

План

проведения октябрьского совещания учителей начальных классов

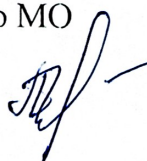
Время проведения: 30 октября 2023года, 10 часов.

Место проведения: МБОУ СОШ №1.

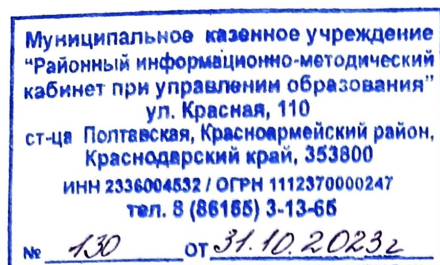
Ответственный за проведение совещания: руководитель муниципального объединения учителей начальных классов Л.И.Просветова.

№	Темы выступления	Выступающие
1.	Подготовка к выполнению ВПР – 23 по русскому языку, математике и окружающему миру в 4 классах	Вакулина И.В. (МБОУ СОШ №18)
2.	Формирование функциональной грамотности: на уроках русского языка на уроках литературного чтения на уроках математики	Герасименко Наталия Алексеевна (МБОУ СОШ №15) Лиходед Елена Ивановна (МБОУ ООШ №32) Киселёва Кристина Вячеславовна (МБОУ СОШ №12)
3.	Обмен опытом: Развитие критического мышления на уроках в начальной школе Формирование познавательной активности на уроках математики путём использования современных информационных технологий	Беленко Екатерина Александровна (МБОУ СОШ №12) Канарейка Анна Викторовна (МБОУ СОШ №12)
4.	Обсуждение проблемных вопросов преподавания в начальных классах	Руководители МО начальных классов школ района

Руководитель муниципального МО
начальных классов



Л.И.Просветова



В аттестационную
комиссию
Министерства образования
науки и молодёжной
политики
Краснодарского края

Справка

Дана Герасименко Наталии Алексеевне, учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 муниципального образования Красноармейский район, в том, что она действительно 30 октября 2023 года выступала по теме: «Формирование функциональной грамотности учащихся начальной школы на уроках русского языка»

Руководитель РМО
учителей начальных классов
Красноармейского района

/Л.И. Просветова/
подпись
ФИО

Директор МКУ РИМК
при управлении образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район



/Н.П. Романова/
подпись
ФИО

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал в г. Славянске-на-Кубани

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90Л01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Сертификат

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Герасименко Наталия Алексеевна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре
«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 20-21 сентября 2023 года.

Тема выступления: «Современные образовательные технологии
в урочной и внеурочной деятельности начальной школы»

Директор филиала

Регистрационный номер 1716-СнК-ДПО/С
Дата выдачи 21.09.2023



О.В. Леус

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 года

ст.Старонижестеблиевская

№ 189

Об организации методической работы в 2022/23 учебном году

В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 15 и положением о школьном методическом объединении, с целью организации методической работы в школе, приказываю:

1. В 2022/23 учебном году организовать работу семи школьных методических объединений (МО):
 - МО учителей начальных классов;
 - МО учителей русского языка и литературы;
 - МО учителей иностранного языка (английского);
 - МО учителей математического цикла (математика, информатика, физика);
 - МО учителей естественно-научного цикла (география, кубановедение, история, обществознание, право, экономика, биология, химия);
 - МО учителей эстетического цикла (технология, изобразительное искусство, музыка, ОДНКНР, физическая культура, ОБЖ);
 - МО классных руководителей.
2. Назначить руководителями школьных МО следующих педагогических работников:
 - Герасименко Н.А. – МО учителей начальных классов;
 - Колесник Л.Н. – МО учителей русского языка и литературы;
 - Швыргун Л.Л. - МО учителей иностранного языка (английского);
 - Макарец В.О. - МО учителей математического цикла;
 - Казымову С.С. - МО учителей естественно-научного цикла;
 - Макарец А.В. - МО учителей эстетического цикла;
 - Макаровскую В.П. - МО классных руководителей.
3. Руководителям МО предоставить планы работы методических объединений на 2022/23 учебный год в срок до 05.09.2022г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 15



А.Н.Неделькин

С приказом ознакомлены:

Герасименко Н.А.
Макаровская В.П.
Макарец В.О.
Колесник Л.Н.
Швыргун Л.Л.
Казымова С.С.
Макарец А.В.

ПРИКАЗ

30 августа 2023 года

№ 213

ст-ца Старонижестеблиевская

Об организации методической работы в 2023/24 учебном году

В соответствии с Уставом МБОУ СОШ №15 и положением о школьном методическом объединении, с целью организации методической работы в школе п р и к а з ы в а ю:

1. В 2023/24 учебном году организовать работу семи школьных методических объединений (МО):

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей русского языка и литературы
- МО учителей иностранного языка (английского)
- МО учителей математического цикла(математика, информатика физика);
- МО учителей естественно-научного цикла (география, кубановедение, история, обществознание, право, экономика, биология, химия);
- МО учителей эстетического цикла (технология, изобразительное искусство, музыка, ОДНКНР, физической культуры и ОБЖ);
- МО классных руководителей.

2. Назначить руководителями школьных МО следующих педагогических работников:

- Герасименко Н.А. – МО учителей начальных классов;
- Колесник Л.Н. – МО учителей русского языка и литературы;
- Швыргун Л.Л.- МО учителей иностранного языка (английского);
- Макарец В.О. – МО учителей математического цикла;
- Казымову С.С.– МО учителей естественно-научного цикла;
- Макарец А.В. – МО учителей эстетического цикла;
- Макаровская В.П. – МО классных руководителей.

3. Руководителям МО представить планы работы методических объединений на 2023/24 учебный год в срок до 05.09.2023г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 15



А.Н.Неделькин

Макарец В.О.
Макаровская В.П.
Герасименко Н.А.
Швыргун Л.Л.
Казымова С.С.
Колесник Л.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

ПРИКАЗ

«01» сентября 2022г.

№ 223

станция Старонижестеблиевская

**О создании и организации работы психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ №15 в 2022-2023 учебном году**

На основании части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями п р и к а з ы в а ю:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) МБОУ СОШ №15 в составе:

Председатель консилиума: Черепанова О.В., заместитель директора по УВР

Секретарь: Обухова С.Г., учитель русского языка и литературы,

Члены консилиума:

Педагог-психолог Вахромеева И.Н.

Социальные педагоги Колесник Л.Н. и Меркель А.В.

Руководитель МО учителей начальных классов Герасименко Н.А.

Заместитель директора по ВР Басманова М.К.

2. Утвердить график заседаний ППк на 2022-2023 учебный год.

3. Специалистам ППк вести отчетную документацию в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №15.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №15



А.Н.Неделькин

Ознакомлены « 1 » сентября 2022 года

[Signature] Черепанова О.В.
[Signature] Колесник Л.Н.
[Signature] Меркель А.В.
[Signature] Басманова М.К.

[Signature] Вахромеева И.Н.
[Signature] Обухова С.Г.
[Signature] Герасименко Н.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15**

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023г.

№ 245

станция Старонижестеблиевская

**О создании и организации работы психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ №15 в 2023-2024 учебном году**

На основании части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями п р и к а з ы в а ю:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) МБОУ СОШ №15 в составе:

Председатель консилиума: Черепанова О.В., заместитель директора по УВР

Секретарь: Обухова С.Г., учитель русского языка и литературы,

Члены консилиума:

Социальный педагог Родионова М.

Учитель-логопед Меркель Н.Н.

Руководитель МО учителей начальных классов Герасименко Н.А.

Заместитель директора по ВР Басманова М.К.

2. Утвердить график заседаний ППк на 2023-2024 учебный год.

3. Специалистам ППк вести отчетную документацию в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №15.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №15



А.Н.Неделькин

Ознакомлены «01» сентября 2023 года

Черепанова О.В.
Басманова М.К.
Меркель Н.Н.

Родионова М.А.
Обухова С.Г.
Герасименко Н.А.

ПРИКАЗ

«30» декабря 2022г.

№ 346

станция Старонижестеблиевская

О назначении наставников молодых специалистов

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МБОУ СОШ №15, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, приказываю:

1. Назначить учителя начальных классов Герасименко Н.А. наставником учителя начальных классов Нечепуренко М.Ф.
2. Заместителю директора по УВР Дурневой А.М.
 - 2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1
 - 2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.
3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №15

Дурнева А.М.
Герасименко Н.А.
Нечепуренко М.Ф.



А.Н.Неделькин

План индивидуальной работы с молодым специалистом Нечепуренко М.Ф. по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Нечепуренко Марина Фёдоровна, учитель начальных классов	Герасименко Наталия Алексеевна, учитель начальных классов	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
			Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок открытия «новых знаний»; урок отработки умений, урок систематизации знаний, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
			Проверка поурочных планов	1 раз в четверть	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация по ведению электронного журнала.	декабрь	Качество ведения электронного журнала.
			Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • соблюдение единых требований по ведению тетрадей • качество и частота проверки • объективность оценивания письменных работ • разнообразие видов работ на уроке • соблюдение объема классной и домашней	февраль	Повышение качества работы молодого учителя с ученическими тетрадями

		работы		
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в неделю	Совместный анализ уроков.
		Консультации по соблюдению СанПиН (и контроль): • Чередование видов деятельности • Учет возрастных особенностей • Темп урока • Физминутки • Гимнастика для глаз.	март	Учет рекомендаций молодым специалистом в урочной деятельности
		Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков	По необходимости	Предъявление разработанного материала.
		Организация самостоятельной работы на уроках математики.	март	Перечень рекомендованной литературы. Повышение качества уроков и внеурочной деятельности
		«Работа с учащимися разных учебных возможностей (дифференциация обучения). Осуществление индивидуального подхода.		
		ИКТ-технологии на уроках математики	апрель	
		Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке.		
	Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом предметного контроля	Анализ результатов.
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник:  Герасименко Н.А.
 Молодой специалист:  Нечепуренко М.Ф.

Отчёт педагога наставника о проделанной работе с января 2023г по октябрь 2023г.

Ф.И.О. молодого специалиста: Нечепуренко Марина Фёдоровна, учитель начальных классов.

Предмет: русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, музыка, технология, ИЗО, кубановедение.

Ф.И.О. наставника: Герасименко Наталия Алексеевна

В современных условиях реформирования системы образования особое значение приобретает тот факт, что молодой специалист должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.

Являясь наставником молодого специалиста Нечепуренко М.Ф. мною были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом. **Цель:** оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков.

Нашу работу я выстроила в три этапа:

1й этап – диагностический. Наставник выявляет недостатки в умениях и навыках молодого специалиста, чтобы выработать программу адаптации.

2й этап – основной. Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Выбор **форм работы** с молодым специалистом начала с собеседования, где молодой педагог указал свои трудности, проблемы в работе. Потом определили совместный план работы. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках математики

Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:

Планирование и организация работы по предмету –

- Беседа о традициях школы,
- Нормативно – правовая база школы, правила внутреннего распорядка школы;
- Изучение документов по ФГОС НОО;
- Изучение рабочих программ по предметам: русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, музыка, технология, ИЗО, кубановедение 1-4 классы;
- Изучение методических рекомендаций и пособий;
- Составление рабочих программ по предмету русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, музыка, технология, ИЗО, кубановедение (календарно-тематического планирования и поурочных планов)
- Системно- деятельностный метод обучения.
- Планирование внеурочных занятий;
- Самоанализ урока;
- Организация индивидуальной работы с учащимися;
- Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей;
- Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.

Работа со школьной документацией

- Практическое занятие «Как вести электронный журнал».
- Оформление учебных программ по предметам русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, музыка, технология, ИЗО, кубановедение пояснительных записок, КТП по предметам;
- Работа с личными делами учащихся класса;
- Консультация по заполнению журнала учащихся на индивидуальном обучении.
- Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;
- Обучение по составлению отчетности по окончанию четверти.

Контроль за деятельностью молодого специалиста

- Взаимопосещение уроков, анализ и самоанализ урока; выявление затруднений, оказание методической помощи;
- Ведение тетрадей.
- Составление планов уроков по предметам;
- Проверка выполнения программы;
- Ведение электронного журнала;
- Участие в работе ШМО.

Мною были посещены уроки молодого специалиста

Месяцы	Предмет	Класс	Цель посещения урока	Анализ уроков и деятельности молодого учителя
январь 2023	Математика	3В	Знакомство с работой, выявление затруднений, оказание методической помощи.	На уроке преобладают объяснительные и репродуктивные методы. Деятельность учеников монотонная.
Февраль 2023	Русский язык	3В	Управление успехом в процессе урока. Определение уровня толерантности в отношениях ученик-учитель.	Педагог опирается на объяснительные, репродуктивные, инструктивно-практические методы. Активность учащихся проявляется эпизодически (на отдельных этапах урока)
Март 2023	Литературное чтение	3В	Организация индивидуальных занятий с учащимися. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.	Учитель настроен на учебное сотрудничество с учащимися, взаимодействие основано на дисциплинарных ролях.
Март 2023	Окружающий мир	3В	Дифференцированный подход в процессе обучения.	Чувствуется взаимопонимание системы учебных действий между учителем и учащимися
Сентябрь 2023	Русский язык	4В	Положительная эмоциональная составляющая урока.	Учитель предпочитает традиционные методы и старается вводить новые технологии обучения.
Октябрь 2023	Математика	4В	Дифференцированный подход в процессе обучения.	Применение ИКТ на должном уровне.

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение прошлых месяцев Нечепуренко М.Ф. посещала уроки как мои, так и открытые уроки других преподавателей школы с целью научиться важным профессиональным качествам. Нечепуренко М.Ф. провела открытый урок математики в 3В классе на тему «Письменное умножение».

За время работы с молодым специалистом можно сделать вывод: педагог уже неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношений учащихся в классе.

Вывод:

Период адаптации вновь прибывшего специалиста прошёл успешно. Оказывалась помощь администрации, учителя-наставника и творчески работающих учителей в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Марина Фёдоровна неплохо владеет методами и средствами обучения, грамотно и оперативно ведёт школьную документацию. Молодой специалист правильно организует внеклассную работу. Марина Фёдоровна правильно выработала единый стиль работы с родителями. В педагогическом коллективе сложились доброжелательные отношения.

Задачи на следующий учебный год:

- 1 Продолжить работу по теме самообразования.
2. Пройти курсы повышения квалификации.
3. Работать по совершенствованию профессиональных знаний и навыков.
4. Участвовать в заседаниях методического объединения.

Наставник: _____



Герасименко Н.А.