прекращения образовательных отношений с обучающимся из многодетной семьи в течение учебного года издается распорядительный акт образовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием такого обучающегося с указанием последнего дня обеспечения бесплатным питанием.

13. В случае наступления у старшего ребенка (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - у старшего ребенка из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, либо прекращения образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, в случае если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме, или об изменении формы обучения на иную, отличную от очной формы, обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей прекращается со следующего дня после дня наступления таких обстоятельств, о чем заявитель должен проинформировать в письменном виде образовательную организацию не позднее 1 рабочего дня, являющегося днем наступления указанного обстоятельства, или дня, когда такие обстоятельства наступят (при наличии достоверных сведений об их наступлении).

Образовательная организация в день получения информации от заявителя о прекращении образовательных отношений между старшим

ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, в случае если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме, или об изменении формы обучения на иную, отличную от очной формы, издает распорядительный акт образовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием такого обучающегося с указанием последнего дня обеспечения бесплатным питанием.

Ответственность за своевременное информирование образовательной организации о прекращении образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, и в случае если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме, или об изменении формы обучения на иную, отличную от очной формы, возлагается на заявителя.

14. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации, подтвержденные классным журналом и (или) табелем посещаемости учебных занятий (производственной практики).

15. Обучающимся из многодетных семей в образовательных организациях, в которых отсутствует возможность организовать обеспечение бесплатным питанием, а также в которых обучение организовано на базе иных организаций (учреждений) либо в дни прохождения производственной практики за пределами образовательной организации, обеспечение бесплатным питанием заменяется денежной компенсацией исходя из размера, определенного на основании мониторинга цен, проводимого в порядке, предусмотренном для определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (но не более размера, учтенного при определении бюджетных ассигнований образовательной организации на обеспечение бесплатным питанием), за фактические дни посещения образовательной организации (фактические дни прохождения производственной практики) и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организации на соответствующие цели.

Назначение денежной компенсации осуществляется обучающимся из многодетных семей, в отношении которых принято решение об обеспечении бесплатным питанием.

16. Для назначения денежной компенсации заявитель предоставляет в образовательную организацию заявление о назначении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявление на компенсацию).

Образовательная организация в течение 5 рабочих дней рассматривает представленное Заявление на компенсацию и принимает решение о назначении денежной компенсации, которое оформляется распорядительным актом образовательной организации с указанием фамилии, имени, отчества

(при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класса (группы) обучения, даты начала и прекращения расчета и выплаты денежной компенсации обучающемуся из многодетной семьи в связи с окончанием учебного года или в связи с утратой права на получение льготного питания ввиду наступления обстоятельств, установленных в пункте 2 настоящего Порядка, до окончания учебного года и (или) периода прохождения производственной практики.

Датой начала расчета денежной компенсации является дата представления Заявления на компенсацию в образовательную организацию. В случае если Заявление на компенсацию предоставлено заявителем одновременно заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, решение о назначении денежной компенсации включается в распорядительный акт образовательной организации, принятый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и датой начала расчета денежной компенсации является дата, указанная в соответствующем распорядительном акте образовательной организации.

17. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь - до 31 декабря текущего финансового года.

18. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае если:

1) для назначения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) образовательной организацией принято решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

3) в Заявлении указаны недостоверные сведения (данные).

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется образовательной организацией в течение 5 рабочих дней с даты подачи Заявления на компенсацию с указанием причин(ы) отказа способом, позволяющим подтвердить факт передачи данного уведомления.

19. В случае установления после даты принятия решения о выплате денежной компенсации фактов представления документов, содержащих недостоверные сведения (данные), либо несоблюдения требований, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, выплаченная денежная компенсация подлежит возврату в размере, исчисленном с даты наступления условий, приведших к несоблюдению требований, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, или с даты, с которой представленные документы содержат недостоверные сведения (данные).

Образовательная организация в течение трех рабочих дней с даты наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассчитывает размер денежной компенсации, подлежащей возврату, и утверждает распорядительным актом образовательной организации решение

о возврате заявителем денежной компенсации в тридцатидневный срок с даты принятия такого решения в установленном решением размере.

Решение о возврате заявителем денежной компенсации должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество заявителя; установленные факты представления документов, содержащих недостоверные сведения (данные), либо несоблюдения требований, установленных пунктом 13 настоящего Порядка; расчет денежной компенсации, подлежащей возврату; реквизиты образовательной организации для перечисления заявителем полученной денежной компенсации.

Копия решения о возврате заявителем денежной компенсации направляется заявителю способом, позволяющим подтвердить факт передачи данного решения.

В случае отказа заявителя от добровольного возврата денежной компенсации она подлежит взысканию в судебном порядке.

20. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей не осуществляется в период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательной организации в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Краснодарского края.

21. Бюджетные ассигнования на обеспечение одноразовым бесплатным питанием предоставляются из краевого бюджета местному бюджету муниципального образования Мостовский район в соответствии с действующим законодательством.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение
к Порядку обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Директору_____
_____
(полное наименование образовательной организации)
от_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
СНИЛС _____
проживающего по адресу:_____
_____
тел._____

ФОРМА

заявление.

В соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», ознакомившись с Порядком обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Мостовский район (далее - Порядок), прошу предоставить меры социальной поддержки в виде обеспечения одноразовым бесплатным питанием за счет средств бюджета Краснодарского края обучающегося, моего ребенка _____
_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)

получающего образование в _____
(указать наименование образовательной организации) в

соответствии с приказом от «___» _____ 20 ___г. № _____

Принимаю на себя обязательства об информировании образовательной организации о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 Порядка, не позднее 1 рабочего дня, являющегося днем наступления указанного обстоятельства, или дня, когда такие обстоятельства наступят (при наличии достоверных сведений об их наступлении).

Дата «___» _____ 20___г. Подпись _____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также выплаты денежной компенсации за питание проходящим обучение в данных общеобразовательных организациях на дому за счет средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, меры социальной поддержки в виде бесплатного питания, а также выплаты денежной компенсации за питание проходящим обучение в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому, за счет средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район, в случае если они получают в очной форме или на дому начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район (далее - образовательные организации, денежная компенсация).

1.2. Под обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий,

реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ) в течение учебного года.

1.3. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ или денежной компенсации обучающимся с ОВЗ на дому, имеющим недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в течение учебного года.

2. Порядок организации бесплатного питания обучающихся с ОВЗ в очной форме в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район

2.1. Право на получение бесплатного питания предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, имеющим недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий продолжающих обучение в общеобразовательной организации, до окончания обучения.

2.2. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в заявительном порядке.

2.3. Для предоставления обучающимся с ОВЗ бесплатного питания их родители (законные представители) при наличии основания подают в общеобразовательную организацию заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя,

открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о назначении питания оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист общеобразовательной организации, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

По окончании срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии при получении заключения психолого-медико-педагогической комиссии на новый срок, предоставление бесплатного питания осуществляется с даты предоставления нового заключения или справки.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ вправе отказаться от питания путем подачи заявления в образовательную организацию. В случае отказа компенсация за питание не предоставляется.

2.5. Бесплатное двухразовое горячее питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в течение учебного года (за исключением каникулярного периода) и осуществляется только в дни фактического пребывания в общеобразовательной организации обучающегося с ОВЗ на основании приказа общеобразовательной организации со дня возникновения оснований для их предоставления в соответствии с настоящим Порядком, но не ранее дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении бесплатным горячим питанием, и не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Бесплатное двухразовое горячее питание обучающихся с ОВЗ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным в зависимости от режима работы общеобразовательной организации, в порядке, установленном СанПиН.

2.7. За организацию бесплатного питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации ответственность несет руководитель общеобразовательной организации.

2.8. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в день осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

3. Порядок предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Мостовский район организовано обучение на дому

3.1. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее - заявитель).

3.2. Денежная компенсация предоставляется за периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом образовательной организации;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся в общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классах - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, вторым питанием за счет средств бюджета муниципального образования Мостовский район осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 12-х классах - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

3.3. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

3.4. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в образовательную организацию, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

3.5. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.7. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

3.7.1. Для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3.7.2. Заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

3.7.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется образовательную организацию в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте «б» пункта 3.7 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в образовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

3.8. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, при предоставлении табеля образовательной организацией в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район» в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

3.9. Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года,

предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

3.10. На основании распорядительного акта образовательной организации денежная компенсация ежемесячно перечисляется образовательной организацией на счет обучающегося с ОВЗ или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

3.11. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

3.12. Образовательная организация ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного питания в соответствии с численностью обучающихся с ОВЗ. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

3.13. Размер денежной компенсации определяется образовательной организацией самостоятельно исходя из стоимости предоставления бесплатного питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организации на эти цели.

3.14. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

3.15. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.19 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

3.16. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

3.17. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением муниципальной школы. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 3.18 настоящего Порядка.

3.18. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

3.19. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

3.19.1. Изменение формы обучения обучающегося;

3.19.2. Смерть обучающегося;

3.19.3. Выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

3.19.4. Прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальной школой;

3.19.5. Выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;

3.19.6. Обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.20. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.21 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

3.21. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

3.21.1. Лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

3.21.2. Признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

3.21.3. Смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

3.21.4. Признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3.21.5. Усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной школы не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Образовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

3.22. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате

денежной компенсации образовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в образовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта образовательной организации не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

3.23. Денежная компенсация выплачивается за счет средств местного бюджета, предусмотренных на предоставление меры социальной поддержки в виде бесплатного питания детям, являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район.

Бюджетные ассигнования на выплату денежной компенсации заявителям предоставляются из местного бюджета муниципального образования Мостовский район Краснодарского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

Главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующие цели, является районное управление образованием администрации муниципального образования Мостовский район.

Денежная компенсация предоставляется уполномоченным органом, под которым понимаются образовательные организации либо органы, уполномоченные в соответствии с решениями органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район, принятыми в пределах своих полномочий (далее - уполномоченный орган).

В целях реализации настоящего Порядка органом местного самоуправления муниципального образование Мостовский район могут предусматриваться субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.24. Предоставление обучающимся с ОВЗ бесплатного питания ежедневно отражается в «табеле учета питания». «Табель учета питания» ведет образовательная организация.

3.25. Образовательная организация, ежемесячно, в последний день месяца, подает сведения о фактическом предоставлении бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, в том числе в виде компенсации, в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район»

(далее - МКУ «ЦБО») и в районное управление образования администрации муниципального образования Мостовский район (далее - РУО).

3.26. Районное управление образования администрации муниципального образования Мостовский район на основании предоставленных сведений:

3.26.1. Принимает решение о доведении средств для организации двухразовым горячим питанием обучающихся с ОВЗ в необходимых объемах до МКУ «ЦБО»;

3.26.2. Доводит средства образовательной организации для осуществления компенсационной выплаты родителю (законному представителю) обучающегося.

3.27. Предоставление компенсационной выплаты прекращается со дня истечения срока соответствующих документов, дающих право на получение компенсационной выплаты.

3.28. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение бесплатного питания обучающихся с ОВЗ, в том числе в виде компенсации, осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Мостовский район.

4. Методика расчета питания

4.1. Организация питания обучающихся обеспечивается образовательными организациями в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.2. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации в установленной форме.

4.3. В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия организации питания в данной образовательной организации, установленные локальным правовым актом образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет краевого и местного бюджетов, а также добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

4.5. За счет средств бюджета муниципального образования Мостовский район производиться полное возмещение расходов на обеспечение питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому.

4.6. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств по отрасли «Образование» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Мостовский район в

пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году и определяется по формуле.

4.6.1. Расходы на обеспечение двухразовым питанием детей с ОВЗ:

Sbu = U x D x f x 2:

Sbu – объем субсидии, U – кол-во обучающихся, D - кол-во учебных дней, f – средняя стоимость питания в образовательном учреждении.

4.6.2. Расходы на выплату денежной компенсации взамен питания для детей с ОВЗ, проходящих обучение в общеобразовательных организациях на дому:

Sbu = U x D x f:

Sbu – объем субсидии, U – кол-во обучающихся, D - кол-во учебных дней, f – среднесуточная стоимость питания в образовательном учреждении.

4.7. Денежная компенсация выплачивается в соответствии следующим расчетом назначения и получения денежной компенсации:

4.7.1. Конкретный размер денежной компенсации за питание устанавливается в соответствии с нормами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на разработку и утверждение государственных санитарно-эпидемиологических правил и порядке;

4.7.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (по возрастным категориям обучающихся), и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными управлением Федеральной службы государственной регионально энергетической комиссии по Краснодарскому краю (далее – РЭК) или ценами поставщиков продуктов питания в образовательные организации района;

4.7.3. Расчет денежной компенсации стоимости питания (завтрак и обед) обучающихся на дому рассчитывается по формуле:

С питания = СН гр. Х Ц/1000 где:

СН – (масса брутто в гр.) среднесуточный набор пищевой продукции согласно СанПинН 2.3/2.4.3590-20;

Ц – стоимость продуктов по цене согласно действующих контрактов или РЭК за 1 кг.

Среднесуточный набор пищевой продукции для организации питания детей установлен согласно действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм. Следует учитывать, что в СанПиН 2.3/2.4.3590-20, нормы продуктов представлены на сутки.

Если требуется определить стоимость набора продуктов для отдельных приемов пищи, то для завтрака принимают 25% суточного рациона, для обеда 35%.

4.7.4. Денежная компенсация за двухразовое питание (завтрак и обед) обучающихся на дому, приравнивается к средней стоимости бесплатного

питания детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Мостовский район на одного обучающегося очно в день, так как цикличное единое меню в муниципалитете составлено в соответствии с рекомендуемыми нормами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти.

4.8. Стоимость питания, возмещаемого из бюджета, устанавливается в пределах выделенных средств на эти цели и закрепляется в муниципальной программе «Развитие образования», утверждаемой постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

4.9. Средства бюджета на возмещение расходов по обеспечению питанием обучающихся направляются главным распорядителем бюджетных средств в образовательные организации в объеме, определяемом образовательной организацией, с учетом количества обучающихся.

4.10. Распределение субсидий юридическим лицам для возмещения их затрат по организации питания обучающихся осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе с определением: категорий и (или) критериев отбора юридических лиц; порядка возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления; порядка возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положений об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

4.11. Главный распорядитель бюджетных средств определяет размер расходов на обеспечение питанием обучающихся в пределах объема предоставленных бюджетных средств из расчета на одного обучающегося в день, с учетом особенностей реализации образовательных программ.

4.12. В течение финансового года главный распорядитель бюджетных средств по отрасли «Образование» уточняет расходы бюджетных средств, направленные на обеспечение питания.

4.13. Объем внебюджетных средств, направляемых на организацию питания обучающихся, определяется образовательной организацией самостоятельно.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение
к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также выплаты денежной компенсации за питание проходящим обучение в данных общеобразовательных организациях на дому, за счет средств бюджета Краснодарского края, а также бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район

ФОРМА

В_____
(наименование муниципальной общеобразовательной организации)
ОТ_____
_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) или обучающегося
(в случае приобретения им полной дееспособности)
СНИЛС_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
контактный телефон:
_____
(домашний, с указанием кода города, мобильный)

Заявление

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» и от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» прошу предоставить мне питание/ ежемесячную денежную компенсацию за ребенка являющегося обучающимся

с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), при предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного питания /денежной компенсации за питание при обучении на дому за счет средств местного бюджета ,

(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)

получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование на очной форме обучения / дому в соответствии с

(нужное подчеркнуть)

приказом

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

от 20 г. №

*Данный раздел заполняется при получении денежной компенсации.

Денежную компенсацию прошу перечислять на счет заявителя
№ , открытый
в
БИК *(9 цифр)*
ИНН *(10 цифр)*
кор/счет *(20 цифр)*
№ пластиковой карты .
Перечень прилагаемых к заявлению документов:
1)
2)
3)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата «___» _____ 20___г. Подпись _____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность которых подтверждена соответствующими документами, и которые не имеют недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, подтвержденных психолого-медико-педагогической комиссией (далее - обучающиеся).

3. Мера социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме (далее соответственно - муниципальные школы, льготное питание) с учетом сменности их обучения.

Обеспечение льготным питанием обучающихся 1 - 4-х классов муниципальных школ осуществляется дополнительно к питанию, предоставляемому в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона от 12 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обеспечение льготным питанием обучающихся 5 - 12-х классов осуществляется два раза в день.

4. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в муниципальную школу:

заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной муниципальной школой;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Документы, необходимые для предоставления льготного питания, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Указанные выше документы представляются один раз в течение соответствующего финансового года.

5. Муниципальная школа формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в муниципальную школу полного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом муниципальной школы в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

6. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа муниципальной школы, указанного в пункте 5 настоящего Порядка;

в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальной школы, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г.№ 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в частной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

7. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из муниципальной школы. Муниципальная школа предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

8. Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием предоставляются из краевого бюджета местному бюджету муниципального образования Мостовский район в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

Главным распорядителем бюджетных средств краевого бюджета, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующие цели, является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Предоставление субсидий муниципальным школам осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

9. Средства краевого бюджета, предусмотренные на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, расходуются муниципальными школами на приобретение набора продуктов питания исходя из нормативов обеспечения льготным питанием обучающихся в муниципальных школах, определяемых правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на одного обучающегося в день.

В случае если в процессе обеспечения обучающихся льготным питанием образовалась экономия средств краевого бюджета, муниципальная школа вправе направить такую экономию на удорожание стоимости условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по

программам начального общего образования в связи с ростом цен, а также на повышение качества и (или) наполнения предоставляемого рациона питания.

10. Стоимость меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район определяется в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 апреля 2022 г. №1024 «Об утверждении нормативов стоимости питания отдельных категорий обучающихся на 2023 – 2025 годы».

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому (далее соответственно - муниципальные школы, денежная компенсация).

2. Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность которых подтверждена соответствующими документами, и которые не имеют недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, подтвержденных психолого-медико-педагогической комиссией (далее - обучающиеся).

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных школах на дому (далее - заявитель).

4. Денежная компенсация предоставляется за периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом муниципальной школы;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классах - нормативу обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 12-х классах - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

6. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

7. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в муниципальную школу, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

8. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в муниципальную школу следующие документы:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и

обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Муниципальная школа принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

9.1. Для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

9.2. Заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

9.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется муниципальной школой в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте 9.2 пункта 9 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в муниципальную школу для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, при предоставлении табеля образовательной организацией в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район» в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные

уведомлением муниципальной школы. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

16.1. Изменение формы обучения обучающегося;

16.2. Смерть обучающегося;

16.3. Выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

16.4. Прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальной школой;

16.5. Выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта муниципальной школы;

16.6. Обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в муниципальную школу в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

18.1. Лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.2. Признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

18.3. Смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.4. Признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

18.5. Усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной школы не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства,

предусмотренного настоящим пунктом.

Муниципальная школа уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации муниципальная школа в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в муниципальную школу от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной школы не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация выплачивается за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

Бюджетные ассигнования на выплату денежной компенсации заявителям предоставляются из краевого бюджета местному бюджету муниципального образования Мостовский район в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

Главным распорядителем бюджетных средств краевого бюджета, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующие цели, является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Денежная компенсация предоставляется уполномоченным органом, под которым понимаются муниципальные школы либо органы, уполномоченные в соответствии с решениями органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, принятыми в пределах своих полномочий (далее - уполномоченный орган). Порядок взаимодействия между муниципальными школами и иными органами, уполномоченными в соответствии с решениями органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, по реализации настоящего Порядка устанавливается органом местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края.

В целях реализации настоящего Порядка органом местного самоуправления муниципального образование Мостовский район могут предусматриваться субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Стоимость меры социальной поддержки в виде денежной компенсации за двухразовое бесплатное горячее питание детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому, определяется в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 апреля 2022 г. №1024 «Об утверждении нормативов стоимости питания отдельных категорий обучающихся на 2023 – 2025 годы».

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение
к Порядку предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому

ФОРМА

В_____
(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

_____

_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) или обучающегося

_____
(в случае приобретения им полной дееспособности)

СНИЛС_____

Адрес фактического проживания:

_____

_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

контактный телефон:

_____
(домашний, с указанием кода города, мобильный)

Заявление

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными

полномочиями в области социальной сферы» от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» прошу предоставить мне ежемесячную денежную компенсацию за ребенка-инвалида (инвалида), не являющегося обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета

_____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)

получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому в соответствии с приказом_____

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

от_____20___г. №_____

Денежную компенсацию прошу перечислять

☐ **на счет заявителя №** _____, открытый в _____

БИК *(9 цифр)* _____

ИНН *(10 цифр)* _____

кор/счет *(20 цифр)* _____

№ пластиковой карты _____;

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1)_____

2)_____

3)_____

4)_____

5)_____

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата «___» _____ 20___г. Подпись _____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 6

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств краевого бюджета обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных учреждениях, расположенной на территории муниципального образования Мостовский район, осуществляющих образовательную деятельность, имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации (далее соответственно - льготное питание, обучающиеся, частная школа).

2. Льготным питанием обеспечиваются обучающиеся 1 - 4-х классов в частной школе, получающие начальное общее образование в очной форме на безвозмездной основе. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося подает в частную школу:

заявление на предоставление льготного питания;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей);

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и персональных данных обучающегося.

3. Частная школа формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы,

указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также справку, оформленную на официальном бланке частной школы, о получении обучающим начального общего образования в частной школе в очной форме на безвозмездной основе.

Частная школа рассматривает документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося в частную школу полного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом частной школы в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

4. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа частной школы, указанного в пункте 4 настоящего Порядка;

в течение учебного года в дни фактического посещения частной школы, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 4-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г.№ 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в частной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

5. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из частной школы. Частная школа предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

6. Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием

предоставляются из краевого бюджета местному бюджету муниципального образования Мостовский район в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

Главным распорядителем бюджетных средств краевого бюджета, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующие цели, является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Предоставление субсидий частной школе осуществляется районным управлением образованием администрации муниципального образования Мостовский район в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

7. Средства краевого бюджета, предусмотренные на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, расходуются частной школе на приобретение набора продуктов питания исходя из норматива обеспечения льготным питанием обучающихся в частных школах, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на одного обучающегося в день, а также на обеспечение доставки и (или) приготовления одноразового бесплатного горячего питания, но не более предельного размера, в соответствии с пунктом 5 приложения 35 к Закону Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы».

В случае если в процессе обеспечения обучающихся льготным питанием образовалась экономия средств краевого бюджета, частная школа вправе направить такую экономию на удорожание стоимости условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в связи с ростом цен, а также на повышение качества и (или) наполнения предоставляемого рациона питания.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 7

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детей граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания детей получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район.

Мера социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район предоставляется следующей категории детей, граждан принимающих участие в зоне специальной военной операции (далее – СВО):

дети, гражданам проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации в СВО, добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации;

дети, находящиеся на иждивении граждан – участников СВО, проходящих (прошедших) военную службу по контракту в зоне СВО, призванных на военную службу по мобилизации в СВО, добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, совместно проживающие с ним в составе семьи в качестве пасынка (падчерицы), либо находившихся на иждивении на дату его гибели (смерти) в зоне СВО.

2. Под детьми граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка понимаются учащиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее

общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, чьи родители (законные представители, опекуны, приемные родители, попечители, граждане – участники СВО у которых имеются дети на иждивении) призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проходящие военную службу по контракту в СВО и добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации.

3. Мера социальной поддержки в виде бесплатного горячего двухразового питания детям предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме (далее соответственно – муниципальные общеобразовательные организации, горячее бесплатное двухразовое питание) с учетом сменности их обучения.

Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся 1 - 4-х классов муниципальных школ осуществляется дополнительно к питанию, предоставляемому в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона от 12 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся 5 - 11-х классов осуществляется два раза в день.

4. Для обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в школу:

заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной школой;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (справка военного комиссариата в оригинале или копия с представлением оригинала для идентификации данных);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

копию свидетельства о смерти в случае гибели военнослужащего в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации;

копия свидетельства о заключения брака (только для граждан – участников СВО, на иждивении которых находятся дети (пасынки и падчерицы) совместно проживающие в браке;

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является

несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Документы, необходимые для предоставления горячего бесплатного двухразового питания, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Указанные выше документы представляются один раз в течение соответствующего финансового года.

5. Муниципальная общеобразовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого горячим бесплатным двухразовым питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении горячего бесплатного двухразового питания либо об отказе в обеспечении горячим бесплатным двухразовым питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в муниципальной общеобразовательной организации полного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих горячее бесплатное двухразовое питание, утверждается приказом муниципальной общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

6. Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием обучающихся осуществляется:

в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальную общеобразовательную организацию, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 5-11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в частной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий на

территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

7. Обеспечение горячим бесплатным двухразовым питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации. Муниципальная общеобразовательная организация предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения горячим бесплатным двухразовым питанием в текущем финансовом году.

8. Предоставление социальной льготы осуществляется за счет муниципальных средств.

В случае если в процессе обеспечения обучающихся горячим бесплатным двухразовым питанием образовалась экономия средств муниципального бюджета, муниципальная общеобразовательная организация вправе направить такую экономию на удорожание стоимости условного (минимального) набора продуктов питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в связи с ростом цен, а также на повышение качества и (или) наполнения предоставляемого рациона питания.

9. Мера социальной поддержки в виде бесплатного горячего двухразового питания предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме с учетом сменности их обучения с 1 мая 2024 г.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

Приложение 8

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 17.09.2024 № 1098

ПОРЯДОК
предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому.

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту в зоне специальной военной операции (далее – СВО), призванных на военную службу по мобилизации в СВО и добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому (далее соответственно – муниципальные образования, денежная компенсация).

2. Под детьми граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка понимаются учащиеся, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, чьи родители (законные представители, опекуны, приемные родители, попечители, граждане – участники СВО у которых имеются дети (пасынки и падчерицы) на иждивении) призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проходящие

военную службу по контракту в СВО и добровольно участвующих в СВО, а также погибших в СВО во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации.

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образованиях на дому (далее - заявитель).

4. Денежная компенсация предоставляется за периоды соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом муниципальной общеобразовательной организации;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классов - нормативу обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 11-х классов - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, определяемого правовым актом органа исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющего государственное управление в сфере образования, на очередной финансовый год и на плановый период из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

5. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 5 - 11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

6. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в муниципальную общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

7. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

заявление;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка (справка военного комиссариата в оригинале или копия с представлением оригинала для идентификации данных);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;

копия свидетельства о заключения брака (только для граждан – участников СВО, на иждивении которых находятся дети (пасынки и падчерицы) совместно проживающие в браке;

копию свидетельства о смерти в случае гибели военнослужащего в СВО во время прохождения военной службы в вооруженных силах Российской Федерации;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядки - тельным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Муниципальная общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

9.1. Для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

9.2. Заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

9.3. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется муниципальным образованием в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в муниципальную общеобразовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и

выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением муниципальной общеобразовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

16.1. Изменение формы обучения обучающегося;

16.2. Смерть обучающегося;

16.3. Выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

16.4. Прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальным образованием;

16.5. Выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации;

16.6. Обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в муниципальную общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

18.1. Лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.2. Признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

18.3. Смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

18.4. Признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

18.5. Усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом;

18.6. В случае расторжения брака с участником СВО одним из родителей ребенка (детей), который находился на иждивении участника СВО в качестве (пасынка и/или падчерицы).

Муниципальная общеобразовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации муниципальная общеобразовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в муниципальную общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной общеобразовательной организации не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация выплачивается за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных на предоставление меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район с 1 мая 2024 г.

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая

ФОРМА

Приложение
к Порядку предоставления денежной компенсации детям граждан, проходящих (прошедших) военную службу по контракту, призванных на военную службу по мобилизации и добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации, а также погибших в зоне специальной военной операции во время прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде горячего бесплатного двухразового питания за счет средств муниципального бюджета, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Мостовский район на дому

В_____
(наименование муниципальной общеобразовательной организации)
от_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) или обучающегося (в случае-приобретения им полной дееспособности)
СНИЛС_____
Адрес фактического проживания:
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
контактный телефон: _____
(домашний, с указанием кода города, мобильный)

Заявление

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных

образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» и от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» прошу предоставить мне ежемесячную денежную компенсацию за ребенка являющегося ребенком граждан, призванных на военную службу по мобилизации, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств муниципального бюджета

_____

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания) получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому в соответствии с приказом от _____20 ___ г. №_____

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

Денежную компенсацию прошу перечислять

на счет заявителя № _____, открытый в_____

БИК (9 цифр) _____

ИНН (10 цифр) _____

кор/счет (20 цифр) _____

№ пластиковой карты_____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1)_____

2)_____

3)_____

4)_____

5)_____

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата_____ Подпись_____

Исполняющий обязанности
начальника районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район Р.А. Осадчая