

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1116634001472 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05.12.2024 за ГРН 2246601349058



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



ТАВДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2024

№ 1937

г. Тавда

Об утверждении Устава Муниципального автономного учреждения «Центр развития культуры, молодежной политики и спорта»

В соответствии Уставом Тавдинского городского округа, учитывая протокол заседания Наблюдательного совета от 15.11.2024г., администрация Тавдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального автономного учреждения «Центр развития культуры, молодежной политики и спорта» (приложение №1).

2. Пункт 2 постановления администрации Тавдинского городского округа от 14.12.2023 № 2124 «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения «Управление культуры, молодежной политики и спорта» и утверждении Устава Муниципального автономного учреждения «Центр развития культуры, молодежной политики и спорта» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия
Главы Тавдинского городского округа



А.М.Романович

Приложение № 1 к постановлению
администрации Тавдинского городского
округа от 18.11.2024 № 1937

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации
Тавдинского городского округа
От 18.11.2024 № 1937

УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения
«Центр развития культуры, молодежной
политики и спорта»**

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение «Центр развития культуры, молодежной политики и спорта» (далее – Учреждение) создано на основании постановления администрации Тавдинского городского округа от 03.04.2014г. №664 «О создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное автономное учреждение «Центр развития культуры, молодежной политики и спорта».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МАУ «ЦРКМПС». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и символике Учреждения.

3. Учреждение является некоммерческой организацией. Тип учреждения – автономное учреждение.

4. Учреждение является юридическим лицом, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс для учета имущества, поступающего в самостоятельное распоряжение Учреждения, расчетный счет в кредитной организации и (или) лицевой счет в Финансовом управлении Тавдинского муниципального округа Свердловской области, печать установленного образца, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием на русском языке.

5. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

6. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес): Свердловская область, город Тавда, улица 9 Мая, дом 17.

7. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Тавдинский муниципальный округ Свердловской области в лице Администрации Тавдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Учредитель, Администрация).

8. Координацию и регулирование деятельности Учреждения осуществляет Администрация. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Администрации.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

10. Учреждение создается на неограниченный срок.

11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области, локальными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, гражданственности и автономности.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

13. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Тавдинского муниципального округа Свердловской области в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

14. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

15. Основными видами деятельности, которые Учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;
- 2) публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;
- 3) показ (организация показа) концертных программ;
- 4) библиографическая обработка документов и создание каталогов;
- 5) формирование, учет, изучение обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов;
- 6) формирование, учет, изучение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;
- 7) создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;
- 8) организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;
- 9) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;
- 10) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;
- 11) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую,

добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

12) организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

13) обеспечение доступа к объектам спорта.

16. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

17. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

18. Кроме муниципального задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 15 настоящего Устава, в том числе приносящие доход, которые Учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, а именно:

1) библиотечная, архивная, музейная, театральная-концертная и клубная деятельность;

2) организация и проведение мероприятий;

3) создание концертов и концертных программ;

4) показ концертов и концертных программ;

5) организация концертных и театральных залов;

6) организация и проведение работы кружков, художественных студий, различных любительских объединений, клубов, а также иной культурно-просветительской деятельности в рамках компетенции Учреждения;

7) прочая деятельность, по организации отдыха и развлечений, в том числе организация проведения выставок, презентаций, конкурсов, мастер-классов, семинаров, художественных мастерских и других форм культурно-массовых мероприятий;

8) деятельность ярмарок и парков с аттракционами;

9) участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах, ярмарках, презентациях и прочих культурных акциях и программах;

10) прочая деятельность в области культуры, в том числе информационная, консультационная, методическая, экспертная, проектная деятельность;

11) деятельность по организации выставок;

12) деятельность по организации и проведению различных по форме и тематике социально-культурных мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, премьер кинофильмов, выставок и т.д.;

13) деятельность по оказанию услуг для организации кинопоказа;

14) деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;

- 15) деятельность в области демонстрации кинофильмов;
- 16) показ кинофильмов;
- 17) деятельность библиотек и архивов;
- 18) деятельность учреждений культуры и искусства;
- 19) деятельность музеев;
- 20) торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
- 21) деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- 22) деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры;
- 23) деятельность в области спорта;
- 24) деятельность по прокату и аренде товаров для отдыха и спортивных товаров;
- 25) деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

20. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

21. Учреждение вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

22. В случае если законодательством Российской Федерации осуществление определенного вида деятельности Учреждения подлежит лицензированию, то такая деятельность осуществляется только после получения Учреждением в установленном порядке лицензии на данный вид деятельности.

Глава 3. Структура Учреждения

23. В структуру Учреждения входят следующие структурные подразделения:

1) Центры культуры:

Центр культуры «Россия».

Культурно-развлекательный центр пос. Моторный.

2) Дома культуры:

Дом культуры им. Ленина.

Азанковский сельский Дом культуры.

Большепустынский сельский Дом культуры.

Герасимовский сельский Дом культуры.

Городищенский сельский Дом культуры.

Карабашский сельский Дом культуры.

Кошукский сельский Дом культуры.

Крутинский сельский Дом культуры.

Ленинский сельский Дом культуры.

- Мостовский сельский Дом культуры.
Увальский сельский Дом культуры.
3) Городской парк культуры и отдыха.
4) Музеи:
Городской музей лесной и деревообрабатывающей промышленности.
Музей им. Павлика Морозова.
5) Централизованная библиотечная система.
6) Отдел по спортивной работе.
7) Отдел молодежной политики.
8) Финансово-экономический отдел.
9) Административно-правовой отдел.
10) Районный организационно-методический центр.
11) Отдел технического обслуживания сферы культуры.
12) Центр досуга молодежи.
13) Коворкинг центр «ВМЕСТЕ».

Глава 4. Порядок управления и организация деятельности Учреждения

24. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются Администрацией.

25. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава, внесение в него изменений;
- решение о реорганизации и ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области;
- формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к его основной деятельности и осуществление контроля за его исполнением;
- составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определения перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с требованиями Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- назначение членов Наблюдательного совета Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение передаточного акта, состава ликвидационной комиссии Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области; установление порядка и сроков ликвидации Учреждения; утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения, в том числе контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, выполнением муниципального задания, порядком оказания платных услуг;

проведение плановых и внеплановых проверок деятельности Учреждения. Указанные мероприятия проводятся на основании решения Учредителя;

решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области, настоящим Уставом вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

26. Органами управления Учреждения являются директор и Наблюдательный совет.

27. Директор назначается и освобождается от должности главой Тавдинского муниципального округа Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации на срок не более 5 лет.

28. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, трудовым договором, заключаемым с Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

29. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

30. Директор Учреждения:

- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- 2) планирует, организует и контролирует хозяйственную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- 3) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени;
- 4) утверждает режим работы Учреждения; штатное расписание, должностные инструкции работников, положения о структурных подразделениях Учреждения, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, заключает трудовые договоры с работниками Учреждения;
- 5) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- 6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 7) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- 8) применяет к работникам меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету;

10) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Финансовом управлении Тавдинского муниципального округа Свердловской области;

11) несет ответственность за деятельность Учреждения в пределах своей компетенции;

12) обеспечивает выполнение решений, постановлений и иных нормативно-правовых актов и решений Учредителя;

13) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области, а также настоящим Уставом к компетенции руководителя Учреждения.

31. Директор вправе заключать сделки, исполнение которых должно осуществляться за счет бюджетного финансирования, исключительно в целях и объемах, предусмотренных муниципальным заданием.

32. Директор не имеет права заключать от имени Учреждения договоры поручительства и иные сделки по обеспечению обязательств третьих лиц.

33. Директор вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации предложения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с требованиями Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

34. Директор несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением порядка, предусмотренного пунктом 86 главы 5 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Наблюдательный совет состоит из 6 (шести) членов.

36. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя – 2 человека;

представители общественности – 2 человека;

представители работников Учреждения – 2 человека.

37. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

38. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

39. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

40. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

41. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственного связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

42. Решение о назначении членов Наблюдательного совета

или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению директора Учреждения.

43. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

44. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

45. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

46. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

47. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников.

48. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

49. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении

изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым - имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

50. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

51. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

52. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

53. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные

для директора Учреждения.

54. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

55. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

56. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 49 главы 4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 92 и 93 главы 7 настоящего Устава.

57. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

58. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

59. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

60. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

61. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

62. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

63. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 49 главы 4 настоящего Устава.

64. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

65. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения.

До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Глава 5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

66. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Тавдинский муниципальный округ Свердловской области.

67. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своей уставной деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

68. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 настоящей статьи.

69. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, а также приобретенным за счет собственных средств, в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области.

70. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

71. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Виды такого имущества определяются Учредителем.

72. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;

2) обеспечить содержание и сохранность закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества;

3) не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, передаваемого в оперативное управление.

73. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

74. Списание пришедшего в негодность имущества Учреждения производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области.

75. Решение о совершении сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение этого имущества, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области после получения согласия Учредителя.

76. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

77. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) поступления из местного и областного бюджета в виде субсидий;

3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

78. Имущество и средства Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение, отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

79. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

80. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

81. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

82. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым Учредителем после рассмотрения Наблюдательным советом.

83. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

84. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных законодательством источников.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

85. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

86. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

87. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 86 главы 5 настоящего Устава может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона

в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

Глава 6. Заинтересованность в совершении Учреждением сделок

88. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 90 главы 6 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета, директор Учреждения и его заместители.

89. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях», для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

90. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

91. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Глава 7. Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и последствия его нарушения

92. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки,

в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

93. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

94. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований главы 7 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

95. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 91 главы 6 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований главы 11 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

96. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований главы 7 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

Глава 8. Ликвидация и реорганизация Учреждения

97. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

98. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

99. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения к другому автономному учреждению, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

100. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

101. При изменении типа автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

102. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

103. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

104. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

105. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

106. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

107. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Учреждения будет считаться завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

108. Документация ликвидированного Учреждения передается на хранение в архив Тавдинского муниципального округа Свердловской области.

109. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области может быть изменен тип Учреждения на бюджетное учреждение.

Глава 9. Дополнительные положения

110. Учреждение создает условия для взаимодействия с другими учреждениями, осуществляющие деятельность в области культуры, молодежной политики и спорта.

111. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области культуры, молодежной политики и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

112. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения работниками Учреждения и Учредителем Учреждения.

113. Изменения и дополнения в настоящий Устав рассматриваются Наблюдательным советом Учреждения и утверждаются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством, а также муниципальными правовыми актами Тавдинского муниципального округа Свердловской области и подлежат обязательной государственной регистрации.

114. Учреждение в пределах своей компетенции вправе принимать локальные нормативные акты по вопросам, не устанавливаемым Уставом. Локальные нормативные акты Учреждения содержат общеобязательные нормы и правила поведения, обязательные для исполнения работниками Учреждения. Локальные акты не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.