

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ перевода и отчисления обучающихся

Общие положения

1. Настоящий порядок регламентирует перевод и отчисление обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской школе искусств № 1 городского округа Тольятти (далее – учреждение).

Перевод в следующий класс

2. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом учреждения.

3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Перевод с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, а также с одного музыкального инструмента на другой внутри программы

4. Перевод обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, а также с одного музыкального инструмента на другой в рамках той же образовательной программы осуществляется во все классах, кроме выпускного, при наличии свободных (вакантных) мест и на основании результатов прослушивания или просмотра. Прослушивание или просмотр проводятся с целью определения фактического уровня подготовки обучающегося, соответствия знаний, умений и навыков обучающегося образовательной программе, на которую планируется перевод.

5. Перевод осуществляется:

на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося – в отношении ребенка, обучающегося по образовательной программе начального общего или основного общего образования;

на основании заявления обучающегося по образовательной программе среднего общего образования.

6. Форма заявления о переводе с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Для проведения прослушивания или просмотра создается комиссия, которая в течение 30 календарных дней принимает решение о переводе обучающегося на другую образовательную программу или другой музыкальный инструмент. При проведении прослушивания или просмотра присутствие посторонних лиц не допускается.

8. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором отражаются результаты прослушивания или просмотра, мнение членов комиссии. Результаты прослушивания или просмотра доводятся до сведения родителей (законных представителей)

или обучающегося в течение трех рабочих дней после проведения прослушивания или просмотра.

9. При переводе может быть произведен перезачет часов учебных предметов.

10. Перевод на другую дополнительную образовательную программу или на другой музыкальный инструмент осуществляется в соответствии с приказом учреждения.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе

11. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Согласие дается в письменной форме. В нем указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года, полугодия или четверти в соответствии с приказом учреждения.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному плану, утвержденным приказом учреждения.

Перевод с платного обучения по дополнительной общеразвивающей программе на бесплатное обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств

14. Перевод с платного обучения по дополнительной общеразвивающей программе на бесплатное обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств осуществляется при наличии свободных (вакантных) мест.

15. Перевод с платного обучения на бесплатное допускается после окончания II четверти.

16. Информация о наличии свободных (вакантных) мест размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся в учреждении на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, задолженности по оплате обучения и прошедших индивидуальный отбор в порядке, установленном Правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденными приказом учреждения.

18. В случае если количество желающих превышает количество свободных (вакантных) мест, приоритет в переводе имеют обучающиеся, имеющие в ранжированном списке результатов индивидуального отбора более высокий рейтинг.

Отчисление обучающихся

19. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:
- в связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительным образовательным программам;
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;
 - за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.
20. Отчисление из учреждения оформляется приказом учреждения.
21. Отчисление обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится на основании заявления, форма которого представлена в приложении № 2 к настоящему Положению.
22. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом учреждения.
23. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 .
24. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
25. При отчислении заявителю выдается академическая справка с результатами промежуточной аттестации, заверенная печатью учреждения и подписью директора учреждения;
26. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
-

Приложение № 1
к Порядку и основаниям перевода
и отчисления обучающихся,
утвержденными приказом
МБУ ДО ДШИ № 1
от 30.03.2026 № 38

Форма

Директору _____ МБУ ДО ДШИ № 1

_____ Кирюшкиной В.В.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переводе с одной дополнительной
общеобразовательной программы на другую

Прошу перевести моего ребенка _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ наименование дополнительной общеобразовательной программы, по которой в настоящее время обучается ребенок

_____ класс

на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

_____ наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую желает перейти ребенок

с «___» _____ 20___ г.

Согласен на прослушивание или просмотр, проводимые с целью определения фактического уровня подготовки моего ребенка, соответствия его знаний, умений и навыков образовательной программе, на которую планируется перевод.

С условиями перевода ознакомлен и согласен.

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись)

Приложение № 2
к Порядку и основаниям перевода
и отчисления обучающихся,
утвержденными приказом
МБУ ДО ДШИ № 1
от 30.03.2026 № 38

Форма

Заявление зарегистрировано за № _____
«___» _____ 20__ г.

Директору МБУ ДО ДШИ № 1
Кирюшкиной В.В.

от _____
фамилия в родительном падеже

имя в родительном падеже

отчество (при наличии) в родительном падеже

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отчислении в порядке перевода в другую организацию,
осуществляющую образовательную деятельность

Прошу отчислить _____
в связи с переводом в _____.

подпись

фамилия, инициалы

«___» _____ 20__ г.

На руки получены:

личное дело обучающегося,

академическая справка с результатами промежуточной аттестации

подпись

фамилия, инициалы

«___» _____ 20__ г.

Приказ об отчислении от «___» _____ 20__ г. № _____