

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СУРКОВСКИЙ КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

ПРИКАЗ

12.01.2022 г.

с. Сурково

№ 4/2

О мерах по профилактике угроз совершения террористических актов, готовности сил и средств, к реагированию

Во исполнение протокола заседания антитеррористической комиссии Тогучинского района Новосибирской области от 01.03.2022 № 1 «О дополнительных мерах обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)» в целях обеспечения антитеррористической защищенности и общественной безопасности на территории Сурковского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных в зданиях МКУК «Сурковский КДЦ» которых расположены по адресу:

- СДК с.Сурково 633423, Новосибирская область, Тогучинский район, с. Сурково, пр.Клубный 2 – Коченевскую Е.В.
- ДО п.Русско-Семеновский - 633422, Новосибирская область, Тогучинский район, п.Русско-Семеновский –Ковалева Т.В.
- СДК д.Долгово 633425, Новосибирская область, Тогучинский район д.Долгово, ул.Клубная 4- Точинова С.А.
- для оказания содействия сотрудникам полиции в вопросах обеспечения безопасности объектов;
- Обеспечить готовность сил и средств оперативных и экстренных служб, их своевременное реагирование при возникновении ЧС;

2. Утвердить функциональные обязанности ответственных лиц в учреждении на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (приложение 1).

3. Утвердить инструкцию по действию работников при угрозе и осуществлении террористического акта в МКУК «Сурковский КДЦ» (Приложение 2)

4. Провести проверку на наличие работоспособности технических средств охраны (Видеонаблюдение, телефонной связи)

5. Провести внеплановый инструктаж по мерам обеспечения безопасности. 6. Утвердить комиссию для обследования помещений (Приложение №3 Акт)

- Председатель комиссии- Коченевская Е.В.
- Члены комиссии: уполномоченные по охране труда Ковалева Т.В. Точинова С.А.

7. Утвердить План-график (План учебной тренировки) подготовки учебных тренировок на 2022год.(Приложение 4)

8. Контроль исполнения распоряжения по данному вопросу остается за собой

Директор КДЦ
С приказом ознакомлены:

М.М. Часовская



Приложение 1
Утверждаю
Директор МКУК «Сурковский КДЦ»
М.М. Часовская
к приказу №4/2 от 12.01.2022 года



Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МКУК «СУРКОВСКИЙ КДЦ».

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, подчиняется непосредственно директору общества.

2. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, должно знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента;
- постановления и распоряжения Правительства;
- постановления и распоряжения правительства МО;
- требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- Правила внутреннего распорядка;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

3. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, руководствуется:

- Конституцией РФ;
- указами и распоряжениями Президента;
- административным, уголовным, трудовым законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- уставом и локальными правовыми актами предприятия;
- настоящей инструкцией.

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты.
2. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.
3. Организация и обеспечение пропускного режима.
4. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями по вопросу антитеррористической безопасности.
5. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
6. Внесение предложений директору по совершенствованию системы антитеррористической безопасности.
7. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с работниками по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
8. Координация деятельности объекта при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.
9. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, общественными

формированиями, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты.

10. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

3. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты, а также инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и работников необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения работникам по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

4. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность, берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Директора МКУК «Сурковский КДЦ»
№4/2 от 12.01. 2022 года

**Должностная инструкция
ответственного лица МКУК «Сурковский КДЦ» за выполнение мероприятий по
антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица МКУК «Сурковский КДЦ» за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите учреждения культуры осуществляется приказом руководителя..

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство НСО, постановления и распоряжения главы администрации Тогучинского района, решения заседания антитеррористической комиссии Тогучинского района Новосибирской области. Временного оперативного штаба муниципального образования, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждений;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования учреждения;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- правила внутреннего распорядка МКУК «Сурковский КДЦ»;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях производственного процесса, проведения массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественно безопасности и антитеррористической защиты МКУК «Сурковский КДЦ»;
- внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, посетителей учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты МКУК «Сурковский КДЦ»;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, органами ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, сдаваемых в аренду, проведением;
- ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественно порядка и антитеррористической защиты учреждения.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленному распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты учреждения;
- по поручению руководителя учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

С инструкцией ознакомлен(а):

Уполномоченный по охране труда

Точинову С.А.



Ковалеву Т.В.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

«Сурковский культурно-досуговый центр»

Акт готовности помещения

СДК с. Сурково к проведению массового мероприятия

14.01.2022

№ 1

Комиссия, назначенная приказом руководителя № 4/2 от 12.01..2022
в составе председателя – Коченевская Е.В.; членов комиссии – Точинова С.А. , Ковалева
Т.В.

провела проверку помещения, в котором с 14.01.2022 по 25.01.2023г

на предмет соблюдения требований пожарной безопасности, антитеррористической
безопасности.

Комиссия установила:

1. Помещение соответствует требованиям Правил противопожарного режима в
Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О
противопожарном режиме", требованиям Правил пожарной безопасности для
учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), утв. Приказом
Минкультуры России от 01.11.1994 № 736, а именно:

- помещение имеет два выхода, которые оборудованы световыми
извещателями, замки дверей находятся в исправном состоянии, не препятствующем
свободному выходу;

- пути эвакуации из помещения свободны, соответствуют требованиям
пожарной безопасности;

- помещение оснащено первичными средствами пожаротушения;

- электроприборы и электроустановки, система автоматической пожарной
сигнализации, огнетушители и средства связи, имеющиеся в помещении, находятся в
рабочем состоянии;

- украшения помещения отвечают требованиям электобезопасности и пожарной
безопасности;

- ширина проходов между рядами актового зала соответствует требованиям

пожарной безопасности;

– покрытие полов помещения не имеет повреждений (надежно закреплено).

2. Определен порядок допуска людей в помещение.

3. Разработан план эвакуации людей из здания в случае возникновения пожара во время мероприятия.

4. На период проведения мероприятия назначены: ответственный за пожарную безопасность – Часовской С.А. и Шиляева О.Ю.

Комиссия решила:

Помещение: зала готово к проведению мероприятия.

(Наименование помещения)

Председатель комиссии:

Коченевская Е.В.

Члены комиссии;

Точинова С.А.

Ковалева Т.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«Сурковский культурно-досуговый центр»

АКТ готовности помещения
СДК д.Долгово к проведению массового мероприятия

15.01.2022

№ 2

Комиссия, назначенная приказом руководителя № 4/2от 12.01..2022
в составе председателя – Коченевская Е.В.; членов комиссии – Точинова С.А. , Ковалева
Т.В.

провела проверку помещения, в котором с 15.01.2022 по 26.01.2023г

на предмет соблюдения требований пожарной безопасности, антитеррористической
безопасности.

Комиссия установила:

1. Помещение соответствует требованиям Правил противопожарного режима в
Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О
противопожарном режиме", требованиям Правил пожарной безопасности для
учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), утв. Приказом
Минкультуры России от 01.11.1994 № 736, а именно:

– помещение имеет два выхода, которые оборудованы световыми
извещателями, замки дверей находятся в исправном состоянии, не препятствующем
свободному выходу;

– пути эвакуации из помещения свободны, соответствуют требованиям
пожарной безопасности;

– помещение оснащено первичными средствами пожаротушения;

– электроприборы и электроустановки, система автоматической пожарной
сигнализации, огнетушители и средства связи, имеющиеся в помещении, находятся в
рабочем состоянии;

– украшения помещения отвечают требованиям электробезопасности и пожарной
безопасности;

– ширина проходов между рядами актового зала соответствует требованиям
пожарной безопасности;

– покрытие полов помещения не имеет повреждений (надежно закреплено).

2. Определен порядок допуска людей в помещение.

3. Разработан план эвакуации людей из здания в случае возникновения пожара во время мероприятия.

4. На период проведения мероприятия назначены: ответственный за пожарную безопасность – Мецкер А.В., Юрова С.А.

Комиссия решила:

Помещение: зала готово к проведению мероприятия.

(Наименование помещения)

Председатель комиссии:

Кочневская Е.В.

Члены комиссии;

Точинова С.А.

Ковалева Т.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«Сурковский культурно-досуговый центр»

Акт готовности помещения
ДО п.Русско-Семеновка к проведению массового мероприятия

16.01.2022

№ 3

Комиссия, назначенная приказом руководителя № 4/2 от 12.01..2022
в составе председателя – Коченевская Е.В.; членов комиссии – Точинова С.А. , Ковалева
Т.В.

провела проверку помещения, в котором с 14.01.2022 по 25.01.2023г

на предмет соблюдения требований пожарной безопасности, антитеррористической
безопасности.

Комиссия установила:

1. Помещение соответствует требованиям Правил противопожарного режима в
Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О
противопожарном режиме", требованиям Правил пожарной безопасности для
учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), утв. Приказом
Минкультуры России от 01.11.1994 № 736, а именно:

- помещение имеет один выхода, которые оборудованы световыми
извещателями, замки дверей находятся в исправном состоянии, не препятствующем
свободному выходу;
- пути эвакуации из помещения свободны, соответствуют требованиям
пожарной безопасности;
- помещение оснащено первичными средствами пожаротушения;
- электроприборы и электроустановки, система автоматической пожарной
сигнализации, огнетушители и средства связи, имеющиеся в помещении, находятся в
рабочем состоянии;
- украшения помещения отвечают требованиям электобезопасности и пожарной
безопасности;
- ширина проходов между рядами актового зала соответствует требованиям
пожарной безопасности;
- покрытие полов помещения не имеет повреждений (надежно закреплено).

2. Определен порядок допуска людей в помещение.
3. Разработан план эвакуации людей из здания в случае возникновения пожара во время мероприятия.
4. На период проведения мероприятия назначены: ответственный за пожарную безопасность – Уткина А.Ф.

Комиссия решила:

Помещение: зала готово к проведению мероприятия.

(Наименование помещения)

Председатель комиссии:

Коченевская Е.В.

Члены комиссии;

Точинова С.А.

Ковалева Т.В.

Утверждаю
 Директор МКУК «Сурковский КДЦ»
 М.М. Часовская
 12.01.2022 года

План-график

Подготовки и проведения тренировки «1» февраля 2022г. по эвакуации посетителей и сотрудников в случае обнаружения подозрительного предмета

Дата, время	Мероприятия	ответственные
1	2	2
Подготовительный период		
12.02.2022	Инструктаж и получение задач на проведение учебной тренировки по эвакуации	Специалист по охране труда Точинова С.А..
	Проведение инструктажа-занятия с детьми во время занятий в кружках	Руководители кружков
	С отметкой в журнале	
	Проверка маршрутов экстренного выхода и вывода посетителей, (основных, запасных, уточняет место)	Культорганизатор/дети
	Совещание сотрудников по постановке задач сосредоточения посетителей в безопасное место)	Руководитель
Ход тренировки		
1.02.2022г	Подача сигнала : звуковой сирены	Директор
8.08.2022г	«В учреждении обнаружен подозрительный предмет, специалистам культуры организовать экстренный вывод посетителей, в соответствии с планом)	
	Осуществляется экстренный вывод людей из здания на место сбора	Специалисты КДЦ
	Осуществление подготовки встречи пожарных расчетов и представителей МЧС	Директор
	В указанном месте сбора (не менее-50м от здания) осуществляется построение посетителей и сотрудников, производится подсчет выведенных посетителей и для доклада руководителю	Директор
	Директор принимает информацию и вносит коррективы в ходе учебной тренировки	специалисты
	Ответственный за антитеррористическую безопасность в МКУК «Сурковский КДЦ»	Ответственный за антитеррористическую безопасность

	докладывает о результатах тренировки по учебной эвакуации Директору КДЦ	
	Директор КДЦ дает оценку и проводится краткий анализ учебной эвакуации	Ответственный за антитеррористическую безопасность
	Составляется АКТ об эвакуации сотрудников и посетителей учреждения	Ответственный за антитеррористическую безопасность