

Утверждаю:

Директор

МУК «БС Калининского СП»

С.В. Полонец

«11.01» 2025г



План противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Противодействие коррупции в муниципальном учреждении культуры «Библиотечная система Калининского сельского поселения»				
1.1	Проведение совещания с коллективом МУК «БС Калининского СП» по противодействию коррупции	Директор	Два раза в год	Знание коллективом о проводимых в МУК «БС Калининского СП» мероприятиях по противодействию коррупции
1.2	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по случаю несоблюдения работниками	Заведующие подразделениями и секторами	постоянно	Пресечение случаев несоблюдения работниками библиотеки ограничений и запретов в целях

	библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности			противодействия коррупции
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции	Заведующие подразделениями и секторами	постоянно	Постоянное и неукоснительное соблюдение работниками библиотеки законодательства РФ о противодействии коррупции
2. Установление обратной связи с получателями информационных услуг, повышение уровня правового просвещения населения				
2.1	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения	Сотрудники учреждения	постоянно	Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению коррупционных проявлений