

Принято
на заседании
Педагогического совета.
Протокол от 31.08.2024 №1

Утверждаю.
Директор МАОУ «Школа №85»
_____ Е.В. Шелуженко
Приказ от 31.08.2024 № 08/31/1 - ОД

***МУНИЦИПАЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА №85»***

ПОЛОЖЕНИЕ

***«О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
КОНСИЛИУМЕ»***

г. Ростов-на-Дону

2024 год

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 (далее – МАОУ «Школы № 85») является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МАОУ «Школа № 85», осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается приказом.

2.2. В ППк ведется **документация** согласно приложению

1. Срок хранения документов ППк три года.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора МАОУ «Школа №85»

2.4. Состав ППк: председатель ППк - заместитель директора по УВР, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк), педагог- психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в **протоколе** (приложение 2).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в **заключении** (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются

основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ППК) оформляется [Представление](#) ППк на обучающегося (приложение 4).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ППК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом МБОУ «Школа №16» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется МАОУ «Школа №85»

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или педагогов МАОУ «Школа №85» с письменного [согласия](#) родителей (законных представителей) (приложение 5).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное [заключение](#) ППк.

4.6. Родители ([законные представители](#)) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ППк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в МАОУ «Школа №85» / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МАОУ «Школа №85»

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня /

снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МАОУ «Школа №85»

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

N	Дата	Тематика заседания *	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

* утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ППк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

5. Журнал регистрации коллегиальных **заклучений** психолого-педагогического консилиума по форме:

N п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод об- ращения в ППк	Коллегиальное заклучение	Результат обращения

6. **Протоколы** заседания ППк;

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (в карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ППк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка,

вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого- педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается педагогическим работникам МБОУ «Школа №16», работающим с обучающимся).

8. Журнал направлений обучающихся на ППК по форме:

N п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рожде ния	Цель направле ния	Причи на направ ления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а). " _ " _____ 20 __г. Подпись: Расшифровка: _____

Протокол
 заседания психолого-педагогического консилиум
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения сред-
 ней общеобразовательной школы № 85

№ _____

от " __ " _____ 202__ г.

Присутствовали:

И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк),

И.О.Фамилия

(мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...

2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...

2. ...

Решение ППк:

1. ...

2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результа-
ты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей,
контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...

2. ...

	Подпись	И.О.Фамилия
Председатель ППк		
Члены ППк:	_____	

Другие присутствующие на заседаниях:	_____	

Коллегиальное заключение психолого-педагогического
консилиума муниципального автономного общеобразовательного учре-
ждения средней общеобразовательной школы № 85

Дата " __ " _____ 20 __ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

--

Рекомендации родителям

--

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

	Подпись	И.О.Фамилия
Председатель ППк		
Члены ППк:		

С _____ решением _____ ознакомлен(а)
_____/_____ (под-
пись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С _____ решением _____ согласен _____ (на)
_____/_____ (под-
пись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:

_____/_____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ППК

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1. в группе/классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5. с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами

развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.¹

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления²:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

¹ Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

² Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным поведением)

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");
- самосознание (самооценка);
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации³:

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

³ Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;
2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью директора (уполномоченного лица), печатью МАОУ «Школа №85»;
3. Представление заверяется личной подписью директора (уполномоченного лица), печатью МАОУ «Школа №85»;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем)
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)
рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

" _ " _____ 20 _ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Состав ППк

Ф.И.О. членов центра	Должность
Самойлик Елена Александровна	Председатель ППк, заместитель директора по УВР
Шемят Екатерина Георгиевна	Заместитель председателя, учитель начальных классов
	Педагог-психолог Учитель-логопед Учитель-дефектолог Социальный педагог

**План работы психолого-педагогического консилиума
МАОУ «школа №85 на 2024-2025 учебный год**

Цель - обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий для детей с особыми образовательными потребностями в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально- ориентированных программ сопровождения.
3. Оценка динамики в развитии детей.
4. Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.
5. Реализация индивидуально-ориентированных программ сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся.
6. Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах.
7. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Цели и задачи	Ответственные
Диагностическое направление				
1	Планирование деятельности школьного психолого-педагогического консилиума на 2024/2025 учебный год: - состав специалистов ППк; - график заседаний школьного психолого-	Август	Определение целей и задач работы ППк на 2024/2025 учебный год, организация взаимодействия специалистов школы.	Председатель ППк, члены ППк.

	педагогического консилиума; - план работы ППк. Рассмотрение списка учащихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.			
2	Выявление групп учащихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (ОВЗ, дети – мигранты, учащиеся, затрудняющиеся в освоении ООП, дети Группы риска)	Сентябрь, в течение года (по необходимости)	Изучение особенностей познавательной деятельности школьников, исследование зоны и содержания конфликта, изучение психологических особенностей личности ребенка.	Председатель ППк, члены ППк, учителя
3	Составление индивидуальных программ сопровождения, индивидуальных образовательных маршрутов (для вновь прибывших учащихся). Изучение индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей-инвалидов.	Сентябрь - октябрь	Определение характера и продолжительности коррекционной работы; выполнение рекомендаций ТПМПК по коррекционно- развивающей работе.	Учитель-логопед, Педагог- психолог, учитель-дефектолог, учителя-предметники
4	Развитие межличностных взаимоотношений и эмоционально-волевой сферы учащихся 5-7 классов. Профориентационная работа с учащимися 8-9 классов.	Октябрь	Изучение особенностей межличностных отношений школьников, исследование зоны и содержания конфликта, изучение психологических особенностей личности ребенка.	Педагог- психолог
5	Мониторинговое наблюдение адаптации учащихся первых, пятых, десятых классов. Определение учащихся, нуждающихся в углубленном диагностическом обследовании для уточнения гипотез о причинах нарушений адаптации.	Сентябрь - ноябрь	Изучение особенностей познавательной деятельности школьников, исследование зоны и содержания конфликта, изучение психологических особенностей личности ребенка. Целостное воздействие на личность ребенка: коррекция проблем, выявленных в обучении, поведении или внутреннем состоянии ребенка.	Учитель-логопед, Педагог- психолог, учитель-дефектолог
6	Мониторинг успеваемости учащихся с особыми образовательными потребностями, их мотивации в обучении. Обсуждение результатов диагностики учащихся по отслеживанию динамики развития: -педагогическая диагностика; -психологическая диагностика; -логопедическая диагностика; -дефектологическая диагностика; -наблюдения социального педагога.	Декабрь	Динамическое наблюдение: Оценка уровня актуального состояния учащихся, отслеживание динамики развития, эффективности коррекционной работы, корректировка программ индивидуальной работы с ребенком. Определение дальнейшего образовательного маршрута и видов коррекционной помощи. Разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного	Учитель-логопед, Педагог- психолог, учитель-дефектолог

			дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей	
Консультативно-просветительское направление				
1	Индивидуальное консультирование родителей и педагогов по результатам диагностических исследований по адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Ноябрь - декабрь, в течение года (по необходимости)	Определение дальнейшего образовательного маршрута и видов коррекционной помощи.	Заместитель директора по УВР (начальный, основной, средний уровни общего образования), специалисты ППк
2	Индивидуальное консультирование родителей и педагогов, обучающихся с ОВЗ	в течение года (по необходимости) по графику проведения консультаций	Проверка запроса на обоснованность, выдвижение гипотез о причинах проблемы, выбор тактики сопровождающей работы	Учитель-логопед, Педагог- психолог, учитель-дефектолог, классный руководитель
3	Консультация для педагогов школы: «Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения»; «Психологические предпосылки овладения учебной деятельностью»	в течение года (по необходимости)	Организация просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов.	Педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог
4	Консультация для педагогов школы: «Кинезиология как метод развития познавательных процессов. Использование кинезеологических упражнений в работе с детьми с ОВЗ»	Январь (на педагогическом совете)	Организация просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов.	Педагог-психолог
5	Консультации в решении конфликтных ситуаций	В течение года (по необходимости)	Проверка запроса на обоснованность, выдвижение гипотез о причинах проблемы, выбор тактики сопровождающей работы	Педагог-психолог, социальный педагог
Экспертное направление				
1	Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с учащимися с ОВЗ за I полугодие.	Январь	Оценка уровня актуального развития обучающихся с ОВЗ, организация психолого-педагогического сопровождения, корректировка программ сопровождения детей-инвалидов с учетом ИПРА.	Председатель ППк, члены ППк
2	Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с ОВЗ	В течение года (по необходимости)		Председатель ППк, члены ППк,

				учителя
3	Экспертиза ИУП, АООП НОО для учащихся с ЗПР(в.7.1), ЗПР (в.7.2), АООП НОО для учащихся с ТНР(в.5.1), АООП НОО для слабовидящих (в.4.1), АООП ООО для уч. с ЗПР	Август – сентябрь; в течение года (по необходимости)		Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, Председатель ППк
4	Составление заключений, представлений на учащихся	В течение года	Определение дальнейшего образовательного маршрута и видов коррекционной помощи.	Учитель-логопед, Педагог- психолог, Учитель-дефектолог, классный руководитель
5	Анализ материалов диагностики учащихся с особыми образовательными потребностями: -оценка уровня актуального состояния учащихся; -выпуск учащихся с логопедических, психологических, дефектологических групп; -определение дальнейшего образовательного маршрута и видов коррекционной помощи. Оценка уровня обученности учащихся 4-х классов.	Апрель	Оценка эффективности коррекционной помощи учащимся; составление рекомендаций участникам образовательного процесса по дальнейшей коррекционно-развивающей работе; определение дальнейшего образовательного маршрута.	Председатель ППк, педагог-психолог, социальные педагоги, логопед, дефектолог, учителя-предметники, классные руководители
6	Обсуждение результатов диагностики социометрии по изучению классных коллективов.	Март	Изучение межличностных отношений учащихся, социального статуса детей	Председатель ППк, педагог-психолог, социальные педагоги, логопед, учителя-предметники, классные руководители
Организационно-методическое направление				
1	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	В течение года	Организация просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов.	Председатель ППк, члены ППк

2	Ведение документации ППк	В течение года	Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.	Председатель ППк
3	Разработка и реализация индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ, рабочих программ учителей – логопедов, педагогов – психологов, учителей-дефектологов, социальных педагогов для детей с ОВЗ и детей - инвалидов	В течение года	Оценка уровня актуального развития обучающихся с ОВЗ, организация психолого-педагогического сопровождения, корректировка программ сопровождения детей-инвалидов с учетом ИПРА.	Учитель-логопед, Педагог- психолог, учитель-дефектолог, классный руководитель, учителя-предметники
4	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми и детьми с ОВЗ	В течение года	Определение дальнейшего образовательного маршрута и видов коррекционной помощи. Разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей	Учитель-логопед, Педагог- психолог, Учитель-дефектолог, социальный педагог
5	Составление плана работы ППк на следующий год	Май	Оценка эффективности и результативности работы консилиума. Перспективное планирование работы на следующий учебный год, определение основных направлений деятельности.	Председатель ППк, члены ППк

График заседаний ППк МАОУ «Школа №85» на 2024-2025 учеб- ный год

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки про- ведения	Ответственные
I заседание			
1	Утверждение состава ППк на 2020-2021 учебный год. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк.	31 августа	Директор МА-ОУ «Школа №85»
2	Утверждение графика заседаний и плана ППк на 2024-2025учебный год.		Председатель ППк
3	Утверждение списка детей по оказанию ПМПС помощи в 2024-2025 учебном году с 01.09. 2024 г. (ОВЗ, инвалиды с ОВЗ, дети-инвалиды, учащиеся «Группы риска»).		Председатель ППк, заместители директора по УВР
4	Комплектование логопедических, дефектологических, психологических групп.		
5	Определение индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с ОВЗ.		
6	Экспертиза индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ, рабочих программ учителей – логопедов, педагогов – психологов, социальных педагогов, учителей-дефектологов, учителей-предметников.		Заместитель директора по УВР
7	Утверждение индивидуального учебного плана для учащихся, обучающихся на дому.		Заместители директора по УВР
II заседание			
1	Организация первичной диагностики учащихся, испытывающих трудности в освоении ООП, своем развитии, социальной адаптации.	сентябрь-октябрь	Председатель, члены ППк
2	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся для прохождения (внепланового) ТПМПК		Председатель, члены ППк
III заседание			
1	Протекание адаптационного периода учащихся с ОВЗ	ноябрь	Председатель ППк, педагог-психолог
2	Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с ОВЗ по результатам I четверти		Председатель, члены ППк
3	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, не осваивающих ООП для прохождения (внепланового) ТПМПК		Председатель ППк.

IV заседание			
1	Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с учащимися с ОВЗ за I полугодие. Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с ОВЗ	январь	Председатель ППк, члены ППк
2	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся для прохождения (внепланового) ТПМПК		Председатель ППк
3	Оценка взаимодействия специалистов школы по решению проблемы неуспевающих учащихся		Председатель ППк
V заседание			
1	Мониторинг развития учащихся с ОВЗ, обучающихся в классах по адаптированной программе и обучающихся инклюзивно(успеваемость, участие во внеурочной деятельности, конкурсах, соревнованиях и т.п.)	март	Заместитель директора по ВВВР, классные руководители, члены ППк
2	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, не осваивающих ООП для прохождения (внепланового) ТПМПК		Председатель ППк, члены ППк
VI заседание			
1	Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с учащимися с ОВЗ за II полугодие. Планирование индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с ОВЗ на 2020-2021 учебный год	май	Председатель ППк, члены ППк
2	Обсуждение готовности выпускников начальной школы к получению основного общего образования. Предупреждение проблем дезадаптации при переходе в пятый класс.		Заместители директора по УВР (начальное звено, среднее звено), заместитель директора по ВВВР, педагог-психолог
3	Оценка эффективности работы ППк за 2024-2025 учебный год		Председатель ППк
4	Составление плана работы ППк на 2025-2026 учебный год		Председатель ППк

Внеплановые консилиумы

Примерная тематика заседаний

№ п/п	Тема	Сроки
1	Направление учащихся на ТПМПК с целью определения специальных условий получения образования.	По необходимости
2	Определение направлений коррекционно-развивающей работы, программ сопровождения, прибывших учащихся с ОВЗ (в течение учебного года).	По необходимости
3	Изменение компонентов программы сопровождения (индивидуального образовательного маршрута) учащихся с ОВЗ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями развития ребёнка.	По необходимости

Внеплановые консилиумы проводятся по запросу педагогов и/или родителей (законных представителей) учащихся по мере необходимости

Согласие родителей (законных представителей) на логопедическое сопровождение ребенка

Я _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

даю согласие на его (ее) логопедическое сопровождение в МБОУ СОШ № 5.

Логопедическое сопровождение ребенка включает в себя: логопедическое обследование, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей (законных представителей).

Учитель-логопед:

- предоставляет информацию о результатах логопедического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями);
- разрабатывает рекомендации педагогам для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого–медико–педагогическую комиссию (ППК).

Родитель (законный представитель):

-обеспечивает присутствие ребенка на логопедических занятиях.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20 ____ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МБОУ.

Подпись _____/ _____/

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)
даю согласие на его (ее) психолого-педагогическое сопровождение в МБОУ СОШ № 5.

Психолого-педагогическое сопровождение ребенка включает в себя: психолого-педагогическую диагностику, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей (законных представителей).

Педагог-психолог:

- предоставляет информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями);
- разрабатывает рекомендации педагогам для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ППК).

Родитель (законный представитель):

-обеспечивает присутствие ребёнка на занятиях педагога-психолога.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20____ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МБОУ.

Подпись _____/ _____/

Согласие родителей (законных представителей) на дефектологическое сопровождение ребенка

Я _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

даю согласие на его (ее) дефектологическое сопровождение в МАОУ «Школа №

85

Дефектологическое сопровождение ребенка включает в себя: диагностику, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей (законных представителей).

Учитель-дефектолог:

- предоставляет информацию о результатах обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями);
- разрабатывает рекомендации педагогам для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого–медико–педагогическую комиссию (ППК).

Родитель (законный представитель):

-обеспечивает присутствие ребёнка на занятиях учителя-дефектолога.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20____ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ.

Подпись _____/ _____/

**Заявление – отказ родителей (законных представителей) о прохождении
ТПМПК**

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя)

отказываюсь от прохождения территориальной психолого – медико – педагогической комиссии моим ребенком

ФИО ребенка, год рождения, класс

Ответственность за результаты освоения основной образовательной программы беру на себя и претензии к специалистам Центра ППМС помощи не имею.

« ____ » _____ 20 ____ год

_____/_____
подпись расшифровка подписи

**Выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих его
в медицинской организации по месту жительства (регистрации)**

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Дата рождения _____ **Возраст** _____

1. Анамнестические сведения (заполняется врачом-педиатром)

Наследственная отягощенность (указать наличие наследственных заболеваний в семье, психические заболевания, вредные привычки родителей: алкоголизм, наркомания и др.) _____

Беременность (по счету) _____ Течение беременности _____

Роды (по счету) _____ Срок _____ Вес _____ Оценка по Апгар _____
Особенности протекания родов _____

Особенности протекания неонатального периода _____

Раннее психомоторное развитие (сроки появления показателей)

голову держит _____ сидит _____ стоит _____ ходит _____

гуление _____ лепет _____ первые слова _____ простая фраза _____ развернутая фраза _____

Особенности раннего развития _____

Заключения врачей, у которых ребенок состоит на диспансерном учёте _____

Перенесенные заболевания (инфекции, интоксикации, травмы; соматические, эндокринные, нервно-психические, аллергические, иные расстройства; гипотрофии, гиповитаминозы и др., при первичном обращении - от рождения до момента обращения в ТПМПК; при повторном обращении с даты предыдущего обращения в ТПМПК до настоящего времени) _____

Дополнительная информация о ребенке, в том числе сведения о наличии инвалидности _____

2. Заключения специалистов (действительны в течение 3 мес. для детей в возрасте от 0 до 4 лет и в течение 6 мес. для детей старше 4 лет)

Офтальмолог (диагностические данные о состоянии органов зрения, результаты измерения глазного дна и динамике имеющихся заболеваний) _____

Оториноларинголог (диагностические данные о состоянии физического слуха и лор-органов, сохранность физического слуха и динамике имеющихся заболеваний) _____

Педиатр (диагностические данные об общем соматическом состоянии) _____

Невролог (диагностические сведения о неврологическом состоянии и динамике имеющихся неврологических отклонений) _____

Психиатр (с указанием состояния интеллекта или других расстройств по МКБ-10) КУ ХМАО-Югры «СКПНД» – ул. Взлетная, 11 _____

Подпись ответственного лица _____ / _____ /
м.п.

ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося из образовательной организации

1. Общие сведения (ФИО ребенка, дата рождения, адрес, общеобразовательное учреждение, класс, повторное обучение – в каком классе, откуда прибыл в МБОУ).
2. Сведения о семье (состав семьи, социальный статус, стиль воспитания).
3. Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка (сведения о себе, осведомленность об окружающем мире, ориентация в явлениях и предметах окружающей жизни).
4. Общая успеваемость (успеваемость по основным предметам, причина неуспеваемости, любимые и не любимые предметы).
5. Посещаемость (причина пропусков).
6. Сформированность учебных навыков по математике (владение счетными операциями, элементарными геометрическими понятиями; решение уравнений; способность к решению задач – быстрота ориентировки в условии задачи и нахождении решения, необходимость в дополнительных повторах, разъяснениях, подсказке или иной педагогической помощи при выполнении задания; усвоение программного материала по основным разделам программы).
7. Владение письменной речью (скорость письма – соответствие норме; необходимость в дополнительных повторах предложений, слов при письме под диктовку; характер ошибок на письме – орфографические (не знает или не применяет правила), дисграфические).
8. Чтение (соответствие техники чтения требованиям школьной программы; скорость, плавность, выразительность, отсутствие «очиток»; понимание смысла прочитанного, умение запомнить прочитанное).
9. Развитие устной речи (умение самостоятельно составлять рассказ, план рассказа, пересказать знакомый текст; характер трудностей ребенка – звукопроизношение, грамматическое построение фраз, построение смыслового плана текста, запоминание словесного материала).
10. Сформированность школьно-значимых умений (отношение к оценкам, похвале, неудаче; работоспособность, утомляемость; отношение к школе, к учебной деятельности – желании идти в школу; целенаправленность, умение контролировать себя, планировать свою деятельность; внимательность, активность, заинтересованность; трудности при подготовке домашнего задания, при устных или письменных ответах с места, у доски, при выполнении заданий творческого характера, при рутинной работе, при усвоении нового или повторении пройденного).
11. Поведение и общение в учебной ситуации (соблюдение правил; трудности и особенности взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями).
12. Эмоциональное состояние в учебной ситуации (раздражение, гиперактивность, агрессия, испуг, безразличие, пассивность, вялость, преобладающее настроение, неуверенность, подавленность, отношение к себе, наличие нравственных качеств).
13. Развитие волевых качеств (умение управлять своими чувствами и поведением, настойчивость, упорство, отношение к трудностям).
14. Общие выводы и впечатления о ребенке (в том числе положительные стороны ребенка).

Дата _____

Подпись педагога _____ / _____ /

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

М П

**Заключение специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое
сопровождение учащегося в образовательной организации (педагог-психолог)**

ФИО ребёнка _____

МБОУ № _____ класс _____ возраст _____

1. Особенности поведения ребенка в момент обследования: _____

2. Характер деятельности в момент обследования _____

3. Изменение характера деятельности и эмоционального фона в момент утомления: _____

4. Работоспособность: _____

5. Темп деятельности: _____

6. Понимание инструкций: _____

7. Критичность: _____

8. Особенности внимания (результаты диагностики): _____

Качественный анализ: _____

9. Особенности мнестической деятельности (результаты диагностики): _____

Качественный анализ: _____

10. Особенности интеллектуального развития (результаты диагностики): _____

Сформированность мыслительных операций:

анализ и синтез: _____

уровень овладения операциями обобщения: _____ сравнения: _____ классификации: _____

способность устанавливать причинно-следственные связи: _____

Качественный анализ: _____

11. Уровень обучаемости: скорость обучения _____ необходимый объем помощи _____

перенос сформированного навыка на аналогичный материал _____

12. Особенности эмоционально-волевой сферы: мотивация _____

Эмоциональная уравновешенность _____

гиперактивность _____ двигательная расторможенность _____ соответствие уровня

притязания возможностям _____ адекватность самооценки _____

уровень тревожности _____

упрямство _____ устойчивость собственного мнения _____ самоконтроль _____

адаптивные способности _____

коммуникативность _____ излишняя погруженность в себя _____

13. Особенности поведения:

В коллективе сверстников _____

С педагогами _____

Особенности детско-родительских отношений _____

Соблюдение и принятие правил поведения в школе _____

Заключение: _____

Дата _____

Педагог- психолог _____ / _____ /

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

М П

**Заключение специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое
сопровождение учащегося в образовательной организации (учитель-логопед)**

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____ Адрес _____

МБОУ № _____ Класс _____

Цель обращения в ТППК (трудности в обучении, поведении, общении и др.) _____

Родной язык _____

Речевое окружение (недостатки речи у взрослых членов семьи, двуязычие) _____

Оказывалась ли логопедическая помощь ребенку (где, когда?) _____

Особенности строения и подвижности артикуляционного аппарата _____

Устная речь

Звукопроизношение (изолированно, в словах, фразах; замены, смешение, пропуски, искажения звуков (привести примеры речи))

Фонематическое восприятие (какие звуки не дифференцирует по акустическим признакам, на уровне слога, слова; состояние фонематического анализа и синтеза) _____

Состояние словаря (понимание обращенной речи, соответствует ли возрасту пассивный и активный словарный запас, нет точного значения слов, мало употребляются прилагательные, местоимения и т.д.) _____

Грамматический строй речи (владение функцией словоизменения, словообразования, наличие аграмматизмов)

Связная речь (какие фразы использует, характер рассказа, наличие языковых и выразительных средств) _____

Симптоматика заикания _____

Письменная речь (письменные работы прилагаются)

Чтение (способ чтения, скорость чтения, понимание прочитанного, характеристика ошибок) _____

Письмо (особенности графики, наличие специфических ошибок) _____

Заключение: _____

Дата _____

Учитель-логопед _____ / _____ /

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

М П

Заключение специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение учащегося в общеобразовательной организации (социальный педагог)

ФИО ребёнка _____
Дата рождения _____ возраст _____
Домашний адрес, телефон _____
Наименование образовательной организации _____
Наличие инвалидности, ИПРА (№ документа, подтверждающий статус ребенка–инвалида; сроки исполнения ИПРА) _____

Анамнестические сведения

Неблагоприятные факторы развития (развитие психомоторных и речевых функций, наследственность и вредные привычки родителей и др.) _____

Сведения о семейном воспитании

Семья (полная, неполная; родная, опекунская; многодетная; малоимущая; благополучная, неблагополучная; находится в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении и др.) _____

ФИО матери (законный представитель) _____
Возраст _____ Образование _____
Место работы _____ Должность _____

ФИО отца (законный представитель) _____
Возраст _____ Образование _____
Место работы _____ Должность _____

Материальные условия в семье _____
Язык (родной, двуязычие) _____
Национальность _____
Тип семейного воспитания (форма общения с ребенком, характер взаимоотношений в семье и др.) _____

Социально-бытовые условия жизни и воспитания ребенка, степень его социопсихологической адаптированности (жилье собственное/съемное; дом, квартира, комната; условия проживания ребенка и др.) _____

Заключение социального педагога _____

Дата _____

Социальный педагог _____ / _____ /
Руководитель образовательной организации _____ / _____ /
м.п.

Директору МАОУ «Школа №85»
Шелуженок Е.В.

ФИО родителей (закон-
ных представителей)

заявление.

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающая (ий) по адресу _____

(почтовый адрес, адрес электронной почты)

Прошу оказать помощь моему ребенку _____

_____ класс

(Ф.И.О. ребенка, дата, рождения)

испытывающему трудности в освоении основных образовательных программ, в своем развитии и соци-
альной адаптации (нужное подчеркнуть),

другое _____

_____ в форме (нужное подчеркнуть):

- комплексного психолого-медико-педагогического обследования;
- психолого-педагогического консультирования учащегося;
- психолого-педагогического консультирования родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с учащимся;
- логопедической помощи учащемуся;
- дефектологической помощи учащемуся;
- профориентационных и социально-адаптационных занятий;
- другое _____

Информацию о предоставлении помощи учащемуся, испытывающему трудности в освоении основ-
ных образовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации, сообщить по телефону,
лично, на адрес электронной почты (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

Подпись: _____

№ регистрации заявления _____

Управление образования города Ростова-на-Дону

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа №85»

Согласовано:

ППк школы

Протокол от _____ г. № _ Пред-
седатель ППк

_____ Самойлик Е.А.

Утверждаю:

Директор _____ Шелуженко Е.В.

Индивидуальный образовательный маршрут на 2024-2025 учебный год

Ф.И.О. ребенка

класс « »

Направление работы (специалист) Ф.И.О.	Форма организации деятельности	Кол-во часов в неделю	Используемые программы (автор, название программы, возраст и сроки реализации)	Сроки динамического контроля	Прогнозируемый результат
<i>Психологическая и коррекционная помощь</i>					
педагог-психолог					
учитель-логопед					
<i>Педагогическая помощь</i>					
учитель					
социальный педагог					

Результаты оказания ППМС помощи _____

Ознакомлен (а): _____ / _____ /

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Дата _____

КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА С ОВЗ

ФАМИЛИЯ: _____

ИМЯ: _____

ОТЧЕСТВО: _____

ДАТА РОЖДЕНИЯ: _____

ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ: _____

I. Общие сведения:

Ф.И.О. ребенка

Дата рождения

Название ОО

Какую ОО посещал до прибытия

Название ОУ и дата прибытия

Название ОУ и дата прибытия

Название ОУ и дата прибытия

II. Заключение ТППК

	№	Дата ТППК	Заключение	Срок кор- рекционной работы	Рекомендации
Заключение при поступлении в образовательную организацию					
Заключение при отчислении из образовательной организации					
Заключение при (поступлении) отчислении из образовательной организации					
Заключение при (поступлении) отчислении из образовательной организации					

III. Посещаемость:

	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Всего посещений (дней)					
Всего пропусков (дней)					
Из них по болезни (дней)					

IV. Общие сведения о семье и условиях жизни ребенка:

Родители (законные представители) ребенка (ФИО, г.р., образовательный уровень, профессия, место работы):

Мать _____

Отец _____

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Сведения о семье			
Домашние условия для развития			
Статус семьи, педагогическая компетенция			
Психологический климат			
Примечания			

V. Особенности анамнеза:

Перенесенные заболевания и другие факторы, влияющие развитие ребенка _____

VI. Физическое развитие

Период	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
"Д" учет					
Заключение педиатра					
Заключение невролога					
Заключение психиатра					
Группа здоровья					
Наличие инвалидности					
Физическое развитие					
Физкультурная группа					
Особенности развития мелкой моторики					
Графомоторные навыки					

VII. Особенности индивидуально-личностного и социального развития ребенка

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Общение со взрослыми					
(Не)вступает в контакт с незнакомым взрослым спо- койно, легко, осторожно, с трудом, уxo- дит от контакта; устанав- ливает контакт глаз, отво- дит взгляд; сотрудничает со взрослым (не)продол- жительное время, уходит от контакта; требования воспитателя/учителя (не)по- нимает, (не)выполняет; помощь воспитателю/учителю (не)оказывает, (не)охотно; (не)уважительно относится к взрослым; (не)способен самостоятельно устанавливать адекватное взаимодействие с					

педагогом.					
Общение с детьми					
(Не)взаимодействует с детьми (не)продолжительное время; мешает другим детям в играх, часто ссорится, конфликтует, дерется, стремится привлечь к себе внимание; (не)уважительно относится к сверстникам; (не)считается с мнением других; (не)оказывает помощь; (не)способен разрешать самостоятельно конфликты; отношения со сверстниками ровные, равнодушные, негативные, избирательные.					
Поведение в группе/классе					
Нормы поведения в коллективе (не)знает, (не)соблюдает; (не)умеет сдерживать произвольные эмоции и желания. <i>В старших классах описываются особенности поведения и культура поведения, принятие и соблюдение классных и школьных социальных и этических норм.</i>					
Социально-бытовые навыки					
Культурно-гигиенические навыки (не)сформированы соответственно возрасту; внешний вид (не)опрятен; (не)сформированы навыки собственной гигиены; (не)сформированы навыки культуры поведения за столом.					
Эмоциональное состояние					

(Не)адекватные переживания. Преобладающее настроение: спокойное, положительное, отрицательное, нейтральное, приподнятое, характерна неустойчивость настроения, частая смена настроений; мимика и жесты - невыраженные, мало-выраженные, ярко выраженные; (не)умение сдерживать свои эмоции, достигать цели; (не)сформированы волевые привычки. Школьная и личностная тревожность (не) в норме.					
Индивидуальные особенности, проявления темперамента и характера					
Двигательная расторможенность, импульсивность, вспыльчивость, несдержанность, агрессивность, медлительность, заторможенность, малообщительность, коммуникабельность, энергичность, эмоциональность, подвижность, терпеливость и самообладание, обидчивость, тревожность, неуверенность, стеснительность, замкнутость, упрямство, негативизм, доброжелательность, отзывчивость, эгоистичность, организованность, неорганизованность, настойчивость,					

инициативность, несамостоятельность, тру- долобие, (не)дисциплинированность, плаксивость.					
Воспитанность и социальное становление школьника					
(Не)умеет вести себя в школе, на улице; (не)умеет проявлять уважение к окружающим; (не)умеет отвечать за свои поступки; (не)умеет участвовать в дискуссиях; (не)умеет по- ложительно влиять на товарищей.					
Примечания					

VIII. Развитие деятельности

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Произвольность, регуляция (с 5 лет)					
Навыки самоконтроля сформированы по возрасту, недостаточно. (Не)умеет самостоятельно организовать выполнение учебного задания.					
Работоспособность, организация деятельности					
Темп продуктивной деятельности, средний, ни- же среднего, выше средне- го, высокий; темп умственной деятельности средний, вы- ше среднего, ниже средне- го; включается в работу бы- стро, постепенно, медленно; наблюдаются неравномерность, скачки в деятельности, спад					

работоспособности наступает (_____), характеризуется возбуди- мостью, вялостью; (не)сформировано умение работать длительно и целенаправленно, в одном темпе с классом; (не)сформировано умение довести дело до конца.					
Характеристики познавательной деятельности					
В процессе занятия (урока) (не)активен, (не) включается в деятельность, пассивен, периодически (часто) отвлекается, быстро устает, истощается; интерес (не)проявляет, ин- терес (не)устойчивый, из- бирательный; предпочитает занятия (продуктивные виды деятельности)					
Особенности усвоения материала					
(Не)усваивает программный материал быстро, легко, медленно, с трудом; понимает материал только в индивидуальной форме; затруднено понимание простых (сложных) инструкций; запоминает, заучивает стихи быстро, медленно, с трудом; пове- дение при возникновении трудностей – (не)адекватное; (не)пытается исправить ошибки, найти решение; (не)проявляет отказ от деятельности.					
Применяемая помощь при усвоении программы					
Обучение возможно с					

постоянной помощью, организуя, организующим воздействием (контроль за вниманием и включенностью в деятельность, пояснение, указание, повторение инструкции, наводящие вопросы, наглядные опоры, образец действий и др.)					
Игровая деятельность					
(Не)соответствует возрасту; характерна предметно-манипулятивная деятельность, процессуальные действия, сюжетно-ролевая игра; предпочитает игры дидактические, подвижные, ролевые; характерна игра со сверстниками (один, в паре, коллективно); характеристики игры: (не)способность организовать игру, (не)соблюдение правил, (не)умение действовать совместно в игре, (не)принятие роли, (не)умение распределять обязанности и роли, разворачивать сюжет разрешать конфликтные ситуации; (не)использование речи в игре.					
Учебная деятельность					
Описывается мотивация; учебная задача; учебные действия; контроль; оценка.					

Общеучебные умения, мотивация					
(Не)умеет слушать; (не)умеет рассуждать; (не)умеет задавать вопросы; (не)умеет проявлять любознательность; (не)умеет выражать чувства и проявлять воображение; (не)умеет оперировать собственными идеями; (не)умеет выслушивать чужое мнение. (Не)позитивное отношение к школе. (Не)ориентирован(а) на самостоятельное получение знаний.					
Примечания					

IX. Речевое развитие

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Отношение к речевому нарушению					
родители _____ ребенок					
Состояние органов артикуляции					
Нарушение мышечного тонуса, неточность выполнения артикуляционных движений, недостаточный диапазон, гиперкинезы, синкинезии, саливация; голос слабый, тусклый, тихий, громкий, резкий, модулированный,					

немодулированный.					
Состояние фонематических процессов					
(Не)дифференцирует фонемы по акустическим признакам на уровне слога, слова; (не)определяет наличие и последовательность звуков; (не)выполняет звуковой анализ, испытывает трудности в анализе звуков, последовательности (с незначительными ошибками, с частичной помощью).					
Состояние звукопроизношения					
Словарный запас					
Активный словарь (не)сформирован, ограничен бытовым уровнем, (не)достаточен, приближен к возрастной норме, соответствует возрасту; (не)владеет простыми обобщающими понятиями, в основном использует существительные и глаголы, (мало, не) употребляет прилагательные, местоимения, наречия; (не)использует все части речи, не всегда точно отражает в речи приставочные глаголы; (не)подбирает антонимы, синонимы, испытывает затруднения в их подборе.					

Грамматический строй

Грамматические категории (не)сформированы. Речь резко аграмматична, допускает (не)значительное количество ошибок в согласовании частей речи в роде, числе, падеже; допускает (не)значительное количество ошибок при словоизменении и словообразовании; (не)использует простые предлоги.

Связная речь

Фраза отсутствует, 2х составная, простая, малосоставная, аграмматичная, развернутая; испытывает (не)значительные затруднения при высказывании с применением наводящих вопросов, с незначительными аграмматизмами, с некоторой помощью, самостоятельное последовательное логичное высказывание; (не)владеет сложноподчинёнными конструкциями.

Характер чтения

(Не)знает буквы; навык чтения (не)сформирован; чтение по слогам, целыми словами, беглое; смысл прочитанного

(не)понимает.					
Характер письма (наличие специфических ошибок, особенности графики)					
Логопедическое заключение					

Х. Состояние психических функций

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Восприятие					
Сформировано/не сформировано/ фрагментарное; восприятие предмета: (не)сформировано, в (не)полном изображении; представление о цвете: есть/отсутствует; (не)дифференцирует, (не)называет, (не)соотносит основные цвета и оттенки; представление о форме: есть/нет; (не)соотносит, (не)различает, (не)называет, затрудняется в их словесном обозначении; представление о величине: (не)сформировано, (не)достаточно, (не)соотносит, допускает ошибки при опре- делении, путает, не называет; временные представления: (не)сформированы, частично; пространственные представ- ления: есть/ отсутству- ет, (не)ориентируется в					

собственном теле, (не)дифференцирует пространственные понятия, ошибки в ориентировке в про- странстве, (не)ориентируется на листе бумаги.					
Мышление					
наглядно-действенное мышление: соответствует возрасту/не соответствует/ приближено к норме; нагляд- но-образное мышление: соответствует возрасту/не соответствует, пространственное соотнесение частей и целого (не)осуществляет самостоятельно; словесно-логическое мышление: соответствует возрасту/не соответствует/ приближено к норме, инерт- ное мышление; (не)обобщает, (не)классифицирует, (не)может обосновать свой выбор; (не)устанавливает при- чинно-следственные связи, (не)раскладывает последовательность событий, (не)прогнозирует дальнейшее развитие событий, (не)понимает скрытый смысл пословиц, метафор; (не)владеет отвлеченными понятиями.					
Память					
зрительная память: соответствует возрасту/не со- ответствует/приближено к норме; объем памяти снижен, с тру- дом запоминает и воспроиз- водит, (не)запоминает на долгое					

Уровень оптимальный, достаточный, средний, недостаточный, низкий. Краткое описание усвоения программного материала основной общеобразовательной программы дошкольного /начального/ основного/ общего образования, адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного /начального/ основного/ общего образования или адаптированной образовательной программы.					
--	--	--	--	--	--

ХII. Готовность к обучению в школе

	Начальное школьное обучение	При переходе к предметному обучению
Желание учиться в школе		
Учебная мотивация		
Кругозор		
Примечание		
Заключение		

ХIII. Психолого-медико-педагогическое сопровождение

20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год	20 - 20 учебный год
Актуальные проблемы (причины сопровождения)					
Трудности в освоении					

основной общеобразовательной про- граммы дошкольного /начального/ основного/ общего образования, адаптированной основной общеобразовательной про- граммы дошкольного /начального/ основного/ об- щего образования или адап- тированной образовательной програм- мы.					
Коллегиальное заключение ППк					
Обучение по основной общеобразовательной про- грамме, адаптированной основной общеобразовательной про- грамме или адаптированной программе дошкольного /начального/ основного/ общего образования. Снятие с сопровождения ввиду положительной динамики.					

Специалист	ФИО специалиста	Вид сопровождения	Сроки сопровождения		
			поставлен	продлён	снят
20 - 20 учебный год					
Социальный педагог					
Педагог - психолог					
Учитель - логопед					
Учитель - дефектолог					
Воспитатель					
Учитель					
Узкий специалист					
20 - 20 учебный год					
Социальный педагог					
Педагог - психолог					

Учитель - логопед					
Учитель - дефектолог					
Воспитатель					
Учитель					
Узкий специалист					

Председатель ППк / _____, заместитель заведующего по УВР

Члены ППк / _____, педагог-психолог

_____ / _____, учитель-логопед

_____ / _____, воспитатель

Ознакомление родителей (законных представителей):

_____/_____

подпись

расшифровка подписи

дата

Председатель ПП / _____, заместитель заведующего по УВР

Члены ПП / _____, педагог-психолог

_____ / _____, учитель-логопед

_____ / _____, воспитатель

Ознакомление родителей (законных представителей):

_____/_____

подпись

расшифровка подписи

дата

РЕЧЕВАЯ КАРТА

ФИО _____

Год рожд. _____ дата обслед. _____ детский сад _____

Заключение специалистов: _____

Общая характеристика речи _____

Состояние артикуляционного аппарата: губы _____ зубы _____ небо _____

Прикус _____ язык _____ подъяз. связка _____

Артикуляционная моторика: вып.осн.арт.движений _____

Объем _____ симметричность _____ гиперкинезы _____

Звукопроизношение _____

Повтори: Варвара вырила варенье _____

Люба ела булку с маслом _____

Зоя и Саша посадили в саду розы _____

У Жени в лукошке рыжики _____

Щеткой чищу я щенка, щечочу ему бока _____

Сформированность фонематических процессов: _____

Фонематический слух: а)покажи где: бочка-почка, крыша-крыса, удочка-уточка (картинки) (_____),

Воспроизведение слоговых рядов та-да-та _____ па-ба-ба-па _____ ка-га-га-ка _____

Фонематическое восприятие: а)назови 1-й звук в слове мак, музыка, корова, собака(_____), б)назови место звука [с] в словах собака, кусок, морс,(_____) в)определи количество звуков в словах бак(____), стон(____), пелух(____), фонтан(____) г) последовательность звуков кот(____), утка(____), тыква(____), магнат (____).

Навыки языкового анализа _____

Кол-во слов в предложении: Была темная ночь(____). Оле купили красивую куклу(____). Попугай живет в клетке(____).

Кол-во слогов в слове: а)том(____),мука(____),комната(____),б) назови 1,2,3-й слог в словах золото(____),малина, барабан(____).

Слова сложной слоговой структуры: скатерть _____, велосипед _____,

милиционер _____ аквариум _____ кораблекрушение _____ аквалангист _____

Предложения: милиционер задержал преступника(____), температуру измеряют градусником(____)

Состояние связной речи _____

Описание предмета арбуз: _____

Рассказ по картинке, серии картинок: _____

Пересказ (полный, отрывочный, бессвязный)

Словообразование имен существительных: а) в уменьшит.-ласк. форме: стол _____ снег _____

Дерево _____ дом _____ гриб _____ яйцо _____, б) мн.число в им. и родит.надежах:

Один стол, а много _____ стул _____ окно _____ звезда _____ ухо _____

Назови детенышей: козы _____ собаки _____ волка _____ овцы _____ тигра _____

курицы _____ свиньи _____ лисы _____ коровы _____ льва _____

Имен прилагательных: а) относительных: ваза из глины _____ корабль из бумаги _____ сок из

моркови _____ сумка из кожи _____ суп из гороха _____ компот из сливы _____

Качественных: если днем жара - день жаркий, а мороз _____ ветер _____ солнце _____

дождь _____ снег _____ притяжательных: чья лапа? Чье ухо? Чей хвост? белки _____

льва _____ волка _____ берлога медведя _____

Предикативный словарь: назови характерное действие предмета или явления: пила _____ нож _____

Лопата _____ карандаш _____ гром _____ солнце _____ молния _____

Кто как передвигается? Карась _____ орел _____ кенгуру _____ корова _____

Кто как голос подает? Утка _____ корова _____ гусь _____ лошадь _____

Понимание оттенков действия (префиксальный) мужчина _____ в дом, из дома _____

Подбор антонимов: острый _____ чистый _____ грустный _____ короткий _____

Синонимов: чумазый _____ дряхлая _____ умытый _____ колючий _____

Грамматический строй речи: _____

посчитай по 2 и по 5: пень(_____)воробей(_____)шаль(_____)ведро(_____) Повтори:

В саду было много красных яблок.(.) Дети катали из снега комки и делали снежную бабу.(.) употребление

предлогов составь предложения: Собака конуре живет в.(.)Мальчик стакан из вода пьет.(.)

исправь предложения: По дороге едут машина.() Мама купил красный шар.() Попугай вылетел в клетку(). Пирог испечен бабушка. ()Под деревом светит солнце.()

Состояние мелкой моторики:

Тест «кулак-ребро-ладонь»() штриховка ()

Ритмический рисунок: послушай и повтори ритм

Чтение: беглое, слоговое, побуквенное (подчеркнуть); правильное, неправильное, зеркальное; понимание прочитанного(); ошибки и затруднения

Письмо:

смешение букв

Списывание:

диктант:

(пропуски букв, слогов, перестановка слогов, недописывание, слитное написание, искажение слов, замена букв

Логопедическое заключение

Индивидуальный план работы _

Лист динамического наблюдения

Карта индивидуального сопровождения ребенка

Ф.И. обучающегося _____ Класс _____

От кого поступил запрос (родителей, учителя, администрации)

Общий характер проблемы

Предполагаемая работа

Диагностическая работа

Исследуемый показатель	Метод	Примечание

Результаты диагностики

Коррекционная работа

Вид коррекционной работы	Дата	Частный результат (+/-)

Протокол дефектологического обследования младших школьников (1-4 кл.)

Дат

ФИО _____
а рождения _____ Класс, программа _____
Предшествующее обучение: ДОУ _____, дублирование _____,
перерыв в обучении (причина) _____.

Умение вступать в контакт: формальный/продуктивный/избирательный/отсроченный/с индивидуальным подходом _____

Сведения о себе: полные/частичные/минимальные _____

Понимание инструкций: полное/1-2, 2-3, 3-4, многократное предъявление/инструкции не понимает _____

Уровень общей осведомленности: соответствует возрасту/ниже возрастной нормы _____

Пространственно-временные понятия и отношения:

Времена года _____ месяцы года _____ дни недели _____

Части суток _____ определение времени по часам _____

Ориентировка в пределах рабочей клетки и строки: самостоятельно (не) ориентируется/ с помощью _____

Особенности памяти: все виды памяти в норме / снижены / уровень механического запоминания в норме / снижен _____

Особенности внимания: (крайне) (не) устойчивое / привлекается с трудом _____

Особенности мышления: наглядно-действенное / наглядно-образное / словесно-логическое _____

Особенности моторики: мелкая моторика достаточная / нарушена / тремор / гиперкинезы _____
общая моторика: сохранна / ограничена / моторно неловок / нарушена/ двигательно расторможен _____

Математические навыки: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

Счет: прямой _____ в обратном порядке _____ пересчет предметов прикосновением _____
пересчитывание предметов с называнием итога _____

Соотнесение числа и цифры _____

Сравнение чисел: больше — меньше — равно / разностное сравнение / кратное сравнение

Счетные операции: (не) выполняет отвлеченно / с опорой на наглядный материал / с (значительной) помощью / присчитыванием/ с (без) переходом через разряд _____

Таблица умножения: (не) знает / (не) умеет ориентироваться

Действия с именованными числами: (не) выполняет отвлеченно / с опорой на наглядный материал / с (значительной) помощью _____

Решение задач: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

Задача в 1 / 2 / 3 / действия: (не) решает самостоятельно / на наглядном материале / с помощью

наводящих вопросов _____

Трудности при решении задач: не понимает общего плана задачи / в выборе действия / в записи условия / в записи решения / в формулировании ответа _____

Решение уравнений: (не) решает самостоятельно / выбор действия (не) осуществляет с помощью _____

Чтение:

знает буквы: все/ некоторые / не знает _____

слоги: сливает / с помощью / не сливает / не понимает смысла слогослияния _____

чтение: побуквенно-послоговое / послоговое / целыми словами / словесно-фразовое _____

понимание прочитанного: смысл (не) улавливает / частично / по наводящим вопросам / на уровне отдельных простых слов / (не) выделяет главную мысль _____

скрытый смысл: (не) улавливает / частично / по наводящим вопросам _____

пересказ прочитанного: самостоятельный / по наводящим вопросам / затрудняется _____

Письмо / русский язык: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

навык самостоятельного письма: (не) (недо) сформирован / самостоятельное письмо (элементов) букв/ копирование (элементов) букв / списывание с письменного (печатного) текста _____

при письме под диктовку: орфографические ошибки / дисграфические ошибки _____

выполнение грамматических заданий:

звуко-буквенный анализ: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем _____

разбор слова по составу: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем _____

морфология: (не) определяет / с помощью / с пошаговым контролем _____

синтаксис - определение главных и второстепенных членов предложения: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем

Вывод:

1. Обученность: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

2. Степень усвоения программы: усвоена программа в достаточном объеме / частично / не усвоена

3. Знания за предыдущие года обучения: в полном объеме / отмечаются пробелы

4. Обучаемость:

-достаточный уровень обучаемости,

-недостаточный уровень обучаемости,

-низкий уровень обучаемости.

5. Необходимость создания специальных условий обучения ребенка: нуждается / не нуждается

Учитель-дефектолог _____

Дата обследования _____

Протокол дефектологического обследования старших школьников (5-9-11 кл.)

ФИО _____ Дат
а рождения _____ Класс, программа _____
Предшествующее обучение: СОШ _____, дублирование _____,
перерыв в обучении (причина) _____.

Умение вступать в контакт: формальный/продуктивный/избирательный/отсроченный/с
индивидуальным подходом _____

Сведения о себе: полные/частичные/минимальные _____

Понимание инструкций: полное / 1-2, 2-3, 3-4, многократное предъявление / инструкции не пони-
мает _____

Уровень общей осведомленности: соответствует возрасту/ниже возрастной
нормы _____

Пространственно-временные понятия и отношения:

Времена года _____ месяцы года _____ дни недели _____

Части суток _____ определение времени по часам _____

Особенности памяти: все виды памяти в норме / снижены / уровень зрительного механического запо-
минания в норме / снижен _____

Особенности внимания: (крайне) (не) устойчивое / привлекается с трудом _____

Особенности мышления: наглядно-действенное / наглядно-образное / словесно-логическое

Особенности моторики: мелкая моторика достаточная / нарушена / тремор /
гиперкинезы _____

общая моторика: сохранна / ограничена / моторно неловок / нарушена / двигательно расторможен

Математические навыки: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

Таблица умножения: (не) знает / (не) умеет ориентироваться

Владение письменными приемами вычисления: сложение / вычитание / умножение / деление _____
(не) выполняет отвлеченно / с опорой на наглядный материал / с (значительной) помощью / присчитыва-
нием _____

Действия с именованными числами: (не) выполняет отвлеченно / с опорой на наглядный материал / с
(значительной) помощью _____

Решение задач: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы / не решает

Трудности при решении задач: не понимает общего плана задачи / в выборе действия / в записи условия
/ в записи решения / в формулировании ответа _____

Решение уравнений: (не) решает самостоятельно / с помощью _____

Действия с дробями: (не) выполняет / с помощью _____

Чтение:

чтение: побуквенно-послоговое / послоговое / целыми словами / словесно-фразовое _____

понимание прочитанного: смысл (не) улавливает / частично / по наводящим вопросам / на уровне
отдельных простых слов / (не) выделяет главную мысль _____

скрытый смысл: (не) улавливает / частично / по наводящим вопросам _____

пересказ прочитанного: самостоятельный / по наводящим вопросам / затрудняется _____

Русский язык: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

навык самостоятельного письма: (не) (недо) сформирован _____

при письме под диктовку: орфографические ошибки / дисграфические ошибки / пунктуационные ошибки _____

выполнение грамматических заданий: (не) выполняет самостоятельно / с помощью / с пошаговым контролем _____

выполнение грамматических заданий:

звуко-буквенный анализ: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем _____

разбор слова по составу: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем _____

морфология: (не) определяет / с помощью / с пошаговым контролем _____

синтаксис - определение главных и второстепенных членов предложения: (не) выполняет / с помощью / с пошаговым контролем _____

Уровень обученности по остальным предметам: _____

Вывод:

1. Обученность: (не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы

2. Степень усвоения программы: усвоена программа в достаточном объеме / частично / не усвоена

3. Знания за предыдущие года обучения: в (не) полном объеме / отмечаются пробелы

4. Обучаемость:

-достаточный уровень обучаемости,

-недостаточный уровень обучаемости,

-низкий уровень обучаемости

5. Необходимость создания специальных условий обучения ребенка: нуждается / не нуждается

Учитель-дефектолог _____

Дата обследования _____

**Заключение специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение
учащегося в общеобразовательной организации (учитель-дефектолог)**

(1-4 классы)

ФИО ребёнка _____

МБОУ № _____ класс _____ возраст _____

Особенности эмоционально-волевой сферы (контактность, преобладающий фон настроения, способность к регуляции поведения и соблюдению предъявляемых требований, произвольность, проявления негативизма, реакция на неуспех/похвалу, наличие аффективных реакций и др.)

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентация _____

Общая характеристика учебной деятельности и работоспособность:

- понимание инструкции (понимает сразу, после повтора, после разъяснения, не понимает и др.)

- целенаправленность _____

неравномерность деятельности, импульсивность/инертность _____

- способность к волевому усилию при возникновении трудностей _____

- потребность в помощи (стимулирующая/организующая/направляющая/обучающая помощь) _____

- способность переноса на аналогичные задания _____

- уровень познавательной активности _____

- общий темп и продуктивность деятельности _____

- отношение к результатам деятельности _____

Сформированность учебных навыков в соответствии с программными требованиями:

Математика:

- сформированность понятий числа, числовой последовательности _____

- вычислительный навык _____

- навык решения задач _____

- характерные ошибки _____

Русский язык:

- навык каллиграфического письма _____

- навык орфографического письма под диктовку _____

- списывание текста _____

- выполнение грамматических заданий _____

- характерные ошибки _____

Чтение:

- темп чтения _____

- способ чтения _____

- понимание прочитанного _____

- выделение главной мысли простого/сложного текста (самостоятельно, с помощью) _____

- характерные ошибки _____

Заключение: _____

Дата _____

Учитель-дефектолог _____/_____/

Руководитель образовательной организации _____/_____/

М.П.

**Заключение специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение
учащегося в общеобразовательной организации (учитель-дефектолог)
(5-9 классы)**

ФИО ребёнка _____
МБОУ № _____ класс _____ возраст _____

Поведение в ситуации обследования, особенности эмоционально-волевой сферы (контактность, преобладающий фон настроения, способность к регуляции поведения и соблюдению предъявляемых требований, произвольность, проявления негативизма, реакция на успех/похвалу, наличие аффективных реакций и др.) _____

Характер деятельности и работоспособность (целенаправленность и организованность деятельности, способность сосредоточенно работать длительное время, общий темп и продуктивность деятельности, время проявления признаков утомления, способность к волевому усилию при возникновении трудностей, самоконтроль) _____

Общая характеристика обучаемости (понимание инструкции к заданию, осознание учебной задачи, способность к преднамеренному запоминанию, сосредоточению и поддержанию активного внимания, стойкость учебного интереса, потребность в помощи) _____

Познавательная деятельность:

- общая осведомленность и социально-бытовая ориентация _____
- особенности внимания _____
- особенности мнестической деятельности _____
- особенности мыслительной деятельности (сформированность понятийного мышления, владение операциями мышления, умение их использовать в работе) _____

Учебная деятельность:

- общая характеристика учебной деятельности (мотивация, уровень активности и самостоятельности в учебной работе) _____
- сформированность общеучебных умений и навыков, способов учебной работы (умения и навыки восприятия и переработки информации, выбор и использование рациональных способов действий, осознанность обучения) _____

Самоконтроль (умение проверить правильность выполненной учебной работы, соответствие полученного результата поставленной учебной задаче) _____

Характерный уровень сформированности знаний, умений, навыков по предметам в соответствии с программными требованиями _____

Заключение: _____

Дата _____

Учитель-дефектолог _____ / _____ /

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

М.П.