

Антикоррупционные оговорки, включаемые в трудовые договоры с работниками и в гражданско-правовые договоры муниципального учреждения культуры

Антикоррупционная оговорка, как мера профилактики коррупции

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

При выстраивании в Учреждении системы антикоррупционных мер следует учитывать, что коррупционные риски могут возникать не только непосредственно внутри Учреждения, но и в ходе взаимодействия Учреждения с различными контрагентами: деловыми партнерами, поставщиками, лицами, привлекаемыми для выполнения тех или иных работ, оказания услуг, клиентами и иными лицами.

При этом Учреждению целесообразно иметь в виду, что возможны ситуации, при которых Учреждение в связи с взаимодействием с недобросовестным деловым партнером может стать участником антикоррупционного расследования, проводимого правоохранительными органами.

Одной из возможных мер, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в Учреждениях при взаимодействии с контрагентами, является **включение в договоры с деловыми партнерами антикоррупционной оговорки.**

Что такое антикоррупционная оговорка

Антикоррупционная оговорка — это одно из условий договора, целью которого является обеспечение исполнения сторонами договора положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, которое позволяет не допустить совершения коррупционных правонарушений при его исполнении.

При включении в договоры антикоррупционной оговорки Учреждению рекомендуется предусматривать основания для расторжения договора или применения иных мер ответственности в случае, если контрагент нарушит антикоррупционную оговорку и (или) окажется вовлечен в неправомерную деятельность.

Следует отметить, что применение Учреждениями антикоррупционной оговорки при заключении договоров также носит репутационно-этический характер. Такого рода **оговорка фактически является инструментом, который помогает выявить возможные коррупционные риски еще до**

того, как будет совершено коррупционное правонарушение. Принимая антикоррупционную оговорку, стороны обязуются своевременно проинформировать о таких фактах и провести соответствующие проверки, подтверждая или опровергая наличие коррупционных рисков, что призвано повысить эффективность предупреждения коррупции.

Таким образом, **антикоррупционная оговорка** по своему смыслу направлена на взаимное понимание сторонами договора недопустимости совершения коррупционных правонарушений и готовности принимать разумные меры по недопущению их совершения.

Важно! Антикоррупционная оговорка, включаемая в договор гражданско-правового характера, **формулируется, как правило, на основании приказа по учреждению в виде запрета на любые действия, которые могут быть квалифицированы как коммерческий подкуп, дача или получение взятки и др.**

Закрепленная в договоре антикоррупционная оговорка приобретает силу договорного обязательства. Следовательно, за ее неисполнение должна быть предусмотрена гражданско-правовая ответственность, например, в виде расторжения договора или, если это предусмотрено соглашением, выплаты неустойки.

Минтрудом России рекомендовано включить следующие антикоррупционные мероприятия в **антикоррупционную политику учреждения:**

1) введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

2) введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.

Антикоррупционная оговорка в трудовом договоре

Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, должно способствовать формированию у них нетерпимости к коррупции.

Работодатель обязан соблюдать требования законодательства, в т. ч. реализовывать на практике мероприятия антикоррупционной направленности, предусмотренные ст. 13.3 Федерального закона № 273. Одной из таких мер является закрепление в трудовом договоре антикоррупционной оговорки.

Антикоррупционная оговорка в трудовом договоре, как правило, предполагает:

обязательства работника:

1) не совершать и по возможности предотвращать возможные коррупционные правонарушения;

2) уведомлять работодателя о факте совершения коррупционного правонарушения и возможном круге лиц, причастных к нему;

3) уведомлять о конфликте интересов, возможности возникновения конфликта интересов.

обязательства работодателя:

1) не привлекать работника к дисциплинарной ответственности в случае сообщения о факте коррупционного правонарушения и не применять меры в целях уголовного преследования в случае доказанности факта участия и нарушения положений законодательства о коррупции;

2) обучать работников, в том числе ознакомить всех сотрудников с нормативно-правовым регулированием в сфере противодействия коррупции в целом и в учреждении в частности.

Антикоррупционные мероприятия при приеме на работу в первую очередь направлены на предупреждение конфликта интересов, связанного с возможной подчиненностью и/или подконтрольностью родственников (свойственников), в том числе членов семьи работника, или участием родственников (свойственников) в принятии решений, способных принести работнику необоснованную материальную выгоду, и пр.

**Типовое условие
об антикоррупционной оговорке, включаемое в трудовые договоры,
заключаемые с работниками**

(муниципального учреждения)

1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. РАБОТНИК обязуется соблюдать антикоррупционную политику РАБОТОДАТЕЛЯ, направленную на противодействие коррупции в организации и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают все РАБОТНИКИ Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Под коррупцией СТОРОНЫ понимают злоупотребление РАБОТНИКОМ служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование РАБОТНИКОМ своего должностного положения вопреки законным интересам РАБОТОДАТЕЛЯ в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. В целях предупреждения и противодействия коррупции РАБОТНИК обязан:

3.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя, ответственное за реализацию антикоррупционной политики руководителя РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению

коррупционных правонарушений, в соответствии с Порядком осуществления информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.4. незамедлительно информировать непосредственного руководителя ответственного за реализацию антикоррупционной политики учредителя РАБОТОДАТЕЛЯ о ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.5. сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникновении у работника конфликта интересов, в порядке, установленном Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

4. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о возможном возникновении либо возникновении конфликта интересов предусмотрен Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ;

5. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, предусмотрены в Порядке осуществления информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

6. РАБОТНИК уведомлен о том, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* Антикоррупционная оговорка включается в трудовые договоры путем:

заключения дополнительного соглашения к трудовому договору;
либо ее включение в текст трудового договора с вновь принятыми сотрудниками.

Дополнительное соглашение № _____
к трудовому договору № _____ от «_____» _____ 20__ года

с. Кудрино

«__» _____ 20__ год

Муниципальное казенное учреждение культуры _____
(наименование учреждения)

в лице _____, действующего на
основании _____, именуемым в дальнейшем «Работодатель», с
одной стороны, и _____,
именуемая (-ый) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее
дополнительное соглашение к трудовому договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
о нижеследующем:

1. Работник обязуется соблюдать антикоррупционную политику Работодателя, направленную на противодействие коррупции в организации и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают все Работники Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Под коррупцией Стороны понимают злоупотребление Работником служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование Работником своего должностного положения вопреки законным интересам Работодателя и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. В целях предупреждения и противодействия коррупции Работник обязан в том числе:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Работодателя;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Работодателя;

3) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с Порядком, осуществления информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, утвержденным приказом Работодателя;

4) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5) сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникновении у работника конфликта интересов, в порядке, установленном Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом Работодателя;

4. Порядок уведомления Работодателя о возможном возникновении либо возникновении конфликта интересов предусмотрен Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом Работодателя

5. Порядок уведомления Работодателя о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, предусмотрены в Порядке осуществления информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, утвержденным приказом Работодателя.

6. Работнику уведомлен о том, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора № ____ от «__» _____ 20__ года, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

Работник:

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Счет _____

Работник

_____(_____)

Работодатель:

Юридический/почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Банковские реквизиты: _____

Работодатель

_____(_____)

Экземпляр Дополнительного соглашения на руки получил

_____ «__» _____ 20__ г.

(подпись работника, дата получения)

При подготовке антикоррупционной оговорки в гражданско-правовых договорах необходимо исходить из следующего:

- учитывать свободу договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;
- не допускать избыточных обязательств сторон договора, исходить из принципа разумности (запрашивание внутренних документов делового партнера, проведение аудита делового партнера, предоставление информации о ставших известных фактах коррупции и иные мероприятия должны учитывать особенности деятельности организации, в том числе необходимость сохранения коммерческой, налоговой и иной тайны).

В случае, если деловой партнер, с которым заключается договор, отказывается принимать антикоррупционную оговорку, целесообразно предпринять следующее.

Прежде всего, рекомендуется провести переговоры с деловым партнером, в том числе с использованием **официальной переписки**, с целью выявления конкретных замечаний к антикоррупционной оговорке и поиска взаимоприемлемого содержания.

Необходимо разъяснить контрагенту, что в случае совершения коррупционного правонарушения к виновному лицу применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учитывая, что типовая антикоррупционная оговорка утверждается, как правило локальным правовым актом Учреждения, в случае несогласия делового партнера с такой формулировкой возможно внесение корректировок в содержание антикоррупционной оговорки в конкретном договоре.

В случае, если в результате проведенных переговоров и разъяснений деловой партнер все равно отказывается заключать договор с включенной в него антикоррупционной оговоркой, а отказаться от договорных отношений с ним по тем или иным причинам не представляется возможным, рекомендуется получить от делового партнера официальное письмо с мотивированным отказом принять антикоррупционную оговорку или официальное письмо, содержащее заверение о соблюдении применимых положений антикоррупционного законодательства и иного законодательства, а также об отказе в совершении каких-либо действий (бездействия), которые противоречат указанному законодательству.

Если деловым партнером будет совершено коррупционное правонарушение, предварительно полученный от него письменный мотивированный отказ от включения антикоррупционной оговорки в договор может послужить одним из подтверждений того, что другой стороной договорных отношений принимались все возможные меры по предупреждению коррупционных правонарушений.

При этом при включении положений антикоррупционной оговорки в договор необходимо учитывать фактические возможности второй стороны в части исполнения предусмотренных такой оговоркой обязательств.

**Типовое условие
об антикоррупционной оговорке, включаемое
в гражданско-правовые договоры, заключаемые для
обеспечения нужд _____**

(муниципальное учреждения)

1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 3 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений.

В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Каналы уведомления о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: _____, официальный сайт _____
(наименование учреждения) (при наличии).*

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 5 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 3 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных

мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

5. Стороны информируют в письменной форме Министерство культуры Новосибирской области **о случаях коррупционных нарушений не позднее 2 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.**

* Указывается посредством чего направляется данное уведомление (например: на адрес электронной почты, указанный в договоре, или на адрес электронной почты ответственного лица, назначенного в соответствии с положениями договора, или посредством указания соответствующей информации на электронном сайте Стороны в соответствующем разделе сайта, или прочее