

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
филиал в г. Славянске-на-Кубани
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90Л01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Сертификат

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Дурнева Анастасия Михайловна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре
«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 25-26 сентября 2025 года.

Тема выступления: «Формирование коммуникативной компетентности обучающихся
на уроках обществознания как фактор их социальной адаптации»
(из опыта работы)

Директор филиала

О.В. Леус

Регистрационный номер 2155-СнК-ДПО/С
Дата выдачи 26.09.2025





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

16 мая 2022 г.

станция Полтавская

№ 422/14

О проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в форме основного государственного экзамена
в основной период 2022 года в Красноармейском районе

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 14 марта 2022 года № 128/987 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 ноября 2021 г. № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» и от 17 ноября 2021 г. № 836/1481 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 октября 2019 года № 4337 «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае», от 21 декабря 2021 года № 3831 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29.03.2022 года № 718 «Об определении пунктов проверки экзаменационных работ и места расположения конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2022 году», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 05.05.2022 года № 1071 «Об утверждении составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий для проверки экза-

менационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2022 году», руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденном Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 22 июля 2015 года № 87/12, п р и к а з ы в а ю :

1.Руководителям образовательных учреждений направить экспертов территориальных предметных подкомиссий по предметам по выбору (приложение 1) для проверки экзаменационных работ. Предупредить лиц, привлекаемых к работе с экзаменационными материалами и результатами экзаменов о персональной ответственности по обеспечению информационной безопасности.

2.Экспертам территориальных предметных подкомиссий по предметам по выбору прибыть в пункт обработки и проверки экзаменационных работ основного периода ГИА-9 - МБОУ СОШ № 4, ст. Полтавская, ул. Просвещения 198, согласно графику (приложение 2).

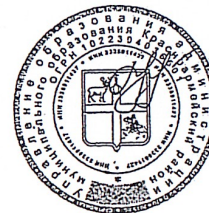
3. Назначить ответственными за соблюдение требований информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами ведущих экспертов территориальных предметных подкомиссий по предметам по выбору (приложение 1)

4. Директору муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический кабинет при управлении образования» Трофименко С.В. провести инструктаж с лицами, привлекаемыми к обработке и проверке экзаменационных материалов, результатов экзаменов о персональной ответственности по обеспечению информационной безопасности (под роспись).

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

6.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район



Е.Г. Косова



Приложение 1
к приказу управления образования администрации муниципального образования
Красноармейский район
от 16 мая 2022 г. № 422/1

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по информатике и ИКТ

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование основного места работы	Должность	Статус
1	Мищенко Наталья Викторовна	МБОУ СОШ № 18	Учитель информатики	Основной
2	Осовик Александра Александровна	МБОУ СОШ № 12	Учитель	Ведущий
3	Очекурова Евгения Александровна	МБОУ СОШ № 39	Учитель информатики	Основной
4	Ткачева Татьяна Юрьевна	МБОУ СОШ № 39	Учитель математики	Основной
5	Трихлеб Дарья Алексеевна	МБОУ СОШ № 14	Учитель математики и информатики	Основной

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по английскому языку

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование основного места работы	Должность	Статус
1	Бузина Анастасия Васильевна	МБОУ СОШ № 12	Учитель английского языка	Основной
2	Величко Ася Альбертовна	МАОУ СОШ № 8	Учитель английского языка	Ведущий
3	Кожухарь Татьяна Александровна	МБОУ СОШ № 5	Учитель английского языка	Основной

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по обществознанию

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование основного места работы	Должность	Статус
1	Беленко Светлана Михайловна	МБОУ СОШ № 12	Учитель истории и обществознания	Основной
2	Голубева Нина Александровна	МБОУ СОШ № 4	Учитель истории и обществознания	Ведущий
3	Дурнева Анастасия Михайловна	МБОУ СОШ № 15	Учитель обществознания	Основной
4	Зырина Ольга Владимировна	МАОУ СОШ № 7	Учитель истории и обществознания	Основной
5	Кулешова Наталья Александровна	МБОУ СОШ № 6	Учитель истории и обществознания	Основной

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по истории

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование основного места работы	Должность	Статус
1	Айрапетян Айкуи Кароевна	МБОУ ООШ № 37	Учитель истории и обществознания	Основной
2	Зеленская Светлана Викторовна	МБОУ ООШ № 32	Учитель истории и обществознания	Основной
3	Савеленко Людмила Александровна	МБОУ СОШ № 6	Учитель истории и обществознания	Ведущий

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по географии

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименова- ние основного места работы	Должность	Статус
1	Барачина Анна Ивановна	МБОУ СОШ № 4	Учитель географии	Основной
2	Долгушина Ольга Михайловна	МБОУ СОШ № 1	Учитель географии	Основной
3	Кошелько Елена Александровна	МБОУ СОШ № 39	Учитель географии	Ведущий
4	Макагонова Анжелика Григорьевна	МБОУ СОШ № 18	Учитель географии	Основной
5	Хромова Наталья Александровна	МБОУ СОШ № 55	Учитель географии	Основной
6	Шахлович Анна Николаевна	МАОУ СОШ № 7	Учитель географии	Основной

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по литературе

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименова- ние основного места работы	Должность	Статус
1	Дашко Елена Юрьевна	МАОУ СОШ № 7	Учитель русского языка и литературы	Основной
2	Кибец Галина Золтановна	МБОУ СОШ № 1	Учитель русского языка и литературы	Основной
3	Петренко Валентина Александровна	МБОУ СОШ № 6	Учитель русского языка и литературы	Ведущий

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по биологии

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименова- ние основного места работы	Должность	Статус
1	Гончаренко Жанна Евгеньевна	МБОУ СОШ № 5	Учитель биоло- гии	Основной
2	Дьяченко Татьяна Владимировна	МБОУ СОШ № 55	Учитель биоло- гии	Основной
3	Катранжи Оксана Васильевна	МБОУ СОШ № 4	Учитель биоло- гии	Основной
4	Костина Ирина Вадимовна	МБОУ СОШ № 1	Учитель биоло- гии	Ведущий

СОСТАВ
территориальной предметной подкомиссии
по физике

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименова- ние основного места работы	Должность	Статус
1	Беляев Евгений Иванович	МБОУ СОШ № 5	Учитель физики	Ведущий
2	Напаренус Дарья Евгеньевна	МАОУ СОШ № 10	Учитель физики	Основной
3	Язловецкий Владимир Иванович	МБОУ СОШ № 9	Учитель физики	Основной

Директор МКУ «РИМК при УО»



С.В. Трофименко

Приложение 2
к приказу управления образования администрации муниципального образования
Красноармейский район
от 16 мая 2022 г. № 422/1

**График проверки экзаменационных работ участников государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
образования в Красноармейском районе в 2022 году
основной период**

Дата экзамена	Наименование учебного предмета	Дата первого дня проверки работ	Время прибытия в пункт проверки
19.05.2022	Иностранный язык	20.05.2022	10.00
20.05.2022	Иностранный язык	21.05.2022	10.00
27.05.2022	Обществознание	28.05.2022	10.00
28.05.2022	Обществознание	28.05.2022	10.00
01.06.2022	Физика, история, биология	02.06.2022	10.00
15.06.2022	Информатики и ИКТ, биология, география	16.06.2022	10.00
04.07.2022	Резерв: по всем учебным предметам	05.07.2022	9.00
06.07.2022	Резерв: по всем учебным предметам	07.07.2022	9.00
08.07.2022	Резерв: по всем учебным предметам	09.07.2022	9.00
09.07.2022	Резерв: по всем учебным предметам	11.07.2022	9.00

Директор МКУ «РИМК при УО»



С.В.Трофименко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15
имени Чигрина Григория Матвеевича, Героя Советского Союза**

ПРИКАЗ

25 августа 2025 года

№ 191

станция Старонижестеблиевская

Об организации методической работы в 2025- 2026 учебном году

В соответствии с Уставом школы и положением о школьном методическом объединении, с целью организации методической работы в школе
п р и к а з ы в а ю:

1. В 2025-2026 учебном году организовать работу восьми школьных методических объединений (МО):

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей русского языка и литературы
- МО учителей иностранных языков
- МО учителей математики
- МО учителей естественно-научного цикла (физика, информатика, биология, химия);
- МО учителей общественно-научного цикла (география, кубановедение, история, обществознание);
- МО учителей эстетического цикла (труд(технология), ИЗО, музыка, ОДНКНР, физической культуры и ОБЗР);
- МО классных руководителей.

2. Назначить руководителями школьных МО следующих педагогических работников:

Герасименко Н.А. – МО учителей начальных классов;
Швыргун Л.Л.- МО учителей иностранных языков;
Макарец В.О. – МО учителей математики;
Колесник Л.Н.- МО учителей русского языка и литературы;
Казымову С.С.– МО учителей естественно-научного цикла;
Дурневу А.М. - МО учителей общественно-научного цикла
Макарец А.В.– МО учителей эстетического цикла;
Макаровскую В.П. – МО классных руководителей.

3. Руководителям МО представить планы работы методических объединений на 2025-2026 учебный год в срок до 05.09.2025г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор школы

Макарец В.О.
Герасименко Н.А.
Швыргун Л.Л.



А.Н.Неделькин

Колесник Л.Н.
Дурнева А.М.



Протокол №1

заседания ШМО учителей истории, обществознания

МБОУ СОШ №15 имени Чигрина Григория Матвеевича,

героя Советского Союза

Тема №1 «Учебно –методическая обеспеченность на начало

2025-2026 учебного года»

Присутствовали: 4 чел.

от 21.08.2025г.

Дурнева А.М.- учитель обществознания

Карпенко Т.А- учитель истории и обществознания

Тарасенко А.В.- учитель истории

Смычкова И.А.- учитель истории

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей за 2024-2025 учебный год.
2. Смена руководителя МО с 01.09.2025 руководитель МО учителей истории и обществознания Карпенко Т.А

2. Рассмотрение календарно – тематического планирования, рабочих программ учителей.

3.Определение основных задач МО.

Разработка плана работы МО.

4.Утверждение тем самообразования.

5.Составления плана проведения открытых уроков.

1. По первому вопросу выступила Дурнева А.М. руководитель МО.

В прошлом учебном году были проведены открытые уроки по истории учителями Супрун Н.Ф. и Тарасенко А.В., по обществознанию Дурневой А.М. и их обсуждении на методобъединениях.

Провели внутришкольные олимпиады и учащиеся занявшие призовые места приняли участие в районных олимпиадах.

Активное участие приняли учащиеся когда проводили КВН и игры внутришкольных мероприятиях в недели по истории и обществознанию.

Были выпущены газеты.

Учителями истории и обществознания проводились консультации по ЕГЭ и ОГЭ, также проводились пробные работы по этим предметам.

Анализ результатов ГИА-2025 проводился в целях определения:

- уровня и качества овладения обучающимися содержанием учебных предметов,
- факторов и условий, повлиявших на качество результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

Источниками сбора информации являются:

- результаты ОГЭ выпускников 9-х классов школы;
- результаты ЕГЭ выпускников 11-х классов школы.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ).

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и обучающихся «ЕГЭ – 2025», «ОГЭ – 2025» в учебных кабинетах. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА происходило через систему общешкольных родительских собраний. Учащиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с адресами сайтов, содержащими информацию о ГИА. Также проводились индивидуальные консультации учителей-предметников для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА.

В течение всего 2024-2025 учебного года регулярно осуществлялось консультирование обучающихся 9-х и 11-х классов (индивидуальное и групповое) по предметам. Учителями-предметниками проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме ЕГЭ и ОГЭ, корректировалось календарно-тематическое планирование рабочих программ.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовала её организованному проведению.

Для упорядочения и систематизации потоков информации о результатах государственной итоговой аттестации администрацией школы использовались таблицы для сбора и обработки следующих сведений:

итоги государственной итоговой аттестации выпускников;

результаты предметов по выбору;

анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатам экзаменов.

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и локальным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов.

Результаты государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) выпускников 9 классов за 2024-2025 учебный год.

В 2024-2025 учебном году согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования государственная итоговая аттестация проводилась в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) по четырем предметам, из которых история и обществознание были предметами по выбору.

Выводы:

1. Государственная итоговая аттестация обучающихся школы, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, проведена в соответствии с порядком, определенным федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

2. В 2024-2025 учебном году администрацией школы была проведена систематическая работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации 2025г.

3. Обучающимися и педагогами школы была в полной мере соблюдена информационная безопасность в период проведения государственной итоговой аттестации.

4. Результаты ОГЭ-2025 показали, что 100 % выпускников 9-ых классов овладели предметным содержанием по обществознанию.

Рекомендуется:

1. Вести систематическую работу по анализу качества и результатов обучения учащихся по изучению реальных учебных возможностей школьников с целью оптимизации учебно-воспитательного процесса.

2. Совершенствовать методику обучения учащихся 5 – 9 классов работе с тестами, систематически включать тестовые формы контроля в учебный план на протяжении всех лет обучения.

3. На ШМО обсудить вопрос о причинах несоответствия годовых и экзаменационных отметок с целью корректировки критериев их выставления.

Результаты государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) выпускников 11-х классов за 2024-2025 учебный год.

Выводы:

1. Качество знаний учащихся 11-х классов соответствует государственным образовательным стандартам.

2. Государственная итоговая аттестация прошла удовлетворительно.

3. Достигнуты успехи в освоении отдельных предметов, что позволило получить 100% сдачу этих предметов в форме ЕГЭ

- подходу в обучении, ориентированному на «среднего» ученика;
- уровню работы по индивидуализации и дифференциации обучения;
- необходимости отслеживания и анализа результатов усвоения материала учащимися.

На основе данного анализа можно сделать следующие выводы:

Выводы:

Анализируя работу МО школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:

- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- анализировать и обобщать опыт педагогов в виде статей и рецензий на методические разработки, полученные от учреждений науки и культуры посредством сетевого взаимодействия;
- участвовать в подготовке и проведении семинаров с целью обмена опытом;
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Показателями успешной работы членов МО можно считать:

- Стабильные показатели успеваемости и повышение качества знаний учащихся.
- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Результаты инновационной деятельности педагогов.
- Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
- Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
- Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
- Активно ведется работа над темами самообразования.
- Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.

- Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Задачи на 2025-2026 учебный год

1. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных и других технологий.
2. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.

По **второму вопросу** слушали Дурневу А.М. Было предложено назначить руководителем МО Карпенко Т.А.

Были предложены на рассмотрение календарно – тематические планирования, рабочие программы учителей. Во всех календарно – тематических планах, рабочих программах соблюдены все требования.

По **третьему вопросу** выступила Карпенко Т.А. которая ознакомила присутствующих с основными положениями плана методической работы на 2025-2026 учебный год.(план прилагается).

По **четвертому вопросу**: утвердили темы самообразований. (Темы прилагаются)





По **пятому вопросу**: был составлен план проведения открытых уроков(прилаг)

Постановили:

- 1.Работу ШМО учителей истории и обществознания считать удовлетворительной.
- 2.Принять за основу предложенный план методической работы на 2025-2026учебный год.
3. Считать рассмотренными календарно- тематические и рабочие программы учителей по предметам.
4. Назначить Карпенко Т.А. руководителем МО учителей истории и обществознания

Секретарь:  Смычкова И.А.

С протоколом ознакомлены:

Дурнева А.М. 
Карпенко Т.А. 
Тарасенко А.В. 
Смычкова И.А. 

Протокол №1
заседания ШМО учителей естественнонаучного цикла
МБОУ СОШ №15

от 26.08.2024 г.

Присутствовали:

Учитель биологии и химии Казымова С.С. – руководитель ШМО предметов естественнонаучного цикла;

Учитель истории – Супрун Н.Ф.;

Учитель географии, кубановедения – Еременко А.В.;

Учитель обществознания – Дурнева А.М.

Тема: «Организация учебно-методического процесса ШМО на 2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы МО естественнонаучного цикла на 2024-2025 учебный год.

Повестка дня:

1. Утверждение плана МО на 2024-2025 учебный год;
2. Утверждение плана работа по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ;
3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, элективным курсам, внеурочной деятельности на новый учебный год;
4. Правила ведения школьной документации. Обновление КИМов;
5. Анализ учебного года за 2023-2024 год;
6. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году

Выступления:

1. По первому и второму вопросам выступила руководитель ШМО Казымова С.С. Были определены тема, цели, задачи и планы МО на новый 2024-2025 учебный год.
2. По второму вопросу слушали учителя обществознания, зам. директора по УВР Дурневу А.М. В своем выступлении Дурнева А.М. сделала анализ результатов ГИА за 2023-2024 учебный год
3. По третьему вопросу слушали учителя обществознания Дурневу А.М. и руководителя ШМО Казымову С.С. Они познакомили присутствующих с рабочими программами на данный учебный год. Обсудили и утвердили рабочие программы, тематическое планирование уроков, рабочие программы элективных курсов, внеурочной деятельности. Провели инструктаж по ведению школьной документации (электронный журнал, тетради, журналы по ТБ, дневники, личные дела и др.). Обсудили учебно-методическое обеспечение по предметам МО. Запланировали работу по самообразованию учителей МО.

4. По четвертому вопросу выступали учителя-предметники. Каждый по своему предмету знакомил со своими требованиями к ведению школьной документации и обновлениями КИМов по предметам.
5. По пятому вопросу выступила Казымова С.С., руководитель ШМО, где в своем выступлении она сделала анализ проделанной работы за прошлый 2023-2024 учебный год.
6. По шестому вопросу выступали все присутствующие. Были составлены и утверждены списки участников ШЭ ВОШ. Еременко А.В. ознакомил с порядков проведения школьной олимпиады.

Решение:

1. Утвердить план работы МО на 2024-2025 учебный год;
2. Утвердить рабочие программы, тематические планирования уроков;
3. Анализ работы МО за прошлый учебный год принять к сведению;

Ознакомлены:

Руководитель МО Казымова С.С. Казымова С.С.

Учитель обществознания Дурнева А.М. Дурнева А.М.

Учитель истории Супрун Н.Ф. Супрун Н.Ф.

Учитель географии, кубановедения Еременко А.В. Еременко А.В.