

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №2

А.Б. Комарова
А.Б. Комарова



**План работы
Школьной службы медиации
на 2025 – 2026 учебный год**

№	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
I. Организационно-методическая деятельность.				
1.1.	Планирование работы на учебный год, определение целей, задач и основных мероприятий	сентябрь	Лик Т.Л.	Анализ текущей деятельности, планирование.
1.2.	Подготовка материала для оформления (обновления) стенда	1 раз в квартал	Лик Т.Л.	Расширение знаний о деятельности ШСП у участников и родителей ОУ
1.3.	Участие в работе школьных кафедр руководителя служб примирения	Ежемесячно	Школьные кафедры руководителей школьных служб примирения. Лик Т.Л.	Обмен опытом по организации деятельности ШСП.
1.4.	Анализ работы ШСП за 2025 – 2026 учебный год	Май	Лик Т. Л.	Оформление аналитической справки о работе
1.5.	Планирование работы на 2026 – 2027 учебный год	Август	Лик Т.Л.	Утверждение плана работы на 2026 – 2027 учебный год
2. Реализация восстановительных программ				
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ примирения с участием специалиста по охране детства	По мере поступления случая в работу	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП (с участием специалиста по охране детства)	По необходимости	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Реабилитация участников конфликтной ситуации

2.4.	Контроль за выполнением договора по ВП	В течение всего периода	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Соблюдение условий договора
2.5.	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы примирения (с предоставлением отчёта о проведённой восстановительной работе)	По мере поступления случая в работу	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Разрешение конфликтной ситуации
2.6	Проведение занятий по вопросам ненасильственных методов разрешения споров и конфликтов «Курс юного переговорщика»	В течение всего периода	Ведущие восстановительных программ: Лик Т.Л.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3. Организация работы актива ШСП				
3.1.	Реализация восстановительных программ активом ШСП	По мере поступления случая в работу	Лик Т.Л., члены ШСП	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	1 раз в квартал	Лик Т.Л.	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
3.3.	Акция «В нашей школе работает ШСП»	октябрь	Лик Т.Л.	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
3.4.	Подготовка и проведение активом ШСП цикла занятий для учащихся начальной школы «Конфликтные ситуации и способы их преодоления»	Вторая половина учебного года	Лик Т.Л., Члены ШСП	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.5.	Рабочие заседания актива ШСП	1 раз в месяц	Лик Т.Л., члены ШСП	Повышение качества работы ШСП ОУ
3.6.	Подготовка и участие в практикуме «Дорогою добра»	ноябрь	Лик Т.Л.	Повышение качества работы ШСП ОУ
3.7.	Подготовка и участие в олимпиаде по восстановительным технологиям	декабрь	Лик Т.Л.	Активизация деятельности ШСП
4. Просветительская деятельность.				
4.1.	Обучение резерва подростков – медиаторов для работы в школьной службе примирения по	январь-май	Лик Т.Л., члены ШСП	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в

	программе «Учимся разрешать конфликты»			деятельность ШСП
4.2.	Организация рекламной деятельности (разработка информационных листов, буклетов)	В течение года	Лик Т.Л., члены ШСП	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
4.3.	Совместная деятельность с сотрудниками КДН, ПДН, инспектором по охране детства	1 раз в квартал	Лик Т.Л.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
5. Мониторинг реализации восстановительных программ				
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	1 раз в квартал	Лик Т.Л.	Своевременное предоставление отчётов по отработанным случаям.