

Приложение №7
к приказу МБОУ СОШ № 4
№ 312-ОД от «07» 10. 2025г.

План
работы по индивидуальной поддержке учащихся 9, 11 классов с низкой учебной
мотивацией по подготовке к государственной итоговой аттестации
на 20205-2026 уч.год

№	Мероприятие	Форма, ответственный	Сроки проведения	Категория
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>				
1	Анализ образовательной ситуации по результатам ОГЭ и ЕГЭ в 2025 г. по русскому языку и математике.	Заседание ШМО Педагогический совет № 1	Август, сентябрь	Учителя предметниками
2	Изучение КИМов ОГЭ 2026 года	Руководители ШМО	Постоянно	Выпускники текущего года
3	Анализ успеваемости учащихся по итогам четвертей и года	Педсовет, заседание МО Заместитель директора Рехтина Л.В. руководители МО	Ноябрь, декабрь, март, май	Выпускники текущего года
4	Контроль работы МО по предупреждению неуспеваемости учащихся и повышению уровня обученности	Заместитель директора	Ноябрь, декабрь, март, май	Руководители МО
5	Оказание практической помощи учителям предметникам в организации индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися	Заместитель директора Рехтина Л.В.; руководители МО	В течение года	Учителя предметники
6	Составление графика дополнительных занятий по подготовке к ГИА	Заместитель директора Рехтина Л.В.	Сентябрь	Учителя предметники
7	Контроль проведения и посещения учащимися дополнительных занятий по подготовке к ГИА	Заместитель директора Рехтина Л.В.	В течение года	Учителя предметники, выпускники
8	Работа со слабоуспевающими учащимися через Совет профилактики, ШВР, формирование социально-значимых мотивов	Заместитель директора Прус Ю.В., Заместитель директора Рехтина Л.В.,	В течение года, по мере необходимости	Выпускники текущего года

		социальный педагог Бакланова Н.В.		
9	Проведение совещаний при учебной части с приглашением неуспевающих и слабоуспевающих учащихся и их родителей	Администрация школы Классные руководители	По мере необходимости	Выпускники текущего года
10	Направление учителей предметников на обучающие семинары, совещания	Администрация школа	В течение года	Учителя предметники
11	Проведение методических объединений, совещаний при директоре, педсоветов, включающих следующие вопросы: - обсуждение технологий подготовки выпускников к ГИА - 9; 11 кл. - обсуждение новых приемов работы по повышению качества предметной обученности учащихся; - выработка рекомендаций учителю; - предметнику по стратегиям подготовки учащихся к ГИА – 9; 11	Информация к совещанию при директоре Заместители директора	Ноябрь, февраль, март	Учителя предметники
12	Совещание при директоре с учителями предметниками по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, выявленных в ходе проведения АДР	Администрация школы; руководители ШМО	После проведения АДР, по графику	Учителя предметники
13	Оформление стендов в рамках информационно разъяснительной работы, размещение материалов на сайте школы, в школьных СМИ	Заместитель директор Рехтина Л.В. классные руководители	В течение года	Учителя предметники, выпускники
14	Оформление выставочного стенда в библиотеке с пособиями, демоверсиями и КИМаи по предметам, информационно методическими материалами и нормативно-правовыми документами по подготовке к ГИА-9, 11	Заведующий библиотекой Маршанская А.М	Ноябрь, по мере необходимости	Учителя предметники, выпускники
Работа с учащимися				
1	Контроль посещаемости	Классные	Ежемесячно	Выпускники

	учебных и дополнительных занятий выпускников 9,11 классов	руководители, администрация		текущего года
2	Участие учащихся 9,11 классов в АДР. Цель: выявление сильных и слабоуспевающих учащихся для планирования индивидуальной работы	Заместитель директора Рехтина Л.В.	В соответствии с приказом	Выпускники текущего года
3	Групповые занятия со слабоуспевающими учащимися	Учителя русского языка и математики	По графику	Выпускники текущего года
4	Индивидуальные консультации по предметам	Учителя предметники	По запросам учащихся, родителей	Выпускники текущего года
5	Обеспечение доступности выпускников к банку заданий ГИА-9, 11 на образовательных порталах	Заместитель директора Рехтина Л.В. Учитель информатики Барачина Н.И.	Постоянно	Выпускники текущего года
6	Ликвидация академических задолженностей по учебным предметам	Заместитель директора Рехтина Л.В. Учителя предметники	По итогам промежуточной аттестации	Выпускники текущего года
Работа с родительской общественностью				
1	Информирование родителей о результатах предварительной аттестации по итогам полугодия и о результатах окончания учебных полугодий (для неуспевающих и слабоуспевающих)	Заместитель директора Рехтина Л.В. Классные руководители	Ежемесячно	Выпускники текущего года
2	Проведение разъяснительной работы об особенностях проведения государственной (итоговой аттестации)	Классные руководители	По мере поступления нормативных и инструктивных документов	Выпускники текущего года
3	Своевременное оповещение родителей по поводу успеваемости и посещаемости	Классные руководители	По итогам четверти	Выпускники текущего года
Мероприятия в рамках внутришкольного контроля				
1	Контроль классных журналов: система опроса учащихся, накопляемость оценок	Совещание при директоре, заседание МО администрация	Ежемесячно	
2	Анализ АДР в рамках предупреждения неуспеваемости и	Заседание ШМО, совещание при директоре,	По мере написания работ	

	повышения качества обученности учащихся 9, 11 классов	Администрация, классные руководители		
3	Контроль работы учителей математики и русского языка по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Заместитель директора Рехтина Л.В. Заседание ШМО, совещание при директоре	Декабрь, февраль, апрель	Учителя предметники
4	Класно-обобщающий контроль 9,11 классов. Организация повторения изученного материала, состояние текущей успеваемости, дифференциация и индивидуализация домашних заданий с целью предупреждения перегрузки учащихся в период подготовки к итоговой аттестации учащихся (по плану ВШК)	Администрация Заседание ШМО, совещание при директоре	Январь	
5	Контроль преподавания предметных курсов по выбору в 9 классах («Практикум по геометрии», «Проектная деятельность»). Система подготовки к государственной итоговой аттестации по повышению уровня и качества предметной обученности выпускников	Справка, совещание при директоре	Февраль, апрель	

Директор

Титов В.Н.

