

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 18
имени Ивана Абрамовича Кутинова хутора Первомайского
муниципального образования Мостовский район

«Принято»

протокол заседания
педагогического совета Директор школы
МБОУ СОШ №18
имени И.А.Кутинова
хутора Первомайского
№ 6 от 18.12.2024г.

Учено
мнение Совета обучающихся
МБОУ СОШ №18 имени
И.А.Кутинова
хутора Первомайского

«УТВЕРЖДЕНО»

приказ по школе
от 19.12.2024г. № 173

_____ Н.П.Мосиенко

Учено
мнение Совета родителей
МБОУ СОШ №18 имени
И.А.Кутинова
хутора Первомайского

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ СОШ №18 имени И.А.Кутинова хутора Первомайского**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в МБОУ ООШ № 18 имени И.А.Кутинова хутора Первомайского разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31 мая 2021 года №286;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного

общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31 мая 2021 года №287;

-Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г.№ 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

-приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

-Постановлением правительства Российской Федерации от 30.04.2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;

-приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 г.№ 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025 учебном году»;

-Уставом МБОУ СОШ № 18 имени И.А Кутинова хутора Первомайского.

1.2.Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. В данном Положении использованы следующие определения:

оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах;

текущий контроль успеваемости - система контрольных мероприятий в течение межаттестационного учебного периода, определяющая качество освоения обучающимися содержания учебных программ: тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

аттестация - это оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определенном этапе;

промежуточная аттестация учащихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе учащегося в следующих класс.

академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.5. Промежуточная аттестация в ОО подразделяется на:

- **четвертную (полугодовую) аттестацию** - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по итогам учебного четверти (полугодия) на основании текущей аттестации;

- **годовую аттестацию** - оценку качества усвоения обучающихся всего объема содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за учебный год.

1.6. Промежуточная аттестация учащихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме.

1.7. Цели и задачи текущего контроля:

- контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;

- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- совершенствование (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательной деятельности для достижения требуемых результатов.

1.8.Цели и задачи промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков (по итогам определенного периода) на основании результатов текущего контроля;

- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- контроль за выполнением учебных программ;

- создание условий для повышения мотивации обучающихся к достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.9.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования и осуществляется с применением средневзвешенной системы оценки образовательных достижений обучающихся.

1.10.Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающихся в течение учебного периода. Она предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля,

- снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации,

- объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, полугодие, год).

Весовой коэффициент способствует мотивации учащихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) определяется образовательной

организацией и программируется в электронном журнале/дневнике АИС «Сетевой город. Образование».

1.11. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.12. При выставлении отметок используется следующая система:

- 5 «отлично»;
- 4 «хорошо»;
- 3 «удовлетворительно»;
- 2 «неудовлетворительно».
- «зачет» или «незачет»;
- «освоен» или «не освоен».

1.13. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода рекомендуется выставять за 3 дня до его окончания.

1.14. Годовая промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности образовательной деятельности в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.15. Положение согласовывается с участниками образовательного процесса, Советом родителей, принимается (рассматривается) педагогическим советом ОО и утверждается директором.

1.16. Оценивание отдельных категорий обучающихся (обучающиеся по адаптированным образовательным программам, индивидуальным учебным планам):

- успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план;

- текущий контроль учащихся, осуществляющих образование по адаптированной образовательной программе, осуществляется в соответствии с нормами оценивания, предусмотренными их адаптированной образовательной программой.

1.17. Текущий контроль знаний учащихся вне образовательной организации, получающие образование в форме самообразования или семейного образования, не проводится.

1.18. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и оформляется табель успеваемости. Учащиеся предоставляют табель успеваемости. Оценки из табеля успеваемости учащегося учитываются при выставлении четвертных (полугодовых), годовых оценок. Табель успеваемости хранится в личном деле учащегося.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это

систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе её освоения обучающимися, в том числе:

- предметных результатов,
- метапредметных результатов.

2.3. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится на двух уровнях:

- на уровне учителя;
- на уровне руководящих работников (административный контроль).

2.5. В текущей оценке **предметных результатов** используются формы и методы проверки с учётом особенностей учебного предмета, курса и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя:

Административная работа - проведение письменных и устных контрольных работ по инициативе членов администрации, которые проводятся в учебное время, с целью оценки какого-либо параметра учебных достижений ученика.

Аудирование - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

Рабочая тетрадь (ведение тетради, конспекта) - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

Диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

Доклад - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщённой им информации, в том числе в виде презентации.

Домашнее задание - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

Зачет - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение

обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

Лабораторная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением лабораторного оборудования.

Математический диктант - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

Практическая работа - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося.

Проект - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

Работа с картой (исторической, контурной) - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

Реферат - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

Словарный диктант - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

Сочинение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

Списывание - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические, орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

Творческая работа - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

Тестирование - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

Техника чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

Ответ на уроке - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

Контроль навыков чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

Контроль навыков письма: эссе - форма контроля, позволяющая оценить

умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.

Итоговая контрольная работа — это комплекс заданий, позволяющий педагогу проверить и оценить усвоение учащимися учебного материала; выявить пробелы в знаниях учащихся и определить направления для дальнейшей работы.

Контрольно-диагностическая работа — это один из основных методов оценки знаний и умений школьников в системе образования.

Работа по карточке — это рациональное средство наглядности с частью научной информации, заданий, вопросов, а также с организационными указаниями.

Графическая работа — это визуальное оформление преподавателем и учащимися учебной информации.

Контрольный диктант с грамматическим заданием — это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся с грамматическим заданием.

Контроль навыков аудирования — форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

Работа на уроке — работа на уроке может быть организована в разных формах.

Контрольный диктант — это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся.

Контрольная работа — это форма проверки знаний и навыков учащихся, которая используется в образовательных учреждениях различного уровня.

Самостоятельная работа — это вид учебной деятельности, который предполагает выполнение заданий без непосредственного участия преподавателя.

Тематическая работа — работа по теме.

Диктант с орфографическим заданием — это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся с орфографическим заданием.

Сообщение по теме — это вид самостоятельной учебно-исследовательской работы по подготовке небольшого по объёму устного выступления на семинаре или практическом занятии.

Индивидуальная работа — это выполнение одной задачи или проекта одним человеком от начала до конца.

Краевая контрольная работа — это форма проверки знаний и навыков учащихся, которая используется в образовательных учреждениях края различного уровня.

Диктант с грамматическим заданием — это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся с грамматическим заданием.

Домашнее сочинение по литературе — это особый школьный литературоведческий жанр, в первую очередь, письменный анализ

литературных произведений, который учитель задает на дом.

Мониторинговая работа - это система сбора, обработки, хранения и распространения информации об учебно-воспитательном процессе или отдельных его компонентах.

Домашнее сочинение по русскому языку - письменный анализ, определение проблемы, затронутой в предложенном тексте.

Диагностическая работа - это инструмент для оценки уровня знаний и подготовки учащихся в рамках образовательной программы.

Компьютерное тестирование - это тестирование в форме диалога между испытуемым и компьютером: тестовые задания предъявляются на экране монитора, а ответы выносятся испытуемым с клавиатуры или с помощью устройства ввода «мышь».

Итоговое тестирование - это процедура, проводимая по окончании обучения с целью установления уровня знаний обучающихся.

Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад-тренировочные работы ЕГЭ 2025 и ОГЭ 2025 для 9 и 11 класса, тренировочные варианты заданий с ответами и решением для подготовки к экзамену 2025 года.

Зачетная практическая работа - это особая форма обучения, позволяющая не только формировать, развивать, закреплять умения и навыки.

Итоговый контрольный диктант - это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся за год.

Обучающая практическая работа - это особая форма обучения, позволяющая не только формировать, развивать, закреплять умения и навыки, но и получать новые знания.

Проверочная работа-это форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, направленная на оценку достижения каждым обучающимся или группой обучающихся требований к предметным и метапредметным результатам в соответствии с ФГОС.

Контрольное списывание-это способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков.

Всероссийская проверочная работа-это итоговые контрольные работы по нескольким общеобразовательным предметам, проводимые в российских школах.

Комплексная работа ФГОС - разновидность промежуточной или итоговой аттестации учащихся. Проводят в рамках ВСОКО по межпредметному материалу.

Наизусть-заучивание текста по памяти.

Национальные исследования КО - это общероссийская программа по оценке качества среднего образования.

Орфографическая работа - это совокупность целенаправленных систематически проводимых упражнений, направленных на усвоение учащимися лексических, грамматических, произносительных и орфографических норм литературного языка.

Грамматическое задание - это проблемный вопрос, связанный с языком, который позволяет ученикам мыслить, рассуждать, оперировать

знаниями, делать выводы и отстаивать свою точку зрения.

Письмо по памяти - это воспроизведение заранее (на уроке или дома) выученного текста небольшого объёма.

Контроль навыков говорения - контроль монологической и диалогической речи, а также вопросы контроля устно-речевых умений.

Контроль навыков письма: Личное письмо - писать личное письмо по образцу без опоры на образец (расспрашивать адресат о его жизни, делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу), используя материал одной или нескольких тем.

Лексико-грамматический тест - определение уровня качества усвоения основных тем.

Оценка за тему - это показатель усвоения материала по конкретной теме, части темы или даже нескольким темам.

Домашнее задание - это задание, которое учитель даёт ученику для самостоятельного выполнения.

2.6. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти - в 2-х-9-х классах, полугодия - в 10-х—11-х классах).

2.7. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей (в т.ч. спортивной формы на уроке физической культуры).

2.8. Отметка, полученная обучающимся, вносится учителем в электронный журнал с обязательным указанием типа задания.

Особенности подсчета средневзвешенной оценки в Приложении 1.

Вес отметок по видам заданий (работ):

Тип задания	Вес
Итоговая контрольная работа	60
Контрольно-диагностическая работа	50
Работа по карточке	20
Графическая работа	20
Контрольный диктант с грамматическим заданием	50
Контрольное сочинение	50
Контрольное изложение	50
Контроль навыков аудирования	40
Работа на уроке	10
Контрольный диктант	50
Ответ на уроке	20
Контрольная работа	50
Самостоятельная работа	20
Лабораторная работа	30
Проект	30
Тематическая работа	10

Реферат	10
Диктант	40
Сочинение	40
Изложение	40
Практическая работа	30
Зачёт	40
Тестирование	20
диктант с орфографическим заданием	40
Сообщение по теме	10
Индивидуальная работа	20
Краевая контрольная работа	50
диктант с грамматическим заданием	50
Домашнее сочинение литература	30
Мониторинговая работа	30
Математический диктант	30
Творческая работа	30
Словарный диктант	30
Домашнее сочинение русский язык	30
Диагностическая работа	30
Компьютерное тестирование	20
Итоговое тестирование	40
Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад	50
Зачётная практическая работа	30
Итоговый контрольный диктант	60
Обучающая практическая работа	30
Аудирование	20
Проверочная работа	30
Контрольное списывание	50
Всероссийская проверочная работа	50
Техника чтения	20
Комплексная работа ФГОС	50
Наизусть	30
Национальные исследования КО	50
Итоговая годовая контрольная работа	60
Контрольно-диагностическая работа	50
Списывание	20
Орфографическая работа	20
Грамматическое задание	30
Письмо по памяти	20
Доклад	10
Работа с контурными картами	20
Рабочая тетрадь (ведение тетради, конспекта)	10
Контроль навыков говорения	40

Контроль навыков письма: Личное письмо	40
Контроль навыков письма: эссе	40
Контроль навыков чтения	40
Лексико-грамматический тест	40
Домашнее задание	10

2.9.Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных предметов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету.

2.10.График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости (письменных контрольных работ) предоставляется учителем заместителю директора по учебной работе до 1 сентября текущего учебного года, утверждается директором ОО и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.11.В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной работы контрольного характера. В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трёх работ контрольного характера; для обучающихся 5-8 классов - не более четырёх работ контрольного характера; для обучающихся 10-11 классов - не более пяти работ контрольного характера.

2.12.Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам. Проведение уроков контроля и уроков практической части программы

по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала.

Программа считается освоенной в полном объёме, если обучающийся усвоил необходимый уровень образования, в том числе выполнил нормы контрольных работ и практическую часть программы (практические работы, лабораторные работы, сочинения, изложения).

2.13.Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся школы.

2.14.Обучающиеся, не выполнившие работу контрольного характера в связи с отсутствием на учебных занятиях в школе (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной/неуважительной причине), необходимо выполнить пропущенную работу после выхода на занятия. Оценка, полученная при выполнении работы контрольного характера после даты, предусмотренной программой учебного предмета, выставляется на дату проведения работы. В тетради указывается фактическая дата написания работы.

2.15.При неудовлетворительном результате контрольной, проверочной, итоговой работы обучающегося учителем проводится работа по устранению

пробелов в знаниях учащихся, что отражается в журнале успеваемости класса отметкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

2.16. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок на первом уроке после каникул и длительного (2 недели и более) отсутствия обучающихся по болезни.

2.17. Выставление журнале не отмечаются как отсутствующие. В данном случае учителем физической культуры дается индивидуальное задание по теоретической части изучаемого курса, за которые впоследствии выставляются текущие и итоговые отметки.

2.18. Обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок на уроках физической культуры, в электронном журнале не отмечаются как отсутствующие. В данном случае учителем физической культуры дается индивидуальное занятие по теоретической части изучаемого курса, за которые впоследствии выставляются текущие и итоговые отметки.

2.19. Текущий контроль успеваемости на уровне руководящих работников (администрации) проводится в форме административных контрольных работ. Перечень предметов, вынесенных на административный контроль, и классов, в которых он будет проведен, определяется руководящими работниками (администрацией) ОО, обсуждается на педагогическом совете. График проведения административного контроля утверждается приказом директора в срок до 1 сентября текущего года.

Учителя включают административный контроль в календарно-тематическое планирование рабочей программы.

Тематический анализ ошибок проводят учителя - предметники, результаты обобщаются руководителями методических объединений в виде аналитических материалов и предоставляются для анализа заместителю директора по учебной работе.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-3 уроках.

Срок хранения контрольных административных работ до конца текущего учебного года.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.21. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.22. Результаты Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) используются:

- в качестве результатов текущего контроля по обязательным предметам в 4-8, 10 классах и по предметам на основе случайного выбора в 4-8, 10 классах.

Оценки за ВПР выставляются учителем по соответствующему предмету в электронный журнал с назначением типа задания «Всероссийская проверочная работа».

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение обучающимися образовательных программ за четверть (полугодие), год.

Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам четверти, полугодия, года.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.2. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОО для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета или иного органа.

3.3. По курсам «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) (4 класс), действует безотметочная система обучения, промежуточная аттестация проводится по системе «освоен/не освоен». «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР) (5,6 классы) оценивается по четвертям.

3.4. Порядок осуществления промежуточной аттестации за четверть (полугодие)

3.4.1. Промежуточная аттестация за четверть (полугодие) осуществляется на основе средневзвешенного балла в следующем порядке :

- отметка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5;
- отметка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49;
- отметка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49;
- отметка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5.

3.4.2. Минимальное количество отметок для принятия решения об аттестации обучающегося за четверть:

Количество уроков в неделю	1	2	3	4	5	6
Количество отметок	3	5	7	9	11	13

3.4.3. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двух часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 при учебной на-

ружке более двух часов в неделю.

3.4.4. В случае отсутствия у школьника необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

3.4.5. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определенного периода, при пропуске более 70% занятий и (или) невозможности установления фактического уровня знаний по предмету, курсу (модулю) за этот период (из-за болезни учащегося, отсутствие по неуважительной причине и т.д.) учащийся считается не аттестованным (в классном журнале делается запись «н/а»).

Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

Обучающийся имеет право по данному предмету, курсу (модулю) сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную (полугодовую) аттестацию.

3.4.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету – отметка может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.5. Годовая промежуточная аттестация

3.5.1. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

3.5.2. Устанавливается следующий порядок выставления годовых отметок по каждому учебному предмету:

- во 2 - 9-х классах как среднее арифметическое четвертных отметок за 1 - 4 четверть и выставляются в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- в 10 - 11-х классах как среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие выставляются в журнал успеваемости целыми числами, при этом предпочтение отдается отметке за 2 полугодие.

3.5.3. Итоговая промежуточная аттестация по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» в 10 классе (юноши) представляет собой среднее арифметическое годовой отметки и отметки за учебные сборы по правилам математического округления.

3.5.4. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для

перевод обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.5.6. По окончании учебного года с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет и издаются приказы о переводе обучающихся 1-х - 8-х классов, 10-х классов в следующий класс, о допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Обучающиеся 4-х и 9-х классов, не освоившие основной образовательной программы, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.5. Обучающиеся 1-3-х, 5-8-х и 10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в установленный в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.8. Сроки ликвидации задолженности: 1-й раз-сентябрь-октябрь; 2-й раз - ноябрь-декабрь.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся школы по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей)

остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

ОО информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (самообразование), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном соответствующим локальным актом ОО.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в ОО, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в ОО.

6. Критерии и нормы оценочной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

6.1. Критерии и нормы оценочной деятельности вводятся с целью обеспечения объективной оценки знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО и определения единых требований к оцениванию обучающихся по различным предметам при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложения №№ 6 -20).

6.2. Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность», «Индивидуальный проект» регламентируется соответствующими локальными нормативными актами ОО.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО вносятся по решению педагогического совета и руководящих работников (администрации), с учетом мнения участников образовательных отношений, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Особенности подсчета средневзвешенной оценки

1.1. Значение веса – от 10 до 60.

Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

$$\text{Средневзвешенная} = \frac{\text{Сумма произведений оценок на их вес}}{\text{Сумма весов этих оценок}}$$

1.3. Особенности подсчета:

1.3.1. «Долги» ученика («точки» в журнале - невыполненные задания обязательной оценкой) учитываются как минимальные оценки, равные «2» и при подсчете средневзвешенного балла приравниваются к «двойкам».

1.3.2. Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Вид и количество работ за четверть	Вес работы	Оценка за работу
контрольные работы - 2	50	3, 4
самостоятельные работы - 3	20	2, 4, 5
практическая работа - 1	30	4
проверка тетрадей - 3	10	5, 5, 4

По среднему баллу (3,85) выходит твердая «4».

По средневзвешенному:

$$3 \cdot 50 + 2 \cdot 50 + 2 \cdot 20 + 4 \cdot 20 + 4 \cdot 30 + 5 \cdot 10 + 5 \cdot 10 + 4 \cdot 10 = 630 \text{ баллов}$$

Здесь:

- первое слагаемое $3 \cdot 50$ - первая контрольная,
- второе слагаемое $2 \cdot 50$ - вторая контрольная, которую он пропустил и не отработал,
- третье, четвертое - самостоятельные работы с весом 20,
- пятое слагаемое - самостоятельная работа (не обязательна к отработке),
- шестое слагаемое - практическая работа с весом 30,
- седьмое, восьмое и девятое слагаемые - проверка тетрадей с весом 10.

Совокупный вес отметок (внимание: включая обязательные отметки, а не только полученные учеником): $2 \cdot 50 + 2 \cdot 20 + 1 \cdot 30 + 3 \cdot 10 = 200$.

Итоговая оценка ученика будет равняться $630 : 200 = 3,15$.