



**СОВЕТ
ПОСЕЛКОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

СЕССИЯ от 24 мая 2006 года № 10

РЕШЕНИЕ

от 24 мая 2006 года

№ 56

пос. Советский

**Об утверждении Положения о конкурсе на замещение
вакантной муниципальной должности муниципальной
службы в администрации Поселкового сельского
поселения Тимашевского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 27 марта 1997 года № 73 – КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», пунктом 7 статьи 46 Устава Поселкового сельского поселения Тимашевского района, Совет Поселкового сельского поселения Тимашевского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района.

2. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Поселкового
сельского поселения
Тимашевского района

Н.И. Желтобрюхова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Поселкового сельского
поселения Тимашевского
района
от 24 июля 2006 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности
муниципальной службы администрации Поселкового сельского
поселения Тимашевского района

1. Общие положения

1.1. Конкурс на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района (далее – Конкурс) обеспечивает право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их профессиональной подготовкой.

Вакантной муниципальной должностью муниципальной службы в администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района (далее – администрация поселения) признается не замещенная муниципальными служащими муниципальная должность муниципальной службы, предусмотренная в штатном расписании администрации поселения.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом Поселкового сельского поселения Тимашевского района, настоящим Положением.

1.3. Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, отвечающие установленным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края требованиям, необходимым для замещения вакантной муниципальной должности муниципальной службы.

1.4. Конкурс объявляется при наличии вакантной муниципальной должности муниципальной службы и отсутствии муниципальных служащих, включенных в резерв на выдвижение на очередную муниципальную должность муниципальной службы.

1.5. Конкурс проводится аттестационной комиссией администрации поселения (далее – аттестационная комиссия) на которую возложена функция по проведению Конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района, согласно

постановления главы Поселкового сельского поселения Тимашевского района (глава поселения) от 6 мая 2006 года № 28 «Об аттестации муниципальных служащих администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района». Работа аттестационной комиссии регламентируется Положением о ней.

2. Основные задачи и формы Конкурса

2.1. Основными задачами Конкурса являются:

- оценка профессиональных, деловых, личностных качеств кандидатов на замещение вакантных муниципальных должностей;
- отбор и формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления администрации Поселкового сельского поселения Тимашевского района.

2.2. Конкурс может проводиться в следующих формах:

- конкурс документов на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы для замещения старших муниципальных должностей муниципальной службы;
- конкурс — испытание на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы для замещения ведущих, главных и высших муниципальных должностей муниципальной службы.

3. Организация и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа.

3.1.1. На первом этапе Конкурса администрация поселения публикует объявление о приеме документов для участия в Конкурсе в средствах массовой информации не позднее, чем за один месяц до начала проведения Конкурса.

В объявлении о приеме документов для участия в Конкурсе указывается:

- наименование вакантной муниципальной должности
- требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы;
- перечень документов, необходимых для принятия участия в Конкурсе: личное заявление, анкета, фотография;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы, квалификацию;
- условия прохождения муниципальной службы;
- время, место и срок приема документов;
- телефон для справок.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в администрацию поселения указанные выше документы. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в Конкурсе.

Представленные гражданином сведения подлежат проверке в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края.

3.1.2. Второй этап Конкурса проводится в формах, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения.

Не позднее, чем за неделю до начала второго этапа Конкурса аттестационная комиссия сообщает о дате, времени и месте его проведения гражданам, допущенным к участию в Конкурсе (далее – кандидаты).

При проведении Конкурса документов аттестационная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, о прохождении муниципальной службы и другой трудовой деятельности.

При проведении Конкурса – испытания могут применяться различные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая собеседование, тестирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на муниципальной должности муниципальной службы, на замещение которой претендует кандидат.

Собеседование с кандидатами проводится, как правило, с участием непосредственного руководителя вакантной муниципальной должности муниципальной службы.

Тестирование, как правило, проводится письменно и одновременно со всеми кандидатами. После выполнения задания по тестированию с них делается копия. Подлинник и копия листов тестирования подписываются кандидатом. Копия остается у кандидата.

Также Конкурс – испытание может включать в себя прохождение испытания на соответствующей муниципальной должности муниципальной службы (испытательный срок). В этом случае испытательный срок заканчивается сдачей квалификационного экзамена, результаты которого являются основанием для присвоения муниципальному служащему соответствующего квалификационного разряда.

3.2. По результатам Конкурса аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- о назначении кандидата на вакантную муниципальную должность муниципальной службы;
- об отказе в назначении кандидата на вакантную муниципальную должность муниципальной службы.

Решение аттестационной комиссии является основанием для заключения трудового договора.

Решение аттестационной комиссии по результатам Конкурса оформляется распоряжением главы поселения. Копия этого решения вручается муниципальному служащему, назначенному на соответствующую муниципальную должность.

3.3. Результаты Конкурса сообщаются каждому кандидату не позднее двух недель со дня завершения Конкурса. Днем завершения Конкурса считается день подписания протокола аттестационной комиссии о проведении Конкурса на замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы.

4. Заключительные положения

4.1. В случае, если в результате проведения Конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям применительно к вакантной муниципальной должности, на замещение которой он был объявлен, или граждане не изъявили желания участвовать в Конкурсе, глава поселения может принять решение о проведении повторного Конкурса или о признании Конкурса несостоявшимся.

При принятии решения о признании Конкурса или повторного Конкурса несостоявшимся глава поселения вправе принять решение о приеме на муниципальную должность гражданина, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4.2. Муниципальные служащие несут предусмотренную федеральным и краевым законодательством ответственность за действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан при проведении Конкурса на замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы в администрации поселения.

4.3. Спорные вопросы, связанные с проведением Конкурса рассматриваются в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Главный специалист администрации
Поселкового сельского поселения
Тимашевского района



Т.В.Тимофеева