

Принято на Педагогическом Совете
Протокол №2 от 20.01.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.), федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств, на основании Устава МБУДО «Краснотурьинская ДХШ» (далее – Школа) и учебных планов Школы.
2. Учащиеся (далее - учащиеся, обучающиеся), успешно освоившие в полном объеме содержание учебных программ текущего учебного года, решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) переводятся в следующий класс.
3. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом по Школе на основании решения Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
4. Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых не превысила одного триместра, при положительных результатах просмотров и зачетов, продолжают обучение согласно учебного плана. Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила один триместр, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку разрешается передача академической задолженности по предмету в конце августа.
6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз - в течение двух недель и в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося или нахождение его в академическом отпуске. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
7. Особенности творческого развития, высокие результаты освоения учебного материала в Школе не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а также перевода на сокращённую предпрофессиональную программу с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
8. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по предпрофессиональной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося, Школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) учащегося и обеспечить его перевод на другую реализующуюся в Школе образовательную программу (предпрофессиональную или общеразвивающую), либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.
9. Учащиеся имеют право осуществлять перевод на обучение к другому преподавателю Школы по письменному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося. Переводы учащихся внутри Школы осуществляются по решению Педагогического совета или администрации Школы.

10. При переводе учащихся из другого образовательного учреждения (при наличии свободных бюджетных мест) в Школу предоставляются следующие документы:
- ✓ заявление на имя директора;
 - ✓ академическая справка о (результатах освоения образовательной программы с указанием ее наименования) четвертных (триместровых) и годовых оценках;
 - ✓ индивидуальный план (при его наличии).
- Учащийся зачисляется приказом по Школе в определённый класс в соответствии с уровнем подготовки.
12. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Перевод учащегося оформляется приказом директора и выдается академическая справка.