

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 7 имени Николая Михайловича
Кузнецова станицы Переправной
муниципального образования Мостовский район
(МБОУ СОШ № 7 имени Н.М. Кузнецова станицы Переправной)**

ПРИКАЗ

от 09.02.2024

№ 376

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 7 имени Н.М. Кузнецова станицы Переправной за 2023 год

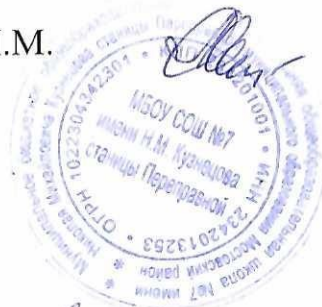
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2024.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №7 имени Н.М.
Кузнецова

Л.А. Кувшинова

станицы Переправной



С приказом ознакомлены:

Шабатура В.С.
А.В. Сосерова
Н.Д. Каминская
Ж.А. Туркина
А.Б. Курячев

Состав комиссии по самообследованию за 2023 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Гугнина Н.А.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Шабатура Д.С.

Завхоз Соседова А.И.

Председатель ПК Калинина Н.Д.

Тьютер по работе с одаренными детьми Л.Б. Куршева

План-график проведения самообследования за 2023 год

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2022 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 13.02.2024	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 15.02.2024	Директор школы
Организация и проведение самообследования			
3	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2023 год	16.02.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
4	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	19.02.2024– 01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Определить, какие показатели статистической части	04.03.2024	Председатель

	отчета невозможно рассмотреть		комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	04.03.2024– 10.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	11.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	11.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	13.03.2024	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	14.03.2024	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	14.03.2024– 15.03.2024	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	08.04.2024	Заместитель директора по УВР
13	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024	Директор школы
14	Направление отчета о самообследовании учредителю	15.04.2024	Директор
15	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	16.04.2024	Ответственный за сайт школы